



*Prefettura di Barletta Andria Trani*

*Ufficio Territoriale del Governo*

*Ufficio contabilità e Gestione Finanziaria*

*Attività Contrattuale e Servizi Generali*

PROT. 18118 dell'11 aprile 2024

**OGGETTO:** **Decisione di contrarre semplificata di affidamento diretto per la fornitura di inviti e locandine in occasione della Festa della Polizia di Stato del 2024.**

**CIG: B13460C5F1**

**VISTI**

- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici - cdc);

- l'art. 17, comma 2, del cdc, secondo cui: *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

**VISTA**

la richiesta di autorizzazione alla spesa n. 16992 del 04/04/2024 della Questura di Barletta-Andria-Trani, inerente l'esigenza di acquisto di inviti e locandine in occasione della Festa della Polizia di Stato del 2024;

**RAVVISATA**

la necessità di provvedere alla fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

**VISTO**

l'art. 48, comma 3, del c.d.c., in virtù del quale *"Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"*;

**RILEVATA**

l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti (ovvero l'inidoneità di quella presente);

**RITENUTO**

di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-12 del c.d.c. nonché di quelli afferenti precipuamente al sistema degli affidamenti diretti;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta autorizzata dal competente Dipartimento della Pubblica Sicurezza con nota n. 5789/24 del 22/03/2024;

**EVIDENZIATO** che alla luce dell'istruttoria svolta dall'Ufficio per la Gestione delle Risorse umane e per le Attività di Supporto 2^ Sez. VECA della Questura di Barletta-Andria-Trani e di quanto comunicato con nota n. 16992 del 04/04/2024:

- l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui al citato art. 50, co. 1, lett. b), del d. lgs. n. 36/2023 e che, nel rispetto del principio di efficacia, lo stesso non è stato oggetto di artificiosi frazionamenti;
- l'operatore economico è risultato l'unico in possesso di attestazione di regolarità contributiva come dichiarato dall'Ufficio per la Gestione delle Risorse umane e per le Attività di Supporto 2^ Sez. VECA della Questura di Barletta-Andria-Trani;
- il preventivo che meglio soddisfa le esigenze della Questura è quello della ditta "*Grafiche Guglielmi*", recante un importo di € 65,00 oltre iva;

**DATO ATTO CHE**

- l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività oggetto dell'affidamento;
- lo stesso è in possesso di un'esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**PRECISATO CHE**

- sono state regolarmente esperite in capo all'affidatario le verifiche in ordine ai requisiti generali e di idoneità professionale;
- le verifiche sopra indicate sono state effettuate tenuto conto dell'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52 del cdc (per forniture di importo inferiore a quello ivi indicato);
- all'esito dei citati controlli non sono emerse in capo all'affidatario ragioni ostative alla stipula del contratto con l'intestataria PA;

**ATTESTATA** l'insussistenza di un conflitto di interesse, anche potenziale, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del cdc e dalle Linee Guide ANAC n. 15 2019;

## DETERMINA

1. di affidare *ex art. 50, co. 1, lett. b)*, del d.lgs. n. 36 del 2023 la fornitura di n.200 INVITI 11x22 e n. 10 locandine alla ditta "*Grafiche Guglielmi*", con sede legale in Andria, per un importo complessivo di € 79,30 comprensivo di iva;
2. di **impegnare** la indicata somma sul CAP. 2657 P.G. 01;
3. di indicare il CIG n. **B13460C5F1** in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
4. di stipulare il contratto con la ditta affidataria, mediante scrittura privata e corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, mediante posta elettronica certificata (*ex art. 18 del cdc*);
5. di precisare che:
  - ai sensi del combinato disposto degli artt. 53 e 117 del cdc non è stata richiesta la cauzione definitiva per la tipologia di prestazione;
  - la prestazione dovrà essere eseguita nel rispetto del preventivo sottoscritto dall'affidatario;
  - il Responsabile del Procedimento di affidamento, di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente del S.C.G.F., dott.ssa Mariella Immacolata Porro;
  - l'affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136/2010, con individuazione del conto-dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - la fattura in formato elettronico dovrà essere trasmessa alla Prefettura - U.T.G. di Barletta Andria Trani Codice Univoco per la fatturazione elettronica: SB909P;
  - essendo stati eseguiti i controlli dei requisiti in capo all'affidatario, **la presente determina è immediatamente efficace**, per cui si può procedere anche all'esecuzione contrattuale;
6. di pubblicare la presente determinazione sul sito di questa Prefettura – U.T.G., ai sensi dell'articolo 62 *bis* del codice dell'amministrazione digitale, di cui al d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Il Vice Prefetto Vicario

MAZZIA

Per accettazione

(il legale rappresentante)

