

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nome | RUSSO FRANCESCO |
| Data di nascita | 30/06/1959 |
| Qualifica | PREFETTO |
| Amministrazione | MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO |
| Incarico attuale | Dirigente Generale - Prefetto - Prefettura di Ravenna |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0544294111 |
| Fax dell'ufficio | 0544294303 |
| E-mail istituzionale | francesco.russo@interno.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | LAUREA IN GIURISPRUDENZA |
| Altri titoli di studio e professionali | <ul style="list-style-type: none">- LAUREA IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI- DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE- IDONEITA' PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI PROCURATORE LEGALE- IDONEITÀ ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 7 GIUGNO 2000, N. 150 |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none">- ASSUNTO NEL 1987 ALLE DIPENDENZE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO, HA PRESTATO SERVIZIO FINO AL 2007 PRESSO LA PREFETTURA DI PARMA, DOVE PER CIRCA 12 ANNI HA SVOLTO L'INCARICO DI CAPO DI GABINETTO, OCCUPANDOSI PREVALENTEMENTE DI ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA, PROTEZIONE CIVILE E RAPPORTO CON GLI ENTI LOCALI E CON LE AMMINISTRAZIONI PERIFERICHE DELLO STATO - PREFETTURA DI PARMA- E' STATO PROMOSSO VICE PREFETTO CON DECORRENZA 1° LUGLIO 2001 - PREFETTURA DI PARMA- CAPO DI GABINETTO - PREFETTURA DI BOLOGNA |

CURRICULUM VITAE

- DAL 30 DICEMBRE 2009 È STATO VICE PREFETTO VICARIO DELLA PREFETTURA DI MILANO. DURANTE QUESTO PERIODO SI È OCCUPATO DI EMERGENZA NOMADI IN QUALITÀ DI VICE COMMISSARIO PER LA LOMBARDIA E DI EMERGENZA MIGRANTI IN QUALITÀ DI SOGGETTO ATTUATORE PER LA LOMBARDIA - PREFETTURA DI MILANO
- NOMINATO PREFETTO IL 29 AGOSTO 2011, È STATO PREFETTO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA - .
- PREFETTO DI RAVENNA - .

Capacità linguistiche

| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto |
|---------|-----------------|-----------------|
| Inglese | Fluente | Fluente |

Capacità nell'uso delle tecnologie

- UTILIZZO DEI PACCHETTI DI OFFICE AUTOMATION; UTILIZZO DEI BROWSER PER NAVIGARE IN INTERNET; UTILIZZO DEI CLIENT PER GESTIRE LE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA; UTILIZZO DEL SOFTWARE PER APPORRE LA FIRMA ELETTRONICA.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- NEL PERIODO DI SERVIZIO A PARMA HA SVOLTO LE FUNZIONI DI COMMISSARIO STRAORDINARIO PRESSO I COMUNI DI SOLIGNANO E FIDENZA. NEL CORSO DEL 2011 HA SVOLTO L'INCARICO DI COMMISSARIO STRAORDINARIO PRESSO IL COMUNE DI RHO.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: **MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO**

dirigente: **RUSSO FRANCESCO**

incarico ricoperto: **Dirigente Generale - Prefetto - Prefettura di Ravenna**

| stipendio tabellare | posizione parte fissa | posizione parte variabile | retribuzione di risultato | altro* | TOTALE ANNUO LORDO |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------|--------------------|
| € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti