



# COMUNE DI CELLE DI BULGHERIA

*il Sindaco*

via canonico de luca 15584040 Celle di Bulgheria Salerno C.F. B4001600653 P.Iva 00775960651 tel. 0974 987014 fax 0974 987520

[www.celledibulgheria.sa.it](http://www.celledibulgheria.sa.it) [protocollo@comunecelledibulgheria.it](mailto:protocollo@comunecelledibulgheria.it) [protocollo@pec.comunedibulgheria.it](mailto:protocollo@pec.comunedibulgheria.it)

Provincia di Salerno

Regione Campania

Parco Nazionale del Cilento e Valle di Diano

## Ordinanza n° 039 del 23/09/2024 Esumazioni Ordinarie presso il cimitero comunale ai sensi dell'art. 82 del d.p.r. n. 285/1990 - art.50 del d.lgs. n.267/2000

**Premesso** che gli artt. 82 e 85 del D.P.R. 285/1990, che attribuiscono al Sindaco i compiti di regolazione, in via ordinaria, delle esumazioni e ne stabiliscono la destinazione;

**VISTA** la circolare del Ministero della Sanità n. 10 del 31/07/1998 e ss. mm. ed ii.;

**VISTO** l'art. 36 del Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con delibera di C.C. n.32 del 01/08/2017e ss. mm. ed ii.;

**RICHIAMATI** l'art. 50 del D.lgs. n. 267/2000;

**ACCERTATO** che per alcune salme inumate nel campo n° 3, sono trascorsi abbondantemente gli anni previsti del regolamento Comunale (10 anni] per il turno di rotazione, risultando ivi sepolte da 20 anni, per cui risulta completato il processo di mineralizzazione e che in base all'art. 82 del D.P.R. 285/1990, si può procedere alla loro esumazione;

**ACCERTATA** la carenza di un registro dei familiari delle salme inumate nei cimiteri, cui rivolgersi per gli adempimenti inerenti le esumazioni ordinarie;

**CONSIDERATO** che ove possibile si è risalito agli eredi, tramite informazioni fornite dall'ufficio anagrafe e/o per conoscenza diretta dei familiari ancora viventi nel Comune di Celle di Bulgheria;

**CONSIDERATO** inoltre che in caso di irreperibilità dei parenti e assenza i resti mortali delle salme esumate verranno custodite per 60gg in appositi spazi idonei all'interno del cimitero medesimo, per poi essere depositati nell'Ossario Comune, ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

**CONSIDERATO** che la gestione dei servizi cimiteriali, del Comune di Celle di Bulgheria, è stata affidata a ditta esterna che si occuperà delle attività di esumazione.

**PRESO ATTO** che è necessario provvedere ad una riorganizzazione degli spazi di sepoltura dei sopraccitati campi di inumazione oramai saturi nonché delle relative distanze e spazi di percorrenza fra una sepoltura e l'altra e potrà quindi, in alcuni casi, essere necessario eseguire esumazioni plurime;

### ORDINA

- a partire dal **14/10/2024**, si procederà, alla esumazione ordinaria delle salme inumate nel cimitero comunale nel **campo 3** nelle fosse indicate nell'elenco allegato, che forma parte integrale e sostanziale della presente ordinanza, anche in assenza dei congiunti, adottando ogni cautela necessaria ad evitare situazione di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero, nel rispetto delle salme esumate, dando atto che tutte le operazioni saranno condotte

**esclusivamente** dalla ditta affidataria della gestione dei Servizi Cimiteriali, la quale dovrà adottare, nell'esecuzione delle operazioni, tutte le necessarie misure per l'applicazione della presente ordinanza, nel rispetto della normativa vigente in materia di servizi cimiteriali, ; in caso di imprevisti dovuti ad avverse condizioni metereologiche che ne impediscano l'operatività e salvo diverse esigenze di servizio, le operazioni saranno posticipate a data che sarà comunicata agli interessati;

che gli eredi in indirizzo, e/o chiunque si riconosca quale, familiare, parente dei defunti di cui all'allegato elenco, è invitato a presentarsi, entro 10 gg dalla notifica della presente, presso l'ufficio tecnico del comune per disporre la regolarizzazione delle operazioni da farsi secondo le tariffe di cui al regolamento comunale oltre che decidere la destinazione dei resti mortali dei defunti;

I titolari della presente, di cui all'allegato elenco, nel caso si riconoscano, parenti indiretti e/o in linea collaterale dei defunti sono pregati di comunicare, all'ufficio tecnico, le generalità dei familiari diretti;

Servizio richiesto		Costo compreso IVA
Esumazione ordinaria: da fossa regolamentare con o senza camera d'aria	Raccolta resti e successiva traslazione in altra sepoltura o nell'ossario comune, raccolta e composizione resti in cassetta di zinco e saldatura, trasporto avanzi feretro e indumenti e materiali inerti in luogo idoneo, chiusura fossa, pulizia; <b>N.B. Non è compresa la fornitura di cassetta di zinco</b>	€ 610,00
Fornitura cassetto in zinco	Fornitura cassetto in zinco	€ 61,00
Concessione Ossario	Concessione perenne Ossario	€ 550,00

per motivi di igiene e sicurezza, la chiusura al pubblico delle parti del cimitero interessate alle operazioni di esumazione a partire dal giorno d'inizio e sino all'ultimazione dell'intervento, al fine di impedire l'accesso ai non addetti ai lavori e per garantire la riservatezza delle operazioni;

## INFORMA

I resti mortali dei defunti nel caso di completa mineralizzazione saranno raccolti in cassetta di zinco, secondo le disposizioni di cui all'art.36 del D.P.R.285/1990 e s.m.i. e saranno tumulati nel cimitero Comunale di Celle di Bulgheria nei seguenti modi:

- in ossario/loculi/tombe/cappelle da acquisire in concessione o già in concessione ai congiunti nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria;
- le spese per l'intervento di esumazione, la concessione di ossari, l'acquisto di cassette di zinco, le operazioni di chiusura o di inserimento dei resti mortali in altre tombe o loculi saranno a carico dei familiari, parenti, eredi, congiunti dei defunti;
- in caso di irreperibilità degli aventi diritto di cui alla lettera b), numero 3] dell'art.3 della legge n.130/2001 e/o nei casi in cui nessun avente diritto abbia fornito indicazioni circa la collocazione dei resti mortali la ditta esecutrice procederà d'ufficio a depositare nell'ossario comune i resti rinvenuti;
- le croci, le lapidi ed ogni altro manufatto rimosso che non verrà ritirato al momento dell'esumazione resterà nella disponibilità del Comune di Celle di Bulgheria e verrà smaltito dall'ente stesso;
- nel caso di non completa mineralizzazione dei resti mortali questi saranno inumati nuovamente in un apposito manufatto di decomposizione per un periodo non inferiore ad anni 5, se non si fa uso di sostanze biodegradanti ed anni 2 se si fa ricorso all'impiego delle suddette sostanze;
- gli oggetti di valore rinvenuti nel corso dell'esumazione, in assenza di eredi o aventi diritto, saranno, ad opera della ditta esecutrice, depositati presso la sede dell'UTC e si provvedere a

restituirli, dietro compilazione di regolare verbale e che qualora gli interessati, non provvedessero a ritirare gli oggetti di cui sopra, nel termine di giorni 30 [trenta], diverranno di proprietà comunale;

- informazioni dettagliate in merito alle procedure, ai costi potranno essere reperiti presso l'Ufficio Tecnico;
- se i familiari intendessero provvedere alla cremazione dei resti ossei dei loro defunti è necessario richiedere l'autorizzazione secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia, seguito della cremazione si procederà sulla base di quanto stabilito dal Regolamento Comunale.

## **DISPONE**

- che la presente ordinanza venga pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Ente, sul sito web del Comune ed affissa all'ingresso del Cimitero per 30 giorni;
- che copia della presente ordinanza venga trasmessa:
  1. agli eredi, parenti, familiari, congiunti dei defunti regolarmente individuati;
  2. all'Ufficio U.O.C. Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro dell'ASL Salerno di Sapri [dp.uopc7172@pec.aslsalerno.it](mailto:dp.uopc7172@pec.aslsalerno.it);
  3. alla ditta BEA MULTISERVIZI SCRL" Cetrangolo Alessandro incaricata che ha l'onere dell'esecuzione della presente ordinanza che costituisce anche AUTORIZZAZIONE all'esumazione e dovrà attenersi alle disposizioni che a tale fine verranno impartite dall'Ufficio Tecnico settore Manutentivo ed eventualmente di Igiene Pubblica dell'ASL Salerno [beamultiservizisrl@pec.it](mailto:beamultiservizisrl@pec.it);
  4. alla Prefettura di Salerno per la sua divulgazione [protocollo.prefsa@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefsa@pec.interno.it);
  5. al settore tecnico del Comune di Celle di Bulgheria che sovrintenderà alle operazioni di propria competenza;

## **RENDE NOTO**

che a norma dell'art.3, comma 4 della legge n° 241/1990 e s.m.i. avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla pubblicazione o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente delle Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

Celle di Bulgheria 23/09/2024

IL SINDACO

Rag. Gino Maretta



**ALLEGATO ORDINANZA DI ESUMAZIONE**

**CAMPO INUMAZIONE 3**

<i>FOSSA N°</i>	<i>DEFUNTO</i>	<i>DATA NASCITA</i>	<i>DATA DECESSO</i>	<i>FAMILIARI/CONGIUNTI INDIVIDUATI</i>
<b>58</b>	<b>CARIELLO ANTONIO</b>	<b>25/07/1955</b>	<b>19/08/2004</b>	DI BELLO ANNA
<b>60</b>	<b>RIONERO GIOVANNI</b>	<b>29/04/1934</b>	<b>18/06/2004</b>	RIONERO BIAGIO
<b>61</b>	<b>LA TRIGLIA MARIANNA</b>	<b>20/06/1916</b>	<b>22/04/2004</b>	PERILLIROSANNA
<b>62</b>	<b>DI BELLO ANTONIO</b>	<b>22/08/2011</b>	<b>21/02/2004</b>	VINCENZATEPEDINO FRANCISCO TEPEDINO ANTONIO TEPEDINO DI BELLO RITA CIANCIO DI BELLO CARMEN CIANCIO DI BELLO ANNA CIANCIO DI BELLO ANTONIETTA CIANCIO DI BELLO MARIA TERESA DI BELLO DI BELLO ANTONIO DI BELLO DI BELLO MARIA ANTONIETTA DI BELLO ANTONIO DI BELLO AMPARO DI BELLO
<b>63</b>	<b>GUIDA ANTONIO</b>	<b>09/12/1919</b>	<b>10/04/2004</b>	GUIDA GIOVANNI
<b>64</b>	<b>PIZZOLANTE LUIGI</b>	<b>14/06/1918</b>	<b>08/12/2003</b>	GUIDA FRANCESCO GUIDA ANTONIO
<b>65</b>	<b>DE LUCA VINCENZO</b>	<b>14/09/1940</b>	<b>12/10/2003</b>	DE LUCA BIAGIO DE LUCA GIUSEPPE
<b>66</b>	<b>RISIADELINA</b>	<b>22/11/1911</b>	<b>29/05/2003</b>	BARILE CATERINA BARILE GIANLUCA BARILE MARIANNA BARILE VINCENZO
<b>67</b>	<b>GUIDA OTTAVIO GUIDA GIUSEPPE</b>	<b>16/12/1931 20/06/1955</b>	<b>03/05/2003 10/01/202</b>	GUIDA ANGELO GUIDA GIOVANNI GDU GNN69M28C444E
<b>68</b>	<b>MEROLA PASQUALE</b>	<b>26/02/1920</b>	<b>02/05/2000</b>	MEROLA DOMENICO MEROLA MARIA TERESA
<b>69</b>	<b>DI BELLO ANIELLO SARNO ANNAMARIA DI BELLO ANIELLO</b>	<b>28/07/1903 23/07/1900 08/07/1925</b>	<b>04/02/1965 03/02/1979 17/06/1984</b>	DI BELLO GIUSEPPE DI BELLO ANTONIO DI BELLO FEDELE DI BELLO PASQUALE