



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

Verbale del 23 settembre 2024

L'anno 2024, il giorno 23 del mese di settembre alle ore 11,15, presso gli uffici della Prefettura di Cosenza, l'Amministrazione ed i rappresentanti delle OO.SS. territoriali e la R.S.U. si sono incontrati per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- Fondo di Sede – Accordo Fondo Risorse decentrate anno 2023;
- Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2026;
- Art. 113 del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”. Decreto 17 aprile 2023, n.73 recante “Regolamento per la ripartizione dell’incentivo per le funzioni tecniche al personale dell’Amministrazione, ai sensi dell’art.113 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n.50”;
- Varie problematiche relative al software PLANET segnalate dal personale dipendente, come l’applicazione della flessibilità in uscita;
- Varie ed eventuali.

Preso atto della convocazione inoltrata con prot. n. 108805 datata 11/09/2024, sono presenti per la parte pubblica:

Dott.ssa Rosa Correale – Viceprefetto Vicario Coordinatore;
Dott. Giuseppe Di Martino – Viceprefetto – Capo di Gabinetto
Dott. Domenico Giordano – Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria
interviene alle ore 12,00;

per le OO.SS. territoriali e per la R.S.U. sono presenti:

Sig. Marcello Bilotta delegato dal Segretario Generale UIL Rocco Gallo
Sig.ra Annunziata De Napoli- RSU UIL
Ing. Petrone Antonello - RSU CONFINTESA FP
Sig. Gianluca Napolitano - RSU CONFINTESA
Sig. Sergio Orsino - RSU CGIL
Sig.ra Daniela Macario - RSU CISL
Sig. Saverio Pizzuti – Segretario Regionale CONFINTESA FP

Svolge le funzioni di segreteria il dott. Giovanni Paolo Tedesco – Funzionario Economico Finanziario

La **Dott.ssa Correale** saluta le rappresentanze sindacali e avvia la discussione.

- **Fondo di Sede - Utilizzo Fondo Risorse Decentrate anno 2023.**

In relazione al primo punto all'odg, il Viceprefetto Vicario fa presente, preliminarmente, che il Ministero dell'Interno ha sottoscritto in data 15 luglio 2024 l'Accordo per l'utilizzo delle risorse relative al Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2023 e che pertanto attivare la contrattazione



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

decentrata per l'utilizzo delle somme assegnate secondo i principi concordati con le OO.SS. e contemplati nell'accordo medesimo.

In particolare, rammenta ai presenti che il **Fondo Unico di Sede per l'anno 2023**, previsto dall'art. 7, c 7, del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, definito a livello centrale sulla base del citato Accordo, **è pari a €. 116,06 annui pro-capite** al netto degli oneri a carico dello Stato, così come risulta all'art. 2, lett. e) del citato accordo.

Tali somme, per come previsto dall'accordo in questione, *“dovranno essere destinate ad incentivare la produttività e la qualità della prestazione, intesa anche come performance. Il compenso individuale di cui sopra sarà corrisposto in base anche alla performance e correlato all'apporto individuale ed organizzativo”*.

Pertanto, si rende indispensabile individuare, come per gli anni precedenti, dei criteri per determinare la produttività/performance ottenuta da ciascun dipendente nell'anno 2023.

In proposito, il Viceprefetto Vicario, evidenzia che i criteri dell'anno 2020, 2021 e anche 2022 potrebbero essere riproposti e concordati anche per il Fondo Unico di Sede dell'anno 2023, in quanto rappresentano un valido sistema di misurazione della produttività e della qualità della prestazione individuale.

Si riportano di seguito i criteri di base da considerare:

1. impegno profuso nella prestazione – disponibilità ad affrontare le criticità d'ufficio ed all'incidenza del contributo personale nella risoluzione delle stesse;
2. grado di partecipazione al raggiungimento degli obiettivi - percentuale di impegno nel raggiungimento dell'obiettivo dell'Ufficio di appartenenza.
3. rapporti esterni ed interni – attitudine a relazionarsi con l'utenza ed a mantenere proficue relazioni con i colleghi;
4. grado di flessibilità e di semplificazione delle procedure - capacità di adeguare rapidamente il proprio comportamento alle diverse esigenze d'ufficio e di ridurre i tempi dei procedimenti;
5. capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi – disponibilità e flessibilità a svolgere compiti e funzioni diversi o secondo diversi tempi e modalità;

Si apre la discussione e intervengono i rappresentanti delle OO.SS..

Tutte le OO.SS. e le RSU presenti concordano sui principi sopra proposti per l'anno 2023, in quanto tengono conto delle attività effettivamente svolte dal personale.

Preso atto di quanto sopra, le parti decidono di approvare i seguenti criteri di misurazione della produttività/performance, da utilizzare per l'assegnazione del Fondo Unico di Sede Anno 2023 al personale contrattualizzato della Prefettura di Cosenza:

- Quantità e complessità dei procedimenti trattati.
- Continuità e costanza della prestazione.
- Apporto qualitativo alla produttività/performance individuale e organizzativa.

Inoltre, considerato che il sistema consente l'erogazione del fondo in giorni lavorativi, i criteri di misurazione dovranno essere trasformati in giornate lavorative su **base “360”**.

Le parti concordano inoltre che per la quantificazione delle produttività individuali, **vengano adottati appositi e motivati provvedimenti di valutazione, basati sui predetti criteri, da parte dei competenti dirigenti di ciascuna Area e/o Servizi della Prefettura.**



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

▪ **Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2026;**

Preliminarmente, si rappresenta che sono state accreditate le somme per le attività censuarie **dell'anno 2023**. Al riguardo, si richiama il verbale del 4 luglio 2023 nel quale le OO.SS. e la RSU avevano proposto all'Amministrazione un aumento del 30% del compenso individuale pro-capite per i componenti fissi dell'Ufficio Provinciale di Censimento rispetto al personale di supporto. L'Amministrazione valutata la proposta, per le maggiori attività svolte, ratifica la proposta e concordando il riconoscimento della maggiorazione del compenso individuale a favore dei componenti fissi dell'UPC.

Passando alle attività censuarie per **l'anno 2024** le OO.SS. chiedono la conferma dei criteri a suo tempo fissati per individuare i nominativi del personale di supporto dell'UPC da utilizzare per l'anno anno dal 2024.

Si stabilisce pertanto, che, anche per l'anno 2024, la RSU e il Viceprefetto Vicario, con l'ausilio dell'Ufficio del personale, si faranno carico di procedere all'estrazione dei nominativi da inserire a supporto dell'UPC. Anche per il 2024 le parti e concordano sul riconoscimento di una maggiorazione PARI AL 30% del compenso individuale a favore dei componenti fissi dell'UPC rispetto al personale di supporto.

▪ **Art. 113 del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”. Decreto 17 aprile 2023, n.73 recante “Regolamento per la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche al personale dell'Amministrazione, ai sensi dell'art.113 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n.50”;**

Preliminarmente, si richiamano i verbali precedenti con i quali era stato avviato un primo confronto con le OO.SS. sugli incentivi per le funzioni tecniche svolte dal personale contrattualizzato.

Alle ore 12,00 interviene il dott. Domenico Giordano - Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria.

Si fa presente che con decreto n. 18218 del 19/02/2024 è stato costituito un gruppo di lavoro per gli adempimenti amministrativi e per il controllo dell'esecuzione dei contratti, derivanti dalle gare per il reperimento dei CAS, affidate alla SUA presso la provincia di Cosenza.

Al riguardo, il **dott. Giordano** riferisce che anche per l'anno 2024 il fondo non è stato costituito perché le gare cui si riferisce il gruppo di lavoro sono sempre quelle del 2023. Inoltre, in passato alla SUAP della Provincia di Cosenza è stato già corrisposto un apposito compenso e pertanto al personale della Prefettura non spetta alcun compenso in quanto sia il RUP nominato dalla Prefettura che il restante personale della Prefettura di supporto effettuano solo una parte residuale delle attività di competenza e limitatamente alla sola verifica documentale degli atti di gara e tra l'altro per l'anno 2023 a causa dei ritardi nell'approvazione del regolamento ministeriale non sono state accantonate somma a favore del personale.

Inoltre, il Regolamento ministeriale in data 21 dicembre 2023 stipulato a seguito di accordo tra il Ministero dell'Interno e le OO.SS. è finalizzato all'attuazione dell'art 113 del Decreto



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 per la corresponsione degli incentivi a favore del personale contrattualizzato non dirigente, incaricato delle funzioni tecniche, mentre con il Nuovo Codice Appalti (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36) deve essere predisposto un nuovo Regolamento ministeriale.

Interviene la dott.ssa Correale, facendo presente la disponibilità ad interessare nuovamente il Ministero dell'Interno per verificare se possono essere accantonate delle somme per la corresponsione degli incentivi, in maniera da garantire al gruppo di supporto già individuato il pagamento degli incentivi per attività svolte. La dott.ssa Correale propone inoltre l'integrazione del gruppo di lavoro con altro personale.

Le OO.SS. concordano sulle proposte e l'Amministrazione si impegna ad erogare gli incentivi tecnici previo interpello al Ministero, fermo restando che per le gare sottosoglia europea gli incentivi risultano già previsti nei quadri economici delle procedure di appalto. Le OO.SS. si impegnano a fare una ricerca normativa sugli incentivi tecnici in maniera da predisporre un accordo da sottoscrivere in sede locale per evitare in futuri ulteriori dubbi interpretativi e operativi.

Confintesa FP ricorda che la materia delle funzioni tecniche di cui al Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016 è disciplinata anche dal decreto ministeriale 17 aprile 2023, n. 73 – Regolamento recante le norme per la ripartizione dell'incentivo per le **funzioni tecniche** al personale dell'Amministrazione. Il regolamento, all'art. 3, comma 3, specifica che *“L'ottanta per cento del fondo è destinato agli incentivi per le funzioni tecniche svolte dal personale dipendente di livello non dirigenziale, appartenente ai diversi ruoli, delle articolazioni centrali e periferiche dell'amministrazione ed è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, sulla base di quanto disposto dal presente regolamento e con le modalità e i criteri previsti, in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, tra il responsabile unico del procedimento (di seguito RUP) e il personale che svolge le suddette funzioni tecniche nonché tra i loro collaboratori, esclusivamente per le attività di cui all'articolo 113, comma 2, del codice”*.

Pertanto la contrattazione decentrata interviene esclusivamente sui criteri di ripartizione degli incentivi tecnici tra il RUP e il personale di supporto. Pur consapevole di tali limiti questa sigla invita l'Amministrazione a riconoscere e corrispondere al personale impiegato nello svolgimento di tali funzioni il giusto corrispettivo nel rispetto dei criteri stabiliti dalla contrattazione decentrata, dei ruoli ricoperti e delle attività prestate. Chiede, inoltre per il futuro, di prevedere gli stanziamenti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa, individuando all'interno dell'amministrazione le figure professionali cui affidare, nel rispetto del principio di rotazione, le funzioni di cui al citato codice dei contratti, per incentivare la crescita economica e professionale dei lavoratori.

- Varie problematiche relative al software PLANET segnalate dal personale dipendente, come l'applicazione della flessibilità in uscita;



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

Su tali problematiche il Dott. Domenico Giordano comunica che per effettuare aggiustamenti sul software di rilevazione delle presenze del personale occorrono interventi tecnici da parte della ditta che già in passato ha rappresentato difficoltà attuative, in quanto eventuali ulteriori modifiche potrebbero creare altre problematiche inerenti gli istituti contrattuali relativi alle tipologie di orari attualmente predisposti sul software in essere, quali flessibilità, varie tipologie di orari ecc...

Al riguardo CONFINTESA FP rileva, ancora una volta, che è inconcepibile – dopo quasi 2 anni dalla sottoscrizione dell'accordo decentrato sull'orario di servizio tra l'Amministrazione e le OO.SS. – che la ditta esterna incaricata di garantire la gestione informatica dei dati delle presenze del personale contrattualizzato non abbia provveduto all'implementazione di tutte le funzionalità rispondenti al citato accordo. In particolare, si fa notare che non trova applicazione la flessibilità in ingresso/uscita nei vari profili orari disponibili. È evidente che tutto ciò è causa di errori nel computo dei vari totalizzatori, anche di emolumenti accessori, indicati nel prospetto mensile di ciascun dipendente. Difatti, per evitare tali problematiche la maggior parte del personale rinuncia alla flessibilità oraria per non trovarsi il cartellino con calcoli inconsistenti. Altre conseguenze sono quelle relative ai crediti maturati da alcuni dipendenti entrati dopo le 7:15 quando l'accordo era già in vigore ma il software PLANET non contemplava tale possibilità.

L'ing. Petrone su specifica richiesta della dott.ssa Correale circa il ritardo dell'assegnazione dei nuovi PC Desktop giacenti presso il Consegnatario spiega in dettaglio, come già documentato dal Servizio Informatico e dal Servizio Economato anche prima della riunione odierna, che queste macchine, su precisa e formale disposizione del Ministero, sono destinate prioritariamente alla sostituzione di quelle da tempo obsolete. Il dott. Petrone sottolinea, altresì, che lasciare ancora in esercizio PC senza supporto rappresenta un rischio per la sicurezza dei dati, delle applicazioni e della rete interna e ministeriale. Lo dimostrano di fatto gli ultimi incidenti informatici accaduti in Prefettura proprio sulle macchine obsolete. Per completezza viene specificato anche che i nuovi PC possono essere assegnati solo a seguito di formale collaudo da parte di un tecnico dell'azienda fornitrice, così come stabilito nella gara d'appalto del relativo acquisto.

Atteso che, allo stato, non sembra perseguibile la possibilità della stipula di una convenzione *ad hoc* per i parcheggi riservata ai dipendenti della Prefettura, CONFINTESA FP propone nuovamente l'estensione della tariffa già applicata e dedicata ai dipendenti della PS del Ministero dell'Interno (Questura di Cosenza).

La sig.ra De Napoli infine evidenzia all'Amministrazione alcune criticità segnalate anche dai dipendenti di questa Prefettura.

In particolare chiede:

- Di fare organizzare un corso per l'utilizzo di WebArch da far fruire ai nuovi assunti;
- Prevedere la fornitura di carta igienica, sapone e carta per le mani evitando di lasciare i servizi igienici sprovvisti;



Prefettura di Cosenza Ufficio territoriale del Governo

- Riprendere la discussione sulla stipula di una convenzione con il Comune di Cosenza per il parcheggio dei veicoli dei dipendenti;
- Risolvere la problematica relativa all'assegnazione dei PC già consegnati alla Prefettura e destinati ai Funzionari Amministrativi PNRR.

La riunione si chiude alle ore 14,00.

Letto Confermato e Sottoscritto
Per l'Amministrazione
F.to Dott.ssa Rosa Correale
Viceprefetto Vicario Coordinatore

F.to Dott. Giuseppe Di Martino
Viceprefetto – Capo di Gabinetto

F.to Dott. Domenico Giordano
Dirigente del Servizio Contabilità
e Gestione Finanziaria

Per le OO.SS. e RSU

F.to Sig. Marcello Bilotta delegato dal Segretario Generale
UIL

F.to Sig.ra Annunziata De Napoli- RSU UIL

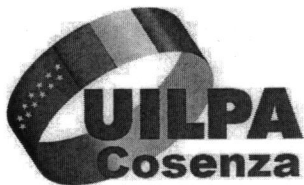
F.to Ing. Petrone Antonello - RSU CONFINTESA FP

F.to Sig. Gianluca Napolitano - RSU CONFINTESA

F.to Sig. Sergio Orsino - RSU CGIL

F.to Sig.ra Daniela Macario - RSU CISL

F.to Sig. Saverio Pizzuti – Segretario Regionale
CONFINTESA FP



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione

Piazza Giuseppe Impastato - Pal. GPS - 87100 COSENZA – Tel. 0984-394434

email: cosenza@uilpa.it

Spett.le Dott.ssa Rosa Correale Vicario
Prefettura di Cosenza

Oggetto: Delega convocazione OO.SS. del 23/09/2024.

Con la presente si delega il proprio dirigente sindacale sig. Bilotta Marcello a partecipare per conto della scrivente OO.SS. alla convocazione in oggetto indicata.

Cordiali Saluti

Cosenza li 23/09/2024

Il Segretario Generale
Rocco Gallo