



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Bari*

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50 –COMMA 1 – LETT. E) DEL DECRETO LEGISLATIVO N.36/2023 FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO - PRESSO IL VALICO DI FRONTIERA/MARITTIMO DI BARI- DEI CITTADINI STRANIERI DI CUI ALL’ART. 11, COMMA 6 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998 – N. 286 e SS.MM.II.

Importo a base di gara € 22.000,00 annui – IVA esclusa

Determina a contrarre n. 17398 del 6 febbraio 2024

C.I.G. sarà acquisito in sede di pubblicazione della RdO n 412974 del 1° marzo 2024

Scadenza per la presentazione delle offerte: 12 marzo 2024 ore 14:00

STAZIONE APPALTANTE: Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Bari

Piazza Libertà 1 – Bari - Centralino: 080 5293111

Indirizzo P.E.C.: contratti.prefba@pec.interno.it

Responsabile Unico del Progetto (R.U.P): Funzionario Economico Finanziario – Rag. Patrizia TANDOI;

Direttore Esecuzione del Contratto (D.E.C.): Dirigente pro-tempore Area IV Immigrazione.

Con decreto a contrarre prot. n 17398 del 6 febbraio 2024, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. 36/2023e ss.mm.ii, la Prefettura - U.T.G. di Bari (in seguito solo Prefettura) ha avviato, mediante Avviso di Manifestazione d’interesse, prot. n.19181 del 9 febbraio 2024, la procedura per l’individuazione di operatori del settore interessati ad essere invitati a presentare un’offerta per il “*Servizio di Assistenza al Valico di Frontiera Marittimo di Bari*”.

La gara si svolgerà, ai sensi dell’art. 19 e 21 del Codice dei Contratti pubblici, sul sito www.acquistinretepa.it, tramite R.d.O., ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. e) del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Il criterio di aggiudicazione é quello del prezzo più basso ai sensi dell’art.108 c.3 del Codice dei Contratti.



Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Bari

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio avverranno secondo i principi previsti dagli artt. dall'1 al 6 e dall'art.9 del D.Lgs. 36/2023.

DURATA: L'esecuzione del servizio avrà durata biennale (24 mesi) con decorrenza dall'avvio del servizio, con espressa previsione delle seguenti opzioni di proroga:

- **Opzione della ripetizione di servizio analogo**, alle medesime condizioni del contratto-convenzione originariamente stipulato con l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 se ritenute convenienti per l'amministrazione e previo accertamento dell'autorizzazione alla spesa da parte del Ministero dell'Interno;

- **Opzione di aumento e diminuzione delle prestazioni:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 fino a concorrenza del 50% dell'importo a base di gara e comma 12 fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;

- **Opzione della proroga alla scadenza**, per un periodo di 6 (sei) mesi, nell'ipotesi in cui dovesse permanere l'esigenza di continuare ad assicurare il servizio oggetto del presente avviso oltre il termine di scadenza del contratto e non pervengano diverse direttive da parte del Ministero dell'Interno, qualora necessario e nelle more dell'espletamento delle operazioni di gara volte all'individuazione del nuovo aggiudicatario, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D. Lgs. 36/2023.

1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER PARTECIPARE ALLA GARA

La Prefettura-UTG di Bari inviterà a partecipare alla gara, gli operatori economici che avranno, precedentemente, partecipato alla manifestazione di interesse presentando la loro istanza. Gli operatori economici ammessi sono iscritti sul sito www.acquistinrepa.it, bando "servizi" in una delle seguenti categorie: servizi di accoglienza; servizi di welfare sociale; servizi sociali vari; servizi di formazione. Gli operatori, per l'espletamento della prestazione dovranno attenersi a quanto indicato nel *Capitolato* all. A, secondo le modalità ivi riportate, di seguito elencate in modo sintetico:

- a) supporto informativo ai cittadini stranieri nel momento del loro immediato arrivo;
- b) interpretariato e mediazione culturale (lingua inglese, francese, spagnolo, arabo);



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Bari*

- c) assistenza sociale e sostegno all'utilizzo dei servizi del territorio;
- d) coordinamento del personale e dei servizi e gestione amministrativa.

2. MODALITÀ E LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La Prefettura-UTG di Bari assicura la disponibilità di un locale demaniale, ove svolgere il servizio, sito all'interno della Stazione marittima passeggeri del Porto di Bari, fornito di arredi e attrezzature necessarie per l'allestimento del locale, così come individuati e specificati nel *Capitolato* all. A.

Il materiale di uso durevole è preso in carico nei registri inventario della Prefettura-UTG di Bari con l'impegno da parte dell'aggiudicatario di restituirli in buono stato alla cessazione dell'attività.

La ditta aggiudicataria s'impegna a lasciare indenne la Prefettura-UTG da eventuali rivalse che potrebbero derivare da inadempienze proprie o dei soggetti con esso collaboranti, conseguenti allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

Per l'espletamento dei servizi indicati nel *Capitolato*, all. A, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere con proprio personale competente e adeguato o, comunque, con personale in rapporto diretto con la propria struttura, nella quantità e nei tempi indicati nel *Capitolato* allegato al presente atto. Il personale impiegato per l'esecuzione dei servizi previsti dovrà essere ritenuto idoneo dalla Prefettura-U.T.G. di Bari.

Al fine di garantire l'applicazione di tale disposizione, la ditta aggiudicataria deve comunicare alla Prefettura i nomi del personale che intende impiegare, fornendo, a cadenza mensile, al Direttore dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.) della Prefettura-UTG di Bari, una relazione descrittiva dell'attività svolta, sia in relazione ai compiti complessivamente affidati, sia in relazione alla singola casistica emersa durante le attività, alle azioni intraprese e ai risultati conseguiti.

La Prefettura-UTG si riserva in qualsiasi momento il diritto di effettuare ispezioni volte ad accertare il corretto funzionamento dei servizi e il rispetto di quanto stabilito nella convenzione.

I servizi sopra indicati riguardanti supporto informativo, interpretariato e mediazione culturale, assistenza sociale, coordinamento del personale e dei servizi e gestione



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di **B a r i***

amministrativa, sono espletati secondo un programma operativo dettagliato, stabilito in accordo tra le parti contraenti, in base alle necessità riscontrate presso il Valico di Frontiera interessato.

Al riguardo, la ditta aggiudicataria si obbliga a garantire la copertura del servizio per **5 (cinque) giorni** alla settimana, dal lunedì al venerdì, per n. **12 (dodici) ore** complessive, di cui **3 (tre) ore** lavorative al giorno per 2 giorni a settimana su cinque e **2 (due) ore** lavorative al giorno per **3 (tre) giorni** a settimana su cinque. L'Ente affidatario, inoltre, garantirà la presenza di un mediatore culturale per 2 (due) giorni a settimana su cinque, per n. **4 (quattro) ore** settimanali complessive, per l'intero periodo di durata della convenzione.

Il totale delle ore complessive settimanali da garantire per l'esecuzione delle predette prestazioni è, quindi, pari a n. 16 (sedici).

3. CONDIZIONI PARTICOLARI DEL CONTRATTO

Come indicato in premessa, il criterio di aggiudicazione della gara è quello del prezzo più basso, ex art. 108 del D. L.vo 36/2023, rispetto al prezzo a base di gara pari a **€ 22.000,00 annui**, oltre IVA.

Dovranno essere distintamente indicati, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali relativi alla sicurezza di cui all'art. 108, c.9 del D.lgs. n. 36/2023, che dovranno essere comunque ricompresi nel prezzo offerto.

Si osserveranno le seguenti previsioni:

1. L'aggiudicazione avverrà anche alla presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente per l'Amministrazione;
2. Ove vi sia discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'Amministrazione;
3. In caso di prezzi uguali, per la selezione della migliore offerta, si procederà alla richiesta di miglioria di prezzo ai concorrenti presenti (legali rappresentanti ovvero loro delegati muniti di delega). Nel caso che tale situazione perduri anche in seguito a tale procedura, occorrerà procedere al sorteggio;
4. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo di gara e, in tal caso, si procederà all'esclusione;



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di **B a r i***

5. Si procederà all'esclusione dalla gara, inoltre, nel caso risulterà mancante o incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, compresa la mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

Al momento non sono stati quantificati costi sui rischi da interferenza.

In seguito all'espletamento della gara, ai fini dell'aggiudicazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di compiere tutti gli accertamenti che riterrà opportuno eseguire al fine di verificare il possesso dei requisiti che, in sede di partecipazione, siano stati auto dichiarati ai sensi della normativa vigente e di acquisire la certificazione comprovante la regolarità contributiva assistenziale e previdenziale

Il concorrente dovrà assumere precisi obblighi al fine di conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza ai sensi dell'art. 48, c.1 D.lgs. 36/2023. Tali obblighi dovranno essere assunti **sottoscrivendo e restituendo**, a questa Prefettura, debitamente sottoscritto, l'allegato **Patto d'integrità (All.4)**.

4. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli operatori economici che hanno precedentemente manifestato l'interesse al servizio in oggetto, potranno partecipare alla gara pubblicata sul sito www.acquistinrete.pa.it con la RdO n. 412974 del 1° marzo 2024, fino alle **ore 14:00 del 12 marzo 2024**, mediante apposita domanda di partecipazione da redigere secondo il modello predisposto dalla Prefettura di Bari (All.1)

Alla domanda di partecipazione (All.1), andrà allegata l'ulteriore documentazione, composta da:

1. Disciplinare di gara sottoscritto digitalmente, per accettazione;
2. Capitolato (All. A) firmato, digitalmente, per accettazione;
3. Offerta Economica sottoscritta digitalmente
4. Patto di integrità firmato, digitalmente, per accettazione;
5. Autocertificazione impegno a versamento cauzione definitiva sottoscritta digitalmente.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Bari*

5. CAUZIONE DEFINITIVA

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata alla presentazione, entro 10 giorni dalla richiesta della Prefettura, a garanzia degli adempimenti contrattuali, della polizza fideiussoria definitiva, resa ai sensi dell'art. 117, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, da determinare su uno stimato valore contrattuale biennale di € **44.000,00=**. Tale polizza dovrà espressamente prevedere: la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2, del codice civile, e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Prefettura nonché la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Si fa presente che ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.lgs. 36/2023, “...*la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie...*”

In luogo della cauzione provvisoria l'operatore economico dovrà autocertificare l'impegno al versamento della garanzia definitiva, qualora aggiudicatario della gara, come da modello allegato(All.5)

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

Questa Stazione Appaltante erogherà il corrispettivo, a rate trimestrali posticipate, con ordinativo tratto sulla competente Tesoreria Provinciale dello Stato, previa verifica della regolarità dei versamenti contributivi e previdenziali (DURC). La fattura dovrà essere emessa, **dopo la conclusione delle verifiche e l'acquisizione dell'attestazione di regolarità del servizio reso**, in formato elettronico con espressa indicazione dell'oggetto del contratto, del CIG (acquisito al momento della pubblicazione della gara sul sito www.acquistinretepa.it) e del **Codice Univoco: 4PQ109** nell'elemento “Codice Destinatario”.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.3 della legge 136/2010, il pagamento avverrà entro **60 giorni**, data fattura unicamente per mezzo di bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che sarà comunicato tempestivamente a questa Prefettura.

L'Amministrazione rientra nell'ambito applicativo dello split payment previsto dall'articolo 1, co. 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di **B a r i***

7. CASI DI INADEMPIENZA

L'Ufficio Immigrazione della Prefettura di Bari, responsabile dell'Esecuzione del servizio, tramite suo delegato, si riserva ogni e qualsiasi facoltà di accertare, in qualunque momento e con le modalità che riterrà più opportune, la regolare esecuzione delle attività e l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali assunte dalla Ditta. Le verifiche ed i controlli potranno essere svolti dal personale interessato alla gestione del servizio o da altri soggetti incaricati.

- Per la ritardata, irregolare o incompleta prestazione del servizio sarà applicata una penale compresa tra l'1% e il 15% del corrispettivo dovuto da stabilirsi a cura del Responsabile dell'esecuzione;
- In caso d'inadempienza per fatti imputabili all'aggiudicataria, questa Stazione Appaltante, a seguito di segnalazione del D.E.C., potrà disporre l'esecuzione in danno di tutto o parte del servizio, con accollo delle relative spese, salvo l'esercizio dell'azione di rivalsa per il risarcimento del danno derivante.
- Nel caso d'inadempienza grave comunicata per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione, si potrà procedere alla risoluzione dell'affidamento, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

8. RECESSO

La Prefettura si riserva, anche durante l'esecuzione del servizio, il diritto di recedere dalla presente convenzione nei casi e nei modi previsti dalla legge ovvero nel caso di cessate esigenze.

Nulla è dovuto, in tal caso, alla Ditta se non per la parte che abbia già avuto esecuzione.

9. Foro Competente

Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere tra le parti sarà, in via esclusiva, quello di **Bari**.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di **B a r i***

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare, si rinvia alle vigenti disposizioni in materia di contratti e appalti pubblici.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Il procedimento di gara è soggetto al principio di trasparenza di cui all'art. 20 del D.lgs. 36/2023 e tutti i relativi atti potranno essere oggetto di pubblicazione totale o parziale sul profilo della Prefettura-Utg di Bari.

Il Dirigente
(*Guida*)