



*Prefettura*  
*Ufficio Territoriale del Governo di Ascoli Piceno*

**Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità per la nomina a Presidente e a Commissario di Gara ex art. 77 D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.**

La sottoscritta Rita CARILLO, in relazione alla procedura di gara per servizio di pulizia delle sedi in uso a questa Prefettura UTG l'anno 2024-2025, giusta determina a contrarre prot. 60576-2023 e alla RDO n. 377680 pubblicata sulla piattaforma MEPA per la quale nel termine di scadenza ( 15.11.2023 ore 14:00) hanno presentato offerta tre Operatori economici:

1. Zuffellato Facility srl;
2. Landi srl;
3. La pulita service Scarl.;

**dichiara ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 che:**

- per quanto a propria conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse, rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli Operatori economici partecipanti alla procedura;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- non sussistono cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Interno e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione vigenti;
- di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazione mendace.

Ascoli Piceno 24 novembre 2023

**(allegare documento di identità in corso di validità)**

# Curriculum Vitae : Rita CARILLO

## INFORMAZIONI PERSONALI

Rita CARILLO

Sesso F | Data di nascita 02/05/1962 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Funzionario Economico Finanziario

Dal 10 marzo 1986 presso Ministero dell' Interno – Questura di Chieti fino al 01/08/1990  
Dal 02/08/1990 presso Prefettura U.T.G. di Ascoli Piceno attuale sede

- Dall'anno 1996 Componente dell'Ufficio Elettorale Provinciale della Prefettura UTG Ascoli Piceno”;
- Dall'anno 2003 Sostituto Consegnatario materiale elettorale ;
- Anno 2012 : Componente, quale funzionario economico finanziario , dell' Ufficio Provinciale di Censimento - UCP;
- Anno 2014 – 2015 :Componente aggiunto Commissione Elettorale Circondariale di Ascoli Piceno;
- Anno 2013- 2016 sostituto consegnatario dei beni mobili;
- Dal mese di novembre 2016 consegnatario dei beni mobili di proprietà dello Stato in dotazione alla Prefettura –UTG di Ascoli Piceno;
- Funzionario Ispettore Servizi Demografici presso i Comuni Di Folignano, Castorano, Maltignano.
- Segretaria Commissione per la dismissione dei beni mobili dello Stato
- Giugno 2019 conferimento del Diploma di Cavaliere dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana

Attività o settore Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Umberto I" di Ascoli Piceno nell'anno scolastico 1981/ 1982

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

Inglese:

Francese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese:	A1	A1	A1	A1	
Francese	A1	A1	A1	A1	

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪ buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali ▪ Attualmente incaricato alla gestione dei capitoli inerenti le spese della Prefettura ,gestione del trattamento economico accessorio del personale della Prefettura, gestione del procedimento elettorale .

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	intermedio

▪ buona padronanza degli strumenti di (elaboratore di testi, foglio elettronico, software applicativi inerenti le specifiche competenze assegnate )

Altre competenze

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Rag. Rita Carillo