



Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

DECISIONE DI CONTRARRE EX ART. 17 COMMA 2 D.LGS 36/2023

OGGETTO: Determina a contrarre per le forniture di materiale di cancelleria per l'anno 2024, per le esigenze della Questura di Perugia - Capitolo 2645/9 - Esercizio 2024

RILEVATA la necessità di provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria per l'anno 2024, con riferimento al Fabbisogno della Questura di Perugia;

VISTA la richiesta formulata con nota prot n. 2024-0055683 dall' Ufficio Tecnico Logistico della Questura di Perugia con la quale è stata inviata la documentazione contenente l'istruttoria per il servizio di cui all'oggetto e le motivazioni espresse nella nota di richiesta;

RILEVATO CHE l'art 50 del d.lgs 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, con specifico riferimento ai servizi ed alle forniture, di importo inferiore a 140.000,00 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il D. lgs. 36/2023;

ACQUISITI:

- i patti di integrità;
- DURC
- le prescritte dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di cui all'art. 52 c. 1 del già citato D.Lgs. 36/2023, comprensive dei dati per la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 136/2010;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate ad ogni effetto:

- 1) di **affidare** le forniture in parola ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 alla ditta Comitalia s.r.l., p.iva: 01525700546 – CIG: B306C81CCF per l'importo contrattuale di € 716,85, Iva esclusa e alla ditta Timbrificio Perugino Incisoria s.n.c. di Innocenzo Carrucola e Loretta Tiriduzzi– p.iva:03361220548- CIG B306CB688D per l'importo contrattuale di € 300,00 Iva esclusa;
- 2) di imputare la spesa per le forniture di cui in oggetto, sul capitolo 2645/9 dell'esercizio finanziario anno 2024;
- 3) la Prefettura corrisponderà i compensi all'Operatore solo a fronte della effettiva erogazione delle forniture in oggetto per prestazioni effettivamente rese, e a seguito dell'attestazione del Responsabile dell'Organismo fruitore del Servizio. Pertanto l'importo di cui al punto 1) vale esclusivamente al fine della determinazione del valore dell'importo contrattuale;

Prefettura di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Tel. n. 075/56821 - Fax 075/5682666

e-mail: prefettura.perugia@interno.it - Pec: protocollo.prefpg@pec.interno.it

Sito web: www.prefettura.it/perugia



Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

- 4) di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, in considerazione dell'importo contrattuale e della natura della prestazione in oggetto;
- 5) ai sensi dell'art. 18, D. lgs. 36/2023, Il contratto è stipulato "*In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitoli e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto*";
- 6) di nominare quale R.U.P. per la presente procedura di affidamento il Dott. Nicola De Stefano Viceprefetto Vicario di questa Prefettura;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del decreto legislativo n. 36 del 2023 e dell'art. 37 del decreto legislativo n. 33 del 2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale della Prefettura di Perugia nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 8) per quanto non espressamente previsto si rinvia alle Leggi, al Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., alle linee guida ANAC, alle Circolari del Ministero dell'Interno, ai Regolamenti vigenti e pareri in quanto applicabili;
- 9) per la fatturazione dell' intervento in questione la ditta dovrà provvedere ad emettere fattura elettronica con il codice univoco 5WEOH8 intestando la stessa a questo UTG;
- 10) la documentazione riguardante la fatturazione dovrà pervenire a questo UTG attraverso il sistema di interscambio completa del codice CIG;
- 11) si provvederà alla liquidazione della documentazione contabile inviata secondo normativa entro i 30 giorni dall'accettazione nonché secondo le disponibilità finanziarie del capitolo di spesa, dopo essere stata validata dall'organismo istruttore e accertata la regolarità contributiva.

Perugia, data protocollo

Il Viceprefetto Vicario
DE STEFANO

"Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005,n.82 e successive modifiche e integrazioni e delle regole tecniche per la firma digitale attualmente vigenti"
