



Prefettura – UTG di Pescara

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Pescara, data del protocollo

OGGETTO: Decisione a contrarre per la fornitura buoni pasto elettronici al personale Polstato in servizio presso l'Autocentro di Polizia di Pescara – 2024-2025. Accordo Quadro Consip B.P. ed. 10 lotto 8 – B2BAFD5254

-- Vista la nota del Direttore dell'Autocentro di Polizia di Pescara, prot.n. 1572 del 14/05/2024, dalla quale si rileva la necessità di procedere all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa obbligatoria al personale Polstato in servizio presso l'Organismo di che trattasi, dichiarato sede disagiata ai sensi dell'art. 1 lettera c) della l. 203/89;

-CONSIDERATO che il presente affidamento rientra in una categoria merceologica per la quale, ai sensi dell'art. 1, comma 7 del d.l. n. 95 del 06.07.2012, convertito in l. n. 135 del 07.08.2012, le amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A., pena la nullità del contratto;

- CONSIDERATO che dal 27/11/2023 è presente sul portale www.acquistinretepa.it l'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto Elettronici ed. 10 Lotto 8 per le regioni Marche, Umbria, Abruzzo e Molise;

-Dato atto che si tratta di spesa derivante da obblighi di legge e di contratto;

-Vista la nota dell'Autocentro di Polizia di Pescara con la quale si richiede l'approvvigionamento di n. 3.400 buoni pasto per 12 mesi;

-Ritenuto opportuno che questo Ufficio provveda all'approvvigionamento dei buoni pasto elettronici per il personale Polstato in servizio presso l'Autocentro di Polizia di Pescara del valore nominale di €. 7,00= tramite Consip aderendo all'accordo quadro summenzionato per 24 mesi;

-VISTO l'O.D.A. 740232 predisposto sul portale www.acquistinretepa.it dal Responsabile del procedimento di questa Prefettura in qualità di Punto istruttore;

-VISTI gli artt. 15 e 17 del d.lgs. n. 36/2023 relativi rispettivamente al ruolo ed alle funzioni del R.U.P. (Responsabile Unico del progetto) ed all'obbligo in capo delle stazioni appaltanti di emanare apposito decreto di avvio della procedura di gara;

DISPONE



Prefettura – UTG di Pescara

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

- 1) Di attivare, per le motivazioni citate in premessa, la procedura per effettuare un nuovo Ordine Diretto di Acquisto sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it> aderendo all'Accordo Quadro Consip BPE 10 Lotto 8 Marche, Umbria, Abruzzo e Molise per la fornitura di n. 6.800 buoni pasto elettronici verso il corrispettivo unitario di € 6,095 oltre I.V.A. al 4%, ai sensi dell'art. 50, comma 1, d.lgs. n. 36/2023 da erogarsi al personale Polstato in servizio presso l'Autocentro di Polizia di Pescara per il biennio 2024-2025;
- 2) Di stabilire in € 41.412,00=, oltre IVA di legge per € 1.656,48=, l'ammontare della predetta fornitura per n. 6.800 buoni pasto;
- 3) Di dare atto che la spesa relativa alla fornitura di che trattasi sarà imputata al competente capitolo di bilancio.
- 4) Il Responsabile del procedimento è individuato nella rag. Laura Falcone, funzionario economico finanziario della Prefettura di Pescara.
- 5) Il R.U.P. è individuato del dott. Andrea Luzi, Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria della Prefettura di Pescara.
- 6) La regolare esecuzione della fornitura sia accertata dal Dirigente.
- 7) Il presente provvedimento sia pubblicato sul sito istituzionale della Prefettura di Pescara nella pertinente sezione di Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs.n. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTABILITA'

Andrea Luzi
(Luzi)

IL VICEPREFETTO VICARIO

Losa
(Losa)