



Antonio Ferraro

Data di nascita: 27/07/1979 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | (+39) 3207125508 |

antonio.ferraro@interno.it | Italia

Presentazione:

Dirigente statale, reclutato nel 2011 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione (V corso-concorso ex art. 28 d. lgs. 165/2001).

Attuale incarico principale: Dirigente presso la Prefettura di Potenza, Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali.

Titoli di studio: Dottore di ricerca in metodologia delle scienze sociali; dottore in giurisprudenza; dottore in sociologia "indirizzo organizzativo, economico e del lavoro".

● ESPERIENZA LAVORATIVA

21/11/2022 – ATTUALE – Potenza, Italia

DIRIGENTE PRESSO LA PREFETTURA DI POTENZA - UFF CONT., GEST. FIN., CONTRATTI E SERVIZI GENERALI. – MINISTERO DELL'INTERNO

21/11/2022 – ATTUALE – Roma, Italia

DIRIGENTE REGGENTE I POSIZIONE DI STAFF PRESSO DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA - DCSR - UFF 7 – MINISTERO DELL'INTERNO

13/07/2021 – ATTUALE – Roma, Italia

DIRIGENTE REGGENTE II POSIZIONE DI STAFF PRESSO DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA - DCSR - UFF 7 – MINISTERO DELL'INTERNO

Direzione di circa 30 unità fra personale dell'amministrazione civile e della Polizia di Stato;

-Attività provvedimentale in materia indennitaria e di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio delle infermità sofferte per tutto il personale della P.S.

01/10/2018 – 20/11/2022 – Roma, Italia

DIRIGENTE IN PRIMA POSIZIONE DI STAFF PRESSO IL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA - DCSR - UFF7 – MINISTERO DELL'INTERNO

-Direzione di circa 60 unità fra personale dell'amministrazione civile e della Polizia di Stato;

-Attività provvedimentale in materia pensionistica privilegiata e previdenziale di tutto il personale della P.S., vittime del dovere, indennità di buonuscita, posizione assicurativa INPS;

-Liquidazione crediti indennitari e interessi da ritardo per erogazione prestazioni pensionistiche e per contenzioso pensionistico;

-Gestione contenzioso pensionistico del personale della P.S.;

-Attività consultiva agli uffici periferici in materia pensionistica, indennitaria e previdenziale del personale della P.S.;

-U.R.P.

-Servizio protocollo e posta dell'Ufficio VII;

-Gestione del personale civile e P.S. dell'Ufficio VII;

-Archivio dell'Ufficio VII.

Ulteriori attività:

-Responsabile Unico del Procedimento con riferimento all'attività contrattuale dell'Ufficio Concorsi (locazioni sede di svolgimento concorsi, fornitura banche dati, fornitura materiali di cancelleria).

08/06/2021 – 31/12/2021 – Roma, Italia

COMPONENTE COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO DEL COMUNE DI ROMA PER L'ACCESSO A 80 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO EDUCATIVO SCOLASTICO – COMUNE DI ROMA

01/10/2018 – 30/06/2021 – Roma, Italia

DIRIGENTE DELLA DIVISIONE PRIMA DEL SERVIZIO TRATTAMENTO DI PENSIONE E PREVIDENZA - DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE - DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICREZZA – MINISTERO DELL'INTERNO

-Direzione di circa 50 unità fra personale dell'amministrazione civile e personale della Polizia di Stato;

-Attività provvedimentale in materia pensionistica e previdenziale del personale della P.S. cessato e vittime del dovere, indennità di buonuscita, posizione assicurativa INPS;

-Liquidazione crediti indennitari e interessi da ritardo per erogazione prestazioni pensionistiche e per contenzioso pensionistico;

-Gestione contenzioso pensionistico del personale della P.S.;

-Attività consultiva agli uffici periferici in materia pensionistica e previdenziale del personale della P.S.;

-URP;

-Protocollo e posta per tutto il sovraordinato Servizio;

-Segreteria personale civile e P.S. per tutto il sovraordinato Servizio.

Ulteriori attività:

-Responsabile Unico del Procedimento con riferimento all'attività contrattuale dell'Ufficio Concorsi (locazioni sede di svolgimento concorsi, fornitura banche dati, fornitura materiali di cancelleria).

Indirizzo Roma, Italia

30/09/2014 – 30/09/2018 – Bolzano, Italia

DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTABILITÀ E GESTIONE FINANZIARIA PRESSO IL COMMISSARIATO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO – MINISTERO DELL'INTERNO

Adozione di provvedimenti amministrativi di competenza e programmazione, gestione, controllo delle attività e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'unità organizzativa era composta da 15 risorse umane, distribuite fra i settori economato, ragioneria, contratti, segreteria amministrativo-contabile, trattamento economico e previdenziale.

Fra le competenze attribuite al Servizio, la gestione della contabilità (circa 20 milioni di euro) e il patrimonio (beni per circa 70 milioni di euro) della Prefettura; i procedimenti di spesa e di affidamento dei contratti pubblici.

Nel corso dell'incarico si sono svolti inoltre i ruoli di ufficiale rogante, responsabile dell'anagrafe della stazione appaltante, delegato a rappresentare il Ministero dell'Interno in sede giurisdizionale.

L'incarico ha previsto inoltre lo svolgimento di consulenza al vertice amministrativo su temi attinenti alla contabilità pubblica.

Fra i principali obiettivi dell'incarico ha acquisito una particolare rilevanza la progressiva digitalizzazione dei processi di lavoro.

Ulteriori attività:

-In ottobre 2014 nomina, da parte della Ragioneria Territoriale dello Stato di Bolzano, quale commissario *ad acta* per la certificazione dei crediti, ai sensi dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 185/2008.

-In ottobre 2014 nomina, da parte dell'Archivio Notarile di Bolzano, quale membro della commissione di sorveglianza dei documenti esistenti presso l'Archivio medesimo.

-In novembre 2014, nomina da parte della Corte d'Appello di Trento, a Presidente delle Sottocommissioni Elettorali Circondariali di Bressanone e di Silandro.

-In marzo 2015 nomina, da parte del Commissario del Governo per la provincia di Bolzano, a coordinatore del nucleo di accertamento e controllo interno del servizio di accoglienza dei migranti nell'ambito territoriale della provincia di Bolzano.

-In novembre 2015 nomina, da parte del Commissario del Governo per la provincia di Bolzano, a Presidente della Commissione per il rinnovo inventariale, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 4 settembre 2002, n. 254.

-In marzo 2016 delega, da parte del Commissario del Governo per la provincia di Bolzano, a rappresentare l'Amministrazione nell'ambito dell'indagine sui centri di accoglienza per richiedenti asilo, in collaborazione con l'UNHCR (Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati).

-In settembre e novembre 2016 programmazione e svolgimento di tre moduli formativi, rivolti al personale, per la progressiva dematerializzazione dei flussi documentali.

-In novembre 2017, nomina, da parte della Corte d'Appello di Trento, a Presidente della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Brunico.

-In aprile 2018 nomina, da parte del Commissario del Governo per la provincia di Bolzano, quale membro del Nucleo di supporto all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.

Indirizzo Bolzano, Italia

07/08/2017 – 06/11/2017 – Venezia, Italia

**DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE, SERVIZI GENERALI E ATTIVITÀ CONTRATTUALE
PRESSO LA PREFETTURA DI VENEZIA – MINISTERO DELL'INTERNO**

Adozione dei provvedimenti amministrativi di competenza. Programmazione, gestione, controllo delle attività e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'unità organizzativa era composta 6 risorse umane, distribuite fra i settori ufficio del personale e ufficio contratti.

In particolare la Prefettura è stata supportata, per i profili amministrativo-contabili, nelle procedure di affidamento del servizio di accoglienza dei richiedenti protezione internazionale, nel monitoraggio delle prestazioni dei gestori dei centri e nella realizzazione di un portale per la gestione integrata dell'accoglienza.

Indirizzo Venezia, Italia

12/11/2014 – 11/05/2015 – Trento, Italia

**DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTABILITÀ E GESTIONE FINANZIARIA PRESSO IL COMMISSARIATO
DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO – MINISTERO DELL'INTERNO**

Adozione dei provvedimenti amministrativi di competenza. Programmazione, gestione, controllo delle attività e valutazione della performance organizzativa e individuale. L'unità organizzativa era composta da 13 risorse umane, distribuite fra i settori economato, ragioneria, contratti, trattamento economico e previdenziale.

Fra le competenze attribuite al Servizio, la gestione della contabilità e il patrimonio della Prefettura; i procedimenti di spesa e di affidamento dei contratti pubblici.

In marzo 2015 nomina, da parte del Commissario del Governo per la provincia di Trento, quale componente della Sezione Provinciale di Trento della Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia ex DPCM 30 Ottobre 2014, n. 193.

Indirizzo Trento, Italia

01/04/2013 – 30/09/2013 – Ginevra, Svizzera

**ALLIEVO DIRIGENTE STATALE - COLLABORATORE STAFF DIPLOMATICO – RAPPRESENTANZA
PERMANENTE DELL'ITALIA PRESSO L'ONU E LE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI DI GINEVRA**

Supporto allo staff diplomatico per il settore della salute globale, per attività in sede di Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) e delegazione dell'Unione Europea presso l'ONU.

Indirizzo Ginevra, Svizzera

01/08/2004 – 31/01/2012

CONSULENTE ORGANIZZATIVO, DOCENTE E FORMATORE – VARI DATORI DI LAVORO

-2011/2012: Per IAL SRL, progettazione e somministrazione in qualità di docente dei corsi "Lavorare in gruppo" e "Ricerca di lavoro ed aggiornamento professionale" (3 classi, 190 studenti, 70 ore). Su una classe di 7 studenti per 62 ore, progettazione e somministrazione in qualità di docente del corso di "Gestione dello stress" e "Tecniche di vendita", corrdato da attività di addestramento sul campo e *job evaluation*.

-2011: Per l'Istituto Penale Minorile di Potenza progettazione e somministrazione in qualità di docente di un corso di 25 ore di *empowerment* e giustizia riparativa per circa 20 minori detenuti.

-2011: Per Sintesi SRL progettazione e somministrazione in qualità di docente di un corso di "*Gender Mainstreaming*" per dipendenti pubblici di Enti Locali, per un totale di 30 ore e 60 studenti.

-2010: Titolare dell'impresa Social Project Studio: servizi professionali di consulenza organizzativa, ricerche di mercato, pianificazione strategica, programmazione operativa e analisi dei dati. Dell'impresa è stata inoltre direttamente curata l'area fatturazione, la gestione dei progetti di lavoro, la pianificazione strategica, la programmazione operativa, la selezione, formazione e gestione delle risorse umane, le pubbliche relazioni, il rapporto con i clienti.

-2006/2009: Dottorato con borsa presso La Sapienza.

-2005: Per Argonath SRL, attività di *team building* per un totale di 30 ore.

-2004: Per Archivio Disarmo, svolgimento per 25 ore ruolo di tutor di 10 studenti nell'ambito di un master in organizzazione internazionale dell'Università Tor Vergata.

Indirizzo Potenza, Roma, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

30/10/2014 – 19/12/2018 – Roma

LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA, 110/110 – Università degli studi di Roma Unitelma Sapienza

Indirizzo Roma | **Classificazione nazionale** Livello 7 QEQ

19/03/2012 – 22/02/2013 – Caserta, Italia

CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER DIRIGENTI STATALI - ASSIMILABILE (MA NON EQUIPOLLENTE) AD UN MASTER IN PUBLIC ADMINISTRATION – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Indirizzo Caserta, Italia | **Livello EQF** Livello 8 EQF

31/10/2005 – 30/10/2009 – Roma, Italia

DOTTORATO DI RICERCA IN METODOLOGIA DELLE SCIENZE SOCIALI – Università degli studi di Roma "La Sapienza" - Dipartimento di ricerca sociale e metodologia sociol

Indirizzo Roma, Italia | **Livello EQF** Livello 8 EQF

01/09/1997 – 06/07/2004 – Roma, Italia

LAUREA IN SOCIOLOGIA, INDIRIZZO "ORGANIZZATIVO, ECONOMICO E DEL LAVORO", 104/110 – Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Indirizzo Roma, Italia | **Livello EQF** Livello 7 EQF

18/07/2022 – 21/07/2022

CORSO DI FORMAZIONE AVANZATA "CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE NELLE AMMINISTRAZIONI STATALI" – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

26/05/2021 – 26/05/2021

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE - CORSO SU RIPARTO DELLE GIURISDIZIONI E EFFETTIVITÀ DELLE TUTELE – Scuola Superiore della Magistratura

27/06/2019 – 19/07/2019 – Roma

CORSO DI FORMAZIONE AVANZATA "LA NUOVA CONTABILITÀ PUBBLICA" – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Indirizzo Roma

20/11/2017 – 24/11/2017 – Roma, Italia

CORSO DI AGGIORNAMENTO SUI CONTRATTI PUBBLICI – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Indirizzo Roma, Italia

15/09/2017 – 15/09/2017 – Trento, Italia

SEMINARIO DI FORMAZIONE SULLA GESTIONE CONTABILE ENTI LOCALI - PIATTAFORMA SIOPE+ – Banca d'Italia

Indirizzo Trento, Italia

16/11/2017 – 17/11/2017 – Roma, Italia

SEMINARIO SUL RIORDINO DELLA CONTABILITÀ PUBBLICA – Ministero Economia e Finanze - Ministero dell'Interno

Indirizzo Roma, Italia

07/03/2017 – 10/03/2017 – Roma

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE – SNA - INAIL

Indirizzo Roma

07/11/2016 – 11/11/2016 – Roma, Italia

SEMINARIO DI FORMAZIONE SU RAPPORTI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE CON GLI ENTI LOCALI E GESTIONI COMMISSARIALI – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Indirizzo Roma, Italia

22/05/2015 – 23/05/2015 – Trento, Italia

SEMINARIO DI FORMAZIONE "UN NUOVO MANAGEMENT PUBBLICO COME LEVA PER LO SVILUPPO" – Trentino School Management

Indirizzo Trento, Italia

Indirizzo Potenza, Italia | **Livello EQF** Livello 4 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Le mie competenze digitali

ekiga | hmtl | joomla | wordpress | pacchetto office | windows | linux | spss | me.pa | entratel |
fisconline | noipa | passweb | pcc | sicoge | webarch | mipg/web | SPAD | teams | zoom | skype

● **VOLONTARIATO**

21/02/2005 – ATTUALE

Staff dell'Associazione Camarilla Italia

Roma

Camarilla Italia è un'associazione non-profit che dal 2004 realizza attività ludico-teatrali a scopo di intrattenimento, ricerca psicosociale e solidarietà, con circa 250 soci in 5 città e la realizzazione di circa 100 iniziative l'anno.

Fra le principali attività di solidarietà vi sono la promozione delle donazioni di sangue, la raccolta di fondi destinati a specifici progetti di beneficenza, il supporto a ONG.

Nel corso della mia esperienza in Camarilla Italia ho ricoperto l'incarico di Presidente, Consigliere, capo sceneggiatore, nonché curatore editoriale, responsabile di eventi nazionali e di vari progetti di comunicazione, formazione, partnership, innovazione tecnologica. Al momento attuale partecipo allo staff degli sceneggiatori, sono membro del collegio sindacale e svolgo compiti istituzionali su mandato del Consiglio Direttivo.

● CERTIFICAZIONI

09/02/2017 - ATTUALE

Iscritto nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, al n. 422. Prima fascia professionale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".