



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

Prot. 78891

Verbale n. 1 commissione. Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di gestione di centri di accoglienza per il soccorso e l'assistenza dei cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale, costituiti da strutture abitative fino a 50 unità mediante procedura aperta di accordo quadro per l'erogazione del servizio sul territorio della Provincia di Udine, per il periodo presunto 1 ottobre 2024 – 30 settembre 2026. CIG **B2AD671CD5**. Procedura interamente elettronica su piattaforma CONSIP attraverso MEPA

APERTURA BUSTE OFFERTA TECNICA

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 17 del mese di settembre, alle ore 9:00, si è riunita la Commissione - appositamente costituita con Decreto Prefettizio n. 0078353 datato 16.09.2024 – per l'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute e la relativa documentazione afferente la gara in premessa citata.

Il Presidente della Commissione, dott. Tommaso Taverri, unitamente ai componenti, dà lettura del verbale n. 1 del RUP prot. n. 0077962 datato 13.09.2024 dove risultano ammesse le sottoelencate offerte:

1. ASSOCIAZIONE O.I.KO.S. - ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY - ETS.

La Commissione procede alla verifica dell'integrità della busta contenente l'offerta tecnica sul sistema ASP del MEPA e procede all'apertura della busta sul cruscotto esame delle offerte della Piattaforma **acquistinretepa**.

Il presidente richiama il capitolato di appalto di cui al DM 2024 dei servizi di accoglienza, in particolare l'allegato 1 ter relativo alla Struttura dell'offerta e il disciplinare di gara.

La Commissione inizia l'esame dell'offerta tecnica presentata da ASSOCIAZIONE O.I.KO.S. - ORGANIZATION FOR INTERNATIONAL KOOPERATION AND SOLIDARITY - ETS.

La busta risulta integra e sono presenti n. 4 files, di cui l'offerta tecnica firmata digitalmente. Viene letta la proposta e verificata la corrispondenza con le modalità di formulazione dell'offerta tecnica come indicato ai punti B e D dell'allegato 10. Si passa quindi a verificare la documentazione prodotta secondo quanto richiesto dalle singole voci.

D.1. QUALITA' DEL SERVIZIO

D.1.1. IN PARTICOLARE, PER MAGGIORI RISORSE DEL PERSONALE

-lettera a) incremento di n. 0 unità dotazione personale – punteggio attribuito 0 punti –

- lettera b) incremento di più n. 12 ore settimanali per i servizi di direzione e mediazione culturale - totale punteggio n. 9 punti –

- lettera c) incremento monte ore annuale per l'intervento del medico a chiamata senza costi aggiuntivi – propone un incremento del 10% - punteggio assegnato 2 punti;

lettera d) conoscenze linguistiche: la Commissione decide che per il riconoscimento delle competenze linguistiche, per le quali il capitolato, ai fini dell'attribuzione del punteggio, richiede il livello C1 QCER certificato, tutti gli offerenti devono mettere a disposizione operatori in possesso di almeno uno dei sotto indicati requisiti:

1. di madrelingua inglese o araba o francese (equiparata al livello C1);
2. in possesso di certificazioni linguistiche riportante il possesso del livello di conoscenza richiesto (C1);
3. essere nato ed aver frequentato scuole dell'obbligo nel Paese dove la lingua ufficiale è quella

Interno N.0078891 del 17/09/2024
Prot. S.C.G.F. Prefettura Udine



MINISTERO DELL'INTERNO

Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Udine

dichiarata.

La Commissione stabilisce, inoltre, che i livelli dichiarati di conoscenza linguistica (C1-C2) devono essere certificati con attestazioni rilasciate da Enti accreditati, come da vigenti disposizioni. L'autodichiarazione presentata – per es. frequentazione – vale come lingua madre.

In concreto OIKOS non indica unità di personale per tale servizi. Nessuna certificazione è allegata, vengono attribuiti punti 0.

La Commissione continua nella verifica dell'offerta tecnica di cui al punto D.1.2 per l'efficientamento del servizio, valutando quanto segue.

- lettera a) TRACCIABILITA' INFORMATIZZATA DELLA CONSEGNA DEI BENI: alla luce della rappresentata organizzazione afferente la tracciabilità informatica della consegna dei beni si ritiene di poter considerare adeguata a quanto previsto dal capitolato. Vengono pertanto attribuiti 3,5 punti.
- lettera b) GESTIONE INFORMATIZZATA IDONEA ALL'ESTRAZIONE DI REPORT DEI SERVIZI DI RACCOLTA E GESTIONE DEI DATI PERSONALI RELATIVI AGLI OSPITI: vengono precisate le piattaforme informatiche utilizzate, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 1,50 punti.
- lettera c) ADOZIONE DI UN IDONEO SISTEMA DI RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE MEDIANTE APPOSITO BADGE PERSONALE: il candidato non prevede l'adozione di badges personali. Vengono attribuiti punti 0.
- lettera d) GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DI TUTTI I DATI RELATIVI ALLA FORNITURA AL CONSUMO E ALLA COMPLESSIVA MOVIMENTAZIONE DI MAGAZZINO: vengono dettagliate le relative modalità di gestione, che vengono ritenute adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 1,50 punti.
- lettera e) GESTIONE INFORMATIZZATA DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI DI ASSISTENZA SANITARIA: viene descritta la piattaforma *software* utilizzata, che viene ritenuta adeguata dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 1,5 punti.
- lettera f) PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA DI ELABORAZIONE DEI DATI RELATIVI AI SERVIZI AFFIDATI IN GESTIONE NECESSARI AI COMPITI DI CONTROLLO: non vengono dettagliate le procedure utilizzate, che vengono ritenute non adeguate dalla Commissione. Vengono pertanto attribuiti 0 punti.
- lettera g) MISURE CON LE QUALI L'ENTE GESTORE SI IMPEGNA, ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO DI SOCIETA' O PERSONALE APPOSITAMENTE FORMATO E SPECIALIZZATO, A VERIFICARE CHE NELLA CATENA DI FORNITURA DELLE DERRATE ALIMENTARI SIANO RISPETTATI I DIRITTI DEI RELATIVI LAVORATORI PER COME PREVISTI NEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI RIFERIMENTO: il candidato ha previsto la fornitura di buoni spesa che rispecchiano le caratteristiche di cui all'allegato 1 ter: attribuiti 1,5 punti;
- lettera h) FORNITURA DEL SERVIZIO DI PULIZIA ATTRAVERSO UNA PROPRIA UNITA' ORGANIZZATIVA IN POSSESSO DELLA LICENZA ECOLABEL (UE): il candidato non prevede tale qualità del servizio 0 punti;
- lettera i) FORNITURA DI PRODOTTI (CARTA IGIENICA E TOVAGLIOLI) IN CARTA TESSUTO IN POSSESSO DEL MARCHIO DI QUALITA ECOLOGICA ECOLABEL (UE): il candidato non prevede tale tipo di fornitura punti 0.

La Commissione procede con la verifica delle proposte migliorative di cui al punto D.2, assegnando i seguenti punteggi:

- lettere a) e c): si procede con la verifica dei progetti e protocolli, dando ampia ed approfondita lettura, ritenendo di accogliere i protocolli allegati dall'offerente in quanto sottoscritti con gli enti locali come previsto dalla normativa in essere. Vengono successivamente attribuiti tutti i punteggi all'offerente



MINISTERO DELL'INTERNO

*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Udine*

esaminato (media: lett. a 0,60 – lett. c 0,00- non è presente la convenzione con ASU FC), successivamente riparametrati (come previsto da allegato 1ter da capitolato).

- Lettera b) OIKOS si rende disponibile utilizzo, nel limite dei costi riportati nell'Allegato B, di uno o più operatori sociali, con qualifica professionale corrispondente al livello di inquadramento D2. Punti 6.
- lettera d): l'offerente non dichiara la propria disponibilità ad assicurare l'accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino ed anche presso il centro abitato più vicino. Punti 0.
- lettera e): l'offerente dichiara la propria disponibilità ad assicurare connessione alla rete wi-fi per i beneficiari dell'accoglienza Punti 3.

Terminate le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, si decide di non procedere alla riparametrazione in quanto non necessario essendoci un solo offerente.

Il punteggio totale attribuito per l'offerta tecnica risulta di punti 33,10.

Alle ore 12:50 la seduta è tolta, programmando la prossima riunione della commissione per giorno 20 settembre alle ore 9:00.

Gli atti rimangono depositanti nel sistema MEPA non accessibili a terzi.

Letto e sottoscritto:

dott. Tommaso Taverriti

Presidente -

Rag. Flavia Nocciolino

Componente -

Rag. Sonia Degano

Componente -

D.1.1 MAGGIORI RISORSE DI PERSONALE MAX 431PUNTI		ARACON
d.1.1 (max 31)	A) max 8	0,00
	B) max 9	9,00
	C) max 6	2,00
	D) max 8	0,00
		11,00
D.1.2 EFFICIENTAMENTO DEL SERVIZIO MAX 15 PUNTI		
d.1.2 (max 15)	A) max 3,5	3,50
	B) max 1,5	1,50
	C) max 1,5	0,00
	D) max 1,5	1,50
	E) max 1,5	1,50
	F) max 2	0,00
	G) max 1,5	1,50
	H) max 1	0,00
	I) max 1	0,00
		9,50
D.2 PROPOSTE MIGLIORATIVE MAX 24 PUNTI		
D.2 max 24	A) MAX 6 PUNTI	
	Componente 1	0,60
	Componente 2	0,60
	Componente 3	0,60
media	MEDIA COEFFICIENTI	0,60
	COEFFICIENTE RIPARAMETRATO	
	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	3,60
	B) MAX 6 PUNTI	6,00
	C) MAX 6 PUNTI	
	Componente 1	0,00
	Componente 2	0,00
	Componente 3	0,00
	MEDIA COEFFICIENTI	0,00
	COEFFICIENTE RIPARAMETRATO	0,00
	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	0,00
	D) max 3	0,00
	E) max 3	3,00
	PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO	33,10
	PUNTEGGIO TOTALE RIPARAMETRATO	0,00

Handwritten marks:

Uca
