



Il Prefetto della provincia di Monza e della Brianza

PREMESSO che:

- con verbale in data 23 aprile 2024 la Commissione di Sorveglianza e scarto degli atti d'archivio costituita - ai sensi del D.P.R. 8 gennaio 2001 n. 37 – con decreto prefettizio prot. 27615 del 2 maggio 2022 ha approvato lo scarto della documentazione riportata in allegato al predetto documento;
- con nota prot. 8659 del 14 giugno 2024 il Ministero dell'Interno ha espresso il proprio nulla osta all'esecuzione della procedura in argomento;
- con nota prot. 13844 in data 4 luglio u.s. il Ministero della Cultura ha rilasciato la prescritta autorizzazione allo scarto della citata documentazione;

CONSIDERATO che:

- al fine di organizzare lo svolgimento delle operazioni di estrapolazione del materiale cartaceo dagli archivi di deposito e la loro graduale raccolta per il successivo conferimento agli impianti di distruzione, in data 30 aprile 2024 è stato acquisito dalla Società RELIFE RECYCLING S.r.l. – impresa specializzata nel settore dello smaltimento della carta - un preventivo di spesa per il noleggio di un container di idonee dimensioni per lo stoccaggio del citato materiale, nonché per il trasporto e la distruzione dello stesso presso gli impianti di triturazione, alle condizioni economiche di seguito indicate:
 - ✓ noleggio container da mc 30 per periodo superiore a 6 mesi: € 60,00/mese Iva esclusa;
 - ✓ noleggio container da mc 30 per periodo inferiore a 6 mesi: € 100,00/mese Iva esclusa;
 - ✓ Servizio di ritiro (vuoto per pieno) € 100/viaggio Iva esclusa;
 - ✓ Oneri di triturazione: € 150,00 Iva esclusa;
 - ✓ Dichiarazione di avvenuta distruzione del materiale: gratuita
 - ✓ Corrispettivo riconosciuto all'Amministrazione per la cessione del materiale: € 30,00/tonnellata;
- in ragione dei limitati quantitativi di materiale da conferire al macero, la predetta Società ha dichiarato che i costi sostenuti per la triturazione sono remunerati dal ricavato derivante dal quantitativo cartaceo ceduto da questa Prefettura;

DATO ATTO che l'importo del servizio richiesto è inferiore a 140.000 euro e che, pertanto, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice dei contratti;

RICHIAMATO l'articolo 50, comma 1, lett. b, del Codice dei contratti, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'articolo 17, comma 2, del Codice dei contratti secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;



Al Prefetto della provincia di Monza e della Brianza

VERIFICATO che non è sottoscrivibile una convenzione per la tipologia del servizio di interesse stipulata da Consip o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

PRESO ATTO degli esiti della istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Codice dei contratti, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e tenuto conto dell'urgenza di procedere al predetto affidamento;

RILEVATO ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei contratti, che non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

ACCERTATA d'ufficio la regolarità contributiva, nonché l'assenza di annotazioni sfavorevoli nel casellario informatico ANAC in relazione all'Operatore economico sopra citato;

RITENUTO conveniente per l'Amministrazione procedere all'affidamento del servizio in argomento alla Società RELIFE RECYCLING S.r.l alle condizioni indicate nel preventivo del 30 aprile 2024, per una spesa complessiva di euro 1.000,00 oltre IVA, determinata stimando un numero di ritiri di materiale pari a 4 e il noleggio del container per un periodo massimo di 6 mesi;

DISPONE

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti all'operatore economico RELIFE RECYCLING S.r.l., con sede legale a Sant'Olcese (GE), via Gramsci n. 2 C.F. 03083200109 - del servizio di noleggio di un container per il conferimento di materiale cartaceo oggetto di scarto d'archivio, trasporto e distruzione dello stesso presso l'impianto di smaltimento sito nella sede operativa della società, sita in via Toscanini n. 29 a Seregno, alle tariffe indicate nell'offerta del 30 aprile 2024, per una spesa massima complessiva di € 1.000,00 Iva esclusa, impegnando la relativa spesa sul capitolo 2955 p.g. 5 e stabilendo che:
 - a. la prestazione dovrà essere effettuata a norma di legge, secondo le indicazioni che saranno fornite dai referenti dell'Amministrazione;
 - b. per la ritardata, irregolare o incompleta prestazione si applicano le penali previste dall'art. 126 del Codice dei contratti, fermo restando che, in caso di inadempienza per fatti imputabili all'appaltatore, l'Amministrazione potrà disporre l'esecuzione in danno di tutto o parte del servizio e/o della fornitura, con accollo delle relative spese, salvo l'esercizio, da parte dell'Amministrazione, dell'azione di rivalsa per il risarcimento del danno derivante.
2. di nominare, ai sensi dell'articolo 15 del Codice dei contratti, Responsabile unico del Progetto (RUP) il Funzionario - Economico Finanziario Rag. Celestina Salvatore per la quale non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse;
3. di demandare al RUP tutti gli adempimenti conseguenti derivanti dalla presente decisione di contrarre;
4. il pagamento, previa acquisizione della documentazione di rito, sarà effettuato con modalità elettronica, mediante accredito a 30 giorni – sul numero di conto corrente comunicato – dalla data di ricezione della regolare esecuzione;



Al Prefetto della provincia di Monza e della Brianza

5. la fattura in formato elettronico dovrà essere trasmessa alla Prefettura - U.T.G. di Monza e della Brianza -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: KQK42U;
6. di disporre la pubblicazione della presente decisione di contrarre nella pertinente sezione di amministrazione trasparente.

Monza, data del protocollo

VISTO: Il Dirigente del S.C.G.F. (Cilia)

p. Il Prefetto
Viceprefetto
(Liberatore)