



# *Prefettura – UTG di Pescara*

## *Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria*

Pescara, data del protocollo

**OGGETTO:** Decisione a contrarre per la fornitura buoni pasto elettronici al personale Polstato della Sezione della Polizia Stradale di Pescara – 2024-2025. Accordo Quadro Consip B.P. ed. 10 lotto 8 – CIG B414A07BAC

- Vista la nota del Dirigente della Sezione della Polizia Stradale di Pescara, prot. n. 23111 del 30/05/2024, dalla quale si rileva la necessità di procedere alla fornitura dei generi di conforto al personale Polstato in servizio presso la locale Sezione della Polizia Stradale, sotto forma di buoni pasto elettronici;

-CONSIDERATO che il presente affidamento rientra in una categoria merceologica per la quale, ai sensi dell'art. 1, comma 7 del d.l. n. 95 del 06.07.2012, convertito in l. n. 135 del 07.08.2012, le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A., pena la nullità del contratto;

- CONSIDERATO che dal 27/11/2023 è presente sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) l'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto Elettronici ed. 10 Lotto 8 per le regioni Marche, Umbria, Abruzzo e Molise;

-Dato atto che si tratta di spesa derivante da obblighi di legge e di contratto;

-Vista la nota della Sezione della Polizia Stradale di Pescara con la quale si richiede l'approvvigionamento complessivo di n. 2.800 buoni pasto per 12 mesi;

-Ritenuto opportuno che questo Ufficio provveda all'approvvigionamento dei generi di conforto sotto forma di buoni pasto elettronici per il personale Polstato in servizio presso la Sezione di Polizia Stradale di Pescara del valore nominale di €. 0,71= tramite Consip aderendo all'accordo quadro summenzionato per 12 mesi;

-VISTO l'O.D.A. n. 8154003 predisposto sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dal Responsabile del procedimento di questa Prefettura in qualità di Punto istruttore;

-VISTI gli artt. 15 e 17 del d.lgs. n. 36/2023 relativi rispettivamente al ruolo ed alle funzioni del R.U.P. (Responsabile Unico del progetto) ed all'obbligo in capo delle stazioni appaltanti di emanare apposito decreto di avvio della procedura di gara;

**DISPONE**



# Prefettura – UTG di Pescara

## Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

- 1) Di attivare, per le motivazioni citate in premessa, la procedura per effettuare un nuovo Ordine Diretto di Acquisto sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it> aderendo all'Accordo Quadro Consip BPE 10 Lotto 8 Marche, Umbria, Abruzzo e Molise per la fornitura di n. 2.800 buoni pasto elettronici verso il corrispettivo unitario di € 0,62 oltre I.V.A. al 4%, ai sensi dell'art. 50, comma 1, d.lgs. n. 36/2023 da erogarsi al personale Polstato della Sezione della Polizia Stradale di Pescara;
- 2) Di stabilire in € 1.736,00=, oltre IVA di legge per € 69,44=, l'ammontare della predetta fornitura per n. 2.800 buoni pasto;
- 3) Di dare atto che la spesa relativa alla fornitura di che trattasi sarà imputata al competente capitolo di bilancio.
- 4) Il Responsabile del procedimento è individuato nella rag. Laura Falcone, funzionario economico finanziario della Prefettura di Pescara.
- 5) Il R.U.P. è individuato del dott. Andrea Luzi, Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria della Prefettura di Pescara.
- 6) La regolare esecuzione della fornitura sia accertata dal Dirigente.
- 7) Il presente provvedimento sia pubblicato sul sito istituzionale della Prefettura di Pescara nella pertinente sezione di Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs.n. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTABILITA'

(Luzi)

IL VICEPREFETTO VICARIO

(Losa)