

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODELLO F23

AL FINE DI PROVVEDERE AL PAGAMENTO DI SANZIONE PECUNIARIA PER VIOLAZIONE AL CDS (ACCERTATA DA ORGANI DELLO STATO: POLIZIA STRADALE, CARABINIERI, GUARDIA FORESTALE, GUARDIA DI FINANZA) IN SEGUITO A SENTENZA DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, CON LA QUALE SI E' CONCLUSO IL RICORSO PROPOSTO AI SENSI DELL'ART. 204 BIS DEL CDS.

Gli importi delle sanzioni comminati in seguito a sentenza emessa dal Giudice di Pace possono essere pagati **ESCLUSIVAMENTE UTILIZZANDO** il Mod. F23, disponibile presso qualsiasi Concessionario della riscossione, Banca e Agenzia Postale indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione della Prefettura- UTG che richiede il pagamento.

Il modello succitato può essere utilizzato per il versamento diretto al Concessionario o come delega alla Banca o alle Poste Italiane S.p.A.

Il modello F23 è composto da tre copie: una per il concessionario, la banca o l'Ufficio postale presso cui si esegue il versamento, la seconda per il soggetto che effettua il versamento e la **terza per la presentazione alla Prefettura interessata.**

L'utente dovrà compilare il modello F23 nel seguente modo:

Punti 4) e 5) completandolo con i dati anagrafici del trasgressore/obbligato in solido comprensivi del codice fiscale;

Punto 6) Codice dell'Ufficio o ente: per la Prefettura-UTG di Forlì-Cesena " **BFC**" (soltanto in caso di mancata accettazione da parte del programma informatizzato del Concessionario della riscossione, della Banca o dell'Agenzia Postale sostituire con "BFO")

Punto 9) Causale: "PA"

Punto 10) Estremi dell'atto o del documento:

Anno= anno di protocollazione dell'atto

Numero= Indicare il protocollo dell'atto (es. 1234/CS)

Si precisa che tali dati si rinvergono agevolmente in alto a sinistra nella copia della Comparsa di Costituzione e Risposta che viene sempre consegnata al ricorrente in udienza.

Punto 11) Codice tributo. Per violazioni al CdS il Codice tributo è "796T"

Punto 12) Descrizione. Vanno indicati il numero della sentenza completa dell'anno, il Giudice di Pace che l'ha emessa (Bagnoli di Romagna o Cesena o Forlì, non il nome del Giudice), il numero del processo verbale opposto (è riportato in alto a destra sul verbale), la data di redazione dello stesso ed il Comando accertatore.

ESEMPIO: Sentenza n. 11/2011 GdP di Forlì p.v. nr. SCV/1123456 (oppure 70/123456 o altro numero indicato in alto a destra sul verbale) del 01/01/2011 della P.S. di RIMINI.

Punto 13) va indicato l'importo della sanzione amministrativa indicata in sentenza, cui vanno sommate eventuali spese di notifica del verbale (solitamente pari ad € 10,69) ed indicato alla voce MODALITA' DI ESTINZIONE O POSSIBILI RICORSI nella relazione di notificazione (SEMPRE allegata al verbale);

Una volta effettuato il pagamento si prega di inviare alla Prefettura - UTG copia del modello attestante l'avvenuto pagamento, onde evitare un'errata iscrizione a ruolo della sanzione e l'emissione della relativa cartella esattoriale (può accadere che i Concessionari, le Banche o Poste Italiane non inviino copia del Mod. F23 regolarmente pagato).

I NOSTRI UFFICI HANNO SEDE IN PIAZZA ORDELAFFI N. 2 - 47121 FORLÌ Fax 0543-719480
Pertanto indirizzare le comunicazioni a: Prefettura di Forlì-Cesena (FC) - Area III Ufficio Contenzioso Stradale Piazza Ordelaaffi nr. 2 47121 Forlì (FC)