



## *Il Prefetto della Provincia di Ragusa*

### **PREMESSO CHE:**

- il Decreto Ministeriale del 26 gennaio 2021, registrato alla Corte dei Conti il 12 febbraio successivo, ha disposto la graduazione delle posizioni funzionali di livello dirigenziale non generale nell'ambito degli Uffici Centrali del Ministero dell'Interno e delle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo, così come individuati dai precedenti decreti ministeriali del 23 luglio e del 5 novembre 2020, in attuazione del disposto di cui all'art. 10, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 giugno 2019, n. 78, e, in particolare, la Tabella 2M dell'allegato A del suddetto D.M. 5 novembre 2020, secondo cui per la copertura dell'incarico di Capo di Gabinetto è prevista la qualifica di viceprefetto;
- con provvedimento prefettizio prot. 22125 del 7 maggio 2021 sono state specificate le declaratorie dei procedimenti e delle attività relative a ciascuna Area e Servizio, con indicazione delle risorse umane assegnate a ciascuna Area;
- con prefettizia prot. n. 0042702 del 4 agosto 2022 con la quale è stata chiesta al competente Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie del Ministero dell'Interno l'avvio della procedura ricognitiva delle disponibilità a ricoprire l'incarico di Capo di Gabinetto presso questa sede;
- con nota prot. n. 0051872 dell'8 agosto 2022 il Ministero dell'Interno ha comunicato l'avvio della procedura ricognitiva delle disponibilità a ricoprire l'incarico di Capo di Gabinetto, vacante a far data dal 16 agosto 2022, presso la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Ragusa;

**CONSIDERATO** che, in relazione alle manifestazioni d'interesse pervenute, lo scrivente ha designato per il conferimento dell'incarico di Capo di Gabinetto il Viceprefetto dott.ssa Rosanna Mallemi, in servizio presso la Prefettura-U.T.G. di Agrigento;

**VISTA** la ministeriale prot. n. 0056664 del 9 settembre 2022 con la quale il Dipartimento per l'Amministrazione Generale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie ha informato della designazione del Viceprefetto dott.ssa Rosanna Mallemi, per il conferimento dell'incarico di Capo di Gabinetto presso questo U.T.G., nonché la successiva nota prot. n. 0059337 del 22 settembre 2022, con cui è stato disposto, con decorrenza 3 ottobre 2022, il trasferimento d'ufficio del Viceprefetto dott.ssa Rosanna MALLEMI, dalla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Agrigento a questa Prefettura, per assumere l'incarico di Capo di Gabinetto;

**RITENUTO**, pertanto, di dover dare corso agli adempimenti per il conferimento al predetto dirigente dell'incarico di cui si tratta;



## *Il Prefetto della Provincia di Ragusa*

**VISTO** il decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139 recante “Disposizioni in materia di rapporto di impiego del personale della carriera prefettizia”;

**ACQUISITI** l'allegato curriculum nonché la dichiarazione della dott.ssa Rosanna MALLEMI sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 per l'incarico in argomento;

Ai sensi e per gli effetti della richiamata normativa,

### **DECRETA**

Al **Viceprefetto dott.ssa Rosanna MALLEMI** è conferita, per la durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data odierna, la titolarità del posto di funzione di Capo di Gabinetto di questa Prefettura.

Le competenze afferenti al citato incarico, così come individuate nell'allegato A del decreto del Ministro dell'Interno del 5 novembre 2020, sono di seguito indicate:

Collaborazione con il Prefetto nella determinazione dei criteri generali e degli indirizzi per l'espletamento delle funzioni istituzionali e svolgimento delle funzioni riguardanti:

- analisi di contesto diretta a delineare il quadro informativo politico, istituzionale, sociale ed economico della provincia;
- iniziative a garanzia della coesione sociale, mediazione di conflitti sociali, procedure di raffreddamento, interventi finalizzati ad assicurare la continuità dei servizi pubblici essenziali e delle filiere produttive territoriali;
- documentazione generale, statistica e analisi socio-economica del territorio;
- relazioni esterne, comunicazione istituzionale, rapporti con la stampa, sito istituzionale della Prefettura-UTG e relazioni con i cittadini;
- conferenze permanenti (ove non previsto l'Ufficio della conferenza permanente) e conferenze di servizi in ambito provinciale;
- segnalazioni all'Arbitro Bancario Finanziario;
- gestione del rapporto di impiego del personale della carriera prefettizia e relativa attività provvedimentale;
- concorso alla funzione di programmazione gestionale operativa;
- coordinamento del “Nucleo di supporto” all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata e del Tavolo provinciale permanente sulle aziende sequestrate e confiscate;
- segreteria particolare del prefetto, cerimoniale, onorificenze e ricompense;
- progetti finalizzati e ogni altra funzione non attribuibile, *ratione materiae*, ad altri uffici dirigenziali della Prefettura-UTG; Per le materie di competenza, consulenza, contenzioso e rappresentanza in giudizio.



## *Il Prefetto della Provincia di Ragusa*

Il Viceprefetto dott.ssa Rosanna Mallemi, nello svolgimento dell'incarico di cui si tratta dovrà assicurare l'efficace espletamento di tutte le competenze previste, rimanendo ferme le risorse umane e strumentali già assegnate a quell'Ufficio, e il rispetto degli obiettivi già definiti con provvedimento prefettizio prot. n. 0018337 del 5 aprile 2022, di seguito riportati:

- 1) consolidare – nel quadro dell'azione di valorizzazione del ruolo istituzionale del Prefetto – le iniziative volte ad assicurare maggiori ed efficienti livelli di comunicazione sui servizi istituzionali e generali della Prefettura in un contesto di immediatezza delle informazioni, in particolare attraverso la rete internet;
- 2) implementare, in relazione alle attribuzioni in capo all'archivio di Gabinetto nell'ambito del sistema di protocollazione informatica Web-Arch, le procedure di protocollazione e fascicolazione al fine di uniformare in tutti gli Uffici le modalità di tenuta del protocollo informatico;
- 3) valorizzare l'attività della Conferenza Permanente attraverso la creazione di una rete di interscambio finalizzata alla collaborazione con gli enti a vario titolo interessati di volta in volta per affrontare al meglio le problematiche emergenti del territorio con l'adozione di interventi e misure utili ad infrenare i fenomeni oggetti di esame.

Il presente provvedimento, avverso il quale sono esperibili i ricorsi di legge, viene inviato, per i rispettivi aspetti di competenza – corredato di curriculum e di dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – alla Sezione Regionale della Sicilia della Corte dei Conti/Ufficio controllo Atti delle Amministrazioni dello Stato e alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Ragusa, nonché – dopo il controllo – al Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie del Ministero dell'Interno per i conseguenziali adempimenti.

Ragusa, 3 ottobre 2022

IL PREFETTO  
(Ranieri)