



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali

*Ufficio Affari generali,
Affari diversi, Didattica e formazione*

Ai Sigg. Viceprefetti Vicari di:
Ancona, Bari, Bologna, Cagliari,
Campobasso, Catania, Catanzaro,
Firenze, Genova, L'Aquila, Milano,
Napoli, Palermo, Perugia, Potenza,
Roma, Torino, Trieste, Venezia.

Ai Responsabili e al personale in servizio
presso gli Albi regionali e le articolazioni
periferiche della soppressa Scuola

LORO SEDI

OGGETTO: Formazione permanente dei Segretari comunali e provinciali, del personale degli ee.ll. e degli Amministratori locali di cui all'articolo 10 del decreto-legge n. 174/12. Calendario attività formative dei mesi di gennaio-febbraio 2024.

Si fa seguito alla propria nota prot. 0029109 del 20 ottobre 2023, rappresentando, preliminarmente, che con circolare, prot. n. 10672 del 6 aprile 2023, a firma del Vice Capo Dipartimento Vicario per gli Affari interni e territoriali-Direttore Centrale per le Autonomie, Prefetto Dott.ssa Caterina Amato, sono state indicate le linee guida relative all'attuazione della formazione permanente dei Segretari comunali e provinciali, dei dirigenti e personale degli ee.ll. e degli amministratori locali.

In allegato si trasmette **il calendario** delle attività formative concernenti i mesi di **gennaio e febbraio 2024**, il cui svolgimento è previsto sia in presenza sia mediante *webinar*.

Il calendario delle giornate formative, costantemente aggiornato, è disponibile sul sito istituzionale dell'Albo, al seguente link: <https://formazionepermanente.albosegretari.it/>.

Si ricorda che tutto il personale in servizio presso le ex articolazioni periferiche della soppressa Scuola e, laddove non presente, degli Albi regionali, dovrà essere adibito alla

Piazza Cavour, 25 – 00193 Roma
Tel 06.328841 – Fax 06.32884387 <https://albosegretari.interno.gov.it>
protocollo.albosegretari@pec.interno.it info.albo@interno.it



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE

Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali

funzione di gestione dell'attività formativa, in stretto raccordo funzionale con l'Albo nazionale dei Segretari.

In particolare, mentre le attività amministrative e di coordinamento nonché il sistema di iscrizioni *online* è garantito dagli Uffici centrali dell'Albo, le attività di promozione e diffusione dell'attività formativa, in presenza e/o in *webinar* è gestita in collaborazione con gli uffici delle Prefetture, che provvedono a pubblicare in una specifica sezione del sito il calendario aggiornato, nonché a trasmettere apposite circolari e comunicazioni di "*recall*" al proprio indirizzario territoriale di riferimento, in linea con la procedura già utilizzata.

Si richiede cortesemente una nota di conferma di effettuata promozione e diffusione dell'attività formativa.

Allegati: Calendario giornate formative

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Di Vincenzo)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali



CALENDARIO

SERVIZI PUBBLICI
LOCALI

DOCENTE
HARALD BONURA

22 gennaio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

RIFLESSIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLA
RIFORMA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI (D.LGS.
201/2022)

Moderatrice: Roberta Paladini

PERSONALE E
MANAGEMENT

DOCENTE
SIMONE CARMIGNANI

24 gennaio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA DEL
COMPARTO FUNZIONI LOCALI - I FONDI DEL SALARIO
ACCESSORIO DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA 2024

Moderatrice: Raffaella Chiuchiarelli

APPALTI, CONTRATTI
ED E-PROCUREMENT

DOCENTE
FRANCESCO ARMENANTE

30 gennaio 2024



ore 9:30-13:30

Titolo

LE TECNICHE DELLA REDAZIONE DEGLI ATTI DI PRIMO E DI
SECONDO GRADO

Moderatrice: Olimpia Ilaria Cuoppolo

Sala del Consiglio
Città Metropolitana di Napoli
Piazza S. Maria La Nova n.43 (NAPOLI)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali



CALENDARIO

APPALTI, CONTRATTI
ED E-PROCUREMENT

DOCENTE
ROSA GIORDANO

31 gennaio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

PROCEDURE SOTTOSOGLIA-COMUNITARIA: AFFIDAMENTO DIRETTO E PROCEDURA NEGOZIATA, MODALITÀ APPLICATIVE TRA INDIZIONE ED ESPLETAMENTO

Moderatrice: Maria Grazia Menga

AMMINISTRAZIONE
DIGITALE

DOCENTE
FABIO TROJANI

7 febbraio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA E TRANSIZIONE DIGITALE. SPUNTI E RIFLESSIONI PER MIGLIORARE LA GESTIONE DEI PROCESSI

Moderatrice: Raffaella Chiuchiarelli

APPALTI, CONTRATTI
ED E-PROCUREMENT

DOCENTE
ROSA GIORDANO

14 febbraio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE A GARA TRA CONTROLLI E CAUSE DI ESCLUSIONE. LA REVISIONE PREZZI E LE MODIFICHE IN FASE ESECUTIVA

Moderatrice: Annarita Montemurro Scibeli



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali



CALENDARIO

APPALTI, CONTRATTI
ED E-PROCUREMENT

DOCENTE
BONANNO VITO
ANTONIO

22 febbraio 2024



ore 9:30-13:30

Titolo

IL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI SOTTO-SOGLIA: PROFILI ORGANIZZATIVI E CONTABILI ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Moderatrice: Daniela Terrile

Sala del Consiglio
Città Metropolitana di Genova
Largo Eros Lanfranco n.1 (GENOVA)

SISTEMA DEI
CONTROLLI NEGLI
EE.LL.

DOCENTE
FLAVIA D'ORO

28 febbraio 2024



ore 9:00-13:00

Titolo

RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONE DELLA CORTE DEI CONTI ALLA LUCE DELLE NUOVE RIFORME. PROBLEMATICHE APPLICATIVE

Moderatrice: Roberta Paladini