

Protocollo d'intesa sottoscritto in data 06/04/2023 tra l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il Ministero dell'Interno e la Regione Marche finalizzato all'efficientamento del mercato pubblico e alla prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione

CORSO BASE

METODIE STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DELLE COSTRUZIONI (ART. 43 CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E ALLEGATO I.9)

*Corso base necessario per la gestione informativa digitale delle costruzioni.
Utile altresì per l'attribuzione di incentivi nonché come parametro di valutazione dei requisiti per la qualificazione delle stazioni appaltanti.*

Corso valido quale progetto formativo ai sensi dell'allegato I.9 del D.Lgs.36/23

cod. A.3-FP.07-2024

Corso di formazione in modalità WEBINAR

Durata: 20 ore

Date:

04/12/2024 – orario: 8.45-13.45

10/12/2024 – orario: 14.00-19.00

13/12/2024 – orario: 14.00-19.00

19/12/2024 – orario 14.00-19.00

Direttore Scientifico

Prof. Stefano Villamena

(Ordinario di Diritto Amministrativo – UNIMC)

RELATORI

Consuelo del Balzo – Consigliera ANAC

Ilario Sorrentino – dirigente dell'Ufficio vigilanza collaborativa, vigilanze speciali e pareri motivati dell'ANAC

Stefano Villamena - Ordinario di Diritto Amministrativo – UNIMC

Pier Luigi Gianforte - Docente di appalti pubblici presso la Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione

Sandro De Marcellis – Docente certificato in sistemi BIM (Building Information Modelling)

Cinzia Gatto – Esperta e docente in sistemi BIM (Building Information Modelling)

DESTINATARI

Dipendenti della Regione Marche e degli enti territoriali regionali

PROGRAMMA

LEZIONE 1

4 dicembre 2024 (ore 8.45-13.45)

Docenti: Consuelo del Balzo, Ilario Sorrentino, Stefano Villamena

ARGOMENTI

- ✓ L'All. I.9 del Codice: contenuti e potenzialità
- ✓ La digitalizzazione dei contratti pubblici e la Banca dati nazionale
- ✓ I principi alla base della digitalizzazione
- ✓ Competenze, ruolo e funzioni del gestore dell'ambiente di condivisione dei dati; gestore dei processi digitali e del coordinatore dei flussi informativi.
- ✓ L'obbligo delle stazioni appaltanti di utilizzare il BIM nella progettazione degli appalti di lavori
- ✓ Incentivi e premialità collegati all'utilizzo del BIM

LEZIONE 2

10 dicembre 2024 (ore 14.00 - 19.00)

Docenti: Pier Luigi Gianforte – Sandro De Marcellis

ARGOMENTI

- ✓ Il passaggio dal CAD al BIM, principali differenze tra l'approccio tradizionale e i benefici derivanti dall'utilizzo del BIM
- ✓ Le figure introdotte dal BIM nella pubblica amministrazione: Gestore dei processi digitalizzati e Il gestore dei flussi informativi di commessa (Allegato I.9 e Uni 11337-7)
- ✓ I documenti da predisporre nel processo BIM: Capitolato informativo; Offerta di gestione Informativa; Piano di gestione informativa

LEZIONE 3

13 dicembre 2024 (ore 14.00 - 19.00)

Docenti: Pier Luigi Gianforte – Sandro De Marcellis

ARGOMENTI

- ✓ La strutturazione dei dati geometrici e informativi nel modello BIM
- ✓ La gestione del flusso informativo e l'integrazione dei dati di commessa attraverso l'Ambiente di Condivisione Dati in Cloud
- ✓ La validazione dei modelli BIM
- ✓ Gestione di una commessa progettata in BIM : potenzialità e criticità operative
- ✓ L'utilizzo del BIM nella fase di controllo esecutiva: possibilità attuali e prospettive

LEZIONE 4
19 dicembre 2024 (ore 14.00 - 19.00)

Docenti: Cinzia Gatto

- ✓ Dalla Trasformazione Digitale all'Information Management
- ✓ Evoluzione Normativa e Ciclo di Vita Digitale dell'Opera: Norme Cogenti e Volontarie
- ✓ BIM & Information Management e attività di progettazione
- ✓ I documenti contrattuali per la gestione informativa digitale
- ✓ BIM & Information Management nella Verifica della progettazione
- ✓ BIM & Information Management nella Direzione e Supervisione Lavori
- ✓ Il Digital Twin: dal coordinamento della progettazione, allo Stakeholder Engagement, fino al monitoraggio delle opere esistenti

TEST FINALE

Al termine del percorso, al fine del conseguimento dell'attestato, i partecipanti dovranno effettuare il test finale predisposto dal corpo docente, consistente in 30 quesiti a risposta multipla.

FREQUENZA

I partecipanti dovranno garantire una presenza minima pari all'80% delle ore corso per poter conseguire l'attestato di frequenza

**DOTAZIONE
STRUMENTALE**

I partecipanti dovranno essere dotati di idonea postazione con collegamento di rete, webcam e microfono

**MODALITA'
DI
PARTECIPAZIONE**

Un giorno prima e un'ora prima di ciascuna lezione, i partecipanti riceveranno il link al quale collegarsi, all'indirizzo e-mail utilizzato in sede di iscrizione.

**PER ISCRIZIONI CLICCA [QUI](#)
E' necessario lo SPID
Iscrizioni aperte fino al 30/11/2024**

**PER INFORMAZIONI: scuoladelpersonale@regione.marche.it
Inserire in oggetto: Corso FP.07-2024**