



Il Prefetto della Provincia di Agrigento

Visto il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP. AA.;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 28 marzo 2007, registrato in data 10 maggio 2007, con il quale vengono apportate modifiche al Decreto del Ministro dell'Interno del 4 dicembre 2003 che individua gli uffici riservati ai dirigenti di II^a fascia dell'area 1 dell'Amministrazione Civile dell'Interno;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 11 novembre 2008, registrato in data 23 dicembre 2008, che ha rivisto le declaratorie relative alle funzioni dei dirigenti di II^a fascia dell'Area 1 dell'Amministrazione Civile dell'Interno e le materie di competenza del Servizio contabilità e gestione finanziaria e del Servizio amministrazione, servizi generali e attività contrattuale - Tabella 4 dello stesso D.M. 11 novembre 2008;

Preso atto che in data 30 settembre 2014 è stata assunta in servizio nei ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno la Dr.ssa Giovanna Casalicchio con la qualifica di Dirigente di seconda fascia dell'Area I, ed assegnata alla Prefettura di Agrigento per assumere l'incarico di dirigente del Servizio Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria;

Ravvisata la necessità, riguardo all'Area economico-finanziaria, di implementare la funzionalità del Servizio contabilità e gestione finanziaria e del Servizio amministrazione, servizi generali ed attività contrattuale servizio economico finanziario ed attività contrattuale della Prefettura U. T. G. di Agrigento ed il rispetto delle norme che ne regolano i rispettivi procedimenti (caratterizzati da procedure e tempistiche stringenti e vincolanti in relazione alla finalità di contribuire al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica) e che impongono di adottare comportamenti organizzativi volti ad assicurare e sostenere la regolarità nella trattazione degli stessi, facendo ricorso al massimo impegno ed impiego delle capacità professionali di ciascuno e ad uno spirito di reciproca collaborazione;

Considerato che l'art. 18 del C.C.N.L. 1998/01 consente di conferire, in relazione alle specifiche esigenze di servizio connesse alle caratteristiche del relativo ordinamento, incarichi di posizione organizzativa, allorquando nell'ambito del settore di riferimento vengano individuate funzioni di elevata professionalità e che con l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2001 sono stati definiti i criteri per l'attribuzione dei cennati incarichi, demandando ai titolari delle strutture il compito di fissarne le direttive;

Letto l'art 17, co 1-bis del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, capo II^a- sezione I^a nel quale è previsto che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare talune competenze "per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato,ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate"



Il Prefetto della Provincia di Agrigento

Preso atto dei contenuti professionali relativi al personale appartenente al settore economico finanziario, di cui al Contratto Collettivo Integrativo del Personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno – quadriennio normativo 2006-2009;

Richiamato l'o.d.s. n. 45858/2014 in data 24/11/2014, tuttora vigente e che si intende confermato;

Letta la nota ministeriale in data 27 marzo 2015 prot. n. 8628 con la quale in riferimento alle circolari n. 20/RU del 24 luglio 2014 e 33/RU del 29 dicembre 2014 viene comunicato che nulla osta ai fini del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa suddivisa tra i Funzionari Economico Finanziari Dott.ssa Graziella PULLARA e Dott. Giuseppe IMBRO' con decorrenza dal 1^a aprile 2015;

Ritenuto, in relazione ai requisiti professionali, culturali nonché all'esercizio dei compiti di coordinamento del personale addetto al Servizio amministrazione, servizi generali ed attività contrattuale di questa Prefettura, di dover conferire l'incarico in questione alla Dott.ssa Graziella PULLARA, Funzionario Economico Finanziario;

Ritenuto, altresì in relazione ai requisiti professionali, culturali nonché all'esercizio dei compiti di coordinamento del personale addetto al Servizio contabilità e gestione finanziaria di questa Prefettura, di dover conferire l'incarico in questione al Dott. Giuseppe IMBRO', Funzionario Economico Finanziario;

D E C R E T A

Al dr. **Giuseppe Imbrò**, Funzionario Economico Finanziario, viene attribuita, per il periodo **1^a aprile - 15 agosto 2015**, la funzione di coordinamento delle seguenti unità organizzative nell'ambito del Servizio contabilità e gestione finanziaria di questa Prefettura, avendo cura di vigilare sull'esatto adempimento dei compiti da parte del personale assegnato e nello specifico di quanto previsto dalla Tabella 4 del D.M. 11 novembre 2008 ai punti a) Servizio contabilità e gestione finanziaria b) Servizio amministrazione, servizi generali ed attività contrattuale.

In particolare, il dr. Giuseppe Imbrò curerà i procedimenti e i processi connessi con le innovazioni legislative e l'informatizzazione delle procedure relative alla gestione della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti, gli adempimenti da porre in essere ai fini della contabilizzazione e della comunicazione del pagamento delle fatture elettroniche che pervengono tramite il Sistema di Interscambio, ai fini della comunicazione dei debiti maturati, nonché al fine della trattazione delle istanze di certificazione avanzate dai soggetti creditori;



Il Prefetto della Provincia di Agrigento

Alla dr.ssa **Graziella Pullara**, Funzionario Economico Finanziario, viene attribuita, per il periodo **16 agosto - 31 dicembre 2015**, la funzione di coordinamento delle seguenti unità organizzative nell'ambito del Servizio amministrazione, servizi generali ed attività contrattuale di questa Prefettura, avendo cura di vigilare sull'esatto adempimento dei compiti da parte del personale assegnato e nello specifico di quanto previsto dalla Tabella 4 del D.M. 11 novembre 2008 ai punti a) Servizio contabilità e gestione finanziaria b) Servizio amministrazione, servizi generali ed attività contrattuale.

In particolare, la dr.ssa Graziella Pullara curerà le attività del Servizio attività contrattuale al fine di garantire il regolare espletamento dei processi di servizio e la conclusione dei singoli procedimenti entro i termini previsti dalle norme vigenti in materia, nonché le tematiche connesse con la gestione dell'immigrazione, i procedimenti relativi allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi per le esigenze di funzionamento ed operatività del Centro di Primo Soccorso e Accoglienza di Lampedusa, della Tendostruttura di Porto Empedocle e delle strutture operanti nella Provincia e deputate all'accoglienza dei migranti.

La Dott.ssa Giovanna Casalicchio stabilirà, di intesa con i funzionari interessati, gli interventi di azione prioritari per assicurare la regolarità nella trattazione degli obiettivi da conseguire.

Si comunichi.

Agrigento, 22 luglio 2015

IL PREFETTO
Diomede