



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Circolare n. 44/2024

AI PREFETTI DELLA REPUBBLICA NELLE PROVINCE DELLE REGIONI
A STATUTO ORDINARIO E NELLE PROVINCE DELLA REGIONE
SARDEGNA

LORO SEDI

e, p.c.,

AI PREFETTI DELLA REPUBBLICA NELLE PROVINCE DELLE REGIONI
FRIULI VENEZIA GIULIA E SICILIA

LORO SEDI

AI COMMISSARI DEL GOVERNO NELLE PROVINCE AUTONOME DI

TRENTO E BOLZANO

AL PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
per il tramite del Segretario Generale - Struttura Enti locali - Ufficio
elettorale e Servizi demografici

AOSTA

ALLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Direzione Generale della Presidenza

Servizio Statistica regionale ed elettorale

PEC: presidenza.dirgen@pec.regione.sardegna.it

PEC: pres.servizioelettorale@pec.regione.sardegna.it

CAGLIARI

OGGETTO: Elezione dei Sindaci e dei Consigli comunali dell'8 e 9 giugno 2024 con eventuale turno di ballottaggio il 23 e 24 giugno 2024. Comunicazione al Ministero, mediante il Sistema Informativo Elettorale (SIEL), dei dati relativi a elettori e sezioni, liste e candidati, affluenza urne e risultati scrutini.

Negli ultimi anni questa Direzione ha provveduto a reingegnerizzare il sistema informativo elettorale (SIEL) utilizzato per la raccolta e la diffusione dei dati elettorali ufficiosi.

Come è noto, il nuovo sistema consente l'inserimento diretto dei dati da parte dei comuni anche a livello sezione.

Alle Prefetture - UU.TT.G. si ricorda che l'accesso a SIEL avviene attraverso l'autenticazione nel portale "Dait Servizi" (<https://daitweb.interno.gov.it>).



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Invece, per l'attivazione delle utenze dei comuni, la Prefettura - U.T.G. dispone della consueta funzionalità di amministrazione, che consente la creazione in autonomia delle credenziali di autenticazione.

A tal fine, ogni Prefettura - U.T.G. dovrà individuare, ove non ancora provveduto, un referente (ed eventuale sostituto) che avrà la responsabilità della gestione delle utenze della stessa Prefettura - U.T.G. e dei comuni.

Per ulteriori informazioni in merito alla gestione del sistema di accesso al SIEL, si rimanda al Manuale Gestione Utenti ed al Manuale di accesso al Portale Servizi DAIT già inviati per e-mail; è, inoltre, possibile contattare l'Ufficio IV - Servizi informatici elettorali, contabilità e contratti (SIECC) via e-mail all'indirizzo dait.sicurezza@interno.it.

Per informazioni concernenti la procedura informatica (SIEL) ovvero per richiedere il Manuale utente SIEL, già inviato via e-mail all'Ufficio elettorale della Prefettura - U.T.G., è possibile contattare la sezione elettorale dell'Ufficio IV - Servizi Informatici Elettorali, Contabilità e Contratti (SIECC) ai numeri di telefono **06.465.48044 / 48040 / 48058 / 26860**. Il SIECC è a disposizione delle Prefetture - UU.TT.G. per ogni tipologia di supporto tecnico e, laddove necessario, per la formazione sia del personale interno che di quello dei Comuni.

000

Ciò premesso, in relazione alle imminenti elezioni dei Sindaci e dei Consigli comunali di cui all'oggetto, si forniscono le seguenti disposizioni per la comunicazione a questa Direzione Centrale dei dati elettorali ufficiosi attraverso il SIEL.

La Prefettura - U.T.G. dovrà curare **con la massima attenzione**, anche durante la fase di prove, la verifica della correttezza dei dati inseriti nel SIEL e la loro conformità con quelli diffusi sul sito web, attraverso l'utilizzo della intranet del DAIT (<https://intradait.interno.it>).

I dati dovranno essere trasmessi, nei giorni sotto indicati, a partire dalle ore **08.30** e non oltre le ore **17.00**.

Si rappresenta alle SS.LL. l'assoluta necessità di prestare la massima attenzione affinché quanto rappresentato sul sito intranet, durante le fasi di prove, non venga in alcun modo diffuso all'esterno della Prefettura - U.T.G. stessa.

1° TURNO dell'8 e 9 giugno 2024 (elezione dei Sindaci e dei Consigli comunali)

A) FASE PRE-ELETTORALE

ELETTORI E SEZIONI



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Le informazioni relative al corpo elettorale ed alle sezioni dovranno essere raccolte e gestite a livello di Comune (ovvero a livello di sezione se è stata scelta l'opzione inserimento dei dati per singola sezione).

Si indicano di seguito le modalità e le tempistiche di inserimento dei dati del corpo elettorale:

- a) dati relativi ad **elettori e sezioni al 45° giorno** antecedente le elezioni, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, nn. 2), 3) e 4), del T.U. 20 marzo 1967, n. 223, comprensivi delle variazioni apportate ai sensi dell'art. 33 del citato Testo unico.

Le informazioni dovranno essere trasmesse dal **10 al 15 maggio p.v.**;

- b) dati relativi ad **elettori e sezioni al 15° giorno** antecedente le elezioni, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, n. 1), del T.U. n. 223/1967, comprensivi delle variazioni effettuate ai sensi dello stesso art. 32, 1° comma, n. 5), dello stesso Testo unico.

Le informazioni dovranno essere trasmesse dal **27 al 29 maggio p.v.**.

Dovrà essere inoltre trasmesso il dato specifico relativo al numero degli elettori di altro Stato dell'Unione europea (uomini, donne e totale) – distintamente per singolo Stato UE – che a norma del decreto legislativo n. 197/96, avranno chiesto l'iscrizione nelle apposite liste elettorali aggiunte per partecipare alle elezioni amministrative del comune in cui risiedono.

Si precisa che quest'ultimo dato deve riferirsi al numero complessivo dei cittadini di altro Stato UE iscritti alle liste aggiunte e non soltanto a coloro che hanno presentato la domanda per le elezioni del prossimo 8 e 9 giugno.

CANDIDATI A SINDACO, LISTE E CANDIDATI CONSIGLIERI

Le informazioni dovranno essere trasmesse nel periodo compreso **dal 10 al 15 maggio p.v.**

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'importanza di questa fase del procedimento pre-elettorale, che è condizione indispensabile per diffondere con esattezza i risultati elettorali.

Per ciascun comune, dovranno essere inserite le informazioni relative ai candidati Sindaci, alle liste e ai candidati a consigliere **presentati**.

Conseguentemente, gli Uffici elettorali provinciali preposti inseriranno nella medesima procedura le liste ed i candidati, mano a mano che gli stessi verranno presentati.

È estremamente importante che questa Direzione Centrale acquisisca in via informatica i simboli di ogni lista presentata per due differenti finalità:

- consentire la corretta classificazione delle liste trasmesse anche attraverso il controllo dei relativi simboli. Nella consapevolezza che gli Uffici elettorali delle Prefetture – UU.TT.G., al momento dell'acquisizione, possano non avere delle valide riproduzioni grafiche dei simboli, si richiede di inserire comunque, con l'apposita procedura informatica, in via provvisoria, gli stessi simboli così come acquisiti, per dar modo di controllare la classifica loro attribuita.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

- pubblicare in internet i simboli, con una risoluzione grafica ottimale, durante gli scrutini.

Si ritiene, comunque, opportuno che l'Ufficio elettorale prenda i necessari contatti con la tipografia incaricata al fine di assicurare la puntuale e corretta consegna dei simboli e manifesti in formato digitale.

Con l'apposita funzione di "modifica", dovranno quindi essere sostituiti i simboli già trasmessi al momento dell'inserimento delle liste presentate con quelli acquisiti dalle tipografie che stamperanno i manifesti e/o le schede.

Tale attività dovrà essere ultimata non oltre il 1° giugno p.v..

Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, dovrà essere inserito in procedura il collegamento con i candidati a Sindaco di una o più liste. Si prega, inoltre di porre la massima attenzione sull'eventuale caricamento dei candidati di lista. Nel rammentare che la gestione dei candidati alla carica di Consigliere è **facoltativa**, si precisa che, ove le SS.LL. decidessero di inserirli, si renderebbe obbligatoria anche la fase dell'acquisizione delle preferenze al termine degli scrutini, in orari da concordare con il personale dell'Ufficio IV – SIECC di questa Direzione Centrale.

Allo scopo di ridurre il carico di lavoro a livello di Prefettura ed eliminare la possibilità di errori dovuti alla digitazione delle comunicazioni ricevute dai comuni e per velocizzare l'acquisizione delle informazioni, questa Direzione Centrale, per la trasmissione dei dati relativi alle preferenze, mette a disposizione una funzionalità della procedura elettorale che consente di acquisirle in maniera massiva attraverso file di testo (.csv).

Per eventuali ulteriori informazioni relative alla gestione di questa funzionalità si rimanda al manuale utente.

Per la parte relativa ai candidati a Sindaco, si precisa che:

- o i candidati a Sindaco potranno essere inseriti tramite la funzione "*Candidati*" scegliendo la voce "*Sindaco*" e indicandone cognome, nome e dati anagrafici;
- o si potrà operare sulle liste disponibili ove già inserite per collegarle allo stesso candidato alla carica di Sindaco.

Per la parte relativa alle liste comunali, si precisa che occorre indicare:

- o la denominazione della lista, nel campo "*denominazione lista*". Tale campo può essere lasciato in bianco e, in tal caso, provvederà questa Direzione Centrale a classificare le liste;
- o la descrizione dettagliata dei contrassegni, nel campo "*descrizione simbolo*", soprattutto se non riconducibili a partiti e gruppi politici presenti a livello nazionale o regionale;
- o il numero totale dei candidati e, in particolare, il numero di quelli di sesso maschile;
- o il collegamento al candidato alla carica di Sindaco, tramite menu a tendina ove fosse già presente.

I candidati delle liste comunali potranno essere inseriti valorizzando il check "*nuove candidature in lista*" oppure nell'apposito caso d'uso (gestione candidature) e dovranno essere indicati con cognome, nome e dati anagrafici, nel rigido ordine con cui sono collocati nella lista.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Le ricusazioni dei candidati a sindaco/liste comunali collegate al sindaco e la rinumerazione, in base all'ordine di sorteggio, dei candidati a sindaco/liste comunali collegate al sindaco ammessi, vanno effettuate nei giorni segnalati al punto successivo.

Si sottolinea l'importanza di indicare il fine inserimento per segnalare l'avvenuto completamento dell'inserimento dei dati relativi ai candidati di lista.

Dopo aver effettuato eventuali ricusazioni dei candidati a Sindaco e delle liste presentate, gli stessi candidati e liste debbono essere rinumerati in ordine di sorteggio.

Le comunicazioni informatiche andranno effettuate nelle seguenti date:

- le **ricusazioni** al massimo entro il **16 maggio p.v.**;
- le **rinumerazioni** al massimo entro il **17 maggio p.v..**

Si ricorda che la funzione di rinumerazione è **obbligatoria**; pertanto, deve essere eseguita anche nel caso in cui le liste e le candidature fossero state già inserite in ordine di sorteggio. A tal fine, nella pagina di "rinumerazione / sorteggio" occorre segnare la casella di "sorteggio".

Si sottolinea l'importanza della rinumerazione che sancirà il completamento dell'inserimento dei dati.

Si evidenzia che, nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, dopo aver proceduto a distinti sorteggi, uno per i candidati a Sindaco ammessi e l'altro per le liste loro collegate, la Commissione elettorale circondariale procede di norma ad una rinumerazione delle liste determinando in tal modo l'ordine definitivo in base al quale saranno riprodotti sul manifesto e sulle schede. In tal caso occorrerà dunque inserire nella procedura informatica la conseguente rinumerazione definitiva.

Tuttavia, nel caso in cui la Commissione elettorale circondariale non dovesse effettuare la suddetta rinumerazione, dovranno comunque rinumerarsi le liste assegnando progressivamente a ciascuna lista un numero diverso, nella stessa sequenza in cui compariranno nel manifesto recante le candidature e nelle schede (v. Pubblicazione n. 1 "Istruzioni per la presentazione e l'ammissione delle candidature").

Si raccomanda a tutti gli Uffici elettorali di richiedere, tramite l'apposita funzionalità, le stampe sia delle liste e dei candidati (dopo la fase di rinumerazione), sia degli elettori e delle sezioni, per un loro definitivo controllo.

Le eventuali correzioni dovranno essere comunicate via e-mail agli Uffici della scrivente Direzione Centrale interessati al controllo dei candidati e delle liste, all'indirizzo elettorialese2@interno.it e ai seguenti numeri telefonici **06.465.25285 / 38180 / 25297 / 38181**.

Non appena acquisiti dovranno essere inviati (via e-mail, al succitato indirizzo) i manifesti e le schede elettorali.

Solo per i comuni superiori a 15.000 abitanti, andranno, in ogni caso, inviati, in formato cartaceo, due esemplari delle schede elettorali (anche per l'eventuale turno di ballottaggio).

B) CICLO DI PROVE



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Al fine di verificare tutte le funzionalità della procedura informatica si rende necessario effettuare **due** cicli di prove con le liste ed i candidati effettivi.

Si rammenta alle Prefetture - UU.TT.G. che si avvarranno delle nuove funzionalità della procedura elettorale che al ciclo di prove dovranno partecipare anche direttamente i comuni secondo le modalità stabilite.

I cicli si sviluppano su due giorni, prevedendo:

- il primo giorno la fase "Votanti" con le comunicazioni di affluenza alle urne intermedie delle ore 23 del sabato, 12 e 19 della domenica, con il solo totale votanti, e quella definitiva delle ore 23 della domenica, con il dato distinto anche per uomini e donne, e la fase "Scrutini";
- il secondo giorno la fase "Preferenze".

I cicli di prova dovranno essere effettuati nei seguenti giorni:

- **dal 23 maggio al 24 maggio p.v.;**
- **dal 3 giugno al 4 giugno p.v..**

Per maggiori dettagli e per gli orari tassativamente previsti per ogni tipologia di comunicazione, si rimanda all'**Allegato A**.

Per una più approfondita verifica della procedura informatica, si rappresenta l'assoluta necessità che la preparazione dei "casi prova" venga curata sotto la personale responsabilità del dirigente dell'Ufficio elettorale provinciale.

Pertanto, si ribadisce l'importanza di coinvolgere il **personale che sarà impegnato nelle elezioni**.

Gli orari indicati rispondono anche all'esigenza di simulare il carico atteso durante la fase elettorale. Si chiede pertanto il massimo rispetto delle tempistiche.

Si ribadisce nuovamente l'assoluta necessità di prestare la massima attenzione affinché quanto rappresentato sul sito intranet, durante le fasi di prove, non venga in alcun modo diffuso all'esterno della Prefettura - U.T.G. stessa.

C) FASE ELETTORALE

NOTIZIE SULLA COSTITUZIONE E L'INSEDIAMENTO DEI SEGGI

L'Ufficio elettorale della Prefettura - U.T.G. non dovrà effettuare ulteriori comunicazioni rispetto a quelle effettuate sabato 8 giugno per la concomitante elezione del Parlamento Europeo.

NOTIZIE SUI VOTANTI



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Le notizie relative alle comunicazioni intermedie sui votanti, da fornire, come tutte quelle successive, con procedura informatica, dovranno riferirsi agli elettori che hanno votato in complesso senza distinzione di uomini e donne.

I dati definitivi da comunicare, invece, dovranno ricomprendere, oltre al numero totale di coloro che avranno votato, anche il dato dei votanti stessi distinto in uomini e donne.

Dovranno essere comunicate notizie sull'affluenza degli elettori alle urne sia nel corso della votazione che alla chiusura della medesima, secondo il seguente calendario:

Sabato 8 giugno 2024:

- o entro le ore 23.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 23.

Domenica 9 giugno 2024:

- o entro le ore 12.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 12;
- o entro le ore 19.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 19;
- o entro le ore 24.00: notizie sul dato assoluto dei votanti alle ore 23, cioè alla chiusura delle operazioni di votazione, distinti in uomini, donne e totale.

Le notizie sopra indicate dovranno essere fornite per ciascun comune nel suo complesso (ovvero per singola sezione se è stata scelta l'opzione inserimento dati per sezione).

Ogni comunicazione di rettifica, dopo la chiusura delle operazioni di votazione, dovrà essere fatta esclusivamente per mail a elettoralesez2@interno.it e dovrà comprendere anche i dati già trasmessi.

NOTIZIE RELATIVE AGLI SCRUTINI

Dovranno essere effettuate le seguenti comunicazioni (con inizio dalle ore **14.00** di **lunedì 10 giugno; per i comuni della regione Piemonte dopo avere terminato lo scrutinio delle elezioni regionali**):

COMUNI CON OLTRE 15.000 ABITANTI

- a) comunicazioni **parziali**, dei voti attribuiti ai candidati a **Sindaco e per l'elezione dei consigli**, solo per le Prefetture - UU.TT.G. o i comuni che dovessero ancora gestire la raccolta e il caricamento dei risultati direttamente e non a livello di sezione.

Per tutti i comuni dovranno essere effettuate più comunicazioni parziali, sempre comprensive dei dati già trasmessi, mano a mano che perverranno nuovi risultati, sino alla trasmissione dei risultati ufficiosi complessivi di tutte le sezioni.

Per ciascun comune dovranno essere indicate nelle suddette comunicazioni parziali:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il totale dei voti validi ottenuti da tutti i candidati a sindaco;
3. il numero dei voti validi ottenuti da ciascun candidato a sindaco, presentato a video secondo l'ordine di sorteggio, come da manifesto e scheda elettorale;
4. il totale dei voti validi espressi solo in favore di tutti i candidati a sindaco;
5. il numero dei voti validi espressi solo in favore di ciascun candidato a sindaco;
6. il totale dei voti validi ottenuti da tutte le liste;
7. il numero dei voti validi ottenuti da ciascuna lista, presentata a video secondo l'ordine di sorteggio del candidato a sindaco collegato e di rinumerazione della lista stessa, come da manifesto e scheda elettorale;

b) **comunicazioni a chiusura di tutte le sezioni.**

Per ciascun comune/sezione si dovranno indicare:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il numero dei votanti, distinti in uomini e donne (la procedura presenta provvisoriamente il dato ma questo, se del caso, può essere modificato);
3. il numero totale delle schede bianche (come da "Riepilogo" del verbale sezionale);
4. il numero totale delle schede nulle (come da "Riepilogo" del predetto verbale);
5. il numero totale delle schede contestate e **non** attribuite (come da "Riepilogo" del predetto verbale);
6. il numero dei voti validi ottenuti da ciascun candidato a sindaco, presentato a video secondo l'ordine di sorteggio, come da manifesto e scheda elettorale;
7. il totale dei voti validi ottenuti da tutti i candidati a sindaco;
8. il numero dei voti validi espressi solo in favore di ciascun candidato a sindaco;
9. il totale dei voti validi espressi solo in favore dei candidati a sindaco;
10. il numero dei voti validi ottenuti da ciascuna lista, presentata a video secondo l'ordine di sorteggio del candidato a sindaco collegato e di rinumerazione della lista stessa, come da manifesto e scheda elettorale;
11. il totale dei voti validi ottenuti da tutte le liste.

Si rammenta che il totale dei punti 3 + 4 + 5 + 7 delle comunicazioni di chiusura deve essere uguale ai votanti (punto n. 2).

Inoltre, il totale dei punti 9 + 11 deve essere uguale al totale dei voti ai candidati a sindaco (punto n. 7).

Eventuali comunicazioni di rettifica, sia per il consiglio che per i candidati a Sindaco, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

esclusivamente per telefono ai numeri di SIECC (**06.465.48044 / 48040 / 8058 / 26860**) e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi.

COMUNI FINO A 15.000 ABITANTI

- a) comunicazioni **parziali**, dei voti attribuiti ai candidati a Sindaco e per l'elezione dei consigli, solo per le Prefetture - UU.TT.G. o i comuni che dovessero ancora gestire la raccolta e il caricamento dei risultati direttamente e non a livello di sezione.

Per tutti i comuni potranno essere effettuate comunicazioni parziali, sempre comprensive dei dati già trasmessi, mano a mano che perverranno nuovi risultati, sino alla trasmissione dei risultati ufficiosi complessivi di tutte le sezioni.

Per ciascun comune dovranno essere indicate nelle suddette comunicazioni parziali:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il totale dei voti validi ottenuti da tutti i candidati a sindaco;
3. il numero dei voti validi ottenuti da ciascun candidato a sindaco, presentato a video secondo l'ordine di sorteggio, come da manifesto e scheda elettorale;

- b) comunicazioni a chiusura di tutte le sezioni.

Per ciascun comune/sezione si dovranno indicare:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il numero dei votanti, distinti in uomini e donne (la procedura presenta provvisoriamente il dato ma questo, se del caso, può essere modificato);
3. il numero totale delle schede bianche (come da "Riepilogo" del verbale sezionale);
4. il numero totale delle schede nulle (come da "Riepilogo" del predetto verbale);
5. il numero totale delle schede contestate e **non** attribuite (come da "Riepilogo" del predetto verbale);
6. il numero dei voti validi ottenuti da ciascun candidato a sindaco, presentato a video secondo l'ordine di sorteggio, come da manifesto e scheda elettorale;
7. il totale dei voti validi ottenuti da tutti i candidati a sindaco.

Si rammenta che il totale dei punti 3 + 4 + 5 + 7 delle comunicazioni di chiusura deve essere uguale ai votanti (punto n. 2).

Non si acquisiscono i risultati delle liste, in quanto i voti ad esse relativi sono desunti direttamente da quelli dei candidati a sindaco collegati.

NOTIZIE RELATIVE AI VOTI DI PREFERENZA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Per tutti i comuni che avessero gestito il caricamento dei candidati di lista comunale, immediatamente dopo la comunicazione degli scrutini di tutte le sezioni (per le Prefetture - UU.TT.G. o i comuni che ancora gestiscono la raccolta e il caricamento dei risultati direttamente e non a livello di sezione) ovvero della singola sezione (per le Prefetture - UU.TT.G. o i comuni che gestiscono la raccolta e il caricamento dei risultati a livello di sezione) potranno essere trasmessi i voti di preferenza ottenuti in complesso da ciascun candidato (elencato secondo l'ordine di presentazione in lista) di ciascuna lista ammessa.

I dati di cui sopra, comunicati per lista, dovranno essere completati con la somma, per ciascuna lista, dei voti di preferenza ottenuti da tutti i candidati.

La scelta della lista dovrà essere fatta dall'elenco delle liste esposte nella maschera.

Allo scopo di ridurre il carico di lavoro a livello di Prefettura – U.T.G. e di eliminare le possibilità di errori dovuti alla digitazione delle comunicazioni ricevute dai comuni nonché per velocizzare l'acquisizione dei voti di preferenza, questa Direzione Centrale ha realizzato, , un sistema per la trasmissione dei dati al Ministero dell'interno, che prevede una funzionalità aggiuntiva della procedura elettorale già in uso attraverso file di testo (.CSV), utilizzabile da tutte le Prefetture – UU.TT.G..

Eventuali comunicazioni di rettifica, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate esclusivamente per mail a elettoralesez2@interno.it e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi.

TURNO DI BALLOTTAGGIO del 23 e 24 giugno 2024 (Elezione del Sindaco)

A) FASE PRE-ELETTORALE

Qualora si effettuasse il turno di ballottaggio, nella giornata di **lunedì 18 giugno**, tra tutti i candidati a Sindaco riproposti automaticamente, i due candidati che concorrono al turno stesso dovranno essere prima **valorizzati** (dalle ore 9.00 alle ore 13.00) e, in seguito, per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, **rinumerati**, in base al nuovo sorteggio tra i due candidati medesimi (dalle ore 09.00 alle ore 13.00). In caso di ballottaggio, nei comuni con **popolazione sino a 15.000 abitanti**, tra due candidati a parità di voti, l'ordine tra i due candidati stessi resta quello definito in base al sorteggio effettuato in occasione del primo turno.

Nei comuni con **più di 15.000 abitanti**, qualora ai due candidati al ballottaggio si dovessero collegare ulteriori liste, queste dovranno essere chiaramente indicate. L'ordine tra le liste della medesima coalizione, sia quelle già collegate al primo turno che quelle eventualmente collegate al secondo turno, è definito in base al rispettivo numero d'ordine riportato nel sorteggio effettuato per il primo turno.

Non vengono effettuate acquisizioni di nuove liste, né aggiornamenti di elettori e sezioni.

Per eventuali successive correzioni, dovranno essere contattati gli Uffici della scrivente interessati al controllo dei candidati ed alla codifica delle liste, al seguente indirizzo e-mail (elettoralesez2@interno.it). Tali correzioni saranno inserite nella procedura informatica a cura di SIECC.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

L'Ufficio Elettorale della Prefettura – U.T.G. potrà, in qualsiasi momento, effettuare le stampe con la apposita funzione “Stampe” della procedura, per un loro doveroso controllo.

B) FASE ELETTORALE

NOTIZIE SULLA COSTITUZIONE E L'INSEDIAMENTO DEI SEGGI

Gli Uffici elettorali provinciali dovranno comunicare **mediante e-mail all'indirizzo elettoresez2@interno.it**, l'avvenuta costituzione di tutti gli Uffici elettorali di sezione della provincia entro le ore 18.00 di sabato 22 giugno.

Nel caso di non completo insediamento alla predetta ora, di tutti i seggi dei comuni della provincia, si dovrà procedere a comunicare al predetto indirizzo e-mail, almeno ogni 30 minuti, quanti uffici di sezione non siano ancora insediati e in quali comuni.

NOTIZIE SUI VOTANTI

Sull'affluenza degli elettori alle urne, per ogni ente al ballottaggio, dovranno essere comunicate notizie sia nel corso della votazione sia alla chiusura delle operazioni di voto:

Domenica 23 giugno 2024:

- entro le ore 12.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 12;
- entro le ore 19.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 19;
- entro le ore 23.30: notizie sul dato assoluto dei votanti (solo totale) alle ore 23.

Lunedì 24 giugno 2024:

- entro le ore 16.00: notizie sul dato assoluto dei votanti alle ore 15, cioè alla chiusura delle operazioni di votazione, distinti in uomini, donne e totale.

Le notizie sopra indicate dovranno essere fornite per ciascun comune nel suo complesso.

Dopo la chiusura di ogni rilevazione intermedia sui votanti, le rettifiche potranno essere effettuate da SIECC o dalla stessa Prefettura – U.T.G. durante la comunicazione successiva. In tal caso la rettifica, mediante la procedura informatica, dovrà essere effettuata prima dell'inserimento della comunicazione in corso.

NOTIZIE RELATIVE ALLO SCRUTINIO DEI VOTI IN FAVORE DEI CANDIDATI ALLA CARICA DI SINDACO AMMESSI AL BALLOTTAGGIO

Dovranno essere effettuate più comunicazioni parziali, solo per le Prefetture – UU.TT.G. che dovessero ancora gestire la raccolta e il caricamento dei risultati



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

direttamente e non a livello di sezione, sempre comprensive dei dati già trasmessi, sino alla trasmissione dei risultati ufficiali complessivi di tutte le sezioni, che dovranno indicare:

1. il numero delle sezioni scrutinate;
2. il numero dei votanti, distinti in uomini e donne (la procedura provvisoriamente presenta il dato ma questo, se del caso, può essere modificato);
3. il numero delle schede bianche;
4. il numero delle schede nulle;
5. il numero delle schede che contengono i voti contestati e non attribuiti;
6. i voti validi attribuiti a ciascun candidato, presentati a video secondo l'ordine di sorteggio;
7. il totale dei voti validi attribuiti ai due candidati.

Si rammenta che il totale dei punti 3 + 4 + 5 + 7 deve essere uguale ai votanti (punto n. 2).

Eventuali comunicazioni di rettifica, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate esclusivamente per telefono ai numeri telefonici di SIECC (**06.465.48044 / 48040 / 48058 / 26860**) e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi.

OOO

Eventuali comunicazioni di rettifica, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate esclusivamente per e-mail a elettorale@interno.it e a elettoralesez2@interno.it, previa precedente comunicazione telefonica, e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi.

Si allegano alla presente i prospetti per la registrazione delle notizie e dei dati provenienti dai centri di raccolta, o direttamente dai comuni, o dalle singole sezioni. È compito dell'Ufficio elettorale della Prefettura - U.T.G. farli pervenire ai comuni per la distribuzione nelle sezioni.

Ad ogni buon fine, si elencano di seguito gli allegati uniti alla presente circolare:

- Allegato A - Calendario delle prove da svolgere;
- Allegato B - Modello Rilevazione Dati - Votanti e Scrutini comuni superiori;
- Allegato C - Modello Rilevazione Dati - Votanti e Scrutini comuni inferiori.

Si rappresenta inoltre l'assoluta necessità che i responsabili degli Uffici elettorali provinciali informino telefonicamente il personale del SIECC circa la conclusione delle fasi elettorali, al fine di verificare l'esito positivo delle comunicazioni finali dei dati trasmessi e poter quindi, solo successivamente, effettuare la chiusura del collegamento con il sistema centrale.

OOO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Si rappresenta la necessità che i dirigenti degli Uffici elettorali provinciali informino, telefonicamente, il personale del SIECC (**06.465.48044 / 48040 / 48058 / 26860**) circa la conclusione delle fasi elettorali, al fine di verificare l'esito positivo delle comunicazioni finali dei dati trasmessi e poter quindi, solo successivamente, effettuare la chiusura del collegamento con il sistema centrale.

Si informa che ulteriori disposizioni di carattere tecnico, ad integrazione della presente, saranno inviate per e-mail o pubblicate nella INTRANET (<https://intradait.interno.it>).

Gli uffici del SIECC potranno essere contattati anche per eventuali problematiche gestionali, per quelle concernenti errori applicativi e per le rettifiche dei dati dei votanti e scrutini (dopo la chiusura) ai numeri telefonici **06.465.48044 / 48040 / 48058 / 26860**, mentre per eventuali problemi di natura sistemistica (collegamenti), il personale del SIECC è reperibile ai numeri telefonici **06.465.26112 / 48011 / 48003**.

Per problematiche concernenti la rete privata VPN, si prega di contattare direttamente la Direzione Centrale per l'innovazione tecnologica per l'amministrazione generale presso il Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, ai numeri di telefono **06.465.39717 / 39759 / 39733 / 29795 / 39795**.

Si ricorda, inoltre, che anche per l'evento elettorale in argomento sarà assicurato un **collegamento alla INTRANET** del DAIT, che consentirà la consultazione e la stampa dei dati degli scrutini all'indirizzo <https://intradait.interno.it> già utilizzato per l'accesso ad altri servizi.

NOTIZIE SULLE PROCLAMAZIONI

Nei giorni immediatamente successivi all'evento elettorale, anche ai fini di una corretta archiviazione dei risultati, si invitano le SS.LL. ad acquisire, dagli Uffici preposti, una copia dei verbali al fine di:

- verificare la corrispondenza dei dati ufficiali degli stessi con i dati ufficiosi trasmessi con la procedura elettorale (consultabili in intranet / internet);
- segnalare alla scrivente Direzione Centrale per posta elettronica, all'indirizzo elettoralesez2@interno.it eventuali incongruenze riscontrate su:
 1. candidati eletti a Sindaco;
 2. numero di seggi assegnati a ciascuna lista;
 3. sostanziali differenze nel numero di elettori, votanti, schede bianche e nulle e schede con voti contestati e non assegnati e voti alle liste.

È necessario che le correzioni siano trasmesse in modo preciso ed inequivocabile e **NON** dovranno essere segnalati gli scostamenti minimi che non producano alterazioni rilevanti rispetto al risultato generale.

Le eventuali correzioni saranno successivamente effettuate dagli uffici di questa Direzione prima della pubblicazione nella banca dati "Archivio Storico delle elezioni".

000



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

Ulteriori disposizioni di carattere tecnico, quali ad esempio il manuale utente, ad integrazione e completamento della presente, saranno inviate esclusivamente per e-mail.

Si prega di portare in visione quanto sopra a tutto il personale interessato alle operazioni sopra descritte.

Le SS.LL. vorranno vigilare affinché sia data puntuale attuazione alle indicazioni contenute nella presente circolare, che rivestono fondamentale rilevanza per la corretta diffusione dei risultati ufficiosi delle consultazioni comunali in oggetto.

IL VICE CAPO DIPARTIMENTO
DIRETTORE CENTRALE
Angelo de Prisco



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

ALLEGATO A

ELECTION DAY 8 e 9 GIUGNO 2024

CALENDARIO PROVE

PRIMO CICLO DI PROVE

23 maggio – Votanti / Scrutini / Preferenze:

- 1^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 09.00 alle ore 10.00;**
- 2^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 10.30 alle ore 11.30;**
- 3^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 12.00 alle ore 13.00;**
- comunicazione definitiva votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 13.30 alle ore 14.30;**
- inserimento dei dati degli scrutini e preferenze delle elezioni regionali successive all'inserimento delle europee **dalle ore 13.30 alle ore 17.00.**

24 maggio – Scrutini e Preferenze:

- caricamento dati dei voti di scrutini e preferenze dei candidati di lista delle regionali Piemonte e delle Comunali **dalle ore 09.00 alle ore 17.00.**

SECONDO CICLO DI PROVE

3 giugno – Votanti / Scrutini / Preferenze:

- 1^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 09.00 alle ore 10.00;**
- 2^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 10.30 alle ore 11.30;**
- 3^a comunicazione votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 12.00 alle ore 13.00;**
- comunicazione definitiva votanti per tutte le tipologie di elezione **dalle ore 13.30 alle ore 14.30;**
- inserimento dei dati degli scrutini e preferenze delle elezioni europee e a seguire le altre elezioni **dalle ore 13.30 alle ore 17.00.**

4 giugno – Scrutini e Preferenze:

- caricamento dati dei voti di scrutini e preferenze dei candidati di lista delle regionali Piemonte e delle Comunali **dalle ore 09.00 alle ore 17.00.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

In ognuna delle due prove, sia per le comunicazioni dei votanti che per quelle degli scrutini, è necessario proporre dati differenti.

È, inoltre, importante ricordare che:

- per i votanti, i dati di ogni successiva comunicazione dovranno essere maggiori di quelli della precedente e i dati relativi alla chiusura, in ogni caso, non dovranno essere superiori agli elettori;
- per gli scrutini, i voti dovranno essere forniti a caso, differenziandoli nelle due prove. Per la comunicazione dei dati definitivi, il totale dei voti validi dovrà essere contenuto, per ogni comune, nel limite dei votanti definitivi trasmessi.

Sia per le comunicazioni dei votanti che per quelle degli scrutini, è necessario effettuare anche prove di rettifica.

È necessario, poi, verificare sulla intranet del DAIT, <https://intradait.interno.it>, che quanto inserito tramite SIEL sia correttamente esposto sul sito.

Si ribadisce nuovamente l'assoluta necessità di prestare la massima attenzione affinché quanto rappresentato sul sito intranet, durante le fasi di prove, non venga in alcun modo diffuso all'esterno della Prefettura - U.T.G. stessa.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

ALLEGATO B

COMUNI SUPERIORI

COMUNICAZIONE

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DELL'8 e 9 giugno 2024

COMUNE DI: _____ **PROVINCIA DI:** _____

SEZIONE N. _____

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
n

Liste (Indicare le liste nella stessa sequenza in cui compaiono nel manifesto recante le candidature)	VOTI VALIDI

TOTALE VOTI VALIDI PER LE LISTE _____ (A)

1
2
3
4
5
6
7
8
n

Candidati Sindaci (NOME e COGNOME secondo l'ordine in cui appaiono nel manifesto recante le candidature)	VOTI VALIDI	DI CUI ESPRESI SOLO AL CANDIDATO SINDACO

TOTALE VOTI VALIDI PER I CANDIDATI A SINDACO _____ (C)

TOTALE DI CUI ESPRESI SOLO IN FAVORE DEL CANDIDATO SINDACO _____ (B)

SCHEDE BIANCHE _____ (D)

SCHEDE NULLE _____ (E)

SCHEDE CONTESTATE E NON ASSEGNATE _____ (F)

TOTALE C + D + E + F _____ (G)

TOTALE DEI VOTANTI:
UOMINI N. DONNE N. TOTALE N. (H)

Il totale (C) deve corrispondere al totale (A) + (B)
Il totale (G) deve corrispondere al totale (H)

N.B. I dati riportati nelle lettere debbono essere desunti dal "RIEPILOGO" e dal prospetto dei votanti della sezione contenuti nel verbale sezionale



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI

ALLEGATO C

COMUNI INFERIORI

COMUNICAZIONE

ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DELL'8 e 9 giugno 2024

COMUNE DI: _____ **PROVINCIA DI:** _____

SEZIONE N. _____

1
2
3
4
5
n

Candidati Sindaci (NOME e COGNOME secondo l'ordine in cui appaiono nel manifesto recante le candidature)	VOTI VALIDI
TOTALE VOTI VALIDI PER I CANDIDATI A SINDACO	

(A)

SCHEDE BIANCHE	
SCHEDE NULLE	
SCHEDE CONTESTATE E NON ASSEGNATE	

(B)

(C)

(D)

TOTALE A + B + C + D	
-----------------------------	--

(E)

TOTALE DEI VOTANTI:	
UOMINI N.	DONNE N. TOTALE N.

(F)

Il totale (E) deve corrispondere al totale (F)

N.B. I dati riportati nelle lettere debbono essere desunti dal "RIEPILOGO" e dal prospetto dei votanti della sezione contenuti nel verbale sezionale