



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

Prot. 74402

Verbale n. 2 commissione. Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di gestione del centro collettivo di accoglienza per richiedenti protezione internazionale presso l'ex Caserma Cavarzerani di Udine mediante procedura aperta con bando per l'erogazione del servizio suddiviso in lotti per il periodo presunto 1 settembre 2024– 31 agosto 2025.

lotto 1 - Erogazione di servizi di gestione amministrativa, di assistenza generica e sanitaria alla persona e fornitura di beni CIG B15581E37A

lotto 2 - Servizio di fornitura dei pasti CIG B15581F44D

lotto 3 - Servizio di pulizia e di igiene ambientale CIG B15581D2A7

Procedura interamente elettronica su piattaforma CONSIP attraverso MEPA

APERTURA BUSTE OFFERTA TECNICA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 2 del mese di settembre alle ore 9:30, si è riunita la Commissione - appositamente costituita con Decreto Prefettizio n. 0065253 datato 1 agosto 2024 – per l'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute e la relativa documentazione afferente la gara in premessa citata.

la Commissione regolarmente ricostituitasi procede all'esame dell'offerta tecnica presentata dal candidato numero tre Gestione Orizzonti S.r.l.:

La busta risulta integra e sono presenti n. 2 files, di cui l'offerta tecnica firmata digitalmente. Viene letta la proposta e verificata la corrispondenza con le modalità di formulazione dell'offerta tecnica come indicato ai punti B e D dell'allegato 12.1. Si passa quindi a verificare la documentazione prodotta secondo quanto richiesto dalle singole voci.

D.1. QUALITA' DEL SERVIZIO

D.1.1. IN PARTICOLARE, PER MAGGIORI RISORSE DEL PERSONALE

-lettera a) incremento di n. 2 unità dotazione personale – punteggio attribuito 8 punti –

- lettera b) incremento di n. 10 ore settimanali per i servizi direzione, assistenza sociale, mediazione culturale, assistenza sanitaria e amministrativo - totale punteggio n. 10 punti –

- lettera c) individuazione di responsabili di settore - punteggio assegnato 5 punti;

lettera d) conoscenze linguistiche: Gestione Orizzonti Srl indica n. 8 (otto) unità di personale per tale servizio (n. 7 operatori madrelingua araba e uno con certificazione inglese) Non è allegata alcuna certificazione né sono indicati i nomi per l'identificazione degli operatori. La Commissione non attribuisce punti (zero).

La Commissione continua nella verifica dell'offerta tecnica di cui al punto D.1.2 per l'efficientamento del servizio, valutando quanto segue.

- lettera a) TRACCIABILITA' INFORMATIZZATA DELLA CONSEGNA DEI BENI: alla luce della rappresentata organizzazione afferente la tracciabilità informatica della consegna dei beni si ritiene di poter considerare adeguata a quanto previsto dal capitolato. Vengono pertanto attribuiti 2 punti.
- lettera b) GESTIONE INFORMATIZZATA IDONEA ALL'ESTRAZIONE DI REPORT DEI SERVIZI DI RACCOLTA E GESTIONE DEI DATI PERSONALI RELATIVI AGLI OSPITI: vengono precisate le piattaforme informatiche utilizzate, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

pertanto attribuiti 2 punti.

- lettera c) GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DI TUTTI I DATI RELATIVI ALLA FORNITURA AL CONSUMO E ALLA COMPLESSIVA MOVIMENTAZIONE DI MAGAZZINO: vengono dettagliate le relative modalità di gestione, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 3 punti.
- lettera d) EVENTUALE PROPOSTA DI ADOZIONE DI UN SISTEMA DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE MEDIANTE APPOSITO BADGE PERSONALE: il candidato propone l'adozione di badges personali. Vengono attribuiti punti 3.
- lettera e) GESTIONE INFORMATIZZATA DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA: viene descritta la piattaforma *software* utilizzata, che viene ritenuta adeguata dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 2 punti.
- lettera f) PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DI ELABORAZIONE DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI AFFIDATI IN GESTIONE NECESSARI AI COMPITI DI CONTROLLO: vengono dettagliate le procedure utilizzate, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 3 punti.
- lettera g) FORNITURA DI PRODOTTI (CARTA IGIENICA E TOVAGLIOLI) IN VCARTA TESSUTO IN POSSESSO DEL MARCHIO DI QUALITÀ ECOLOGICA ECOLABEL (UE): il candidato prevede tale tipo di fornitura punti 1.

La Commissione procede con la verifica delle proposte migliorative di cui al punto D.2, assegnando i seguenti punteggi:

- lettere a) e c): si procede con la verifica dei progetti e protocolli, dando ampia ed approfondita lettura di quanto dichiarato, non suffragato da protocolli (non risulta alcun protocollo allegato). La Commissione decide di non attribuire punteggio all'offerente esaminato in quanto l'offerta tecnica e documentazione non soddisfano i criteri minimi di valutazione (media: lett. a. 0,00 – lett. c. 0,00), successivamente da riparametrare dopo la valutazione di tutti i candidati (come previsto da allegato 4ter da capitolato).
- Lettera b) la Gestione Orizzonti Srl si rende disponibile utilizzo, nel limite dei costi riportati nell'Allegato B, di uno o più operatori sociali, con qualifica professionale corrispondente al livello di inquadramento D2. Punti 6.
- lettera d): l'offerente dichiara la propria disponibilità ad assicurare l'accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino ed anche presso il centro abitato più vicino. Punti 3.
- lettera e): l'offerente dichiara la propria disponibilità ad assicurare connessione alla rete wi-fi per i beneficiari dell'accoglienza Punti 2.

La Commissione rileva la presenza del progetto di riassorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale sulla stabilità occupazionale all. 12.1 punto B) n. 2 punto 12 del disciplinare di gara.

Terminata la valutazione del candidato n. 3 la Commissione procede all'esame dell'offerta tecnica presentata dal candidato numero 4 Medihospes Cooperativa Sociale.



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

La busta risulta integra e sono presenti n. 8 file, firmati digitalmente. Viene letta la proposta e verificata la corrispondenza con le modalità di formulazione dell'offerta tecnica come indicato ai punti B e D dell'allegato 12.1. Si passa quindi a verificare la documentazione prodotta secondo quanto richiesto dalle singole voci.

D.1. QUALITA' DEL SERVIZIO

D.1.1. IN PARTICOLARE, PER MAGGIORI RISORSE DEL PERSONALE

lettera a) incremento di n. 2 unità dotazione personale – punteggio attribuito 8 punti –

- lettera b) incremento di n. 10 ore settimanali per i servizi direzione, assistenza sociale, mediazione culturale, assistenza sanitaria e amministrativo - totale punteggio n. 10 punti –

- lettera c) individuazione di responsabili di settore - punteggio assegnato 5 punti;

- lettera d) - Medihospes indica n. 8 (otto) unità di personale per tale servizio (n. 8 inglese con certificazione livello C1 QCER). Dall'esame degli allegati, secondo i parametri indicati dal Commissione in precedenza, vengono attribuiti n. 8 punti.

La Commissione continua nella verifica dell'offerta tecnica di cui al punto D.1.2 per l'efficientamento del servizio, valutando quanto segue.

- lettera a) TRACCIABILITA' INFORMATIZZATA DELLA CONSEGNA DEI BENI: alla luce della rappresentata organizzazione afferente la tracciabilità informatica della consegna dei beni si ritiene di poter considerare adeguata a quanto previsto dal capitolato. Vengono pertanto attribuiti 2 punti.
- lettera b) GESTIONE INFORMATIZZATA IDONEA ALL'ESTRAZIONE DI REPORT DEI SERVIZI DI RACCOLTA E GESTIONE DEI DATI PERSONALI RELATIVI AGLI OSPITI: vengono precisate le piattaforme informatiche utilizzate, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 2 punti.
- lettera c) GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DI TUTTI I DATI RELATIVI ALLA FORNITURA AL CONSUMO E ALLA COMPLESSIVA MOVIMENTAZIONE DI MAGAZZINO: vengono dettagliate le relative modalità di gestione, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 3 punti.
- lettera d) EVENTUALE PROPOSTA DI ADOZIONE DI UN SISTEMA DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE MEDIANTE APPOSITO BADGE PERSONALE: il candidato propone l'adozione di badges personali. Vengono attribuiti punti 3.
- lettera e) GESTIONE INFORMATIZZATA DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA: viene descritta la piattaforma *software* utilizzata, che viene ritenuta adeguata dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 2 punti.
- lettera f) PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DI ELABORAZIONE DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI AFFIDATI IN GESTIONE NECESSARI AI COMPITI DI CONTROLLO: vengono dettagliate le procedure utilizzate, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 3 punti.
- lettera g) FORNITURA DI PRODOTTI (CARTA IGIENICA E TOVAGLIOLI) IN VCARTA TESSUTO IN POSSESSO DEL MARCHIO DI QUALITA ECOLOGICA ECOLABEL (UE): il candidato prevede tale tipo di fornitura punti 1.

La Commissione procede, quindi, con la verifica delle proposte migliorative di cui al punto D.2, assegnando i seguenti punteggi:

- lettera a): si procede con la verifica dei progetti e protocolli, dando ampia ed approfondita lettura ai



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

protocolli allegati dall'offerente. Vengono successivamente attribuiti tutti i punteggi all'offerente esaminato media: lett. a. 0,70.

- lettera b) la candidata si rende disponibile all'utilizzo, nel limite dei costi riportati nell'Allegato B, di uno o più operatori sociali, con qualifica professionale corrispondente al livello di inquadramento D2. Punti 6.
- lettera c): la commissione nella valutazione del protocollo allegato con ASU FC non rileva la data di sottoscrizione e la firma digitale di sottoscrizione. Ritiene pertanto di attivare il soccorso istruttorio di cui all'art. 101 c. del D.Lgs. 36/2023 concedendo giorni 5 per i dovuti chiarimenti.

Alle ore 13.00 circa la Commissione interrompe i lavori in attesa della risposta al soccorso istruttorio trasmesso attraverso il sistema messo a disposizione dalla piattaforma ASP di CONSIP..

Gli atti rimangono depositanti nel sistema MEPA non accessibili a terzi.

Letto e sottoscritto:

dott. Giovanni Maria Leo

dott.ssa Cristiana D'Inca

dott. Tommaso Taverriti

Presidente -

Componente -

Componente -