

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Pitrola Fortunato
Indirizzo Via K. Marx, 1 92023 - Campobello di Licata (AG)
Telefono 333 3708199
Fax 0922 - 870 505
E-mail f.pitrola@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/06/1965 - Caltanissetta

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 7/8 ottobre 2016 - 4/5 novembre 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Agrigento
• Tipo di azienda o settore Ordine professionale
• Tipo di impiego Docente
• Principali mansioni e responsabilità Seminario di formazione: Il Revisore dell'Ente Locale: ruolo, funzioni e controllo, con Focus sul processo di risanamento finanziario degli enti locali (condizione di deficiarietà strutturale/piano di riequilibrio finanziario/dissesto finanziario)
- Date (da - a) 29/02/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Giarre (CT)
• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego Ruolo di docente ed esperto in finanza locale
• Principali mansioni e responsabilità Docenza al Seminario "La gestione finanziaria dei procedimenti amministrativi nel nuovo sistema di bilancio armonizzato"
- Date (da - a) 19/04/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Palma di Montechiaro (AG)
• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego Ruolo di docente ed esperto in finanza locale
• Principali mansioni e responsabilità Docenza al Seminario "La gestione finanziaria dei procedimenti amministrativi nel nuovo sistema di bilancio armonizzato"
- Date (da - a) 26/04/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Commissione Straordinaria di Scicli (RG)
• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego Ruolo di docente ed esperto in finanza locale
• Principali mansioni e responsabilità Docenza al Seminario "La gestione finanziaria dei procedimenti amministrativi nel nuovo sistema di bilancio armonizzato"
- Date (da - a) Settembre 2015 - in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Organismo Straordinario di Liquidazione (OSL) D.P.R. 21/05/2015 - Comune di Lentini (SR)
• Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
 Esperto in finanza locale e processi di risanamento finanziario – In possesso dei requisiti ex art. 252 comma 1 del T.u.o.e.l.
 Supporto professionale all'OSL nella gestione del processo di dissesto finanziario del Comune di Lentini (SR) – Deliberazione n° 05/2015
 14/09/2015 – in corso
 Comune di Scicli (RG) – Commissione Straordinaria ex art. 143 del d.lgs. n° 267/2000, Piazza M.Penna
 Pubblica Amministrazione
 Ministero Interni – DP di Ragusa n° 23173 del 14/09/2015 - Sovraordinazione ex art. 145 del d.lgs. n° 267/2000
 Sovraordinato agli affari economici e finanziari del Comune di Scicli
- Dicembre 2015
 Comune di Augusta (SR) – Piazza d'Astorga
- Pubblica Amministrazione
 Componente Commissione di Valutazione
 Selezione comparativa personale ex art. 110 del d.lgs. n° 267/2000
- 09/07/2013 – 23/06/2015
 Comune di Augusta (SR) – Commissione Straordinaria ex art. 143 del d.lgs. n° 267/200, Piazza d'Astorga
 Pubblica Amministrazione
 Ministero Interni – DP di Siracusa n° 2266 del 08/08/2013 - Sovraordinazione ex art. 145 del d.lgs. n° 267/2000
 Sovraordinato agli affari economici e finanziari del Comune di Augusta
- Settembre 2014 – in corso
 Comune di Palma di Montechiaro (AG), via Fiorentino, 89
- Pubblica Amministrazione
 Presidente dell'Organo di Revisione Contabile
 attività di:
 - collaborazione con l'Organo consiliare nella sua funzione di controllo e di indirizzo
 - controllo e vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria, economica e patrimoniale della gestione diretta ed indiretta intesa nella sua interezza che include l'acquisizione di entrate e l'effettuazione di spese, l'attività contrattuale, l'amministrazione dei beni, gli adempimenti fiscali
- Aprile 2014
 Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Caltanissetta - Formazionetalia, via Padre Puglisi, Porto Empedocle (AG)
 Ordine Professionale – Azienda di formazione e consulenza
 Ruolo di docenza ed esperto in finanza locale
 Docenza al "Master per Revisori degli Enti Locali"
- 01/01/2013 – 30/06/2013
 Comune di Augusta, Piazza d'Astorga
- Pubblica Amministrazione
 Incarico professionale
 Esperto in finanza locale con particolare focus al risanamento finanziario enti locali, responsabile della predisposizione del piano finanziario pluriennale di riequilibrio ex art. 232 – bis del D.Lgs. n° 267/2000, supporto alla direzione manageriale e alla Commissione Straordinaria ex art. 143 del D.Lgs. n° 267/2000

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2013

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Agrigento

Ordine professionale

Ruolo di docente ed esperto contabile

Seminario di approfondimento su: "La prevenzione dei fenomeni patologici nella gestione finanziaria dell'ente locale. Ruolo e responsabilità dei revisori dei conti".

Settembre 2012

Formazionetalia, via Padre Puglisi, Porto Empedocle (AG)

Azienda di formazione e consulenza

Ruolo di docenza ed esperto in finanza locale

Docenza seminario di approfondimento: La "Spending Review" e gli effetti immediati sul sistema del bilancio degli enti locali. Le modifiche alle entrate, al personale, all'indebitamento, alle società partecipate, alla contabilità e i nuovi vincoli alla spesa.

Febbraio 2012

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia, Corso di Laurea Magistrate in Scienze Economico Aziendali

Settore Pubblico

Correlatore tesi di laurea: Il Controllo di gestione come strumento di aziendalizzazione degli enti locali: il caso del Comune di Campobello di Licata.

Impostazione del lavoro, assistenza nella elaborazione del quadro di riferimento normativo e professionale.

2011

Archeoclub d'Italia di Campobello di Licata –via Trieste 92023 Campobello di Licata (AG)

Associazione di promozione sociale

Project Manager – progetto "quantum leap trend – tendenza al salto di qualità" – avviso sviluppo locale 2009 fondazione per il sud, progetti esemplari nelle regioni del sud

Coordinamento delle attività, gestione tecnico-operativa, amministrativa, con responsabilità di:

- garantire la piena realizzazione delle attività previste
- strutturare ulteriormente, ove necessario, gli interventi previsti
- implementare i programmi di lavoro
- predisporre le condizioni operative per la realizzazione degli interventi
- governare il sistema integrato di pianificazione e controllo del progetto
- controllare il flusso del lavoro rispetto al piano/ai piani definiti
- assegnare, riassegnare il lavoro ai partner
- ritrarre il piano, riassorbendo le variazioni
- verificare in continuo la coerenza e l'efficacia nell'utilizzo delle risorse
- controllare ed analizzare l'andamento del progetto in termini di consumo delle risorse e controllo dei costi
- tenere aggiornata la documentazione di progetto
- formare gli operatori coinvolti nella gestione operativa del progetto
- predisporre/elaborare i piani/report previsti dal sistema di gestione

2009 – in corso

Comune di Campobello di Licata (AG) – piazza XX Settembre

Pubblica Amministrazione

Responsabile del servizio finanziario

Coordinamento dell'attività finanziaria, programmazione e rendicontazione finanziaria ed economico – patrimoniale. Componente del servizio di controllo di gestione. Supporto alla struttura e agli organi di governo in materia di organismi partecipati, gestione risorse umane,

procedure di affidamenti/esternalizzazioni, politiche di investimenti e valutazioni di convenienza economica.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002/2009

RSO SpA - Milano, Via Leopardi, 2

Società di consulenza, ricerca e formazione

Senior Consultant

Ha svolto attività di consulenza nell'ambito di progetti ampi e complessivi sui temi dell'innovazione della PAL, dello sviluppo delle competenze e dell'introduzione di adeguati strumenti di gestione delle persone nelle organizzazioni pubbliche, dello sviluppo locale, del potenziamento delle capacità di project management e della costituzione di reti interistituzionali per il governo del territorio. Esperto in tecniche e procedimenti amministrativi a supporto delle politiche e delle azioni manageriali. Esperto in sistemi di rilevazione contabile e programmazione e controllo nell'ambito del sistema delle pubbliche amministrazioni.

Alcuni dei principali progetti:

Anno 2008 - 2009

1. **Progetto Nuovi Traguardi: Rapporto di Ricerca - Regione Puglia, dalla regione duale alla programmazione.** La ricerca ha l'obiettivo di definire le caratteristiche di un modello virtuoso di programmazione, attuazione e valutazione degli strumenti finanziari di governance regionale delle politiche di sviluppo in relazione alle scelte organizzative elaborate dalla Regione Puglia attraverso l'adozione del Modello a Direzioni di Area.

Ruolo professionale di esperto nella programmazione regionale e negli strumenti di gestione finanziaria.

2. **Piano Formativo a supporto delle progressioni verticali - Comune di Trani (BA).** Azione formativa in favore dei quadri del Comune di Trani sulle seguenti aree tematiche:

- La contrattualizzazione del rapporto alle dipendenze di una amministrazione pubblica
- I modelli negoziali e non negoziali di gestione delle relazioni sindacali nel sistema delle amministrazioni pubbliche
- Il controllo di gestione
- La comunicazione pubblica

Ruolo professionale di Esperto formatore.

3. **Progetto APP.E.A.L. - Apprenticeship and Active Learnig - Regione Siciliana Azioni di sistema per il miglioramento delle politiche dell'apprendistato.** Il progetto riguarda un'azione di sistema per la definizione del sistema regionale dell'apprendistato.

Ruolo professionale di Coordinatore operativo regionale della task force apprendistato.

Anno 2007

1. **Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione - PON - Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico, alta formazione 2000-2006 Asse III - Sviluppo del capitale umano di eccellenza Misura III.3 - Formazione di alte professionalità per adeguare le competenze della Pubblica Amministrazione in materia di R&S e relativa valorizzazione.** Il progetto riguarda un'azione di sistema diretta a:

- sviluppare competenze negli operatori del sistema pubblico della Ricerca nel mezzogiorno sulle tecniche, strumenti, modalità di progettazione, promozione, finanziamento, gestione, valutazione dei progetti di Ricerca;
- favorire la crescita della cultura della cooperazione come modello di riferimento per costruire la comunicazione tra ricerca e impresa, tra istituzioni della ricerca e società ed economia del territorio;
- migliorare la capacità di accesso ai finanziamenti dei centri di ricerca, sviluppando abilità e competenze nel fund raising e nella gestione ottimale delle risorse finanziarie;
- favorire la integrazione organizzativa, la multidisciplinarietà nella realizzazione dei grandi programmi di ricerca pubblici e privati;

- semplificare i processi amministrativi, ridurre sovrapposizioni e duplicazioni, diffondere modelli e strumenti di controllo delle risorse;
- migliorare la capacità delle strutture di ricerca destinatarie dell'intervento a cooperare e dialogare con i partner socio/istituzionali del territorio e ad integrare i programmi di ricerca anche rispetto alle di maniche di sviluppo sociale del territorio;
- favorire la capacità di internazionalizzazione delle Università, degli Enti Pubblici di Ricerca e delle Asl connettendo le stesse alle reti globali dell'innovazione.

Ruolo professionale di formatore e responsabile del cantiere di innovazione organizzativa presso l'Università di Messina.

2. **Persone & Cambiamento** - Azione di sistema per lo sviluppo delle competenze delle funzioni dirigenziali della Regione Puglia. Il progetto prevede di:

- sviluppare ed adeguare le competenze delle persone che operano all'interno del sistema pubblico regionale rispetto ai processi di cambiamento ed evoluzione della mission istituzionale dell'Ente Regione;
- assistere l'Amministrazione regionale, ed in particolare l'Assessorato alla Trasparenza ed alla cittadinanza attiva, nella fase di costruzione di un nuovo modello regionale di organizzazione pubblica che configuri la regione come rete istituzionale (allargando gli ambiti della riforma a tutto il sistema degli enti strumentali) e ne rafforzi la capacità di programmazione e regolazione.
- sperimentare su un ambito definito di policies regionali e di procedure critiche l'implementazione del nuovo modello di amministrazione regionale, facendo in modo che i principi ispiratori della riforma (ascolto, trasparenza e dialogo) si traducano in prassi istituzionali, comportamenti organizzativi, modalità di lavoro quotidiane, processi operativi.

Ruolo professionale di responsabile del cantiere "Programmazione e controllo di gestione"

3. **La progettazione in ambito comunitario e la gestione dei progetti** – CESVOP- Azione formativa diretta a sviluppare competenze professionali di eccellenza per migliorare la qualità progettuale e la gestione degli interventi attraverso l'utilizzo del Project Cycle Management.

Ruolo professionale di formatore.

4. **Progetto Paese – Sicilia Romania Partnership Project** - PORS Misura 6.06 "Azione di sistema per sviluppare e consolidare la competitività internazionale della Regione Siciliana " intende consolidare e sostenere una relazione stabile e strutturata tra i sistemi istituzionali ed economici della Sicilia e della Romania con l'obiettivo di favorire lo sviluppo dei flussi della conoscenza, della innovazione e della produzione.

Ruolo professionale di consulente esperto nei processi di internazionalizzazione.

5. **Il sistema di controllo di gestione in ambito non profit** – Associazione ARCOES, Cagliari. Progettazione e implementazione di un sistema di controllo di gestione.

Ruolo professionale di formatore e consulente esperto in materia di sistemi di rilevazione e di programmazione e controllo.

Anno 2006

1. **Programma di Empowerment delle PA del Mezzogiorno " Progetto Governance delle Risorse Umane – Modelli Innovativi**, Dipartimento della Funzione Pubblica & Formez.

Attività dirette al rafforzamento degli Uffici addetti alle politiche e alla gestione del personale delle Amministrazioni degli Enti Locali delle Regioni Obiettivo 1, dell'Abruzzo e del Molise attraverso l'assistenza organizzativa - IL SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE Laboratori e Sperimentazione per lo sviluppo dei sistemi ICT per la gestione delle Risorse Umane nelle Amministrazioni Provinciali e nei Comuni del Mezzogiorno

Ruolo professionale di docente modulo: La gestione delle risorse umane e le forme contrattuali flessibili

Ruolo professionale di consulente organizzativo con elaborazione di un Project Work: Mappatura dei processi operativi settore risorse umane presso A.VE.PA. – Agenzia Regionale Veneta per i Pagamenti in Agricoltura

2. **Formazione Manageriale per i Dirigenti della Regione Campania:** Nell'ambito del

profondo processo di riorganizzazione avviato dalla Regione, il progetto ha riguardato un'azione formativa integrata diretta a:

- rinforzare la consapevolezza sulle caratteristiche peculiari del ruolo manageriale della Pubblica Amministrazione, che poco assomiglia al tradizionale modello di management di tipo industriale. Dirigere organizzazioni che operano nel mondo pubblico ed in settori di attività molto differenziati, significa innanzi tutto capire la specificità del contesto di riferimento, saper interpretare complessità e caratteristiche dei processi e dei servizi erogati, essere in grado di coniugare obiettivi di natura diversa e spesso contraddittori.
- favorire l'apprendimento di linguaggi, categorie, modelli, strumenti, che aiutino chi ha responsabilità di direzione a governare con sistemi e strumenti appropriati i processi di pianificazione e controllo di competenza, con modalità che tengano conto delle caratteristiche professionali di quanti operano sui processi tecnici e amministrativi e della specificità dei servizi erogati
- sviluppare non tanto o non solo motivazione all'agire manageriale, ma soprattutto disponibilità a definire e interpretare un nuovo stile di management più consoni alla natura delle organizzazioni di appartenenza
- rinforzare e mantenere elevata la motivazione all'apprendimento anche dopo la conclusione dell'intervento formativo a cui si partecipa.

Ruolo professionale di docente modulo: La finanza di progetto per il sistema delle amministrazioni pubbliche.

2. **POR Sicilia misura 3.2a PROGETTO: Formazione di esperti di internazionalizzazione dell'economia siciliana** – ATI RSO SpA, Centro per l'internazionalizzazione e la promozione delle PMI nello spazio Euromediterraneo – L'intervento intende promuovere un percorso formativo di "sistema" integrato volto ad implementare azioni di sviluppo organizzativo e delle competenze per migliorare la capacità della Pubblica Amministrazione di progettare/gestire/supportare iniziative/interventi per l'internazionalizzazione del sistema economico siciliano

Ruolo professionale di progettista, formatore e consulente.

3. **POR Sicilia misura 3.17 PROGETTO: Sviluppo organizzativo e innovazione della pubblica amministrazione locale in materia di BBCC** – ATI RSO SpA, Consorzio Universitario della Provincia di Agrigento, Comune di Agrigento – L'intervento intende promuovere un percorso formativo di "sistema" integrato volto ad implementare azioni di sviluppo organizzativo e delle competenze per migliorare la capacità della Pubblica Amministrazione di progettare/gestire/supportare iniziative/interventi imprenditoriali per la conservazione, promozione, valorizzazione e fruizione del patrimonio storico - artistico e culturale della Sicilia.

Ruolo professionale di progettista, formatore e consulente.

Anno 2005

1. **Progetto Campus Cantieri** – Dipartimento della Funzione Pubblica - Intervento di Alta Formazione manageriale a supporto dei processi di innovazione organizzativa e di sviluppo dell'e-government nelle amministrazioni locali. L'intervento è diretto a:

- costruire, attraverso azioni di sistema, un processo di **capacity building**, rivolto a rafforzare la comunità professionale delle Amministrazioni, a costruire processi di apprendimento organizzativo e a promuovere il rafforzamento del capitale sociale;
- costruire un processo di **knowledge management**, a partire dalla definizione di tecniche e processi di diffusione, socializzazione e messa in rete di conoscenze locali e centrali, anche attraverso la sperimentazione di approcci innovativi;
- costruire un modello di **governance multilivello** in grado di assicurare il livello appropriato di programmazione e governo rispetto agli effetti delle politiche ed ai bisogni dei territori;
- attuare un modello di **E-government fortemente centrato sui bisogni dei cittadini e delle imprese**, capace di affrontare le domande diversificate di servizi di una società complessa moderna e postindustriale.

Ruolo professionale di docente modulo Monitoraggio e Valutazione delle Politiche Pubbliche

2. **Progetto Focus** "Azioni di sistema per integrare sul territorio le politiche del lavoro e della

formazione – Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. L'intervento intende promuovere e realizzare servizi di supporto tecnico e operativo per l'accompagnamento, il sostegno e l'affiancamento consulenziale agli attori regionali e locali, istituzionali e non, dei dispositivi programmatici e attuativi della progettazione integrata nelle regioni obiettivo 1, inclusa l'animazione coalizionale per la promozione dei patti formativi locali.

Ruolo professionale di Responsabile della Task Force Regione Sicilia – Dipartimento Regionale della Programmazione

3. POR Sicilia misura 6.5 PROGETTO: Rete civica telematica Mercurio: La tecnologia nella quotidianità – Avviso 1/2003 – L'intervento intende promuovere la progettazione e realizzazione di una Rete Civica Telematica tra 15 Amministrazioni Locali della Provincia di Agrigento, con Capofila il Comune di Castrofilippo, per favorire la comunicazione, la cooperazione, il dialogo e l'erogazione dei servizi fra le amministrazione ed i cittadini e le imprese.

Ruolo professionale di progettista e consulente.

4. POR Sicilia misura 6.5 PROGETTO: Rete civica telematica Ruggero – Avviso 1/2003– L'intervento intende promuovere la progettazione e realizzazione di una Rete Civica Telematica tra 8 Amministrazioni Locali della Provincia di Enna, con Capofila il Comune di Troina, per favorire la comunicazione, la cooperazione, il dialogo e l'erogazione dei servizi fra le amministrazione ed i cittadini e le imprese.

Ruolo professionale di progettista e consulente.

4. POR Sicilia misura 6.5 PROGETTO: Rete civica telematica Costanet – Avviso 1/2003– L'intervento intende promuovere la progettazione e realizzazione di una Rete Civica Telematica tra 7 Amministrazioni Locali della Provincia di Palermo, con Capofila il Comune di Terrasini, per favorire la comunicazione, la cooperazione, il dialogo e l'erogazione dei servizi fra le amministrazione ed i cittadini e le imprese.

Ruolo professionale di progettista e consulente.

5. POR Puglia Misura 6.2 Azione C – PIT Tavoliere – Predisposizione di uno studio di fattibilità per progettazione e gestione di un Polo Tecnologico del Distretto Agroalimentare del Tavoliere. Ruolo professionale di esperto nella valutazione economica e finanziaria di investimenti (analisi di sostenibilità finanziaria/analisi costi benefici).

6. Comune di Pistoia – Progetto CO.INTEGRA – Cambiamento organizzativo, integrazione interfunzionale e specializzazione – POR Toscana – FSE 2000-2006. L'intervento intende promuovere un'azione integrata di sviluppo e cambiamento organizzativo dei diversi livelli dell'organizzazione, allargata anche ad alcune Amministrazioni locali limitrofe.

Ruolo professionale di docente modulo formativo: Gestione manageriale delle risorse economiche ed analisi di bilancio.

7. Università degli Studi di Napoli Federico II – Polo delle Scienze e delle Tecnologie – Dipartimento di Scienze Fisiche – Business Plan per la realizzazione di un Centro per la protonterapia e per la produzione di radionuclidi di uso diagnostico e farmacologico.

Ruolo professionale di esperto nella valutazione economico - finanziaria di investimenti complessi e nella predisposizione di piani di investimenti e di gestione.

Anno 2004

1. Progetto Bridge "Un ponte per l'internazionalizzazione dell'economia siciliana". L'intervento, attraverso una complessa azione di sistema – formazione, consulenza, sperimentazione – è finalizzato a:
 - > progettare e costruire una Working community fra le istituzioni preposte allo sviluppo economico (Regione, Attori della Programmazione negoziata) e gli operatori economici Siciliani, destinata ad accrescere la capacità di internazionalizzazione dell'economia siciliana;
 - > sperimentare la capacità di proiezione e networking del sistema definendo sistemi, procedure e strumenti di stabile relazione economica e culturale con il sistema economico del Mercosur e per esso con le comunità italiane residenti in Uruguay e Argentina.

Ruolo professionale di docente e consulente.

2. Esperto di **Project Cycle Management** per la pianificazione, gestione e valutazione di complessi interventi di sviluppo territoriale. Si riportano alcuni interventi progettati:
 - **Progetto ASIA - Assistenza allo Sviluppo Internazionale del settore Agroalimentare della Provincia di Mendoza** - Azione di sistema per il rafforzamento delle competenze della comunità italiana nell'ambito di un processo di sviluppo e consolidamento della capacità di internazionalizzazione delle PMI del settore agroalimentare nell'area di Mendoza. Trasferimento di Buone prassi dal sistema produttivo italiano;
 - **Progetto START - Progetto integrato per il rafforzamento delle politiche di sviluppo locale** - Azione di sistema per lo sviluppo di competenze di management nei giovani laureati e diplomati della comunità italiana nella progettazione e management dei processi di sviluppo locale e di internazionalizzazione - Trasferimento verso la Pubblica amministrazione della Gran Buenos Aires ed il sistema associativo delle esperienze di sviluppo locale italiane;
 - **Progetto LINK - Azione di sistema per lo sviluppo di competenze esperte nel management delle PMI del settore agroalimentare in Uruguay e nello start-up di progetti di sviluppo locale.** Realizzazione di una struttura permanente Centro di alta formazione per i giovani della Comunità italiana;
3. **Progetto Akranet - La Rete Civica Unitaria della Provincia di Agrigento.** L'intervento, nell'ambito del Piano d'Azione, intende realizzare una infrastruttura telematica quale insieme logico, reale e virtuale del patrimonio di servizi e di informazioni prodotte ed offerte dalle Amministrazioni Pubbliche della Provincia di Agrigento.

Ruolo professionale di consulente

Anno 2003

1. **Progetto Multiplazione di sviluppo organizzativo e delle competenze dell'Amministrazione Regionale della Campania. Progetto "La Regione che cambia"** - Cantiere settoriale per la ri-organizzazione delle procedure di spesa. L'intervento consiste nella:
 - reingegnerizzazione dei processi di spesa;
 - riallocazione del sistema delle responsabilità contabili - gestionali in un modello organizzativo decentrato;
 - redazione del sistema delle regole di contabilità in attuazione della nuova legge regionale di contabilità.

Ruolo professionale di consulente.

2. **Progetto Ministero del Lavoro "Analisi e sviluppo delle competenze per l'innovazione della Pubblica Amministrazione"**. Trasferimento di buone pratiche dalla Provincia di Bologna alla Provincia di Salerno. L'intervento formativo a riguardo diverse dimensioni/ambiti di innovazione, con particolare attenzione ai processi di gestione delle risorse economiche e i relativi sistemi/strumenti manageriali di gestione (PM, PdO, PEG etc.).

Ruolo professionale di docente.

3. **Progetto "PEOPLE/TRILAB Progetto Enti Online Portali Locali E-Government"** che ha coinvolto 50 città medio grandi (Roma, Firenze, Pesaro, Siena, Reggio Emilia, Trapani, Siracusa etc.) per la <<Realizzazione di un modello federativo di scambio, integrazione e condivisione di servizi, prodotti e soluzioni>>. L'intervento si è concretizzato:
 - nell'individuare un serie di servizi per i cittadini e per le imprese, estrapolati dagli "Eventi della vita" attraverso i quali sviluppare un miglior livello di interazione che sia coerente con i livelli di interazione individuati dalla Unione Europea;
 - nel supportare l'erogazione dei servizi on-line attraverso un modello organizzativo e tecnico che possa consentire in tempi brevi, sia un veloce start-up del front-office sia rendere disponibili strumenti info-telematico per l'automazione delle

attività di back-office.

Ruolo professionale di consulente di organizzazione.

4. Comune di Gela – **Piano Pluriennale di Innovazione Organizzativa**. Le direttrici di azione del progetto sono le seguenti:
- ri-progettare la struttura organizzativa, sistema di direzione, architettura, dotazione etc.;
 - ridefinire il sistema delle regole di organizzazione, regolamento di organizzazione;
 - rivedere i sistemi operativi di gestione manageriale, con particolare attenzione ai sistemi di valutazione delle performance aziendali (valutazione e controllo strategico, di gestione, valutazione delle posizioni/prestazioni/potenziale dei dirigenti);
 - supportare i processi di cambiamento organizzativo attraverso interventi formativi diretti allo sviluppo delle competenze nei seguenti ambiti:
 - ✓ gestione delle risorse umane;
 - ✓ sistemi e metodi di gestione manageriale delle risorse economiche.

Ruolo professionale di responsabile operativo e di docente/consulente.

5. Comune di Riccione - **Piano Triennale della Formazione**. L'intervento di formazione/assistenza consulenziale è rivolto ad Amministratori e Dirigenti con l'obiettivo di impostare (progettare/realizzare) un Sistema Integrato di Management Strategico, fondato sulla **Balanced Scorecard (BSC)**, finalizzato a supportare il sistema direzionale, politico e amministrativo, nel loro reciproco ruolo di decisori, realizzatori e controllori delle strategie e delle azioni che ne derivano.

Ruolo professione di responsabile dell'intervento e di docente/consulente.

Anno 2002

1. Progetto RAP 100 **"Interventi di formazione sostegni per la costituzione di 50 Sportelli Unici per gli Impianti Produttivi"** finalizzato allo start – up di uno Sportello Unico per il Consorzio Basso Tavoliere, Comune di Cerignola e associati.

Ruolo professionale di docente/consulente.

2. Dipartimento della Funzione Pubblica – Foromez - Progetto Caravelle – **Decentramento dei servizi per l'impiego, destinato alla Regione Campania e alle province di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno**, realizzato dall'ATI RSO SpA Capofila – Fondazione IDIS Città della Scienza - Napoli – Fondazione Antonio Genovesi SDOA Scuola di Direzione e Organizzazione Aziendale – Salerno – Associazione SMILE – Caserta/Avellino – Università degli Studi del Sannio di Benevento.

Ruolo professionale di Project Manager .

3. Responsabile Assistente Qualità – Certificazione ISO UNI 9001 - della Divisione Pubblica Amministrazione Locale di RSO S.p.A.
4. Foromez - Progetto "FARE CAMPANIA" – Definizione di una **proposta di riorganizzazione delle Aree Generali di Coordinamento della Regione Campania** che erogano servizi al territorio.

Ruolo professionale di consulente.

5. Comune di Matera - **Selezioni interne per progressione verticale del personale di ctg A, B, C e D.**

Ruolo professionale di consulente.

6. Comune di Cerignola (FO) – Assistenza consulenziale nella **implementazione del nuovo modello organizzativo e del sistema di programmazione e controllo di gestione**.

Ruolo professionale di consulente e responsabile della fase di assistenza alla implementazione del sistema di programmazione e controllo di gestione.

7. Comune di Casarano (LE) – **Piano di innovazione organizzativa, per la revisione e il coordinamento degli strumenti istituzionali, la definizione della nuova dotazione organica, una nuova politica di sviluppo delle persone e delle professionalità e l'implementazione di un sistema di programmazione e controllo di gestione**.

Ruolo professionale di consulente e responsabile della fase di implementazione di un sistema di

programmazione e controllo di gestione .

- Date (da – a) 2000 - 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazioni Locali
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Componente del Nucleo di valutazione e della Struttura preposta al controllo di gestione in diverse amministrazioni locali
 - Principali mansioni e responsabilità Tecniche e metodi di valutazione delle performance
-
- Date (da – a) 1993
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazioni Locali
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Consulente organizzativo ed esperto fiscale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo economico – aziendale
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE

Diploma Universitario di II° Livello **Master in Management Pubblico**, 2ª edizione, presso SDA Bocconi, Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano; Certificazione Internazionale **EQUIS** dell'EFMD, European Foundation for Management Development. Durata: dal 5 febbraio 2001 al 25 gennaio 2002, per complessive 1.100 ore (700 in aula e 400 field project).

Il Master ha approfondito e sviluppato tematiche legate alla gestione delle amministrazioni e dei servizi pubblici, sviluppando concrete capacità professionali e operative, competenze di analisi del funzionamento aziendale dell'amministrazione pubblica e abilità di management per risolvere i problemi e dare attuazione alle politiche.

Ministero degli Interni – Scuola Superiore Amministrazione Interno – Corso base Revisore enti locali, durata : 13-15 Maggio 2013

Il percorso formativo ha avuto l'obiettivo di fornire ai partecipanti/ revisori dei conti le nozioni e gli strumenti necessari per aggiornare e approfondire, alla luce delle recenti novità normative, le conoscenze/competenze per svolgere con professionalità il ruolo ed i compiti attribuiti dal legislatore all'organo di revisione contabile.

Master in "Gestione e strategia d'Impresa" - Il Sole 24 Ore Formazione in collaborazione con Newton Management Innovation – Percorso formativo guidato in autoformazione su economia e management aziendale. Durata: da febbraio 2007 al giugno 2007, per complessive 300 ore.

Un percorso formativo ricco di esperienze, di testimonianze e di scambio di conoscenze articolato in 4 moduli formativi:

- a) Le competenze manageriali
- b) Il sistema azienda
- c) Le PMI
- d) Guida all'europa e alla internazionalizzazione d'impresa

Il Master ha rappresentato una grande opportunità per acquisire competenze distintive in un mercato in continua evoluzione e con dinamiche sempre più competitive e globali.

Attestato di partecipazione al "Corso di formazione per la progettazione, realizzazione e gestione di una Rete Organizzativa Interistituzionale tra Enti Locali per lo sviluppo locale, a supporto dello sviluppo locale ed all'esercizio associato di funzioni/servizi", presso la R.S.O. S.p.A. di Milano. Durata: da aprile 1999 a marzo 2000 per complessive 900 ore (600 in aula e 300 project work).

Il corso ha approfondito le tematiche legate allo sviluppo di stabili relazioni tra enti locali appartenenti ad aree geografiche ed economiche omogenee, sia sotto l'aspetto organizzativo che tecnologico, con la realizzazione di una Rete Intranet a supporto delle politiche attive per lo sviluppo locale e la gestione associata di funzioni/servizi.

Attestato di partecipazione al "Corso di formazione per la Gestione dei Fondi Strutturali", presso il Fornez Centro Studi e Formazione di Napoli. Durata: da febbraio 2007 al giugno 2007, per complessive 420 ore (100 in aula 320 sul campo).

Il corso ha sviluppato le tematiche connesse all'utilizzo delle provvidenze U.E., sotto l'aspetto degli adempimenti amministrativi e finanziari, sin dalla fase iniziale della richiesta/istanza e fino alla rendicontazione delle somme.

Diploma di Master in Diritto Tributario per Professionisti d'Impresa, presso l'Accademia dei Dottori Commercialisti di Palermo. Durata: da ottobre 1995 a novembre 1996, per complessive 900 ore (500 in aula 400 project work).

Il Master ha analizzato lo stato dell'arte dell'ordinamento tributario italiano, la sua comparazione con alcuni sistemi fiscali dell'Unione Europea. L'approccio era orientato alle aziende di produzione in termini di vincoli ed opportunità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di integrarsi e lavorare in gruppo
Capacità di affrontare e risolvere problemi
Capacità di dare informazione chiare ma anche di chiederle nel momento di bisogno
Capacità di saper parlare in pubblico
Capacità di gestione del rapporto con il cliente

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di governo di gruppi di lavoro e progetti complessi
Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Esperto di sistemi di rilevazione contabile in ambito pubblico
Esperto di sistemi di programmazione e controllo
Esperto in tecniche e procedimenti amministrativi a supporto del sistema delle pubbliche amministrazioni
Esperto nella revisione contabile di aziende ed enti pubblici ed istituzioni scolastiche
Esperto in procedure competitive in materia di affidamenti di beni e servizi
Esperto in management di organismi partecipati (società di diritto speciale, aziende speciali, istituzionali, Asp)
Esperto in finanza pubblica e processi di risanamento finanziario

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente Tipo "B"

- Iscritto all'APA - Associazione degli Auditors della Pubblica Amministrazione, docente in alcuni corsi su Programmazione & Controllo di Gestione negli enti locali, autore di alcune ricerche su:
 - "Politiche di decentramento fiscale: elaborazione delle politiche impositive, tariffarie, di indebitamento e di bilancio per un ente locale";
 - "Annotazioni e commenti all'art. 117 del T.U.E.L. - Un tentativo di interpretazione in chiave economico-aziendale";
 - "Il controllo strategico nella recente normativa di riordino dei controlli - Valutazione (e/o) controllo strategico? Una svista o qualcos'altro?"
- Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di revisore dei conti;
- Disponibile a eventuali controlli sulle referenze

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 dichiara che le informazioni contenute nel presente documento corrispondono a verità. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003.

Campobello di Licata, 07/11/2016

NOME E COGNOME (FIRMA)

Firma: Fortunato Pitroia

