



Il Prefetto di Lecce

**Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
FORNITURA DI N. 300 RISME DI CARTA FORMATO A4 PER LE ESIGENZE DELLA
PREFETTURA DI LECCE
CIG B2E06DB6BF**

- VISTA** la mail in data 07.08.2024 con la quale l'Ufficio del Consegretario di questa Prefettura ha richiesto la fornitura di n. 300 (trecento) risme di carta formato A4 (grammatura 80gr.) per le esigenze degli Uffici di questa Prefettura;
- DATO ATTO** che il pertinente capitolo di spesa 2947/21 presenta la necessaria copertura finanziaria in ragione degli accreditamenti disposti dal competente Ministero dell'Interno;
- DATO ATTO** che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a 140.000 euro e che, pertanto, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice dei contratti;
- RICHIAMATO** l'articolo 50, comma 1, lett. b, del Codice dei contratti, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'articolo 17, comma 2, del Codice dei contratti secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VERIFICATO** che non è sottoscrivibile una convenzione per la tipologia del servizio/fornitura di interesse stipulata da Consip o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato, secondo cui, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e/o al di sotto della soglia di rilievo comunitario le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- RICHIAMATO** il verbale del 09.09.2024 con il quale, a seguito di sorteggio effettuato tra le ditte partecipanti alla ricerca di mercato condotta sul Me.PA. con RDO n. 4604806 che hanno proposto lo stesso prezzo, è stata individuata nell'offerta della ditta MAD OFFICE SRL P.IVA 08682200723 quella più conveniente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Codice dei contratti;
- PRESO ATTO** che l'operatore ha: 1) attestato il possesso dei requisiti generali e speciali mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del



Il Prefetto di Lecce

- DATO ATTO** Codice dei contratti; 2) assunto gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136; 4) sottoscritto il patto di integrità del Ministero dell'Interno; che, per il presente contratto, essendo d'importo inferiore ad € 5.000,00 può derogarsi all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti ai sensi dell'articolo 49, comma 6, del Codice dei contratti;
- RILEVATO** ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei contratti, che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- RITENUTO** pertanto, di dover procedere all'affidamento dell'intervento in questione;

DISPONE

- di procedere alla stipula della RDO N. 4604806, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del Codice dei contratti con l'operatore economico MAD OFFICE SRL P.IVA 08682200723 della fornitura di n. 300 (trecento) risme di carta formato A4 (grammatura 80gr.) per le esigenze degli Uffici di questa Prefettura, per l'importo di euro 810,00 oltre Iva 22 %, per un totale complessivo di € 988,20, impegnando la relativa somma sul capitolo 2947/21 che presenta la necessaria copertura finanziaria, e stabilendo che:
 - la prestazione dovrà essere effettuata a norma di legge e a regola d'arte, secondo le indicazioni che saranno fornite dai referenti dell'Amministrazione;
 - per la ritardata, irregolare o incompleta prestazione si applicano le penali previste dall'art. 126 del Codice dei contratti, fermo restando che, in caso di inadempienza per fatti imputabili all'appaltatore, l'Amministrazione potrà disporre l'esecuzione in danno di tutto o parte del servizio e/o della fornitura, con accollo delle relative spese, salvo l'esercizio, da parte dell'Amministrazione, dell'azione di rivalsa per il risarcimento del danno derivante.
- di nominare, ai sensi dell'articolo 15 del Codice dei contratti, Responsabile unico del Progetto (RUP) il Dr. Vincenzo Calignano, funzionario economico finanziario in servizio presso l'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali, per il quale non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse;
- di demandare al RUP tutti gli adempimenti conseguenti derivanti dalla presente decisione di contrarre, ivi inclusa la sottoscrizione di eventuali atti;
- il pagamento, previa acquisizione della documentazione di rito, sarà effettuato con modalità elettronica, mediante accredito a 30 giorni – sul numero di conto corrente comunicato – dalla data di ricezione della regolare esecuzione;
- la fattura in formato elettronico dovrà essere trasmessa alla Prefettura - U.T.G. di Lecce Codice Univoco per la fatturazione elettronica: 073Y5N;
- di disporre la pubblicazione della presente decisione di contrarre nella pertinente sezione di amministrazione trasparente.

Lecce, data del protocollo

Il Funzionario Amministrativo
(E. Agnello)

IL PREFETTO

Botondi