



Il Prefetto della Provincia di Belluno

RICHIAMATO il decreto n. 34805 del 3/10/2023, con il quale è stata avviata, tra le altre, la procedura selettiva finalizzata ad individuare operatori economici, mediante pubblicazione di avviso pubblico per manifestazione d'interesse, per l'affidamento del servizio di pernottamento per il personale delle Forze di Polizia, impiegato in servizio di ordine pubblico fuori sede, per l'anno 2024;

PRESO ATTO che non sono state presentate manifestazioni di interesse per lo svolgimento del servizio in argomento, in seguito alla pubblicazione dell'avviso sul sito della Prefettura;

CONSIDERATO che è stato richiesto ad alcuni operatori economici della provincia di formulare un preventivo relativo al servizio di pernottamento, per l'anno 2024;

PRESO ATTO delle offerte presentate dalle ditte Fedeco srls di Feltre, Albergo Cappello srl di Belluno, Hotel Marcora Palace – Mytos srl di San Vito di Cadore ed Albergo Al Pelmo s.r.l. di Pieve di Cadore;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio di pernottamento per il personale delle Forze di Polizia, impiegato in servizio di ordine pubblico fuori sede, per l'anno 2024, alle suddette Ditte;

VISTO l'art. 50 comma 1, lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023,

DECRETA

- di affidare - per l'anno 2024 - per le motivazioni di cui al preambolo, il servizio di pernottamento per il personale delle Forze di Polizia in ordine pubblico fuori sede, alle ditte di cui all'allegato elenco;
- di approvare l'allegato schema di convenzione;
- di dare atto che la relativa spesa troverà imputazione sul pertinente capitolo di spesa dell'esercizio finanziario 2024.

Belluno, data firma

Per il Prefetto
Il Vice Prefetto Vicario
Dott. Alessandro Sallusto
(Firmato digitalmente)



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Belluno*

Servizio di pernottamento per il personale delle Forze di Polizia, impiegato in servizio di ordine pubblico fuori sede, per l'anno 2024.

Elenco ditte convenzionate.

Fedeco via Belluno, 47- 32032 **Feltre**

camera singola (importo per una notte): euro 62,73 I.V.A. esclusa

camera doppia (importo per una notte a persona): euro 47,27 I.V.A. esclusa

Albergo Cappello srl Via Ricci, 8 32100 **Belluno** (BL)-

camera singola (importo per una notte): euro 59,09 I.V.A. esclusa

camera doppia (importo per una notte a persona): euro 40,90 IVA esclusa

Hotel Marcora Palace – Mytos srl Via Roma, 28 - 32046 **San Vito di Cadore** (BL)

camera singola (importo per una notte): euro 90,00, I.V.A. esclusa

camera doppia (importo per una notte a persona): euro 80,00 IVA esclusa

Albergo Al Pelmo s.r.l. Via Nazionale, 56 - 32044 **Pieve di Cadore** (BL)

camera singola (importo per una notte): euro 55,45, I.V.A. esclusa

camera doppia (importo per una notte a persona): euro 48,18 IVA esclusa



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Belluno*

Belluno, data protocollo

Alla Ditta

OGGETTO: Servizio di pernottamento per il personale delle Forze di Polizia in servizio di ordine pubblico fuori sede - Anno 2024. Convenzione. CIG

Con riferimento all'offerta presentata da codesta Ditta, si affida il servizio specificato in oggetto, alle condizioni di seguito indicate, ai sensi del D.lgs.n. 36/2023, nonché delle norme di Contabilità generale dello Stato:

- Il corrispettivo giornaliero sarà:
camera doppia (importo per una notte a persona):euro ____, I.V.A. esclusa;
camera singola: euro ____, I.V.A. esclusa;
- Il servizio dovrà essere garantito nel rispetto delle disposizioni igienico-sanitarie vigenti al momento dell'espletamento del servizio medesimo
- questa Amministrazione sarà obbligata nei confronti di codesta Ditta solamente in seguito a formale prenotazione, che avverrà a cura dell'Organismo interessato;
- il servizio dovrà essere svolto nel rispetto delle norme igieniche e di sicurezza, nonché del Codice Civile, del CCNL e locale di settore;
- la fattura, indicante il c/c bancario o postale, in formato BIC-IBAN, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, dovrà essere intestata alla Prefettura di Belluno (C.F. 80005710258) e trasmessa ESCLUSIVAMENTE in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio – SDI gestito dall'Agenzia delle Entrate. Il Codice Univoco della Prefettura è il seguente: XD109V. Il predetto codice costituisce un elemento essenziale per la trasmissione della fattura e pertanto andrà riportato obbligatoriamente in ogni fattura elettronica, unitamente al Codice Identificativo di Gara (CIG); in applicazione dell'articolo 17 ter del DPR n. 633/1972, la fattura dovrà essere emessa con l'annotazione "Scissione dei pagamenti"; inoltre, nella fattura dovrà essere specificato l'Organismo che ha usufruito del servizio in oggetto; il pagamento sarà subordinato alla regolarità del servizio ed alla regolarità dei versamenti previdenziali ed assicurativi per il personale dipendente e sarà effettuato da questa Prefettura - U.T.G. ai sensi di legge, compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- l'Organismo interessato attesterà sulla fattura, oltre alle prescritte dichiarazioni, anche i giorni di pernottamento;

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
pec: protocollo.prefbl@pec.interno.it

Dirigente: Dott.ssa Graziella Bortot
Responsabile istruttoria: Domenico De Marco
n. tel.: 0437 952426; e-mail: domenico.demarco@interno.it



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Belluno*

- l'inadempienza grave consentirà all'Amministrazione – dopo formale ingiunzione a mezzo pec rimasta senza esito – di risolvere la convenzione mediante semplice comunicazione e di eseguire l'obbligazione a Vs. spese, salvo l'esercizio dell'azione per il risarcimento del danno derivante dall'inadempienza stessa;
- **questa Prefettura provvederà ad effettuare controlli periodici sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva rilasciata da codesta ditta (All. 2), in relazione all'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs n.36/2023, con conseguente segnalazione alle competenti Autorità (Autorità Giudiziaria e ANAC) in caso di accertate irregolarità; qualora l'irregolarità emerga in corso di esecuzione del servizio, si procederà alla risoluzione del contratto.**
- Codesta Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Belluno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto;
- Codesta ditta si impegna a rispettare integralmente le disposizioni contenute nel patto di integrità;
- I dati personali saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, la stipulazione e l'esecuzione del rapporto contrattuale, dovendosi dar corso agli adempimenti di legge e fiscali.

Codesta Ditta dovrà indicare l'indirizzo di posta elettronica, o posta elettronica certificata, cui saranno inoltrate tutte le comunicazioni inerenti al procedimento.

Copia della presente convenzione dovrà essere restituita a questo Ufficio debitamente firmata dal legale rappresentante di codesta ditta, per accettazione e perfetta intesa.

Per il Prefetto
Il Vice Prefetto Vicario
Dott. Alessandro Sallusto
(Firmato digitalmente)

per accettazione:

Data: _____

Timbro della Ditta e firma

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
pec: protocollo.prefbl@pec.interno.it

Dirigente: Dott.ssa Graziella Bortot
Responsabile istruttoria: Domenico De Marco
n. tel.: 0437 952426; e-mail: domenico.demarco@interno.it