



## *Il Prefetto della Provincia di Mantova*

**PROT. 41990**

Decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI COMPATTATI INSTALLATI PRESSO LA QUESTURA DI MANTOVA PER ESIGENZA DELLA QUESTURA DI MANTOVA**  
**CIG B207159BCD**

**VISTA** la proposta formulata dalla Questura di Mantova con nota prot. nr. 15331 in data 23.5.2024, con la quale è stata segnalata la necessità di provvedere all'acquisizione della prestazione sopra indicata con imputazione della spesa al capitolo del Bilancio dello Stato 2731 , piano gestionale 19;

**CONSIDERATO** che il pertinente capitolo del Bilancio dello Stato 2731 p.g.19 (Spese relative alla manutenzione ordinaria di immobili, di impianti e attrezzature, nonché agli interventi di adeguamento alla sicurezza nei luoghi di lavoro per le Questure e gli altri Uffici periferici) presenta adeguate assegnazioni di risorse per il corrente esercizio finanziario;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici) ed in particolare l'art. 17, c. 2, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto con cui la Stazione appaltante adotta la decisione a contrarre "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

**RICHIAMATO** l'art. 50, c. 1. lett. b), del Codice dei contratti pubblici, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi e albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.1.2024, concernente la possibilità per gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00, di utilizzare fino al 30/9/2024 l'interfaccia web della PCP (Piattaforma dei contratti pubblici)e, di conseguenza, la procedura extra-MePA;

**PRESO ATTO** che rispetto all'obbligo del D.U.V.R.I. il predetto Ufficio ha comunicato che non sussistono i presupposti per la sua adozione, allegando a tal fine la prevista dichiarazione NO DUVRI, debitamente sottoscritta anche dalla ditta proposta per l'affidamento;

**DATO ATTO** che per detta prestazione è stato richiesto dal predetto Ufficio il preventivo di spesa alla ditta CYBER SRL con sede in FERRARA, c.f. 00807770383, dell'importo di € 2745,00 (netto € 2250,00+ IVA € 495,00) ritenuto dal predetto Ufficio della Polizia di Stato congruo in base ai prezzi di mercato;

**RITENUTA** l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, riguardanti la Stazione appaltante;

**RILEVATO** che il presente appalto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, c. 2, del Codice dei contratti pubblici, in ragione del suo modesto valore e che non risulta disponibile una specifica convenzione Consip Spa per l'acquisizione di cui trattasi;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva di certificazione presentata dalla predetta Ditta, con la quale è stato attestato il possesso dei requisiti previsti dall'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

**PRESO ATTO** che l'operatore ha quantificato il costo della manodopera in € 1800,00 comunicando l'applicazione del seguente CCNL: 115;

**DATO ATTO** che la lettera di affidamento all'aggiudicatario conterrà, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs., n. 36/2023, un'apposita clausola di revisione dei prezzi;

**CONSIDERATO** che in occasione della liquidazione della spesa sarà richiesto il DURC;

**VISTO** l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modificazioni, sulla base del quale l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RITENUTI** pertanto sussistenti- anche alla luce delle Linee Guida inerenti la razionalizzazione delle procedure per gli affidamenti sotto soglia impartite con note nr. 5932, in data 29.1.2020, e nr. 18661, in data 24.3.2020 - i presupposti e le condizioni per procedere all'affidamento diretto alla citata ditta della prestazione in parola che dovrà essere realizzata alle condizioni indicate nel citato preventivo di spesa e alle ulteriori condizioni che saranno successivamente stabilite da questa Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo;

### **DECRETA**

- per i motivi indicati in premessa, di affidare alla sopra indicata ditta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, l'esecuzione della prestazione summenzionata per un importo di € 2745,00 (netto € 2250,00+ IVA € 495,00) ovvero, ove la ditta medesima non intenda prestare cauzione definitiva del 1%, per una somma di € 2229,00, già decurtata del miglioramento dell'1% sull'importo di € 2100,00 (corrispondente al netto di € 2250,00 dedotti € 150,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso) + IVA € 490,38 per l'importo complessivo di € 2719,38;
- la spesa complessiva verrà imputata sul capitolo di spesa 2731 p.g.19 - esercizio finanziario 2024;
- ove ricorrano i presupposti di legge, la Questura di Mantova provvederà alla predisposizione del D.U.V.R.I. per i rischi evidenziati all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, secondo le disposizioni impartite dall'Amministrazione di competenza, trasmettendolo a questa Prefettura debitamente sottoscritto dalla ditta appaltatrice, nell'intesa che nel caso in cui non pervenga alcuna comunicazione i suddetti obblighi si intenderanno comunque rispettati. Tali circostanze saranno parimenti richiamate nella lettera di incarico per l'esecuzione della prestazione in argomento, che questa Prefettura invierà all'appaltatore e per conoscenza alla predetta Questura;
- referente: RUP Viceprefetto Giorgio Spezzaferrì; e mail: ammincontabile.pref\_mantova@interno.it;
- la fatturazione della spesa in questione sarà subordinata alla presentazione del certificato di regolare esecuzione che dovrà essere allegato alla fattura elettronica, la quale sarà saldata entro il termine di trenta giorni dalla data di presentazione della fattura stessa, subordinatamente alla disponibilità di fondi accreditati;
- contestualmente all'emissione del presente atto, saranno inviati a mezzo PEC alla ditta interessata, e per conoscenza al competente Ufficio della Polizia di Stato, sia la lettera di affidamento sia il patto di integrità, che la ditta stessa dovrà restituire sottoscritti alla Prefettura UTG di Mantova ed al predetto Ufficio della Polizia di Stato prima dell'esecuzione della prestazione, il cui avvio avrà comportato, comunque, l'accettazione dei contenuti di detti atti da parte del prestatore;
- il Servizio contabilità e gestione finanziaria è incaricato dei conseguenti adempimenti contabili.

Il presente decreto sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale di questa Prefettura, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013. Mantova, 7.6.2024

p. il Prefetto  
Il Viceprefetto Vicario  
Giorgio SPEZZAFERRI



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Mantova*  
*Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria*