

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ester Fedullo
Data di nascita	18.09.1965
Qualifica	Vice Prefetto
Sede di servizio	Prefettura di POTENZA
Incarico attuale	Vicario
Numero telefonico dell'ufficio	0971.419111
Pec dell'Ufficio	
E-mail istituzionale	Ester.fedullo@interno.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	ha conseguito il Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Salerno con 110 e lode.
Altri titoli di studio e professionali	Abilitata all'esercizio della professione forense ed ha compiuto la pratica notarile presso il Collegio dei DD.NN. riuniti di Salerno. Ha conseguito presso l'Università di Giurisprudenza di Salerno il Dottorato di ricerca di durata triennale in "Storia delle Strutture Amministrative" . Presso la Scuola Superiore dell' Amministrazione dell'Interno, ha svolto il Master di II° livello in "Cittadinanza Europea e delle amministrazioni Pubbliche" .
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Quale servizio pregresso ha svolto le funzioni di Consigliere nei ruoli amministrativi del Ministero della Difesa . Presso la Prefettura di Salerno ha svolto le seguenti funzioni: Dirigenza Ufficio "Circolazione e traffico" in materia di violazioni del Codice della Strada , Dirigenza "Ufficio violazioni di fattispecie depenalizzate", Ufficio "Contenzioso ed Assistenza legale", Dirigente ufficio di Staff del Prefetto "Consulente Sviluppo Organizzativo e progetti finalizzati",

reggenza Area III ter “ Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio”, Vice Capo di Gabinetto , Responsabile dell’Ufficio Stampa e referente del “Programma Operativo Nazionale Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno”, reggenza del posto di funzione dell’ Area III “Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo e contenzioso”, reggenza del posto di funzione Area V “Protezione e difesa civile e coordinamento soccorso pubblico “.

Dal giugno 2011 presso la Prefettura di Barletta-Andria-Trani , ha ricoperto il ruolo di dirigente dell’ Area II “Raccordo Enti Locali e consultazioni elettorali”, di Dirigente dell’ “Ufficio Elettorale Provinciale”, di Responsabile dell’ “Ufficio Provinciale Censimento”, di Dirigente dell’ Area I “Ordine e Sicurezza Pubblica – Antimafia e polizia amministrativa “.

Dal 26 novembre 2012 al 17 aprile 2018 ha ricoperto l’ incarico di **Capo di Gabinetto presso la Prefettura di Avellino** ove ha svolto, tra l’altro, le funzioni di coordinamento delle Forze dell’ Ordine in seno al **Tavolo tecnico “Per la ricerca delle persone scomparse”**e dei Sindaci e degli enti competenti in materia ambientale in seno al **Tavolo tecnico** per il **“Monitoraggio ambientale della Valle del Sabato”**.

Dal 18 Aprile 2018 al 17 maggio 2020 ha svolto **le funzioni di Vice Prefetto VICARIO – Coordinatore presso la Prefettura di BENEVENTO** (decreto n. 13763 del 18.04.2018 del Prefetto della Provincia di Benevento).

Le è stato conferito l’ **incarico di reggenza dell’ Area IV “ Diritti civili, cittadinanza, condizione giuridica dello straniero, immigrazione”** (decreto n. 26527 del 06.08.2018) , **di Presidente della “Commissione provinciale di vigilanza e di monitoraggio sui centri di accoglienza dei migranti”** (decreto n.28064 del 21.08.2018), **di Responsabile dello Sportello Unico Immigrazione**(decreto n.44858 del 04/06/2019), di Presidente della **Commissione Provinciale Locali di Pubblico Spettacolo** e di Presidente dell’ **Ufficio procedimenti Disciplinari presso il Comune di Benevento**.

In data 12 luglio 2019 (decreto n. 55475 del 12/07/2019) **le è stata conferita la dirigenza dell’ Area II “Raccordo con gli Enti Locali e Consultazioni Elettorali”**.

Dal 31 luglio 2019 (decreto n.61390 del 31.07.2019) **ha assicurato la sostituzione del Dirigente dell’ Area III “ Sistema sanzionatorio amministrativo”** .

In data 18 maggio 2020 (decreto n.34361 del 18 maggio 2020) **le è stato conferito l’incarico di VICARIO coordinatore della Prefettura di POTENZA**.

In aggiunta a tale funzione, **le è stata affidata la dirigenza dell’ “Ufficio Contabilità e Gestione Finanziaria, Servizi**

Generali e Attività contrattuale”;
- Con decreto n.34362 le è stato conferito l’ incarico di **reggenza dell’ Area IV “Diritti civili, cittadinanza, condizione giuridica dello straniero, immigrazione”;**
- con decreto n. 34421 del 19/05/2020 le è stato conferito l’ incarico di **responsabile e coordinatore** dell’ attività di pianificazione e della gestione dell’ emergenza nell’ambito del **Comitato Operativo per la Viabilità.**
- con decreto n. 47417 del 08/07/2020 è stata delegata alla trattazione **degli affari gestionali dei Segretari Comunali e Provinciali della regione Basilicata;**
-con decreto n. 41583 del 16.06.2020 è stata incaricata di **coordinare le attività e le competenze amministrative,contabili,contrattuali inerenti il C.P.R.-Centro Permanenza Rimpatri di Palazzo S. Gervasio;**
- svolge le funzioni di **Responsabile Unico del Procedimento** in diverse Commissioni di gara per l’ accesso ai finanziamenti europei del PON Legalità e per l’affidamento dei servizi di gestione dei centri di accoglienza per richiedenti protezione internazionale.

Mel corso della sua carriera, ha svolto le funzioni di **Commissario Prefettizio** nei comuni di Santomenna, Novi Velia, Trentinara, Laviano, Fisciano, Margherita di Savoia, Fontanarosa , Altavilla Irpina e Rotondi.
Ha svolto le funzioni di **Presidente delle Commissioni Elettorali Circondariali** di Amalfi, Eboli, Barletta, Bisceglie , Avellino , Benevento,Potenza.

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
inglese	buono	buono

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Ha svolto diversi incarichi di docenza, quali il corso di formazione per Ufficiali di Stato Civile organizzato dall’A.N.U.S.C.A. e di relatrice in diversi Convegni sul tema “Sicurezza Integrata e Fondi Europei”.
E’ stata altresì incaricata quale **Commissario ad Acta**, per l’esecuzione di diverse sentenze del Tribunale Amministrativo Regionale, oltre che quale componente di Commissioni di Gara per l’affidamento di servizi comunali.
Ha partecipato a diversi corsi di formazione tra cui in materia di Prevenzione della corruzione nel sistema degli appalti, di gestione delle imprese commissariate, di prevenzione antimafia e di Diritto della contabilità comunale.