

# Il Prefetto della Provincia di Rimini

#### Prot. n. 71666

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**RICHIAMATI** i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale contrattualizzato di livello dirigenziale dell'Area funzioni centrali;

**VISTO** il D.P.C.M. del 22 maggio 2015 con il quale è stata rideterminata la dotazione organica dei dirigenti contrattualizzati dell'Amministrazione civile dell'Interno ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

**VISTO** il D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78, concernente il "Regolamento recante l'organizzazione degli Uffici centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell'interno;

**VISTO** il decreto ministeriale 23 luglio 2020, registrato dalla Corte dei Conti il 12 agosto 2020, con il quale, in applicazione dei citati D.P.C.M. 22 maggio 2015 e D.P.C.M. 11 giugno 2019, n. 78, sono stati individuati i posti di funzione di livello dirigenziale non generale da attribuire ai dirigenti di seconda fascia dell'Area funzioni centrali dell'Amministrazione civile dell'interno nell'ambito delle strutture centrali e periferiche del Ministero dell'interno;

**LETTO** il decreto ministeriale 13 novembre 2020, registrato dalla Corte dei Conti in data 9 dicembre 2020, con il quale è stata disposta la graduazione economica delle posizioni funzionali;

**VISTO** il decreto ministeriale 31 marzo 2022 di modifica dei predetti decreti ministeriali 23 luglio 2020 e 13 novembre 2020;

**VISTO** il decreto ministeriale 5 agosto 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "I criteri e le modalità per l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi ai dirigenti di seconda fascia dell'Amministrazione civile dell'interno";

**VISTO** il bando di mobilità straordinaria del 21 settembre 2022, pubblicato nelle reti intranet http://intrapersciv.interno.it ed internet http://politichepersonale.interno.it, per la copertura di alcuni posti di funzione dirigenziale non generale in sede periferica;

**VISTA** la circolare del 21 settembre 2022 con la quale è stata comunicata la pubblicazione del suddetto bando di mobilità;

**VISTO** il decreto ministeriale 6 ottobre 2022 con il quale sono state approvate le graduatorie della suddetta procedura di mobilità straordinaria;

**RILEVATO** che la dott.ssa Cinzia Renna, in base alla predetta graduatoria, risulta destinatario dell'incarico di Dirigente dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Rimini:

**CONSIDERATO** che il 31/12/2022 scade l'incarico di Dirigente dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali di questa Prefettura conferito il 21/12/2017 alla dott.ssa Cinzia Renna;

**CONSIDERATO** altresì che con nota del Ministero dell'Interno, Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Direzione Centrale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile, prot. n. 65116 del 17/10/2022 è stato disposto che l'incarico di dirigente del suddetto Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali della Prefettura Ufficio Territoriale del



# Il Prefetto della Provincia di Rimini

Governo di Rimini fosse conferito al dirigente di seconda fascia dell'Area funzioni centrali dott.ssa Cinzia Renna, risultata vincitrice della citata procedura, a decorrere dall'1 gennaio 2023;

**RITENUTO**, pertanto, di conferire alla dott.ssa Cinzia Renna, nata a Imola (BO) il 05/06/1967, codice fiscale RNNCNZ67H45E289A, l'incarico di Dirigente dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Rimini per un periodo di cinque anni;

**VISTO** il *curriculum vitae* della dott.ssa Cinzia Renna;

**VISTA** la dichiarazione resa in data 08.11.2022 dalla dott.ssa Cinzia Renna, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità richiamate dell'articolo 53, del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il contratto individuale di lavoro per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di cui trattasi, stipulato in pari data;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

**VISTA** la legge 15 luglio 2002, n. 145;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 23 aprile 2004 n. 108, concernente "Regolamento recante disciplina per l'istituzione, l'organizzazione ed il funzionamento del ruolo dei dirigenti presso le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo";

**VISTA** la vigente direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 che all'art. 1, comma, 4 lett. e), e all'art. 1 comma, 5 lettera b), ha introdotto il principio secondo cui le pubbliche amministrazioni sono tenute ad adottare adeguati criteri per realizzare la rotazione dei dirigenti e funzionari nelle Aree a più elevato rischio di corruzione;

VISTA la legge 30 dicembre 2021, n. 234;

#### DECRETA

## Art. 1 (Oggetto e durata dell'incarico)

Ai sensi dell'art. 19, commi 2 e 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, alla dott.ssa Cinzia Renna, nata a Imola (BO) il 05/06/1967, codice fiscale RNNCNZ67H45E289A, dirigente di seconda fascia - Area Funzioni Centrali, è conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Rimini a decorrere dall'1 gennaio 2023, per la durata di cinque anni e sino al 31 dicembre 2027.

#### Art. 2 (Obiettivi connessi all'incarico)

La dott.ssa Cinzia Renna nello svolgimento dell'incarico di cui all'art. 1, dovrà assicurare l'efficace espletamento di tutte le competenze attribuite allo stesso ed in particolare dovrà conseguire i seguenti obiettivi:

garantire il coordinamento dei vari uffici dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Rimini;



# Il Prefetto della Provincia di Rimini

- pianificare ed ottimizzare la gestione degli affari concernenti la finanza locale e di quelli relativi alle gestioni contabili finanziarie e patrimoniali riguardanti la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini;
- ➤ assicurare, previa attività di analisi e studio, la prosecuzione del processo di informatizzazione nella gestione dei processi operativi nelle materie di specifica competenza dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali;
- ➤ garantire il coordinamento e ottimizzare la gestione dei servizi relativi: alle procedure di gara, appalti, convenzioni e contratti per lavori, servizi e forniture; affidamenti sopra e sotto soglia comunitaria; acquisti in rete della p.a.; ufficiale rogante; economato; locazione di immobili adibiti ad uffici e caserme della Polizia di Stato, dei Carabinieri e dei Vigili del Fuoco; gestione del personale contrattualizzato della Prefettura Ufficio Territoriale del Governo.

La dott.ssa Cinzia Renna svolgerà, inoltre, tutte le attività necessarie per il raggiungimento di specifici obiettivi di volta in volta assegnati nei limiti di validità del contratto stipulato in pari data.

Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Cinzia Renna provvederà, inoltre, alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Gli obiettivi potranno essere rimodulati in relazione ad eventuali mutamenti normativi e/o organizzativi.

### Art. 3 (Incarichi aggiuntivi)

La dott.ssa Cinzia Renna dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi già conferiti o che saranno conferiti dall'Amministrazione di appartenenza, o su designazione della stessa in ragione dell'Ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

### Art. 4 (Trattamento economico)

Il trattamento economico da corrispondersi alla dott.ssa Cinzia Renna in relazione all'incarico conferito è definito con il contratto individuale stipulato in pari data tra il medesimo e questa Amministrazione, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 5 (Revoca dell'incarico)

L'incarico conferito con il presente provvedimento potrà essere revocato, prima della scadenza sopraindicata, per le ragioni e le modalità previste dall'art. 21, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

Rimini, 08 novembre 2022

IL PREFETTO (Forlenza)