



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

Area II - Raccordo con gli enti locali e consultazioni elettorali
Ufficio Elettorale Provinciale

Cagliari, data protocollo

AI SIGG. SINDACI DEI COMUNI
DELLA CITTA' METROPOLITANA DI

CAGLIARI

AI SIGG. SINDACI DEI COMUNI
DELLA PROVINCIA DEL

SUD SARDEGNA

AL SIG. COMMISSARIO STRAORDINARIO
DEL COMUNE DI

CAGLIARI

OGGETTO: Elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024. Comunicazione al Ministero, mediante il Sistema Informativo Elettorale (SIEL), dei dati relativi a elettori e sezioni, liste e candidati, affluenza urne e risultati scrutini.

In relazione alle elezioni in oggetto si forniscono le seguenti disposizioni per la comunicazione alla Direzione Centrale dei Servizi Elettorali del Ministero dell'Interno dei dati ufficiali attraverso la procedura informatica (SIEL).

L'accesso alla procedura informatica avviene attraverso l'autenticazione nel portale "Dati servizi" (<https://daitweb.interno.gov.it>)

Tanto premesso, si evidenzia che, considerata, appunto, la rilevanza dell'attività, l'inserimento dei dati elettorali da parte dei Comuni dovrà e potrà essere effettuato esclusivamente dal personale autorizzato.

A tal fine verrà inviato, a ciascun utente autorizzato, apposito certificato informatico, necessario per garantire una comunicazione "sicura".

La procedura di certificazione dovrà essere effettuata dal personale incaricato del Comune sulle proprie postazioni.

Allo scopo di potere quindi procedere all'autorizzazione del personale addetto, si prega di far conoscere, **a vista**, all'indirizzo pec: elettorale.prefca@pec.interno.it i nominativi dei rispettivi utenti comunali per i quali si richiede l'accesso ai servizi SIEL (**si consiglia 2 per i Comuni fino a 20 sezioni, 3 per i Comuni che hanno da 21 fino a 50 sezioni, 5 per i comuni con più di 50 sezioni**).



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

Per ogni singolo utente, dovranno essere fornite le seguenti informazioni:

1. Nome e Cognome;
2. Data di Nascita;
3. Codice fiscale;
4. Comune di appartenenza;
5. Indirizzo mail personale istituzionale dell'utente (posta elettronica **non** certificata);
6. Indirizzo **mail certificata** del Referente del Comune (Sindaco o suo delegato);
7. Scansione di un documento di identità dell'utente comunale da allegare alla PEC.

Gli Amministratori di questa Prefettura provvederanno ad inserire nel sistema di sicurezza **gli eventuali nuovi utenti** secondo le consuete procedure. I medesimi riceveranno, all'indirizzo mail indicato, l'utenza e la password da utilizzare allo scopo, nonché il certificato informatico, necessario per garantire una comunicazione "sicura".

Qualora, invece, le persone individuate risultassero già abilitate all'utilizzo dell'applicativo "https://daitweb.interno.gov.it", questa Prefettura provvederà, esclusivamente, ad inviare l'apposito certificato informatico.

Per informazioni in merito alla gestione del sistema di accesso al SIEL, si trasmette in allegato il Manuale

Per problemi di natura amministrativa, i comuni potranno contattare l'Ufficio elettorale della Prefettura, ai numeri telefonici 070-6006334 -070-60063342 - 0706006342.

Per qualsiasi esigenza tecnica connessa alle utenze e alle certificazioni è possibile contattare i Servizi Informatici di questa Prefettura ai numeri telefonici 0706006363 o 0706006251.

I dati dovranno essere trasmessi, nei giorni sotto indicati, a partire dalle ore **08.30** e non oltre le ore **17.00**.

Si forniscono le seguenti indicazioni per la trasmissione dei dati a cura di codesti Comuni:

A) FASE PRE-ELETTORALE

ELETTORI E SEZIONI

Le informazioni relative al corpo elettorale ed alle sezioni dovranno essere raccolte e gestite a livello di Comune con le seguenti modalità e tempistiche

Per la rilevazione al 45° giorno, il dato di ogni comune della provincia dovrà riferirsi all'intero corpo elettorale **escludendo** gli elettori residenti negli altri Paesi dell'Unione Europea ammessi a votare nelle sezioni elettorali istituite dagli Uffici Consolari e **comprendendo**, invece, gli elettori degli altri Paesi membri, residenti in Italia, che hanno presentato domanda per votare per i membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia.

Il dato relativo a questi ultimi, incluso nel valore complessivo, dovrà essere inserito nella procedura anche distinto per singolo Paese dell'Unione Europea.

Si indicano di seguito le modalità e le tempistiche di inserimento dei dati del corpo elettorale:



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

- a) dati relativi ad **elettori e sezioni al 45° giorno** antecedente le elezioni, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, nn. 2), 3) e 4), del T.U. 20 marzo 1967, n. 223, comprensivi delle variazioni apportate ai sensi dell'art. 33 del citato Testo unico.

Le informazioni dovranno essere trasmesse dal **1° al 6 maggio p.v.**;

- b) dati relativi ad **elettori e sezioni al 15° giorno** antecedente le elezioni, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, n. 1), del T.U. n. 223/1967, comprensivi delle variazioni effettuate ai sensi dello stesso art. 32, 1° comma, n. 5), dello stesso Testo unico.

Le informazioni dovranno essere trasmesse dal **27 al 29 maggio p.v.**.

Per le comunicazioni sul corpo elettorale riferite al **15° giorno** antecedente le consultazioni, si precisa che debbono essere esclusi anche gli elettori italiani temporaneamente residenti negli altri Paesi dell'Unione Europea per motivi di lavoro o di studio ed i loro familiari conviventi, che hanno fatto domanda di voto all'estero.

Con riferimento agli studenti fuori sede che hanno chiesto di votare al di fuori della circoscrizione elettorale di appartenenza, si richiede al Comune di Cagliari i seguenti ulteriori dati relativi alle sezioni speciali istituite presso il comune, da inviare all'indirizzo pec elettorale.prefca@pec.interno.it entro e non oltre il **31 maggio p.v.**:

- numero complessivo delle sezioni speciali;
- numero degli elettori, divisi in uomini, donne e totale di ogni sezione speciale e per ognuna delle circoscrizioni elettorali di appartenenza.

Il Ministero dell'Interno ha comunicato che ad ogni capoluogo di regione, preventivamente, verrà fornito un template di file MS Excel che dovrà essere compilato con le informazioni richieste e che dovrà essere inviato all'indirizzo e-mail elettorale@interno.it.

LISTE E CANDIDATI

L'inserimento delle liste e dei candidati di lista sarà gestito dalle sole Prefetture capoluogo di Circoscrizione elettorale (Milano - Venezia – Roma – Napoli - Palermo).

Le informazioni saranno trasmesse nel periodo compreso tra dal 1° al 6 maggio p.v..

B) CICLO DI PROVE

Al fine di verificare tutte le funzionalità della procedura informatica si rende necessario effettuare **due** cicli di prove con le liste ed i candidati effettivi.

I cicli si sviluppano su due giorni, prevedendo:



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

- il primo giorno la fase “*Votanti*” con le comunicazioni di affluenza alle urne intermedie delle ore 23 del sabato, 12, 19 della domenica, con il solo totale votanti, e quella definitiva delle ore 23 della domenica, con il dato distinto anche per uomini e donne, e la fase “*Scrutini*” e la fase “*Preferenze*”;
- il secondo giorno quello che fosse rimasto ancora “non definitivo” anche vista la concomitanza delle altre tipologie di elezioni previste nell’election day dell’8 e 9 giugno p.v..

N.B.: la stessa tempistica va rispettata sia per le comunicazioni inerenti le *sezioni speciali* istituite per gli “*studenti fuori sede*”, sia per le comunicazioni inerenti i risultati delle votazioni previste presso i seggi istituiti dai consolati per gli elettori presenti nell’Unione Europea.

I cicli di prova dovranno essere effettuati nei seguenti giorni:

- **dal 23 maggio al 24 maggio p.v.;**
- **dal 3 giugno al 4 giugno p.v..**

Per maggiori dettagli e per gli orari tassativamente previsti per ogni tipologia di comunicazione, si rimanda all’**Allegato A**.

Per una più approfondita verifica della procedura applicativa, si richiama l’attenzione delle SS.LL. sull’assoluta necessità che la preparazione dei “casi prova” siano diversi per ogni prova.

Pertanto, si ribadisce l’importanza di coinvolgere il **personale che sarà impegnato nelle elezioni**.

Gli orari indicati rispondono anche all’esigenza di simulare il carico atteso durante la fase elettorale. Si chiede pertanto il massimo rispetto delle tempistiche.

C) FASE ELETTORALE

NOTIZIE SUI VOTANTI

Le notizie relative alle comunicazioni intermedie sui votanti, da fornire, come tutte quelle successive, con procedura informatica, dovranno riferirsi agli elettori che hanno votato in complesso senza distinzione di uomini e donne.

I dati definitivi da comunicare, invece, dovranno ricomprendere, oltre al numero totale di coloro che avranno votato, anche il dato dei votanti stessi distinto in uomini e donne.

Dovranno essere comunicate notizie sull’affluenza degli elettori alle urne sia nel corso della votazione che alla chiusura della medesima, secondo il seguente calendario:

Sabato 8 giugno 2024:

- entro le ore 23.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 23;



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

Domenica 9 giugno 2024:

- entro le ore 12,30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 12.00;
- entro le ore 19,30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 19.00;
- entro le ore 24.00: dati definitivi sui votanti alla chiusura delle operazioni di votazione delle ore 23.00, distinti in maschi, femmine e totale.

N.B.: le stesse informazioni, nei medesimi orari, dovranno essere comunicate dal comune di Cagliari - capoluogo di Regione, anche per le sezioni speciali istituite per gli “studenti fuori sede”.

Le notizie sopra indicate dovranno essere fornite per ciascun comune nel suo complesso.

Ogni comunicazione di rettifica, dopo la chiusura delle operazioni di votazione, dovrà essere fatta esclusivamente per telefono ai numeri di questa Prefettura 0706006334 – 0706006332 - 0706006342 e dovrà comprendere anche i dati già trasmessi.

NOTIZIE RELATIVE AGLI SCRUTINI

Dovranno essere effettuate le seguenti comunicazioni (con inizio dalle ore **23.00** di **domenica 9 giugno**):

Per tutti i comuni dovranno essere effettuate più comunicazioni parziali, sempre comprensive dei dati già trasmessi, mano a mano che perverranno nuovi risultati, sino alla trasmissione dei risultati ufficiosi complessivi di tutte le sezioni.

Per ciascun comune dovranno essere indicati nelle suddette comunicazioni parziali:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il numero dei voti validi ottenuti da ciascuna lista, presentata a video secondo l'ordine di sorteggio come da manifesto e scheda elettorale;
3. il totale dei voti validi ottenuti da tutte le liste;
- a) comunicazioni a chiusura di tutte le sezioni.

Per ciascun comune/sezione si dovranno indicare:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il numero dei votanti, distinti in uomini e donne (la procedura presenta provvisoriamente il dato ma questo, se del caso, può essere modificato);
3. il numero totale delle schede bianche (come da “Riepilogo” del verbale sezionale);
4. il numero totale delle schede nulle (come da “Riepilogo” del predetto verbale);
5. il numero totale delle schede contestate e **non** attribuite (come da “Riepilogo” del verbale);



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

6. il numero dei voti validi ottenuti da ciascuna lista, presentata a video secondo l'ordine di sorteggio come da manifesto e scheda elettorale;
7. il totale dei voti validi ottenuti da tutte le liste.

Si rammenta che il totale dei punti 3 + 4 + 5 + 7 delle comunicazioni di chiusura deve essere uguale ai votanti (punto n. 2).

N.B.: le stesse informazioni, dovranno essere comunicate dal comune di Cagliari - capoluogo di Regione - anche per le *sezioni speciali* istituite per gli “*studenti fuori sede*”. A tal fine si segnala che, per quanto riguarda le sole *sezioni speciali*, istituite per consentire il voto degli “*studenti fuori sede*”, sarà presente una list box in più denominata *tipologia scrutinio*.

Sarà possibile selezionare tra due voci:

- “*Scrutinio*”: da utilizzare per l’inserimento del dato completo della sezione;
- “*Schede inferiori al minimo*”: da utilizzare nel caso che nella sezione, per la circoscrizione elettorale di riferimento non si dovesse raggiungere il minimo consentito di almeno 5 (cinque) schede votate; in questo caso si dovrà selezionare la *sezione speciale* a cui le schede votate siano state eventualmente consegnate per la effettuazione dello spoglio.

Nel caso, infine, in cui, con “*schede inferiori al minimo*”, non sia stata individuata alcuna sezione speciale e gli atti stessi siano stati inviati all’ufficio elettorale provinciale per il completamento dello scrutinio, il comune capoluogo di regione sarà tenuto a contattare via e-mail, all’indirizzo elettorale@interno.it, SIECC indicando sia la sezione sia il numero di schede votate inviate all’ufficio elettorale provinciale; analoga comunicazione andrà fatta per telefono ai numeri del SIECC (06.465.48044 / 48040 / 48058 / 26860).

NOTIZIE RELATIVE AI VOTI DI PREFERENZA

Immediatamente dopo la comunicazione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere trasmessi i voti di preferenza ottenuti da ciascun candidato (elencato secondo l’ordine di presentazione in lista) di ciascuna lista ammessa nella circoscrizione.

I dati di cui sopra, comunicati per lista, dovranno essere completati con la somma, per ciascuna lista, dei voti di preferenza ottenuti da tutti i candidati.

La scelta della lista dovrà essere fatta dall’elenco delle liste esposte nella maschera.

○○○

Ogni comunicazione di rettifica, dopo la chiusura delle operazioni dei risultati di tutte le sezioni di votazione, dovrà essere fatta esclusivamente per telefono ai numeri di questa



Prefettura di Cagliari - U. T. G.

Prefettura 0706006334 – 0706006332 - 0706006342 e dovrà comprendere anche i dati già trasmessi.

Si allegano alla presente i prospetti per la registrazione delle notizie e dei dati provenienti dai centri di raccolta o dalle singole sezioni.

Ad ogni buon fine, si elencano di seguito gli allegati uniti alla presente circolare:

- Allegato A - Calendario delle prove da svolgere;
- Allegato B - Modello Rilevazione Dati – Sezioni ordinarie comuni italiani;
- Allegato C - Modello Rilevazione Dati – Seggi elettorali istituiti nei capoluoghi di circoscrizione per lo scrutinio delle schede votate negli altri Stati UE;
- Allegato D - Modello Rilevazione Dati – Sezioni speciali costituite nei capoluoghi di regione per il voto degli studenti fuori sede.

Le SS.LL. vorranno vigilare affinché sia data puntuale attuazione alle indicazioni contenute nella presente circolare, che rivestono fondamentale rilevanza per la corretta diffusione dei risultati ufficiosi delle prossime consultazioni elettorali.

IL VICEPREFETTO VICARIO
Dirigente Reggente Area II
Gregorio

cm