

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **Basile Marina**
Indirizzo Cosenza
Telefono
E-mail marina.basile@interno.it
Pec marinabasile@pec.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 28/11/1982
Sesso Femminile

Professione - Qualifiche

Funzionario Amministrativo Ministero dell'Interno in servizio presso la Prefettura -Ufficio Territoriale del Governo di Cosenza
Dottore Commercialista iscritto all'Ordine di Cosenza albo speciale
Revisore Legale dei Conti iscritto presso il Registro dei Revisori Legali.

Amministrazione di appartenenza

Ministero dell'Interno - UTG di Cosenza

Principali mansioni e responsabilità

Attività di supporto, monitoraggio e rendicontazione fondi PNRR.
Attività di funzionario amministrativo - Ufficio del personale area contabilità e gestione finanziaria.
Componente Comitato di sorveglianza scarto atti d'ufficio presso PRA-Aci Cosenza

Esperienza professionale

Dal 2017 al 2020

Principali mansioni e responsabilità

Revisore dei Conti Unico nel Comune di Aieta

Dal 2020 - OGGI

Revisore dei Conti Unico nel Comune di Acquaformosa

Membro relatore nei convegni organizzati dall'Ordine dei Dottori commercialisti di Cosenza

Membro della Commissione sulla Crisi d'impresa, istituita presso l'ODCEC di Cosenza

Partecipazione ad attività di insegnamento in collaborazione con l'Università della Calabria.

Docente di Economia Presso Ente di Formazione Informati.

Altre attività

Periodo	Da maggio 2009 ad Ottobre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio professionale propedeutico al conseguimento dell'abilitazione professionale di Dottore Commercialista
Tipo di attività o settore	Settore contabile, tributario e fiscale. Revisione dei conti negli enti locali Finanza agevolata. Attività in ambito Giudiziario presso la seziona fallimentare del Tribunale di Cosenza. Competenze in materia di contabilità ambientale acquisite attraverso collaborazioni con enti pubblici locali (partecipazione alla redazione di bilanci ambientali, conoscenza del programma di Contabilità ambientale CLEAR, rendicontazione economico-finanziaria riguardante specificatamente tematiche ambientali).
Date	Da Settembre 2010 a marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio CRUI presso Ministero Dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi - Direzione Territoriale di Catanzaro
Tipo di attività o settore	Aspetti normativi e contabili relativi al servizio stipendi / Antiriciclaggio/ Antiusura
Istruzione e formazione	
Date	Marzo 2011- Dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in "Management degli Enti Locali"
Nome e tipo d'organizzazione	Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.
Date	Anno 2012
	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale
Date	Luglio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in Economia Aziendale con votazione 110 e lode.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	SETTORE AZIENDALE: Economia e Gestione delle Imprese, Programmazione e Controllo di gestione, Organizzazione Aziendale, Economia dei gruppi aziendali, Analisi e Contabilità dei costi, Economia Aziendale SETTORE GIURIDICO: Istituzioni di Diritto Privato, Istituzione di Diritto Pubblico, Diritto Commerciale, Diritto Tributario, Diritto del Lavoro, Diritto Bancario. SETTORE PUBBLICO: Economia delle Amministrazioni Pubbliche, Economia degli enti locali, Programmazione e controllo negli enti locali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Calabria, Facoltà di Economia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Specialistica
Date	Settembre 1996- luglio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico "Bernardino Telesio"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Scuola Secondaria

Capacità e competenze personaliMadrelingua **Italiano**Altra(e) lingua(e) **Certificazione di Inglese Liv.C1 British Institutes**Date **Luglio 2021**Autovalutazione
Livello europeo ()***Inglese**
Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	C1	Utente autonomo
B1	Utente indipend	B1	Utente indipend	B1	Utente indipend	B1	Utente indipend	B1	Utente indipend

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*Capacità e competenze sociali **Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione.**Capacità e competenze organizzative **Capacità di organizzare razionalmente il lavoro, cercando di superare il più possibile situazioni di difficoltà. Riconosciute capacità di problem solving. Propensione al lavoro di gruppo. Flessibilità e dinamismo lavorativo.**Capacità e competenze informatiche **Conoscenza approfondita del Sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, Access, Power Point, Explorer e Outlook.
Ottima conoscenza dei programmi di contabilità privata e dei programmi di Contabilità Pubblica**Patente **Automobilistica (patente B)**firma
D.SSA MARINA BASILE