

Centri costituiti da singole unità abitative con capacità ricettiva da un minimo di 8 sino a 50 posti complessivi.

STRUTTURA DELL'OFFERTA

Criteri di valutazione e ponderazione delle offerte per la selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

A) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione sarà determinata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- Qualità dell'offerta tecnica
- Offerta economica

La Commissione valuterà le offerte ammesse nei termini di qualità e di prezzo di seguito dettagliati:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30

B) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Lo schema di offerta deve garantire l'esatta corrispondenza con gli elementi di valutazione contenuti nella struttura dell'offerta.

OFFERTA TECNICA.

Il documento contenente l'offerta tecnica dovrà articolarsi secondo quanto di seguito indicato:

B.1. QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO, da desumersi da:

B.1.1. Organizzazione del servizio

Il concorrente dovrà descrivere i servizi che intende offrire (offerta base) in conformità a quanto indicato nelle specifiche tecniche, con analitica descrizione delle sue modalità e componenti.

Dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all'interno del centro, con precisa indicazione e descrizione delle singole voci (risorse umane e/o ore aggiuntive proposte) che generano i punteggi di cui al successivo punto **D.1.1**, in particolare:

- le unità incrementalmente proposte rispetto al rapporto minimo ospiti/operatori indicato nella tabella dotazione minima del personale (Allegato A);
- le ore incrementalmente proposte rispetto ai servizi che nella tabella dotazione minima del personale (Allegato A) sono misurati in ore settimanali, specificando se l'incremento riguarda il servizio di sostegno sociale, di orientamento alla normativa o quello della mediazione culturale;
- l'incremento, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, del monte ore previsto per l'intervento del medico a chiamata;
- le specifiche conoscenze linguistiche del personale (conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese), diverso dal mediatore linguistico. Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) delle suddette lingue, certificato.

B.1. 2. Efficientamento del servizio.

Dovranno essere illustrate le modalità di erogazione del servizio con precisa indicazione e descrizione delle singole voci che generano i punteggi di cui al successivo punto **D.1.2:**

- le modalità, nel rispetto di quanto indicato nelle specifiche tecniche, dell'organizzazione dei vari servizi, con particolare riferimento all'esecuzione delle prestazioni con modalità in rete;
- i sistemi di **informatizzazione** dei servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell'art. 2 lett. a) punto 1) del capitolato;
- sistemi di **informatizzazione** del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino;
- sistemi di **gestione informatizzata** dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d'appalto e nelle specifiche tecniche;
- **programma di elaborazione** dei dati relativi ai servizi affidati in gestione, necessari ai fini dell'attività di controllo;
- **piani e metodi di garanzia della qualità delle derrate alimentari** fornite sotto il profilo della loro genuinità e del loro stato di perfetta conservazione ed igiene, dall'atto dell'acquisto alla loro consegna presso la struttura di accoglienza;
- **misure di intese a ridurre l'impatto ambientale** in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione delle prestazioni per servizi di pulizia ed igiene specificamente indicate all'art. 4 comma 1 b), c), e), f), g), h) del capitolato;
- piano formativo degli ospiti in ordine ai metodi e alla frequenza delle attività di pulizia degli ambienti e di raccolta differenziata di cui all'art. 4, comma 3

lett. a) e d) del capitolato; piano di controllo sul regolare svolgimento delle predette attività.

B.2. PROPOSTE MIGLIORATIVE

Il concorrente, ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo punto **D.2**, può formulare proposte di prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfacente delle necessità di vita degli ospiti, quali:

- a) la dichiarata disponibilità, commisurata ad un preciso numero di ospiti, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza;
- b) **progetti di concreta attuazione** - analiticamente descritti e dettagliati in tutte le fasi e modalità esecutive - relativi alla realizzazione, **con gli enti locali, di servizi di orientamento al territorio per l'accesso ai servizi pubblici** (ad esempio, quello di trasporto), attestati dalla presenza di intese o accordi con gli enti medesimi;
- e) **protocolli di collaborazione ed accordi con l'azienda sanitaria** territorialmente competente per l'organizzazione dei servizi di assistenza sanitaria.

C) MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA

Il documento contenente l'offerta economica dovrà articolarsi secondo quanto di seguito indicato:

- a) ribasso percentuale che sarà applicato all'importo a base di gara di cui al disciplinare, al netto di IVA se dovuta. Il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica specificando il **ribasso percentuale unico** da applicare sia al **prezzo pro-die/pro-capite** sia al **prezzo per singolo kit di primo ingresso**;
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice degli appalti;
- e) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice degli appalti.

D) PONDERAZIONE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.

	Elementi di valutazione	Ponderazione
OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 70 punti su 100	a) qualità del servizio offerto	52 punti
	b) proposte migliorative	18 punti
OFFERTA ECONOMICA	Punteggio massimo: 30 punti su 100	

Ponderazione del sub elementi e criteri di attribuzione del punteggi

D.1. Qualità del servizio

La quota del punteggio relativa alla qualità del servizio di complessivi 52 punti viene attribuita mediante **sommatoria del seguenti criteri tabellari**:

- nella misura massima di 34 punti valutando l'organizzazione del servizio sotto il profilo della disponibilità di risorse umane;
- nella misura massima di 18 punti sotto il profilo dell'efficientamento del servizio.

D.1.1. in particolare, per maggiori risorse di personale:

a) Incremento dotazione personale fino ad un massimo di [12] punti. In particolare:
tenuto conto del criterio di commisurazione del rapporto minimo <u>ospiti/operatori diurni e/o notturni</u> indicato nella tabella dotazione personale (Allegato A) ogni incremento di unità che superi il predetto rapporto, comporta l'attribuzione di 6 punti.
b) Incremento ore settimanali fino ad un massimo di [8] punti. In particolare:
per i servizi di <u>direzione, assistenza sociale, mediazione linguistica ed informazione normativa</u> che nella tabella dotazione personale sono misurati in ore settimanali, <u>ogni incremento di un'ora</u> comporta l'attribuzione di 1 punto, per un massimo di 2 punti per ciascun servizio.
c) Incremento del monte ore annuale per l'intervento del medico a chiamata, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, fino ad un massimo di [8] punti. In particolare:
Sono attribuiti:
• 2,00 punti per un aumento pari al 10% del monte ore annuale
• 6,00 punti per un aumento pari al 20% del monte ore annuale
• 8 00 punti per un aumento pari al 30% del monte ore annuale
d) Specifiche conoscenze linguistiche del personale fino ad un massimo di [6] punti:
Sono attribuiti 1,20 punti per l'eventuale <u>impiego del personale - diverso dal mediatore linguistico - che abbia un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese.</u> Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) di suddette lingue certificato.

D.1.2 Per l'efficientamento del servizio, l'ulteriore quota di 18 punti relativa alla qualità del servizio, viene attribuita valutando:

- a) **6,00** punti, l'efficienza e la funzionalità delle modalità di erogazione in rete dei servizi;
- b) **1,50** punti, la gestione **informatizzata** idonea all'estrazione di report dei servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell'art. 2 lett. A) punto 1) del capitolato;
- e) **1,50** punti, la gestione **informatizzata** del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino;
- d) **1,50** punti, la gestione **informatizzata** dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d'appalto e nelle specifiche tecniche;
- e) **3,00** punti, la predisposizione di un **programma di elaborazione** dei dati relativi ai servizi affidati in gestione necessari ai compiti di controllo;
- f) **1,50** punti, **piani e metodi di garanzia della qualità delle derrate alimentari** fornite sotto il profilo della loro genuinità e del loro stato di perfetta conservazione ed igiene, dall'atto dell'acquisto alla loro consegna presso la struttura di accoglienza;
- g) **1,00** punto, efficaci **misure intese a ridurre l'impatto ambientale** in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione delle prestazioni per servizi di pulizia ed igiene indicate all'art. 4 comma 1 lett. b), c), e), f), g), h) dello schema di capitolato;
- h) **2,00** punti, la predisposizione di due piani: uno riguardante la **formazione degli ospiti in ordine ai metodi e alla frequenza delle attività di pulizia degli ambienti e di raccolta differenziata** poste a carico degli ospiti stessi di cui all'art. 4 comma 3 lettere a) e d) del capitolato; l'altro riguardante il **controllo sul regolare svolgimento delle predette attività di pulizia e di raccolta differenziata** (a ciascun piano viene assegnato **1,00** punto).

D.2. Proposte migliorative.

L'attribuzione del punteggio relativo a questo segmento di fattori di ponderazione, è operata sulla base di complessivi **18** punti attribuiti per prestazioni ulteriori rispetto a quelle dettagliate nelle specifiche tecniche, utili a rendere un servizio maggiormente soddisfacente delle necessità di vita degli ospiti, secondo la seguente articolazione:

- a) **disponibilità commisurata ad un numero di ospiti pari al 10% della capienza della struttura**, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza: **4 punti tabellari**.

b) efficienza ed efficacia dei **progetti di realizzazione, con gli enti locali, di servizi di orientamento al territorio per l'accesso ai servizi pubblici** (ad esempio, quello di trasporto), attestata dalla presenza di intese o accordi con gli enti medesimi: fino ad un massimo di **7 punti**;

c) efficienza ed efficacia dei **protocolli e/o accordi di collaborazione concernenti la progettazione e realizzazione integrata dei servizi di assistenza sanitaria** con l'azienda sanitaria territorialmente competente, con particolare attenzione alle misure di sostegno nei confronti delle situazioni vulnerabili e di riabilitazione delle vittime di tortura o di situazioni di grave violenza: fino ad un massimo di **7 punti**.

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui alle precedenti lett. b) e c) è assegnato un punteggio discrezionale tramite un coefficiente determinato mediante l'attribuzione di un valore variabile tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente dei sub-criteri così detti "discrezionali" avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato attraverso la seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE

NON VALUTABILE	[0]%
PARZIALMENTE ADEGUATO	[0,30] %
SUFFICIENTE	[0,60] %
DISCRETO	[0,70] %
BUONO	[0,80] %
OTTIMO	[1] %

Per ciascun sub-criterio, una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la **media dei coefficienti** attribuiti, viene assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza **riparametrati** tutti gli altri coefficienti. Il punteggio per i suddetti elementi sarà determinato sulla base della sommatoria dei punteggi relativi agli elementi di valutazione qualitativi, i quali verranno determinati moltiplicando il punteggio massimo attribuibile per ciascun fattore ponderale per la media dei coefficienti sopra indicata.

Per il calcolo del **punteggio complessivo dell'offerta tecnica**, al risultato della suddetta operazione di valutazione - relativa alle lett. b) e c) - verranno sommati i punteggi tabellari espressi in valore assoluto.

La Prefettura procede alla **riparametrazione** dei punteggi per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza, in conformità al contenuto delle Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

E) CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica è pari a **30 punti** ed è attribuito secondo la seguente formula:

$$Pe=30*Ci$$

Dove:

Pe è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo.

Ci è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo.

Il coefficiente **Ci** viene calcolato per tutte le offerte con la seguente formula bilineare:

(per $A_i \leq A_{soglia}$)	$C_i = X \cdot A_i / A_{soglia}$
(per $A_i > A_{soglia}$)	$C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- **A_i** è il valore dei ribasso dell'offerta i-esima
- **A_{soglia}** è il valore di ribasso medio
- **A_{max}** è il valore ribasso massimo offerto
- **X** è una costante che si assume pari a **0,85**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato prima nella graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica ad individuare il concorrente che verrà collocato prima nella graduatoria.(cf. disciplinare par. 20)

F) PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo, in applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1, utilizzato sia per la valutazione dell'offerta tecnica sia per quella economica, è dato dalla somma dei punteggi riportati in entrambe le componenti.