



# Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

**OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO PER IL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI AL PERSONALE DELLE FORZE DI POLIZIA IMPIEGATO IN SERVIZIO DI ORDINE PUBBLICO NEL FORUM INTERGOVERNATIVO G7 - ANNO 2024 - CAP. 2560/1 - 2551/1 - 2681/2 - 2685/2 - 2556/1.**

**AFFIDATARIO: Miki s.n.c. di Cappellacci Massimo e Brunelli Marcella, P.IVA 02815900549. CIG: B418DC1F70**

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla somministrazione dei pasti del personale delle Forze di Polizia in servizio di Ordine Pubblico in occasione del Vertice dei Ministri competenti per la materia dell'inclusione e disabilità del Forum Intergovernativo G7 che si terrà nella Provincia di Perugia nel mese di ottobre p.v;

**DATO** il massiccio invio di personale di Polizia di Stato in occasione del G7 Inclusione e disabilità e la mancanza di posti vitto presso le strutture alberghiere già convenzionate per il periodo 11 – 17 ottobre;

**VISTO** il verbale di somma urgenza inoltrato con prot. 103131 del 29/10/2024 dalla Questura di Perugia in cui sono indicati le circostanze di somma urgenza, le cause che l'hanno provocata e i servizi da porre in essere per rimuoverla;

**PRESO ATTO** delle ricerche di mercato esperite dalle Forze di Polizia esitate nell'individuazione dell'operatore economico Miki s.n.c. di Cappellacci Massimo e Brunelli Marcella, P.IVA 02815900549, con sede in via del Pino 47 - 06134 - Perugia (PG) gestore della struttura ritenuta idonea per caratteristica e ubicazione a fornire il servizio richiesto;

**DATO ATTO** che ricorrono le condizioni di urgenza previste per legge per la rimozione dello stato di pregiudizio e la conseguente applicazione dei provvedimenti necessari, tali da consentire l'immediata acquisizione del servizio;

**CONSIDERATO** che con riferimento al fabbisogno in oggetto, l'importo contrattuale stimato, posto a base della procedura di affidamento in oggetto, viene individuato sulla base delle esigenze di alloggio manifestate dalle Forze di Polizia in servizio di ordine pubblico e al costo individuato nel preventivo fornito dall'Operatore Economico;

**CONSIDERATO** che con riferimento al fabbisogno in oggetto, l'importo contrattuale stimato, posto a base della procedura di affidamento in oggetto, viene individuato sulla base delle presumibili esigenze di vitto delle Forze di Polizia in servizio di ordine pubblico e al costo individuato nel preventivo fornito dall'Operatore Economico;

**RITENUTA** congrua l'offerta della struttura in oggetto;

**DATO ATTO** che il DURC dell'Operatore Economico è regolare ed acquisiti il patto d'integrità e la dichiarazione dei requisiti di ordine generale ex artt. 94 e ss D.lgs 36/2023 nonché di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., in materia di tracciabilità finanziaria;

**ACQUISITO** il CIG B418DC1F70;

**DETERMINA**

\*\*\*\*\*

*Prefettura di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Tel. n. 075/56821 - Fax 075/5682666*

*e-mail: [prefettura.perugia@interno.it](mailto:prefettura.perugia@interno.it) - Pec: [protocollo.prefpg@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefpg@pec.interno.it)*

*Sito web: [www.prefettura.it/perugia](http://www.prefettura.it/perugia)*



# Prefettura di Perugia

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO

Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali

per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono riportati ad ogni effetto:

1. di affidare la prestazione in parola all'operatore economico Miki s.n.c. di Cappellacci Massimo e Brunelli Marcella, P.IVA 02815900549, con sede in via del Pino 47 - 06134 - Perugia (PG), ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, per la durata del forum intergovernativo ovvero dal 11 al 17 ottobre 2024 – salvo esigenze di servizio che implicino l'estensione o la riduzione della durata contrattuale – e per il costo di € 25,00 Iva esclusa individuato nel preventivo fornito all'Organismo istruttore e da questo ritenuto congruo;
2. che l'importo contrattuale determinato sulla base delle presumibili esigenze di vitto delle Forze di Polizia in servizio di ordine pubblico per la durata contrattuale è pari ad euro 425 Iva esclusa;
3. di imputare la spesa per il servizio di pernottamento fornito agli appartenenti alla Forze di Polizia, sui capitoli 2560/1 - 2551/1 - 2681/2 - 2685/2 - 2556/1 dell'esercizio finanziario anno 2024;
4. di regolare il suddetto affidamento secondo le condizioni contrattuali previste nel capitolato per le gare di appalto dei servizi di vitto a favore delle Forze di Polizia pubblicato nella sezione trasparente del sito della Prefettura di Perugia;
5. la Prefettura corrisponderà i compensi all'Operatore solo a fronte della effettiva erogazione del servizio in oggetto per prestazioni effettivamente rese, e a seguito dell'attestazione del Responsabile dell'organismo fruitore del Servizio. Pertanto, gli importi indicati nel prospetto riepilogativo valgono esclusivamente al fine della determinazione del valore dell'importo contrattuale;
6. ai sensi dell'art. 18, d.lgs. 36/2023, Il contratto è stipulato *“In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato...”*;
7. di nominare quale R.U.P. per la presente procedura di affidamento il Dott. Nicola De Stefano Viceprefetto Vicario di questa Prefettura;
8. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 28 del decreto legislativo n. 36 del 2023 e dell'art. 37 del decreto legislativo n. 33 del 2013 e ss.mm.ii. sul sito istituzionale della Prefettura di Perugia nella sezione Amministrazione Trasparente;
9. per la fatturazione degli interventi in questione la ditta dovrà provvedere ad emettere fattura elettronica con il codice univoco 5WEOH8 intestando la stessa a questo UTG – Prefettura di Perugia.
10. la documentazione riguardante la fatturazione dovrà pervenire a questo UTG – Prefettura di Perugia attraverso il sistema di interscambio completa del codice CIG;
11. si provvederà alla liquidazione della documentazione contabile inviata secondo normativa entro i 30 giorni dall'accettazione nonché secondo le disponibilità finanziarie del capitolo di spesa, dopo essere stata validata dall'organismo istruttore e accertata la regolarità contributiva.

Perugia, data del protocollo

Il Viceprefetto Vicario  
DE STEFANO

\*\*\*\*\*

*Prefettura di Perugia - Piazza Italia n. 11 - Tel. n. 075/56821 - Fax 075/5682666*

*e-mail: [prefettura.perugia@interno.it](mailto:prefettura.perugia@interno.it) - Pec: [protocollo.prefpg@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefpg@pec.interno.it)*

*Sito web: [www.prefettura.it/perugia](http://www.prefettura.it/perugia)*