

CURRICULUM VITAE

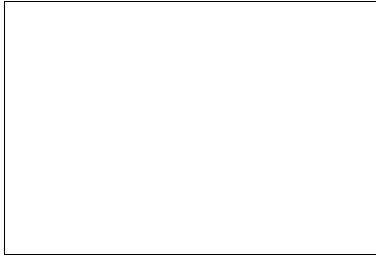
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Leandro Peraino
Data di nascita	4 luglio 1990
Qualifica	Viceprefetto Aggiunto
Sede di servizio	Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Arezzo
Incarico attuale	<ul style="list-style-type: none">• Vicecapo di Gabinetto – Dirigente in Posizione di Staff: Responsabile Protezione Civile• Dirigente reggente Area IV – Tutela dei Diritti Civili, Cittadinanza e Immigrazione
Numero telefonico dell'ufficio	0575 3181
PEC dell'Ufficio	<i>protocollo.prefar@pec.interno.it</i>
E-mail istituzionale	<i>leandro.peraino@interno.it</i>

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza conseguita nel 2014 presso l'Università LUISS Guido Carli di Roma con la votazione di 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">• Maggio 2023: Master in Protezione Strategica del Sistema Paese conseguito presso SIOI - Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale;• Gennaio 2020: Laurea magistrale in Scienze delle Amministrazioni e delle Politiche Pubbliche conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110 e lode;• Novembre 2017: Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte di Appello di Firenze;• Giugno 2016: Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali conseguito presso l'Università LUISS Guido Carli di Roma.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• Gennaio-Aprile 2024: Dirigente titolare Area IV – Tutela dei Diritti Civili, Cittadinanza e Immigrazione;• Luglio 2022-Gennaio 2024: Dirigente reggente Area IV – Tutela dei Diritti Civili, Cittadinanza e Immigrazione;

	<ul style="list-style-type: none"> • Luglio 2022: Componente della Commissione di gara nella procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di gestione di centri di accoglienza costituiti da singole unità abitative (biennio 01/11/2022 - 31/10/2024); • Febbraio 2022-in corso: Presidente supplente della Commissione Territoriale per il Riconoscimento della Protezione Internazionale di Firenze – Sezione di Perugia; • Luglio 2021-Aprile 2022: Presidente della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Montevarchi; • Maggio 2021-in corso: Presidente della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Cortona; • Gennaio 2021-Gennaio 2024: Dirigente titolare Area III – Sistema Sanzionatorio Amministrativo, Affari Legali, Contenzioso e Rappresentanza in Giudizio presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Arezzo; • Ottobre 2020-Gennaio 2021: Viceprefetto Aggiunto in missione senza oneri presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Roma (Gabinetto del Prefetto); • Aprile 2020-Ottobre 2020: Tirocinio operativo presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Roma; • Settembre 2019: Vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, a 50 posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con D.M. 28 giugno 2017. Nomina a Consigliere di Prefettura ed ammissione al VI Corso di formazione iniziale; • Giugno 2018-Settembre 2019: Avvocato iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Roma; • Settembre 2017-Marzo 2019: Tirocinio formativo ex art. 73 del D.L. 69/2013 presso il Consiglio di Stato. 									
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>C1</td> <td>C1</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>C2</td> <td>C2</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	C1	C1	Francese	C2	C2
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	C1	C1								
Francese	C2	C2								
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Patente europea per l'uso del computer (ECDL) e certificazione EIPASS DPO (<i>Data Protection Officer</i>). Conoscenza dei sistemi operativi Windows ed Apple macOS e degli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) e Apple iWork (Pages, Number, Keynote).</p>									
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONI</p> <p>A. CAPOGNA, L. PERAINO, S. PERUGI, M. CECILI, G. ZBOROWSKI, A. RUFFO, <i>Bitcoin: profili giuridici e comparatistici. Analisi e sviluppi futuri di un fenomeno in evoluzione</i>, in <i>Diritto Mercato e tecnologia</i>, n. 3-2015.</p> <p style="text-align: center;">PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - HUMANITARIAN LEADERSHIP ACADEMY – <i>Introduction to International Humanitarian Law (IHL)</i>; - SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA) – <i>Lo scioglimento dei Comuni e la gestione commissariale</i> (18-21 ottobre 2021); - SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA) – <i>Il sistema sanzionatorio amministrativo</i> (4-6 aprile 2022); 									



- SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA) – *Le politiche per la sicurezza* (23-25 maggio 2022);
- SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA) – *Esperto in Protocollo e Cerimoniale* (10 novembre-2 dicembre 2022);
- SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (SNA) – *Il sistema nazionale della protezione civile e il ruolo delle prefetture* (6-10 maggio 2024).

Viceprefetto Aggiunto
dott. Leandro Peraino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa (art. 23 Codice dell'amministrazione digitale)