



Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

DECISIONE DI CONTRARRE EX ART. 17 COMMA 2 D.LGS 36/2023

OGGETTO: Determina a contrarre per il servizio di derattizzazione annuale e di pulizia straordinaria del guano per le esigenze della locale Questura di Perugia - Capitolo 2536/13 - Esercizio 2024

Affidatario: ECOL SERVICE S.R.L. P.IVA: 02715760548.

CIG: B37287C947.

RILEVATA la necessità di procedere con urgenza alla stipula di un contratto annuale di derattizzazione e ad una pulizia straordinaria del guano depositato sulle travi che sovrastano la strada di accesso ai garage presso la struttura che ospita la locale Questura di Perugia;

VISTA la richiesta formulata con prot. 2024-0043870 dalla Questura di Perugia – Ufficio Tecnico Logistico con la quale è stata inviata la documentazione contenente l'istruttoria per il servizio di cui all'oggetto e le motivazioni espresse nella nota di richiesta;

RILEVATO CHE l'art 50 del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono, con specifico riferimento ai servizi ed alle forniture, di importo inferiore a 140.000,00 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO il D.lgs. 36/2023;

ACQUISITI:

- Il CIG: B37287C947;
- il patto di integrità;
- DURC;
- la prescritta dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di cui all'art. 52 c. 1 del già citato D.lgs. 36/2023, comprensiva dei dati per la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 136/2010;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate ad ogni effetto:

- 1) di affidare il servizio in parola all'operatore economico ECOL SERVICE S.R.L. P.IVA: 02715760548 ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 per l'importo contrattuale di € 930,00 oltre Iva;
- 2) di imputare la spesa per il servizio di cui in oggetto, sul capitolo 2536/13 dell'esercizio finanziario anno 2024;
- 3) la Prefettura corrisponderà i compensi all'Operatore solo a fronte della effettiva erogazione del servizio in oggetto per prestazioni effettivamente rese, e a seguito dell'attestazione del

Prefettura di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Tel. n. 075/56821 - Fax 075/5682666

e-mail: prefettura.perugia@interno.it - Pec: protocollo.prefpg@pec.interno.it

Sito web: www.prefettura.it/perugia



Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

- Responsabile dell'Organismo fruitore del servizio. Pertanto, l'importo di cui al punto 1) vale esclusivamente al fine della determinazione del valore dell'importo contrattuale;
- 4) di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, in considerazione dell'importo contrattuale e della natura della prestazione in oggetto;
 - 5) ai sensi dell'art. 18, d.lgs. 36/2023, Il contratto è stipulato *“In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato...”*;
 - 6) di nominare quale R.U.P. per la presente procedura di affidamento il Dott. Nicola De Stefano Viceprefetto Vicario di questa Prefettura;
 - 7) di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del decreto legislativo n. 36 del 2023 e dell'art. 37 del decreto legislativo n. 33 del 2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale della Prefettura di Perugia nella sezione Amministrazione Trasparente;
 - 8) per quanto non espressamente previsto si rinvia alle Leggi, al Codice dei contratti pubblici D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., alle linee guida ANAC, alle Circolari del Ministero dell'Interno, ai Regolamenti vigenti e pareri in quanto applicabili;
 - 9) per la fatturazione dell'intervento in questione la ditta dovrà provvedere ad emettere fattura elettronica con il codice univoco 5WEOH8 intestando la stessa all'organismo a questo UTG-Prefettura di Perugia;
 - 10) la documentazione riguardante la fatturazione dovrà pervenire a questo UTG-Prefettura di Perugia attraverso il sistema di interscambio completa del codice CIG;
 - 11) si provvederà alla liquidazione della documentazione contabile inviata secondo normativa entro i 30 giorni dall'accettazione nonché secondo le disponibilità finanziarie del capitolo di spesa, dopo essere stata validata dall'organismo istruttore e accertata la regolarità contributiva.

Perugia, data protocollo

Il Viceprefetto Vicario
DE STEFANO

"Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n.82 e successive modifiche e integrazioni e delle regole tecniche per la firma digitale attualmente vigenti"

Prefettura di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Tel. n. 075/56821 - Fax 075/5682666

e-mail: prefettura.perugia@interno.it - Pec: protocollo.prefpg@pec.interno.it

Sito web: www.prefettura.it/perugia