



*Prefettura di Grosseto*  
*Ufficio Territoriale del Governo*

*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*

OGGETTO: Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (nel seguito Codice dei contratti)

**VISTA** la richiesta della Questura di Grosseto di aver dovuto provvedere all'urgente alloggio di dipendenti della Polizia di Stato alla stessa aggregati per servizi di ordine e sicurezza pubblica la notte tra il 27 ed 28 Maggio 2024 in n. 2 doppie a letti separati e n.2 doppie uso singola per un totale di Euro 500,00

a seguito di apposite ricerche di mercato, è stato individuato l'Hotel Airone Tecfin s.p.a. di Grosseto p.i.v.a. 01168680534 che ha garantito l'alloggio ai predetti dipendenti al costo rispettivamente di euro 100,00 ciascuna doppia uso singola ed Euro 150,00 a doppia con letti separati ritenuto dalla Questura congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

**DATO ATTO** che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio, è inferiore a 140,000 euro e che, pertanto, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice dei contratti;

**RICHIAMATO** l'articolo 50, comma 1, lett. b, del Codice dei contratti, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'articolo 17, comma 2, del Codice dei contratti secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VERIFICATO** che non è sottoscrivibile una convenzione per la tipologia del servizio/fornitura di interesse stipulata da Consip o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali



*Prefettura di Grosseto*  
*Ufficio Territoriale del Governo*

*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*

sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018 ;

**PRESO ATTO** degli esiti della istruttoria informale, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Codice dei contratti, svolta dalla Questura di Grosseto in qualità di punto istruttore della Prefettura UTG di Grosseto finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**PRESO ATTO** che l'operatore ha: 1) attestato il possesso dei requisiti generali e speciali mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del Codice dei contratti; 2) assunto gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136; 4) sottoscritto il patto di integrità del Ministero dell'Interno; 3);

**RILEVATO** ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei contratti, che non sussistono ragioni per richiedere la cauzione provvisoria ed inoltre, tenuto conto delle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

**RILEVATO** altresì che la circolare del Ministero delle Finanze n.22 del 29/07/2008 prevede che, *“per individuare il presupposto a cui legare l'obbligo di verifica ex art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, occorre avere riguardo alle pattuizioni contrattuali ed alle correlative scadenze stabilite, dovendosi, dunque, non necessariamente fare riferimento all'intero valore del contratto”*, mentre la fatturazione ed il pagamento dei servizi alberghieri erogati ai dipendenti della Polizia di Stato sono ove possibile accorpate per esigenze di speditezza di questa Amministrazione, ma l'importo giornaliero ovvero quello per persona dei servizi alberghieri erogati non supera gli importi oltre i quali si deve effettuare la verifica;

**RITENUTO** pertanto, di dover procedere alla ratifica dell'affidamento dell'intervento in questione;

**DISPONE**

- per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei limiti di legge, di prendere atto dell'affidamento tramite trattativa diretta sul M.E.P.A. all'operatore economico come



*Prefettura di Grosseto*  
*Ufficio Territoriale del Governo*

*Ufficio contabilità, gestione finanziaria, attività contrattuale e servizi generali*

sopra individuato ratificandone la spesa nel corso della quale verrà attribuito il relativo n. di c.i.g

- l'importo da liquidare è pari ad €. 454,55 oltre IVA per €. 45,45 che verrà erogata nel rispetto della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 190/2014, per un totale di €. 500,00
- di imputare la spesa relativa al servizio oggetto del presente provvedimento al Capitolo di spesa 2536, art. 6, del Ministero dell'Interno, E.F. 2024
- il pagamento, accertata la regolarità del servizio, verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza fiscale e formale previo pervenimento dei richiesti fondi .
- Le funzioni di Responsabile unico del Progetto saranno svolte direttamente dallo scrivente, dirigente del Servizio;
- il pagamento, previa acquisizione della documentazione di rito, sarà effettuato con modalità elettronica, mediante accredito a 30 giorni – sul numero di conto corrente comunicato – dalla data di ricezione della regolare esecuzione, fatta salva la disponibilità di fondi sul pertinente capitolo di spesa;
- la fattura in formato elettronico dovrà essere trasmessa alla Prefettura - U.T.G. di Grosseto Codice Univoco per la fatturazione elettronica: TWAIE8

*Grosseto, data e numero del protocollo*

IL DIRIGENTE  
*Riccardo Malpassi*