

SANTUCCI SILVIA

Nata a Massa il 5/2/1964

Qualifica – Funzionario Economico Finanziario

Sede di servizio – Prefettura di Massa Carrara- Ufficio Contabilità e Gestione Finanziaria

Tel. 0585/891421

e-mail: silvia.santucci@interno.it

1. Titoli

Maturità Istituto Tecnico Commerciale “G. Toniolo” Massa

2. Qualifica

Funzionario Economico Finanziario presso la Prefettura di Massa Carrara – Servizio Contabilità e Della Gestione Finanziaria

3. Formazione professionale

Corso di formazione professionale presso la S.S.A.I. (1988)

Corso di formazione presso Istituto di Polizia Roma per la gestione dei modelli 730 (1993)

Seminario presso la S.S.A.I. “Informatica individuale per CAC” (1997)

Corso di formazione decentrata in Materie Giuridiche (2003) (2006)

Corso di formazione decentrata in Informatica (2005)

Corso di formazione decentrata “La comunicazione” (2007)

Corso di formazione decentrata “Lingua Inglese” (2008)

Seminario presso la S.S.A.I. “ Esercizio della funzione ispettiva”(2008)

Corso di formazione decentrata “Gestione delle risorse Umane nella P.A.” (2009)

Corso di formazione del personale presso USL n. “Prevenzione e Protezione dai Rischi di Massa Carrara (2010)

Corso di formazione decentrata “Diritto di asilo e status di rifugiato politico: aspetti giuridici, criticità e ruolo dell’U.T.G.” (2011)

Corso di formazione decentrata “Nozioni di protezione civile” (2012)

Corso di formazione decentrata “Il processo di dematerializzazione e la conservazione dei documenti informatici” (2014)

Seminario presso la S.S.A.I relativo al nuovo sistema di contabilità SICOGE (2018)

Corso di formazione on-line nuovo sistema di contabilità INIT (2021)

Corso su “Il responsabile anagrafe stazione appaltante” (2022).

Corso Mepa – trattativa diretta (2024)

Corso Mepa – procedure per richiedere Cig

Corso – Il Quadro Concettuale

Corso ITAS 2 – politiche contabili, cambiamenti di stime contabili, correzione di errori e fatti intervenuti dopo la chiusura dell’esercizio

Corso ITAS 4 – immobilizzazioni materiali

Corso ITAS 10 - Rimanenze

4. Esperienze lavorative

Gestione 730 della Polizia di Stato

Gestione spese relative ad interventi di primo soccorso in caso di calamità naturali

Gestione e rendicontazione delle spese dei seguenti capitoli di bilancio dello Stato: cap. 2900, 2947/03, 1198, 2956/1, 1194, 1312, 2947/1,2501, 2508, 2518, 2519, 2522, 2526, 2511, 2603, 2612, 2613, 2679, 2702, 7457, 1181, 2253, 2536, 2947/5, 2584/4/2, 2585, 1201, 2351/2, 2645/11, 2353/1 2541/1, 2541/4 2624/15, 2731, 2736, 2556, 2560.

Adempimenti connessi al sostituto di imposta, dichiarazioni dei redditi (modello IRAP e certificazione unica)

Trasmissione informatica degli elenchi delle competenze accessorie del personale della Polizia di Stato

Trasmissione informatica degli elenchi delle competenze accessorie del personale civile

Predisposizione decreti attribuzione premi per segnalati servizi di PS

Verifiche di cassa presso gli uffici e reparti della Polizia di Stato

Gestione maggiori attività della carriera prefettizia

Trasmissione conguaglio fiscali personale carriera prefettizia e personale contrattualizzato

Controllo spese elettorali – predisposizione decreti di rimborso ai comuni – trasmissione dati al ministero

Controllo rendiconti spese sostenute dai centri di accoglienza migranti

Attività ispettiva presso i vari centri di accoglienza migranti presenti nel territorio

Componente commissione di sorveglianza sugli archivi del Tribunale di Massa

Componente commissione di sorveglianza sugli archivi della Guardia di Finanza

Componente commissione per la valutazione del “fuori uso” Prefettura di massa Carrara

Componente commissione di sorveglianza della Ragioneria territoriale dello Stato di Massa Carrara

Componente commissione di sorveglianza sugli archivi dell’ufficio Scolastico provinciale di Massa

Componente sottocommissione elettorale circondariale di Fivizzano, Aulla

Collaboratrice con il RUP per la gestione della gara accoglienza cittadini stranieri (2021)

Componente Seggio di Gara accoglienza cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale (2021)

Responsabile dell’Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA).

5. Capacità linguistiche: francese buono

Massa 22/10/2024