



Prefettura di Arezzo
Ufficio Territoriale del Governo
Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: FORNITURA PASTI PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO IN SERVIZIO PRESSO IL COMMISSARIATO DELLA POLIZIA DI STATO DI MONTEVARCHI E DI QUELLO AGGREGATO, IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO. PERIODO PRESUNTO 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024 - CIG B43DC57D60

OGGETTO DELLA GARA, IMPORTI A BASE D'ASTA E DURATA DELL'APPALTO

Questa Prefettura intende esperire una procedura di gara ai fini dell'individuazione di un operatore economico al quale affidare il servizio in oggetto, per il personale della Polizia di Stato in servizio presso il Commissariato di P.S. di Montevarchi e di quello eventualmente aggregato, in servizio di ordine pubblico, per un numero stimato di 500 pasti, per il periodo decorrente dal 1° gennaio 2025 (ovvero dalla successiva data di aggiudicazione) fino al 31 dicembre 2025.

La categoria del servizio è individuata nel codice CPV: 55521200-0 servizi di fornitura pasti.
Il servizio dovrà essere reso secondo le specifiche tecniche di cui al capitolato speciale allegato sub A.

L'importo a base d'asta di € **16,00**, I.V.A.esclusa, per ogni pasto completo (pranzo o cena) consumato presso l'esercizio da personale della Polizia di Stato del Commissariato di P.S. di Montevarchi e di quello aggregato, in servizio di ordine pubblico, per un importo complessivo presunto di Euro 8.000,00 I.V.A. esclusa, dovuta dalle pubbliche amministrazioni a seguito di scissione dei pagamenti, in base al d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, art. 17.

Il numero di pasti sopra riportato è meramente indicativo e potrà variare in aumento o in diminuzione, in quanto varia in base alle esigenze di servizio. Tale numero non è impegnativo per l'Ente appaltante essendo subordinato a circostanze non prevedibili. La Prefettura, e per essa il Commissariato di P.S. di Montevarchi, si riserva la facoltà di variare, tanto in difetto quanto in eccesso, il numero dei pasti richiesti senza che l'Impresa aggiudicatrice possa trarne argomento per chiedere compensi e prezzi diversi da quelli risultanti dal contratto. In ogni caso verranno pagati solo i pasti effettivamente forniti come risultanti da documentazione comprovante la fornitura.

Il servizio avrà durata dal 01.01.2025 o data successiva di affidamento al 31.12.2025 e si articolerà secondo quanto richiesto nell'apposito capitolato speciale di appalto.

L'appaltatore dovrà garantire, alla scadenza dell'affidamento, il servizio nelle more della conclusione degli atti di affidamento in seguito a nuova procedura di gara per un periodo stimato di mesi due alle medesime condizioni prestazionali ed economiche.

Si applica la clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1, comma 3 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, a mente della quale il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario si intende automaticamente risolto nel



Prefettura di Arezzo
Ufficio Territoriale del Governo
Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. concernente il medesimo servizio.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Attesa la particolare natura del servizio e dei relativi fruitori, per esigenze logistiche connesse all'esigenza di garantire agli operatori di Polizia, impiegati in servizi di ordine e sicurezza pubblica nel territorio di Montevarchi, di fruire dei pasti in esercizi collocati nelle immediate vicinanze del luogo di impiego e riprendere rapidamente l'attività all'occorrenza, sono ammessi a presentare l'offerta **esclusivamente gli operatori economici operanti nel settore della ristorazione con sede nelle immediate adiacenze del predetto Commissariato sito in Montevarchi, Viale A. Diaz n.147.**

Tali operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) la non sussistenza di elementi preclusivi, secondo la vigente normativa, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste al Capo II – I requisiti di ordine generale – di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- c) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 e non essere incorso nei due anni precedenti alla presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del d.lgs 286 del 25.7.1998 in relazione all'art 43 dello stesso Testo Unico per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- e) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i..
- f) iscrizione, per l'attività oggetto di gara, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'operatore economico ha sede in conformità alla normativa di settore;
- g) possesso del sistema di autocontrollo basato sulla metodologia HACCP;
- h) possesso di adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Il possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere autocertificato con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 come da modello predisposto (**allegato B**) sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della ditta e corredato da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

SISTEMA TELEMATICO PER L'ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Prefettura di Arezzo si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider) reso disponibile da CONSIP spa sul sito internet www.acquistinretepa.it



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun concorrente, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla Prefettura di Milano tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e la Prefettura di Milano da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Prefettura di Arezzo la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta vengono rilasciati *userid* e *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Avviso, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione) e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Prefettura esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, descritto nel presente Avviso, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 10 DICEMBRE 2024**, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Le offerte tardive **saranno escluse in** quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di **apposito avviso** sulla piattaforma del Sistema nel dettaglio della gara, consultabile da chiunque vi abbia interesse, e sul sito internet della Prefettura.



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa e Offerta economica**).

L'**OFFERTA** è composta da:

busta telematica A – **Documentazione amministrativa**

busta telematica B – **Offerta economica**

Il concorrente dovrà produrre ed inserire la documentazione sottoelencata a Sistema nelle corrispondenti sezioni ivi previste.

Nella busta telematica contenente la Documentazione amministrativa, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, come da modello allegato;
2. patto di integrità debitamente sottoscritto digitalmente, come da modello allegato.

Nella busta telematica contenente l'Offerta economica dovrà essere inserita l'offerta, firmata digitalmente, avvalendosi del modello predisposto automaticamente dal sistema.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di **“conferma ed invio”** della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'**OFFERTA** e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e della Prefettura ove per



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e la Prefettura da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti sopra specificati, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare **in forma riunita** (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Prefettura nella home page tra gli avvisi e nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti".

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del minor prezzo mediante ribasso percentuale unico rispetto al prezzo a base di gara come sopra indicato. Non saranno ammesse offerte in aumento.

La graduatoria non è vincolante per l'Amministrazione, che può non procedere all'aggiudicazione a causa di motivate ragioni di interesse pubblico.

La Prefettura si riserva la facoltà di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA

Premesso che Il Sistema informatico da utilizzare per la partecipazione alla gara è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., si precisa che ai fini



Prefettura di Arezzo

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

dell'accesso a tale piattaforma è indispensabile effettuare la procedura di registrazione.

A tale scopo, è necessario accedere alla pagina internet rinvenibile all'indirizzo:
<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/index.html>

Nella parte alta a destra cliccare su "ACCEDI". Si apre un rettangolo bianco che presenta nella parte bassa la scritta "Sei un nuovo utente? Registrati".

Si apre a questo punto la procedura di registrazione: Fase 1 (registrazione di base) e Fase 2 (Abilitazione). Nella fase 2 è possibile registrarsi come Legale rappresentante ovvero come Operatore delegato.

Una volta completata la procedura ed ottenute le credenziali, cliccare su "ACCEDI" ed inserire nelle rispettive caselle il nome utente e la password.

In alto selezionare "VENDI"; nella scheda che compare cliccare sulla scritta arancione "Altri bandi". Compare a questo punto l'elenco delle gare pubblicate. Selezionare quella di interesse (**4819971**) e cliccare su "FORNITURA PASTI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO IN SERVIZIO PRESSO IL COMMISSARIATO DELLA POLIZIA DI STATO DI MONTEVARCHI E DI QUELLO AGGREGATO, IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO - anno 2025" e, a questo punto, viene visualizzata la scheda relativa alla gara in questione.

Sulla parte destra è posto un rettangolo nero con la scritta "Partecipa". Cliccando sulla scritta viene visualizzata la scheda riepilogativa della gara, con l'elenco dei documenti richiesti ai partecipanti.

In alto a destra è presente un rettangolo nero con la scritta "INIZIA LA PROCEDURA". Cliccando vengono evidenziati i passi della procedura e lo stato di avanzamento.

ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. I dati forniti dai richiedenti verranno trattati - ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs.101/2018- esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

RUP per la presente procedura: Dott. Giuseppe Giannino, Dirigente del S.C.G.F.

Punto di contatto per la presente procedura: protocollo.prefar@pec.interno.it

IL DIRIGENTE SERV.C.G.F.
(Dott. G. Giannino)



Prefettura di Arezzo
Ufficio Territoriale del Governo
Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Allegati:

Allegato A - Capitolato speciale di appalto;

Allegato A2 – Composizione pasti;

Allegato A3 – Grammatatura alimenti

Allegato C – Patto di integrità