



Il Prefetto della Provincia di Milano

Visto il decreto ministeriale 23 luglio 2020, con il quale, in applicazione del D.P.C.M. 22 maggio 2015 e del D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78, sono stati rideterminati i posti di funzione dei dirigenti di seconda fascia dell'Area funzioni centrali, sia presso gli Uffici centrali che periferici dell'Amministrazione;

Visto il decreto ministeriale del 13 novembre 2020 con il quale è stata disposta la graduazione economica delle posizioni funzionali;

Visto l'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visti i DD.MM. 5 agosto 2003, 30 marzo 2004, 12 luglio 2011 e 14 luglio 2015 recanti *“i criteri per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali ai dirigenti dell'Area P”*;

Visto il bando di mobilità straordinaria per i Dirigenti di II fascia area funzioni centrali dell'Amministrazione civile dell'Interno anno 2021 del 4 novembre 2021;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno protocollo numero 0067842 del 4 novembre 2021 con la quale è stata comunicata la pubblicazione del suddetto bando di mobilità;

Visto il decreto ministeriale 17 novembre 2021 con il quale sono state approvate le graduatorie per il conferimento dei posti di funzione dei dirigenti di seconda fascia dell'area funzioni centrali dell'Amministrazione civile oggetto del bando di mobilità straordinaria del 4 novembre 2021 ed il successivo decreto ministeriale in data 29 novembre 2021;

Vista la nota protocollo numero 0086355 del 29 novembre 2021 con la quale il Ministero dell'Interno ha comunicato che, a seguito della procedura di mobilità straordinaria indetta il 4 novembre 2021, l'incarico di dirigente dell'Ufficio contabilità e gestione finanziaria di questa Prefettura dovrà essere conferito, a decorrere dal 21 dicembre 2021, alla Dottoressa Lydia Andreotti Loria, risultata vincitrice della citata procedura in base alle graduatorie di cui al decreto ministeriale 17 novembre 2021;

Visto il contratto individuale di lavoro per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi, stipulato in data odierna;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 15 luglio 2002, numero 145;

Visto il vigente CCNL per il personale dirigenziale dell'Area I;

DECRETA

Art. 1

(Oggetto e durata dell'incarico)

Alla Dottoressa Lydia Andreotti Loria, nata a Cosenza il 1° maggio 1971, è conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio contabilità e gestione finanziaria di questa Prefettura per la durata di cinque anni a decorrere dal 21 dicembre 2021.



Il Prefetto della Provincia di Milano

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

Nello svolgimento dell'incarico la Dottoressa Lydia Andreotti Loria dovrà assicurare l'efficace espletamento di tutte le competenze attribuite all'Ufficio contabilità e gestione finanziaria di questa Prefettura – U.T.G. di Milano ed in particolare dovrà conseguire i seguenti obiettivi:

- pianificare e ottimizzare la gestione dei processi di servizio in materia di *budgeting* e contabilità economica e ordinaria, e della contabilità speciale n.5126 intestate al prefetto presso la sezione della Tesoreria Provinciale dello Stato e gestione dei fondi ivi accreditati provenienti dal bilancio dello Stato e da altre amministrazioni o enti pubblici e privati. Adempimenti contabili connessi alle spese d'ufficio. Verifiche di cassa presso gli uffici e i reparti della Polizia di Stato.. Provvidenze economiche in favore di rifugiati, profughi, orfani di guerra, deportati, stranieri ed altri aventi diritto;
- curare la gestione dei procedimenti concernenti il pagamento e il recupero delle spese di custodia dei veicoli sequestrati;
- ottimizzare la gestione delle attività connesse alla costituzione di posizioni previdenziali e pensionistiche e cessazioni dal servizio del personale dell'Amministrazione civile e della Polizia di Stato. Congedi straordinari e aspettative del personale della Polizia di Stato; trattamento economico accessorio del personale della Polizia di stato in servizio.
- assicurare la gestione del trattamento economico del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno. Adempimenti connessi al sostituto di imposta; assistenza fiscale e dichiarazioni fiscali.
- ottimizzare i processi di lavoro relativi gestione degli affari relativi alla finanza comunale e provinciale e relativa consulenza finanziaria e contabile in favore degli enti locali. Verifica delle spese connesse alle consultazioni elettorali da corrispondere agli enti locali e approvazione del relativo riparto.
- assicurare, previa attività di analisi e studio, il costante processo di informatizzazione nella gestione dei processi operativi in tutte le materie di specifica competenza dell'Ufficio.

La Dottoressa Lydia Andreotti Loria svolgerà, inoltre, quelle attività necessarie per il raggiungimento di specifici obiettivi di volta in volta assegnati nei limiti di validità del presente decreto.

Gli obiettivi potranno essere rimodulati in relazione ad eventuali mutamenti normativi e/o organizzativi.

Art. 3

(Incarichi aggiuntivi)

La Dottoressa Lydia Andreotti Loria dovrà, altresì, svolgere ulteriori incarichi che potranno essere conferiti in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero dell'Interno che devono essere espletate, ai sensi delle normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



Il Prefetto della Provincia di Milano

Art. 4
(Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondersi alla Dottoressa Lydia Andreotti Loria in relazione all'incarico conferito, è definito con il contratto individuale stipulato in pari data tra la medesima e questa Amministrazione, nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165 e successive integrazioni e modificazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso al controllo secondo le disposizioni vigenti.

IL PREFETTO
(Saccone)