



## *Prefettura di Piacenza - Ufficio Territoriale del Governo*

Prot. 27585/2014/UGAP

**VISTA** la circolare del Ministero dell'Interno n.20/RU, in data 24/07/2014, con la quale sono stati resi noti i nuovi criteri generali finalizzati al conferimento e alla revoca di posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 18 e 19 del CCNL 1998/2001, a favore di dipendenti appartenenti all'Area Terza, in relazione ad incarichi che pur rientrando nell'ambito delle funzioni di appartenenza richiedano lo svolgimento di compiti di elevata responsabilità, con particolare riferimento alle esigenze avvertite nel settore economico-finanziario;

**VISTA** la proposta di conferimento di incarico di posizione organizzativa a favore del Dr. Donato Chirico, inviata al Ministero dell'Interno con nota prefettizia n. 16424/2014/Gab, in data 05.08.2014, nella quale sono state evidenziate, oltre ai requisiti culturali e le capacità professionali del funzionario, le esigenze funzionali dell'ufficio che l'hanno determinata;

**VISTA** la nota prot. nr. 31013, in data 11.11.2014, con la quale il Ministero dell'interno, a conclusione delle valutazioni istruttorie delle proposte esaminate a livello centrale, ha comunicato il previsto nulla osta ai fini del conferimento di incarico di posizione organizzativa nel confronti del predetto funzionario;

**CONSIDERATO** che con la predetta nota ministeriale è stato evidenziato che l'incarico in questione, in questa fase sperimentale, dovrà fare riferimento all'ultimo trimestre dell'anno in corso e che esso dovrà essere formalizzato con apposito provvedimento di conferimento;

**DATO ATTO** che attraverso il conferimento della posizione organizzativa a favore del Dr. Chirico è possibile conseguire un miglioramento della performance del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria, mediante un rafforzamento qualitativo e quantitativo sia delle attività rientranti nell'unità organizzativa "Affari Generali e Attività Contrattuali" (di cui lo stesso risulta già responsabile), che quelle afferenti le procedure amministrative-contabili connesse, oltre che alla gestione economico-finanziaria dell'accoglienza dei profughi in corso;

**CONSIDERATO** che nell'espletamento di tale incarico è richiesto l'esercizio di attività di alta professionalità e specializzazione, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale e amministrativa, profuse in seno alla predetta Unità Organizzativa operante nell'ambito del predetto Ufficio dirigenziale;

**DATO ATTO** che nell'ambito di tale incarico saranno ricomprese anche le attività di studio e di ricerca finalizzate al miglioramento delle attività che il predetto funzionario dovrà esercitare, anche in posizione di staff al Dirigente, per tutte le materie ricomprese nella declaratoria del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria e del Servizio Amministrazione, Affari Generali e Attività Contrattuali;

**RITENUTO** di dover, pertanto, procedere alla formalizzazione di tale incarico, per il periodo 01/10/2014-31/12/2014;

**VISTO** il CCNL 1998/2001;

**VISTO** il D.Lgs.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

### **DECRETA**

Per le motivazioni indicate in premessa, al Dr. Donato CHIRICO, Funzionario Economico Finanziario, appartenente all'Area 3<sup>A</sup>-F6, in servizio presso la Prefettura-UTG di Piacenza ed assegnato al Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria, è conferito l'incarico di posizione organizzativa per il periodo fino al 31.12.2014, riconoscendo la valenza di tale incarico in relazione alle esigenze funzionali e alle attività già svolta, a far data dal 1.10.2014, ai fini dell'attività di direzione e coordinamento dell'Unità Affari Generali e Attività Contrattuali, di livello non dirigenziale.



## *Prefettura di Piacenza - Ufficio Territoriale del Governo*

Nell'assolvimento di tale incarico, il Dr. Chirico dovrà assolvere alle seguenti funzioni che investono attività di elevata professionalità e specializzazione, talune estranee alla predetta Unità organizzativa ed afferenti al Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria:

- implementazione delle funzioni e delle attività in materia di locazione stabili adibiti a sedi della Prefettura e degli organismi della Polizia di Stato, dell'Arma dei Carabinieri e dei Vigili del Fuoco, nonché di quelle previste in materia di appalti, etc;
- ottimizzazione delle attività contrattuali connesse alla gestione dell'attività di accoglienza migranti e coordinamento degli adempimenti amministrativo-contabili preordinati alla liquidazione delle spese sostenute e raccordo con competenti uffici della Area 4<sup>^</sup>;
- collaborazione con il Dirigente, in posizione di staff, nell'attività di analisi, di ricerca, di valutazione, di programmazione e di studio di questioni che impattano sull'andamento dell'intero servizio, ai fini del miglioramento delle performance individuali e di settore;
- cura il contenzioso relativo a tutte le materie relative all'Unità Affari generali e Attività Contrattuale, assumendo l'onere di rappresentare l'Amministrazione in giudizio, anche su delega dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato, sgravando, a tal fine, la competente Area della Prefettura nella cui declaratoria è ricompresa pure la cura degli "Affari legali e del Contenzioso".

Il Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria impartirà al Dr. Chirico le necessarie direttive al riguardo e vigilerà sull'osservanza delle stesse, ai fini del miglioramento del predetto Servizio.

Nel caso ricorra uno dei casi previsti dall'art. 19, comma 3, del CCNL 1998-2001, si procederà secondo le indicazioni fornite dall'art. 2, comma 5 e seguenti dei predetti criteri generali.

A conclusione del predetto incarico, il titolare di posizione organizzativa dovrà fornire analitica relazione sui diversi aspetti del lavoro svolto i quali verranno valutati anche i fini del conferimento di un nuovo incarico.

Per tale incarico è riconosciuta un'indennità nella misura che verrà stabilita dal Ministero dell'Interno, ai sensi della circolare n.20/RU, in data 24.07.2014.

Il Vice Prefetto Vicario e il Dirigente del S.C.G.F. sono incaricati di dare esecuzione al presente provvedimento, il quale dovrà essere notificato all'interessato e comunicato alle OO.SS di categoria territoriali firmatarie del CCNL di comparto e alla RSU.

Una copia del provvedimento medesimo verrà trasmessa al Ministero dell'Interno.

Piacenza, 4 dicembre 2014

IL PREFETTO  
(Palombi)