



Al Prefetto della Provincia di Salerno

VISTO il precedente decreto prefettizio n. 127656/16/Gab., in data 23 novembre 2016, con il quale al dr. Francesco PRENCIPE, dirigente di II fascia dell'Area Funzioni Centrali dell'Amministrazione Civile dell'Interno, è stato conferito l'incarico di titolarità del posto di funzione di dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria di questa Prefettura, per un periodo di cinque anni, a decorrere dal 23 novembre 2016;

VISTO il contratto individuale di lavoro pari numero e data, correlato al conferimento di detto incarico sino al 22 novembre 2021;

VISTO il precedente decreto prefettizio n. 63720/20/Gab. in data 26 maggio 2020, con il quale al dr. Francesco PRENCIPE, dirigente di II fascia dell'Area Funzioni Centrali dell'Amministrazione Civile dell'Interno, è stata conferita la proroga della reggenza di dirigente del Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali di questa Prefettura, a decorrere dal 3 giugno 2020 e per la durata di 12 mesi, fino al 2 giugno 2021;

VISTO il D.M. del 23 luglio 2020 con il quale, in attuazione del D.P.C.M. 22 maggio 2015, è stata disposta la revisione dei posti di funzione dei dirigenti di seconda fascia dell'Area Funzioni Centrali negli uffici centrali e periferici del Ministero dell'Interno;

VISTO il D.M. del 13 novembre 2020 con il quale è stata disposta la graduazione delle posizioni funzionali dei dirigenti di seconda fascia dell'Area Funzioni Centrali dell'Amministrazione Civile con riferimento ai posti di funzione individuati presso gli uffici centrali e periferici del Ministero dell'Interno, nonché elevato alla prima fascia economica anche il posto di funzione del dirigente dell' "*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*" di questa Prefettura;

VISTO che, per effetto dei soprarichiamati decreti, a livello periferico è stata disposta la soppressione di un posto di funzione, a fronte dei precedenti due, presso n. 21 Prefetture, tra le quali quella di Salerno, con la previsione di un nuovo unico posto di funzione "*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*", che ha accorpato il "Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria" ed il Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali, ai quali risulta attualmente preposto, in qualità, rispettivamente, di dirigente titolare e dirigente reggente, il dr. Francesco PRENCIPE, in virtù del richiamato decreto prefettizio n. 127656/16/Gab., in data 23 novembre 2016, con contratto di lavoro in scadenza il 22 novembre 2021, e del decreto n. 63720/20/Gab. in data 26/05/2020 scaduto il 3 giugno 2021;

VISTO il D.M. in data 31 maggio 2021 con il quale è stata approvata la graduatoria relativa alla procedura di mobilità avviata con bando pubblicato il 12/3/2021, poi rettificata con D.M. del 9 giugno 2021, dalla quale si evince che il dr. Francesco PRENCIPE è risultato vincitore del posto di funzione dell' "*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*" istituito presso questa Prefettura;

VISTA la nota n. 40321 del 16/06/2021 con la quale il Ministero dell'Interno, in esito alla richiamata procedura di mobilità, ha:



Al Prefetto della Provincia di Salerno

- chiesto a questa Prefettura di disporre la revoca dell'incarico attualmente conferito al dr. Prencipe con scadenza successiva al 30 giugno 2021, con contestuale risoluzione del relativo contratto individuale di lavoro;
- comunicato che l'incarico di dirigente dell' "*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*" di questa Prefettura dovrà essere conferito al dr. Francesco PRENCIPE a decorrere dal 1° luglio 2021, invitando, nel contempo, a provvedere all'adozione del provvedimento di preposizione all'incarico ed alla stipulazione del relativo contratto di lavoro;

VISTO il decreto n. 90678 in data odierna con il quale, in conformità alle direttive impartite dal Ministero dell'Interno, è stato revocato, a decorrere dal 1° luglio 2021, l'incarico di titolarità del posto di funzione di dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria di questa Prefettura, conferito con decreto prefettizio n.127656/16/Gab., in data 23 novembre 2016, al dr. Francesco Prencipe a decorrere dal 23 novembre 2016 e per la durata di cinque anni, con scadenza fissata al 22/11/2021;

VISTO il decreto n. 90681 in data odierna con il quale è stato risolto il correlato contratto di lavoro;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 con la quale il dr. Prencipe ha attestato di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e l' insussistenza di alcuna delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013;

VISTA la scheda professionale prodotta dal dr. Prencipe;

RITENUTO, pertanto, di dover conferire al dr. Prencipe l'incarico di dirigente *dell'Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali* di questa Prefettura;

VISTO il contratto individuale di lavoro per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi, stipulato in pari data;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145;

VISTI i DD.MM. 5 agosto 2003, 30 marzo 2004 e 12 luglio 2011 recanti "*i criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali ai dirigenti dell'Area I*";

VISTO il vigente CCNL per il personale dirigenziale dell'Area Funzioni Centrali;

D E C R E T A

al dr. Francesco PRENCIPE, Dirigente di seconda fascia dell'Area Funzioni Centrali dell'Amministrazione Civile, è conferito l'incarico di dirigente dell' "*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*" della Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Salerno per un periodo di cinque anni, a decorrere dal 1° luglio 2021.con assunzione delle funzioni specificate ed elencate nella Tabella 19-BIS, allegato A, del decreto ministeriale 23 luglio 2020 sotto



Al Prefetto della Provincia di Salerno

indicate:

- Gestione dei processi di servizio in materia di budgeting e contabilità economica ed ordinaria, ed eventuali contabilità speciali intestate al prefetto presso la sezione della Tesoreria Provinciale dello Stato e gestione dei fondi ivi accreditati provenienti dal bilancio dello Stato e di altre amministrazioni pubbliche.
- Procedure di gara, appalti, convenzioni e contratti per lavori, servizi e forniture; affidamenti in economia; acquisti in rete della pubblica amministrazione.
- Gestione amministrativa e contrattuale del Patrimonio del Fondo edifici di culto e relativi adempimenti contabili.
- Adempimenti contabili connessi alle spese d'ufficio.
- Ufficiale rogante; attività di economato e ufficio del consegnatario dei beni mobili in dotazione agli uffici della Prefettura-UTG, ai locali di rappresentanza ed all'alloggio del prefetto; immobili adibiti ad uffici della Prefettura-UTG.
- Verifiche di cassa presso gli uffici ed i reparti della Polizia di Stato.
- Assegnazione alloggi ERP per le Forze di polizia.
- Gare per la vendita di veicoli della Polizia di Stato fuori uso.
- Gestione dei processi di servizio in materia di immobili adibiti ad uffici e caserme della Polizia di Stato, dell'Arma dei Carabinieri e immobili adibiti ad uffici e caserme dei Vigili del fuoco (gestioni stralcio).
- Pagamento e recupero delle spese di custodia dei veicoli sequestrati.
- Provvidenze economiche in favore di rifugiati, profughi, orfani di guerra, deportati, stranieri ed altri aventi diritto.
- Costituzione posizioni previdenziali e pensionistiche e cessazioni dal servizio del personale dell'Amministrazione civile e della Polizia di Stato.
- Congedi straordinari e aspettative del personale della Polizia di Stato; trattamento economico e accessorio del personale della Polizia di Stato in servizio.
- Trattamento economico del personale dell'Amministrazione civile dell'interno.
- Adempimenti connessi al sostituto di imposta: assistenza fiscale e dichiarazioni fiscali.
- Affari relativi alla finanza comunale e provinciale e relativa consulenza finanziaria e contabile in favore degli enti locali.
- Verifica delle spese connesse alle consultazioni elettorali da corrispondere agli enti locali e approvazione del relativo riparto.
- Custodia e adempimenti connessi al rilascio delle tessere di riconoscimento del Ministero dell'Interno; archivio generale di deposito; tenuta del materiale bibliografico; espropriazioni e occupazioni d'urgenza (gestioni stralcio); depositi di oli minerali (limitatamente a quelli di competenza delle amministrazioni statali).
- Gestione del personale contrattualizzato della Prefettura- UTG.
- Ulteriori compiti direttamente riconducibili agli ambiti di attività di competenza, attribuiti all'ufficio dal prefetto titolare della Prefettura-UTG/Commissariato del Governo.

Sulla base della direttiva del Ministro dell'Interno per il 2021, al predetto dirigente sono confermati gli obiettivi già assegnati:

- Rimodulazione dei processi per contenere le spese legali anche attraverso l'utilizzo di un software sia nella fase di liquidazione che in quella di creazione di una banca dati (per il pagamento e per il successivo rilascio della certificazione unica) finalizzata a scongiurare duplicazione di pagamenti;



Al Prefetto della Provincia di Salerno

- Razionalizzazione dei procedimenti relativi alle gare d'appalto, segnatamente quelle in materia di immigrazione ed asilo, di concerto con il Vice Prefetto Vicario;
- Gestione dei flussi di utenza "per appuntamenti" attraverso la prenotazione mediante "agenda elettronica", al fine di regolamentare l'accesso al pubblico presso gli Uffici della Prefettura anche in considerazione dell'esigenza di ridurre il rischio di diffusione del virus Covid-19 nell'attuale contesto di emergenza sanitaria.

Nell'ambito della dotazione organica della Prefettura – UTG, al medesimo dirigente vengono confermate le risorse umane e strumentali precedentemente assegnate al "Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria" ed al "Servizio Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali".

Il presente decreto, che consta di n. 4 pagine, sarà inviato per il controllo preventivo di legittimità alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e per il controllo contabile alla locale Ragioneria Territoriale dello Stato.

Salerno, data e numero del protocollo informatico

IL PREFETTO
(Russo)

MB