

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| Nome | Maria Letizia Platania |
| Data di nascita | 06/08/1987 |
| Qualifica | Vice Prefetto aggiunto |
| Sede di servizio | Prefettura di Roma |
| Incarico attuale | Dirigente Area V bis e I quater |
| Numero telefonico dell'ufficio | 06 / 67294450 |
| Pec dell'Ufficio | protocollo.prefrm@pec.interno.it |
| E-mail istituzionale | marialetizia.platania@interno.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| Titolo di studio | -Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita con 110/110 e lode presso <i>Università degli studi di Catania</i> nel 2011. | | | | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------|----|----|
| Altri titoli di studio e professionali | -Master 2° livello "Auditing e controllo interno: new public management" conseguito nel 2013 presso <i>Università degli studi di Pisa- Dipartimento Economia aziendale</i> . -Specializzazione post-laurea presso <i>Scuola delle Professioni legali (Università di Catania)</i> conseguita nel 2014. -Abilitazione all'esercizio della professione forense (2014). | | | | | | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | -Dal 5/12/2016 al 26/03/2017: Funzionario amministrativo presso <i>Ministero dell'Economia e Finanze</i> . -Dal 27/03/2017 al 27/03/2019: Consigliere di Prefettura presso <i>Ministero dell'Interno</i> . -Dal 28/03/2019 Vice Prefetto aggiunto assegnata dal 09/12/2019 alla <i>Prefettura di Brescia</i> con i seguenti incarichi: Dirigente di Area V "Protezione civile, Difesa civile e coord. del Soccorso Pubblico" (dal 9/12/2019 al 15/06/2020); Dirigente Capo-ufficio di staff di Area IV "Tutela dei dir. civ., cittadinanza e immigrazione" (dal 15/06/2020 al 26/04/2022); Direttore dell'esecuzione dei Contratti per l'affidamento dei servizi relativi ai centri di accoglienza per richiedenti asilo (dal 25/06/2020 al 26/06/2022); Dal 27/06/2022 trasferita presso <i>Prefettura di Roma</i> con l'incarico di Dirigente titolare di Area V-bis "Protezione civile, Difesa civile e coordinamento Soccorso Pubblico" e Dirigente reggente Area I-quater "Ordine e sicurezza pubblica" – Ufficio antiusura e antirackett. | | | | | | |
| Capacità linguistiche | <table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>B2</td><td>B2</td></tr></tbody></table> | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | B2 | B2 |
| Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | | | | | |
| Inglese | B2 | B2 | | | | | |
| Capacità nell' uso delle tecnologie | Adeguate all'incarico svolto | | | | | | |