

	Repertorio n. 230	Prot. n. 2024/ 1231 RI/DR-VE
25/06/2024	REPUBBLICA ITALIANA	
	AGENZIA DEL DEMANIO	
del	Contratto di appalto in forma pubblica amministrativa per l'affidamento del ser-	
N. 0032422	vizio di recupero custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di	
Ingresso	sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del D.Lgs.	
Prot. -	30/04/1992 N. 285 e s.m.i. - Ambito Provinciale di Rovigo	
Contrattuale-Economato	L'anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque del mese di giugno	
Attività	(25/06/2024) presso la sede dell'Agencia del Demanio – Direzione Regionale	
Gen. -	Veneto, sita in Venezia Mestre, Via Borgo Pezzana n. 1 avanti a me Alessia	
Affari	Abbondanza, funzionario della predetta Agenzia, quale Ufficiale Rogante, ai	
PA27	sensi dell'art. 95 del R.D. 23/05/1924, n. 827 concernente il Regolamento per	
Rovigo -	l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, giu-	
Prefettura	sta nomina con Determinazione n. 83 prot. n. 2018/10973/DIR del 01.08.2018	
	del Direttore dell'Agencia del Demanio di Roma, delegato a ricevere gli atti in	
	forma pubblica amministrativa sono comparsi:	
	Dott. Angelo Pizzin, nella qualità di Vicedirettore e Responsabile dell'Ufficio	
	del Direttore della Direzione Regionale Veneto, in rappresentanza dell'Agencia	
	del Demanio (di seguito anche "Stazione Appaltante" o "Agencia") codice fi-	
	scale 06340981007, con sede in Venezia Mestre, Via Borgo Pezzana n. 1,	
	munito dei necessari poteri giusta delega prot. n. 2023/1356RI/DR-VE del 20	
	luglio 2023 rilasciata dal Direttore della Direzione Regionale Veneto dell'Agencia	
	zia del Demanio, presente agli atti della Direzione Regionale Veneto dell'Agencia	
	zia del Demanio;	
	Dott.ssa Valeria Gaspari, nella qualità di Viceprefetto Vicario della Prefettura	
	1	

di Rovigo, in rappresentanza del Ministero dell'Interno – Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Rovigo (di seguito anche Prefettura-U.T.G.), codice fiscale 80006550299, giusta decreto n. 26291 del 24 maggio 2023 che si allega al presente contratto sotto la lettera "A", munita di necessari poteri in forza di quanto disposto dall'art. 94 del R.D. 827/1924;

Cristiana Corazzari, nata a Monselice (PD) il 26/08/1968, c.f. CRZCST68M66F382J, domiciliata per la carica in Rovigo (RO), Via Tangenziale Est n. 23, la quale interviene in qualità di Rappresentante Legale de La Gentile s.r.l., con sede legale in Rovigo (RO) via Tangenziale Est n. 23, codice fiscale e P.IVA 01255070292 Numero REA RO -140170, iscritta al Registro delle imprese in data 11.05.2024, (di seguito anche "Aggiudicatario", "Appaltatore" ovvero "Custode – acquirente" e unitamente all'Agenzia del Demanio e la Prefettura –U.T.G. di Rovigo le "Parti").

I comparenti, della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certo, rinunciando con il mio assenso alla presenza di testimoni, avendone i requisiti di legge

PREMETTONO CHE

- con determina a contrarre prot. n. 31678 del 22 giugno 2023 l'Agenzia del demanio - Direzione Regionale Veneto e il Ministero dell'Interno-UTG di Rovigo hanno avviato una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del D.lgs. 285/1992;

- con bando pubblicato G.U.R.I. Serie Speciale "Contratti Pubblici" – n. 73 del 28.06.2023 è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio di

recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del D.lgs. 285/1992;

- all'esito delle operazioni di gara la migliore offerta è risultata quella presentata da La Gentile s.r.l. che ha proposto il ribasso percentuale 50% (cinquantapercento) sulle tariffe previste per la custodia dei veicoli; il ribasso percentuale 29% (ventinoveper cento) per l'acquisto dei veicoli, con esclusione di quelli destinati alla rottamazione; l'applicazione di un'ulteriore percentuale del 19% (diciannoveper cento) per l'acquisto di veicoli, originariamente alienati dalla sola Stazione Appaltante Prefettura per rottamazione, per i quali il Custode acquirente ha successivamente richiesto una revisione della vendita finalizzata alla reimmissione in circolazione;

- l'operatore ha dichiarato di voler ricorrere al subappalto nei limiti di legge;

- in data 20 dicembre 2023 la gara è stata aggiudicata definitivamente alla suddetta società con Determinazione n. 64457 del Direttore della Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio e del Prefetto di Rovigo;

- l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura dichiarati da La Gentile s.r.l. in sede di gara, effettuati dalla Stazione Appaltante anche attraverso la consultazione del casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ha dato esito positivo;

- in data 18 gennaio 2024 tramite la Banca Dati Nazionale Unica per la Documentazione Antimafia, è stata riscontrata nei confronti dell'operatore economico l'assenza di procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/11, nonché l'assenza di cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/11 (art. 38, comma 1, lett. B) D. Lgs. 163/06).

- a garanzia degli obblighi nascenti dal presente Contratto l'Aggiudicatario ha

prodotto garanzia definitiva sotto forma di polizza fideiussoria n. 2411453 rilasciata in data 13.05.2024 dalla compagnia di assicurazione Coface di € 10.765,53 (euro diecimilasettecentosessantacinque/cinquantatre), allegata in copia al presente atto sotto la lettera "B", per la cui disciplina si rimanda a quanto previsto all'art. 14 del presente Contratto.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

I comparenti, come innanzi costituiti, convengono e stipulano quanto segue:

#### **Art. 1 – Premesse, Documenti e Definizioni**

1. Le Premesse e gli atti materialmente allegati al contratto, costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. Si intendono altresì parte integrante del contratto, benché non materialmente allegati, anche i seguenti documenti relativi alla gara per l'affidamento del servizio in epigrafe, depositati agli atti della Stazione Appaltante:

1. Bando;

2. Disciplinare;

3. Capitolato Tecnico;

4. Offerta tecnica presentata dall'Aggiudicatario;

5. Offerta economica presentata dall'Aggiudicatario.

3. Nell'ambito del presente contratto si deve intendere per:

3.1 - STAZIONI APPALTANTI: la Prefettura-U.T.G. di Rovigo e la Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio;

3.2 - CONTRATTO: il presente atto, compresi tutti i suoi allegati e i documenti ivi richiamati;

3.3 CUSTODE-ACQUIRENTE: La Gentile s.r.l. con sede in Rovigo (RO), Via Tangenziale Est n. 23. C.F./P.IVA 01255070292;

3.4 - CAPITOLATO TECNICO: il documento che definisce in particolare gli aspetti contrattuali riguardanti: l'oggetto dell'appalto; la descrizione, forma e modalità d'esecuzione del servizio; le disposizioni particolari riguardanti l'appalto e il modo di valutare il servizio.

3.5 – ORGANO ACCERTATORE: l'organo di polizia che ha accertato la violazione.

3.6 – AMMINISTRAZIONI TENUTE ALL'ANTICIPAZIONE DELLE SPESE DI CUSTODIA:

a) la Prefettura-UTG, se l'organo accertatore appartiene alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della legge 01.04.1981, n. 121.

b) le amministrazioni di appartenenza se l'organo accertatore non appartiene alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della legge 01.04.1981, n. 121, secondo quanto previsto dall'art. 213, comma 3, del D. Lgs. n. 285/1992 e s.m.i.

## **Art. 2. Oggetto e condizioni generali del Contratto**

1. Le Stazioni Appaltanti affidano all'Appaltatore che accetta, senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214 bis del D.lgs. 285/1992, come indicato nelle premesse e meglio specificato nel Capitolato Tecnico.

2. Nell'eventualità che durante il periodo d'esecuzione del contratto si verificano variazioni (ampliamenti/riduzioni) degli ambiti territoriali della provincia di Rovigo, l'Aggiudicatario provvederà, comunque, all'esecuzione del servizio, per tutti i Comuni compresi nella provincia alla data di stipula del presente contratto e farà riferimento, per esso, alla Prefettura di Rovigo e alla Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio.

3. L'Appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio nel rispetto delle norme vigenti e alle condizioni di cui al presente Contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

4. Sono a carico del custode–acquirente, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi concernenti le prestazioni oggetto del presente contratto e ogni connessa attività che si renderà necessaria per il corretto espletamento del servizio.

### **Art. 3. Normativa di riferimento**

1. Sono contrattualmente vincolanti tutte le norme, legislative e regolamentari, in materia di appalti pubblici e in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

a) il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b) il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nei limiti di quanto disposto dall'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatta salva l'applicazione di normative sopravvenute, tra cui il decreto n. 49 del 7.3.2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

c) il D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.;

d) le vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;

e) la normativa vigente in materia di pubblici servizi;

f) il Codice Civile per quanto applicabile;

g) la normativa vigente in materia di antimafia.

### **Art. 4. Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 136/2010, l'Appaltatore si obbliga a utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato indicato nella

dichiarazione "Scheda fornitore e comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010", allegata in copia al presente contratto sotto la lettera "C", nell'ambito della quale sono stati individuati i soggetti abilitati a eseguire movimentazioni sullo stesso.

2. L'Appaltatore s'impegna a comunicare alle Stazioni Appaltanti, entro sette (7) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto e ai soggetti autorizzati a operare su di esso.

3. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

4. Le Stazioni Appaltanti non autorizzeranno il subappalto nell'ipotesi in cui il relativo contratto stipulato dall'appaltatore con il subappaltatore non contenga la clausola di tracciabilità indicata dall'art. 3, comma 9, L. n. 136/2010.

5. L'Appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alle Stazioni Appaltanti Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto e alla Prefettura-UTG di Rovigo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

6. L'Appaltatore s'impegna a trasmettere i predetti contratti alle Stazioni Appaltanti, ai fini della verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

7. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

8. In caso di cessione del credito derivante dal presente Contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'Appaltatore nel presente articolo e ad anticipare gli eventuali pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico

bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

**Art. 5. Corrispettivi e pagamenti a favore del Custode–acquirente e modalità di pagamento**

1. Fermo restando quanto previsto al successivo punto 2, per quanto riguarda le anticipazioni a carico della Stazione Appaltante – Prefettura-U.T.G. nonché quelle a carico delle altre Amministrazioni nell'ipotesi di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della L. n. 121/81, in caso di veicoli affidati al Custode-acquirente e non ritirati dai proprietari, il Custode-acquirente addebiterà rispettivamente alla Prefettura-U.T.G. o alle richiamate altre Amministrazioni diverse dalle Stazioni appaltanti i corrispettivi per servizi di custodia afferenti al recupero dei veicoli oggetto di sequestro e di fermo amministrativo, determinati in base all'offerta economica presentata in sede di gara dall'operatore economico, pari a Euro uno/cinquanta (€ 1,50) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "A" del Capitolato Tecnico ed Euro due/cinquanta (€ 2,50) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "B" del medesimo Capitolato tecnico. I corrispettivi per la custodia sono calcolati giornalmente per il periodo intercorrente tra la data di presa in custodia del veicolo e la data di comunicazione del provvedimento di trasferimento di proprietà emesso dal Prefetto. Le spese inerenti al recupero dei veicoli oggetto di sequestro e fermo amministrativo saranno calcolate sulla base della distanza in chilometri dal luogo di stazionamento del mezzo adibito alla rimozione più vicino al luogo d'intervento (massimo 65 chilometri) e da quest'ultimo al deposito più vicino al luogo dell'infrazione (salvo saturazione dei posti disponibili, che dovrà essere adeguatamente certificata dall'O.E. mediante tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante Prefettura nonché all'Organo Accertatore

che ha rilevato l'infrazione). Qualora il primo deposito sia effettuato in un "deposito temporaneo" (24 ore) sarà riconosciuta anche la tariffa chilometrica – di sola andata - fino al deposito definitivo. Nell'ipotesi di recupero che preveda l'utilizzo, preventivamente autorizzato dall'Organo accertatore ossia dall'Organo di Polizia che ha accertato la violazione, di mezzi supplementari (traghetti, carrelli speciali, ecc.) sarà riconosciuta l'ulteriore spesa dietro presentazione di un idoneo documento contabile. Le tariffe indicate per il recupero e la custodia si riferiscono al singolo veicolo oggetto di provvedimento di sequestro amministrativo, fermo o confisca, per un valore complessivo non preventivamente quantificabile.

2. Per quanto riguarda gli oneri a carico della Stazione Appaltante - Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto, il Custode-acquirente addebiterà all'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto gli oneri di custodia previsti nell'offerta economica formulata dall'operatore economico in sede di gara, pari ad Euro uno/cinquanta (€ 1,50) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "A" ed Euro due/cinquanta (€ 2,50) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "B". Nel caso di veicolo confiscato i predetti oneri di custodia saranno dovuti per il periodo intercorrente tra la data di ricezione da parte dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto della comunicazione del Custode-acquirente dell'effettiva presa in custodia del veicolo confiscato in via definitiva dalla Prefettura-U.T.G. e la data di comunicazione al Custode-acquirente della determinazione all'alienazione emessa dall'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto, fermo restando una franchigia fissa di cinque (5) giorni a favore della Stazione Appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto. Nel caso di veicolo sottoposto a fermo amministrativo, gli oneri di

custodia saranno dovuti per il periodo intercorrente tra la data di ricezione da parte dell'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto della documentazione inviata dall'organo accertatore ai sensi del D.P.R. n. 189/2001 e la data di comunicazione della determinazione all'alienazione del veicolo emessa dall'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto, ferma restando una franchigia fissa di cinque (5) giorni in favore della Stazione Appaltante Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto.

3. Nessun onere di custodia è dovuto qualora la determinazione all'alienazione sia comunicata prima della presa in custodia del veicolo da parte del Custode-acquirente.

4. Nessun onere di custodia e di recupero è dovuto dalle Stazioni Appaltanti nell'ipotesi di veicolo affidato in custodia presso un soggetto privato in fase di sequestro e successivamente consegnato da quest'ultimo al custode acquirente prima della definizione del provvedimento di confisca.

5. Il pagamento dei corrispettivi dovuti al Custode-acquirente in relazione ai veicoli per cui è stata perfezionata la procedura di alienazione sarà disposto dietro presentazione, tramite piattaforma elettronica ai sensi della normativa vigente, di apposita fattura emessa con cadenza mensile e previa istruttoria ivi compreso l'accertamento della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di regolarità contributiva (DURC); l'emissione della fattura deve avvenire dopo la verifica del servizio effettuata dall'Organo Accertatore che ha richiesto il servizio.

#### **Art. 6. Fatturazione dei corrispettivi e pagamento**

1. Le fatture fiscali relative al servizio effettuato andranno trasmesse:

a) alle Stazioni Appaltanti, ciascuna per l'ambito di propria competenza,

secondo quanto previsto, dal precedente articolo 5, punti 1 e 2;

b) alle Amministrazioni individuate dall'art. 213, comma 3, del D.Lgs. n. 285/1992, nel caso di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della L. n. 121/81, secondo quanto previsto dal precedente articolo 5, punto 1.

2 Le fatture fiscali andranno emesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2 comma 1 del D.M. 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio, e intestate rispettivamente alla Prefettura – U.T.G. di Rovigo, Via Ricchieri detto Celio n. 12, cap 45100 Rovigo, codice univoco H5S5KA e all'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Veneto, Via Borgo Pezzana n. 1 – 30174 Venezia Mestre, C.F. 06340981007 codice univoco di fatturazione elettronica NDA601, riportando obbligatoriamente il CIG 99001462EE, nonché il numero di repertorio del presente Contratto.

3. I corrispettivi dovuti dalle Stazioni Appaltanti, ciascuna per il periodo di competenza, saranno pagati entro trenta (30) giorni dalla ricezione della fattura per le somme dovute dall'Agenzia del Demanio–Direzione Regionale Veneto ed entro sessanta (60) giorni dalla ricezione della fattura per quelli dovuti dalla Prefettura-U.T.G. di Rovigo o dalle altre Amministrazioni nel caso di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della L. n. 121/81, secondo quanto previsto dall'art. 213, comma 3, del D.Lgs. n. 285/1992 in ragione dei tempi necessari per l'acquisizione dei visti di regolarità di cui al precedente articolo 5, comma 5.

4. Il procedimento di liquidazione comincia a seguito dell'invio da parte del Custode-acquirente alla Prefettura-UTG e alle altre Amministrazioni indicate

nell'art. 213, comma 3, del D.Lgs. n. 285/1992 di un prospetto indicante le

prestazioni rese, distinte per Amministrazione competente (Prefettura-UTG e

altre Amministrazioni indicate nell'art. 213, comma 3, del D.Lgs. n. 285/1992).

Il prospetto deve riportare anche l'importo netto progressivo delle prestazioni

con applicazione della ritenuta di cui all'art. 30, c. 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Prefettura-UTG acquisisce il visto di regolare esecuzione del servizio indi-

cato nel prospetto e procede tempestivamente alla liquidazione delle somme

dalla stessa dovute al Custode-acquirente e alla contestuale individuazione

delle somme dovute al predetto dall'amministrazione di appartenenza dell'or-

gano accertatore. Della liquidazione è data notizia senza indugio tramite posta

elettronica certificata al Custode-acquirente – all'indirizzo dallo stesso indicato

– e all'amministrazione di appartenenza dell'organo accertatore.

5. Ai fini dei pagamenti, le Stazioni Appaltanti effettueranno le verifiche di cui

all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M.

40/2008.

#### **Art. 7. Variazione delle indennità chilometriche**

1. Qualora nel periodo contrattuale avvenga una variazione – in aumento/di-

minuzione - del costo del gasolio per autotrazione in una misura superiore al

trenta per cento (30%) della media di quello praticato al 25/06/2024, la parte

interessata potrà chiedere una variazione delle indennità chilometriche previ-

ste nelle Tabelle A e B del Capitolato Tecnico, pari al dieci per cento (10%)

dell'intera variazione accertata. Le verifiche delle variazioni del costo saranno

effettuate dalle Stazioni Appaltanti facendo riferimento al prezzo medio al con-

sumo del "gasolio per autotrazione" rilevato mensilmente dal portale del Mini-

stero dello Sviluppo Economico–Osservatorio prezzi e tariffe

(<https://carburanti.mise.gov.it/>). Entro dieci (10) giorni dalla verifica le Stazioni

Appaltanti riconosceranno l'eventuale adeguamento delle indennità chilometriche, dandone comunicazione al Custode-acquirente. La variazione avrà effetto dalla data della richiesta e non si estende alle prestazioni eseguite sino a tale data. Ogni successiva verifica prenderà come base di calcolo il nuovo costo del carburante qualora esso abbia comportato la variazione delle indennità.

**Art. 8. Valutazione dei veicoli e adempimenti connessi a carico del custode-acquirente**

1. Le valutazioni dei veicoli saranno effettuate dalle Stazioni Appaltanti sulla base delle indicazioni contenute nella "Scheda descrittiva", di cui alla lettera A) nel Capitolato Tecnico (allegata, con le opportune specificazioni, al presente contratto alla lettera "D") e desunte, salvo necessità di integrazioni anche fotografiche, dal verbale di sequestro o di fermo amministrativo compilato dall'Organo accertatore e controfirmato, ove previsto, dal Custode-acquirente.

2. Il Custode-acquirente dovrà anche nel caso di fermo amministrativo, e conformemente a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, compilare la suddetta "Scheda descrittiva dello stato del veicolo" unitamente alle previste n. cinque (5) fotografie, e provvedere alla sua trasmissione, in via telematica, alle Stazioni Appaltanti entro le successive quarantotto (48) ore dalla presa in custodia/possesso del veicolo. Il modello informatizzato di tale Scheda sarà fornito dalle Stazioni Appaltanti. La mancata trasmissione della scheda descrittiva entro il termine sopra previsto (48 ore) sospende il decorrere degli oneri di custodia a carico delle Stazioni Appaltanti ovvero il decorrere del periodo di franchigia previsto nell'art. 5 comma 2.

3. Nel caso in cui tra la scheda predisposta e inviata dal Custode-acquirente

alle Stazioni Appaltanti e il verbale redatto dall'Organo accertatore vi sia palese incongruenza a proposito dei dati e allo stato di fatto del veicolo, il Custode acquirente dovrà darne tempestiva comunicazione, in via telematica, alle Stazioni Appaltanti. Le stesse, ciascuna per il proprio ambito di competenza, avvieranno una procedura di verifica, che si concluderà, per i veicoli sottoposti a sequestro, fermo amministrativo e confisca, entro venti (20) giorni dall'invio della "Scheda descrittiva dello stato del veicolo". L'avvio di tale procedura sospende, ove già non avvenuti, il trasferimento in proprietà o l'alienazione del veicolo al Custode-acquirente nonché il decorrere degli oneri di custodia.

4. Nel caso in cui il veicolo confiscato è consegnato direttamente dal custode, il Custode-acquirente, a fronte di una palese incongruenza in ordine ai dati e alla descrizione dello stato di fatto del veicolo riportati nel verbale di sequestro, non prenderà in custodia/possesso il veicolo e dovrà immediatamente comunicare l'accaduto all'Organo accertatore e alle Stazioni appaltanti. In questo caso il veicolo rimane a disposizione dell'Autorità Giudiziaria per gli accertamenti in ordine a eventuali responsabilità penali.

#### **Art. 9. Corrispettivi a favore delle Stazioni Appaltanti e modalità di pagamento.**

1. Ai fini della valutazione per la definizione dei corrispettivi a favore delle Stazioni Appaltanti i veicoli sono classificati in:

A) Veicoli da acquistare ai fini della rottamazione.

Il Capitolato Tecnico definisce le categorie dei veicoli da rottamare. Allo scopo d'individuare i veicoli che rientrano in queste categorie le Stazioni Appaltanti utilizzeranno la tabella d'estimo allegata al presente contratto sotto la lettera

“E”. L’importo che il Custode-acquirente dovrà corrispondere all’Erario, in caso di veicoli da rottamare, è stabilito in base alla quotazione dei “metalli ferrosi” elaborata dalla Camera di Commercio di Milano tenendo conto delle categorie e dei pesi forfetariamente fissati nel Capitolato Tecnico. Qualora la Camera di Commercio riporti dei valori minimi e massimi, si farà riferimento alla media di essi.

B) Veicoli da acquistare ai fini della eventuale reimmissione in circolazione.

Per i veicoli che non si trovano nelle condizioni di cui alla precedente lettera a) il prezzo da corrispondere sarà pari alla quotazione riportata in almeno una rivista specializzata e qualificata del settore che verrà indicata all’Operatore economico (tariffa utilizzata dai concessionari per ritiro veicoli), cui sarà applicata la percentuale di sconto del 29% offerta dall’operatore economico in sede di gara. Sono previsti i seguenti casi particolari:

B.1 - per i veicoli non contemplati nelle riviste specializzate la valutazione sarà effettuata, per ciascun veicolo, con stima tecnica delle Stazioni Appaltanti;

B.2 - per le autovetture immatricolate come “autocarro” e non contemplate nelle riviste specializzate, il valore del veicolo sarà calcolato abbattendo del 20% la media delle quotazioni più basse dell’equivalente modello con medesima cilindrata destinato al trasporto delle persone, riportate dalla predetta rivista.

C) Veicoli d’interesse storico-collezionistico di cui all’art. 60 del D.Lgs. 30/04/92 n. 285 e autocarri con allestimento.

Indipendentemente dalla data di prima immatricolazione, la valutazione, finalizzata sia a definire se il veicolo ricade tra quelli da rottamare, sia, in caso contrario, a definire il prezzo da corrispondere, sarà effettuata, per ciascun

veicolo, con stima tecnica delle Stazioni Appaltanti.

D) Nell'ipotesi di veicoli oggetto di sequestro e fermo amministrativo in giacenza presso la depositaria del Custode acquirente, originariamente alienati dalla Stazione Appaltante Prefettura per rottamazione, ove il cennato Custode dovesse motivatamente richiedere, entro sette (7) giorni dalla ricezione del provvedimento di alienazione, la revisione della vendita ai fini della reimmissione in circolazione, e tale richiesta fosse accolta, al prezzo di alienazione determinato sulla base dei criteri di cui al punto 6.4 del Capitolato Tecnico, potrà essere applicata un'ulteriore percentuale di sconto del 19% offerta dall'operatore economico in sede di gara.

2. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo, sarà eseguito dal Custode-acquirente in favore dell'Erario, per ogni singolo veicolo, secondo le modalità di seguito indicate.

3. Il Custode-acquirente a cui il Prefetto trasferisce la proprietà del veicolo ai sensi della normativa vigente dovrà corrispondere il prezzo del veicolo entro sessanta (60) giorni dalla comunicazione di detto trasferimento, mediante versamento sul conto di tesoreria n. 20764, utilizzando il codice IBAN IT87V0100003245350200020764, provvedendo tempestivamente a comunicare alla stessa l'avvenuto versamento.

4. Il Custode-acquirente, a cui viene alienato dalla Stazione Appaltante Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto il veicolo confiscato dovrà corrispondere all'Erario, mediante versamento sul Capitolo d'entrata del Bilancio dello Stato n. 2650 Capo VII Codice Tributo 134T, il prezzo del veicolo a lui alienato entro sessanta (60) giorni dalla comunicazione del provvedimento di alienazione. Il Custode-acquirente dovrà provvedere tempestivamente a

comunicare all'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto l'avvenuto versamento. Il pagamento del prezzo da parte del Custode-acquirente è subordinato all'effettiva disponibilità del veicolo e dovrà essere effettuato entro quarantotto (48) ore dalla presa in possesso di esso, se intervenuta dopo i sessanta (60) giorni di cui al precedente capoverso.

5. In caso di mancata consegna del veicolo il Custode-acquirente ne darà comunicazione, entro settantadue (72) ore, alla Stazione Appaltante Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto affinché la stessa richieda, per conto del Custode-acquirente, l'assistenza dell'Organo accertatore per il recupero del veicolo. In assenza di tale comunicazione il Custode-acquirente dovrà effettuare l'immediato pagamento del prezzo del veicolo a lui alienato.

6. In caso d'irreperibilità del veicolo, attestata dall'Organo accertatore, il Custode-acquirente non effettuerà il pagamento del corrispettivo e l'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto provvederà a dichiarare la nullità del provvedimento di alienazione emesso. In caso d'avvio, da parte dell'Organo accertatore, di accertamenti in ordine a eventuali responsabilità penali il Custode-acquirente non effettuerà il pagamento del corrispettivo e l'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto sospenderà il provvedimento di alienazione emesso, in attesa della conclusione degli accertamenti.

7. Il Custode-acquirente può richiedere alle Stazioni Appaltanti, entro sette (7) giorni dalla comunicazione del provvedimento di alienazione o dalla presa in possesso del veicolo, se successiva, la motivata revisione della stessa. Le Stazioni Appaltanti esamineranno la richiesta e forniranno risposta entro venti (20) giorni dalla data di ricezione della richiesta di revisione. Decorso tale termine l'istanza di revisione si intenderà rigettata.

#### **Art. 10. Durata**

1. La durata dell'appalto è pari a sessanta (60) mesi dalla data d'avvenuta emissione da parte delle Stazioni Appaltanti delle credenziali d'accesso al sistema informatizzato di trasmissione dei dati.

2. La Prefettura-U.T.G. di Rovigo e la Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio si riservano la facoltà, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, di richiedere all'aggiudicatario l'erogazione dei servizi per il tempo tecnico necessario all'espletamento di una nuova gara e alla relativa contrattualizzazione, con l'impegno a mantenere inalterate le condizioni contrattuali pattuite, le caratteristiche tecniche e i livelli di servizio offerti.

#### **Art. 11. Penali**

1. La Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio e la Prefettura-UTG di Rovigo potranno disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

2. L'accertamento di inadempimenti per mancato rispetto delle condizioni di erogazione del servizio previste nel capitolato tecnico, darà luogo all'applicazione di una penale:

a) non superiore al 10% del corrispettivo dovuto per mancato svolgimento delle attività di cui si compone il servizio;

b) pari al 5% del corrispettivo dovuto per ritardo nell'esecuzione delle attività di cui si compone il servizio;

c) non superiore al 10% del corrispettivo dovuto per il mancato raggiungimento degli obiettivi di livello di servizio offerto, così come delineati nel Capitolato tecnico;

d) pari al 5% del corrispettivo dovuto per ritardo o mancato versamento delle

somme dovute alle Stazioni Appaltanti, secondo le modalità meglio specificate nell'art.9 del Capitolato tecnico.

3. Qualora in conseguenza di inadempimenti, per i casi diversi dal ritardo, la Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio e la Prefettura-UTG di Rovigo abbiano sostenuto spese, l'Appaltatore è tenuto alla rifusione di tali spese che formeranno oggetto di compensazione, mediante ritenuta sulla prima rata del corrispettivo da versarsi all'Appaltatore successivamente all'applicazione della penale, ovvero rivalendosi sulla cauzione.

### **Art. 12. Obblighi specifici dell'aggiudicatario**

1. Il Custode-acquirente s'impegna, oltre a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dal Disciplinare di Gara e dal presente contratto, a:

a) prestare i servizi impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture organizzative e tecniche indicate nell'Offerta Tecnica e il personale necessario, di cui è fornito un elenco aggiornabile in relazione alle esigenze del servizio (allegato sotto la lettera "F"), per l'esecuzione degli stessi;

b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie – ivi comprese quelle informatiche, tenendo conto che le comunicazioni debbono avvenire in via telematica - comprensivi della relativa attrezzatura e documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio e consentire alle Stazioni Appaltanti, di monitorare la conformità dei servizi alle disposizioni previste nel presente contratto e nel Capitolato Tecnico;

c) informare tempestivamente le Stazioni Appaltanti, al fine di ottenerne il necessario assenso, della necessità di variare la propria struttura operativa mediante l'inserimento di ulteriori aree di deposito di cui abbia la disponibilità purché rispondenti ai requisiti prescritti dal capitolato, dal disciplinare di gara e dal

presente contratto;

d) informare tempestivamente la Stazione appaltante Agenzia del Demanio-Direzione Regionale Veneto che il proprietario-custode non ha effettuato la consegna del veicolo confiscato in via definitiva entro il termine indicato dalla Prefettura-U.T.G. Nelle ipotesi in cui si debba ricorrere al trasferimento coattivo del veicolo confiscato, il custode acquirente è obbligato al recupero e al trasferimento dello stesso presso la propria depositaria, anche laddove il veicolo si trovi in un altro ambito provinciale. In tali casi, le spese sostenute restano a carico del custode proprietario, con esclusione di ogni forma di responsabilità o anticipazione delle stesse da parte delle Stazioni Appaltanti;

e) informare tempestivamente la Prefettura-U.T.G. e l'Organo accertatore, nel caso di sequestro e fermo amministrativo, dell'avvenuta consegna del veicolo custodito al proprietario dello stesso, con contestuale invio del verbale di consegna;

f) provvedere, fatto salvo quanto previsto dal Capitolato Tecnico in materia di tributi od oneri, a tutte le formalità relative al passaggio di proprietà dei veicoli alienati dandone comunicazione alle Stazioni Appaltanti;

g) provvedere a propria cura e spese, nel rispetto della vigente normativa, alla rottamazione dei veicoli acquistati con questa destinazione e alla relativa radiazione dal P.R.A., dandone tempestiva comunicazione alle Stazioni Appaltanti e inviando loro copia del certificato di rottamazione rilasciato dal "centro di raccolta" ai sensi del D.lgs. 209/2003;

h) provvedere a propria cura e spese, con riferimento ai veicoli muniti di targhe straniere all'inoltro delle stesse, mediante raccomandata A/R, all'Ambasciata del Paese di provenienza, entro trenta (30) giorni dall'acquisto del veicolo

ovvero dalla piena disponibilità dello stesso, mettendo in copia conoscenza la competente Stazione Appaltante;

i) consentire alle Stazioni Appaltanti di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;

j) uniformarsi a tutte le indicazioni riguardanti l'esecuzione contrattuale, ivi comprese quelle informatiche, che dovessero essere impartite dalle Stazioni Appaltanti;

k) dare immediata comunicazione alle Stazioni Appaltanti d'ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente contratto;

l) produrre alle Stazioni Appaltanti, annualmente, una dichiarazione sostitutiva con la quale attesti il permanere dei requisiti per lo svolgimento delle attività.

**Art. 13. Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza**

1. L'appaltatore si impegna a ottemperare agli obblighi in materia di tutela dei lavoratori e regolarità contributiva, nonché derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene, previdenza e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, con particolare riguardo anche a quanto previsto dall'art. 105, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

2. Le Stazioni Appaltanti si riservano di effettuare interventi sostitutivi in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Appaltatore e del subappaltatore ai sensi degli artt. 30, commi 5, 5-bis e 6, del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità ivi indicate.

**Art. 14. Garanzia definitiva**

1. L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, ha prestato garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione indicata in premessa.

2. La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme eventualmente sostenute dall'Agenzia e dalla Prefettura UTG in sostituzione del soggetto inadempiente.

3. L'Aggiudicatario è obbligato a reintegrare immediatamente (e, comunque, nel termine di quindici – 15 - giorni dalla data di ricevimento della comunicazione) la cauzione di cui l'Agenzia o la Prefettura UTG abbiano dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

4. La cauzione resta vincolata per tutta la vigenza del Contratto e sarà svincolata entro due (2) mesi successivi alla scadenza del medesimo, subordinatamente alla verifica della regolarità del servizio svolto e della ottemperanza a tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

#### **Art. 15. Risoluzione del contratto e recesso**

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, il presente contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata A/R o a mezzo PEC, entro un termine non superiore a quindici (15) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

2. L'Agenzia e la Prefettura potranno, inoltre, risolvere il contratto per una delle seguenti clausole risolutive espresse:

a) grave inadempimento commesso successivamente a tre inadempienze, anche di diversa natura, oggetto di diffida ai sensi del comma 1;

b) applicazione di penali per un importo totale superiore al 10% del valore della

cauzione;

c) mancata reintegrazione della cauzione definitiva richiesta ai sensi dell'art.

14, comma 3, del presente Contratto;

d) adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agenzia;

e) inadempimento agli obblighi di tracciabilità;

f) violazione di norme riguardanti il subappalto ovvero il divieto di cessione del

contratto;

g) violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del

Patto di integrità presentato in sede di partecipazione alla procedura.

3. La risoluzione in tali casi opera allorquando l'Agenzia o la Prefettura comu-

nichi per iscritto con raccomandata a/r o a mezzo PEC all'Appaltatore di volersi

avvalere della clausola risolutiva ex art. 1456 c.c.

4. In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Appaltatore il prezzo contrattuale

del servizio effettuato, detratte le eventuali penalità e spese di cui ai precedenti

articoli.

5. L'Agenzia ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto anche lad-

dove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fermo restando quanto pre-

visto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 16. Cessione del contratto, cessione del credito e subappalto**

1. È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a

pena di nullità della cessione stessa.

2. La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel con-

tratto è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106,

comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte

dell'Agenzia e della Prefettura UTG, manifestato ai sensi del comma 13 del

predetto articolo.

3. L'operatore intende ricorrere al subappalto nei limiti di legge, conformemente a quanto dichiarato nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, secondo quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione delle Stazioni Appaltanti.

#### **Art. 17. Adempimenti in materia antimafia**

1. L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alle Stazioni Appaltanti, in ogni caso non oltre quindici (15) giorni dall'evento per sé, e per i propri eventuali subappaltatori e subfornitori, ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nelle strutture dell'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi, fornendo, ove necessario, la documentazione per la verifica, presso la Prefettura competente, della sussistenza dei requisiti del D.Lgs. 159/2011. Si richiama, inoltre, quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), del D.Lgs. 50/2016.

2. Le Stazioni Appaltanti si riservano la facoltà di recedere dal Contratto nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dello stesso emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 159/2011.

#### **Art. 18. Codice Etico**

1. L'Aggiudicatario si impegna a osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i, reperibile sul sito istituzionale, e a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto. L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

2. L'Aggiudicatario si impegna, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.

#### **Art. 19. Consenso al trattamento dei dati personali**

1. Le Parti danno atto di essersi reciprocamente fornite tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE. In quest'ottica, i dati personali acquisiti nell'ambito dell'esecuzione del Contratto e nella fase precontrattuale saranno fatti oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni di cui al citato Regolamento per le sole finalità di gestione di queste fasi, per l'adempimento di obblighi di legge e per eventuale contenzioso. Il trattamento dei dati personali in parola sarà effettuato ad opera di personale espressamente autorizzato ovvero di fornitori terzi funzionalmente connessi all'esecuzione del Contratto che opereranno quali Responsabili ovvero Titolari dei relativi trattamenti.

#### **Art. 20. Domicilio delle Parti**

1. Per tutti gli effetti nascenti dal presente Contratto le Parti eleggono il domicilio come di seguito specificato:

- l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede operativa di Rovigo (RO), Via Tangenziale Est n. 23; pec: lagentile@legalmail.it;

- la Stazione appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto elegge il proprio domicilio presso la sede di Venezia Mestre (VE), Via Borgo Pezzana n. 1; pec: dre\_veneto@pce.agenziademanio.it;

- la Stazione Appaltante Prefettura-UTG Rovigo elegge il proprio domicilio presso la sede di Rovigo (RO), Via L. Ricchieri detto Celio n. 12; pec: protocollo.prefro@pec.interno.it

#### **Art. 21. Responsabilità**

1.L'Aggiudicatario solleva le Stazioni Appaltanti da ogni eventuale responsabilità civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico delle Stazioni Appaltanti, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **Art. 22. Controversie e Foro competente**

1.Le controversie tra le Stazioni Appaltanti e l'Aggiudicatario relative all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto saranno devolute, ai sensi dell'art. 25 c.p.c., all'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia.

#### **Art. 23. Spese di Contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale**

1. Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del Contratto nonché le tasse e contributi di ogni genere gravanti secondo la normativa vigente sulla prestazione.

E, richiesto, io Ufficiale Rogante ho redatto questo atto mediante strumenti informatici su ventisette (27) pagine a video, oltre allegati – omettendo la lettura dei documenti richiamati per espressa volontà delle Parti che hanno dichiarato di averne in precedenza presa cognizione - dandone lettura alle Parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, insieme agli allegati in segno di accettazione, mediante apposizione di firma digitale come di specificato:

1) Dott. Angelo Pizzin, nella qualità di Vicedirettore della Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio, mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

2) Dott.ssa Valeria Gaspari, nella qualità di Viceprefetto Vicario, in

rappresentanza della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Rovigo  
mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi  
dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione  
Digitale (CAD).

3) Cristiana Corazzari in qualità di Rappresentante Legale de La Gentile  
s.r.l., mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai  
sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministra-  
zione Digitale (CAD).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile l'appaltatore, dichiara  
espressemente di conoscere ed approvare tutte le disposizioni del presente  
Contratto, con particolare riferimento agli artt. 5 (Corrispettivi e pagamenti a  
favore del Custode – acquirente e modalità di pagamento), 6 (Fatturazione dei  
corrispettivi e pagamento); 7 (Variazione delle indennità chilometriche); 8 (Va-  
lutazione dei veicoli e adempimenti connessi a carico del custode – acqui-  
rente); 10 (Durata); 11 (Penali), 12 (Obblighi specifici dell'aggiudicatario), 15  
(Risoluzione del contratto e recesso); 16 (Cessione del contratto, cessione del  
credito e subappalto); 21 (Responsabilità); 23 (Spese di contratto, imposte,  
tasse e trattamento fiscale)

Per l'Appaltatore in firma digitale

In presenza delle parti, io Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento  
informatico con firma digitale



*Al Prefetto della Provincia di Rovigo*

**VISTA** la ministeriale prot. n. 17513 del 9 marzo 2023, con la quale il Ministero dell'Interno ha disposto il conferimento dell'incarico di Viceprefetto Vicario della Prefettura-UTG di Cosenza alla dott.ssa Rosa Correale, Viceprefetto Vicario di questa Prefettura;

**VISTA** la prefettizia n. 12577 in pari data, con la quale lo Scrivente ha chiesto di avviare la procedura ricognitiva per il conferimento dell'incarico di Viceprefetto Vicario della Prefettura-UTG di Rovigo e che con nota prot. n. AGP/DIR/GEN/XI – prot. n. 17978 del 10/03/2023, il Ministero dell'Interno ha fissato al 27 marzo 2023 il termine per l'acquisizione delle disponibilità a ricoprire il posto funzione di che trattasi da parte dei funzionari della carriera prefettizia in possesso della qualifica di viceprefetto;

**VISTA** la ministeriale prot. n. 23066 del 30 marzo 2023, con la quale il Ministero dell'Interno ha trasmesso l'elenco, con il relativo profilo biografico, dei funzionari che hanno manifestato la disponibilità a ricoprire l'incarico di Viceprefetto Vicario della Prefettura-UTG di Rovigo;

**RITENUTO**, all'esito della valutazione comparativa dei profili biografici pervenuti, di designare per il conferimento dell'incarico di Viceprefetto Vicario della Prefettura-UTG di Rovigo la dr.ssa Valeria GASPARI, in possesso delle qualità ed esperienza professionali necessarie, come da curriculum allegato, designazione comunicata al Ministero dell'Interno con prefettizia n. 17324 del 4 aprile 2023;

**VISTA** la nota prot. n. 32036 dell'11/05/2023, con la quale il Ministero dell'Interno ha fissato la decorrenza del trasferimento d'ufficio a questa Prefettura della dr.ssa Valeria Gaspari alla data del 29 maggio 2023;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20, c. 1, d.lgs. 39/2013, resa dalla dr.ssa Valeria GASPARI per l'incarico anzidetto;

**VISTO** il decreto Legislativo 19 maggio 2000, n. 139;

**VISTI** i DD.MM. in data 23 luglio 2020, 5 novembre 2020 e 26 gennaio 2021;

**DISPONE**

è conferito l'incarico di Vicario del Prefetto – coordinatore della Prefettura – UTG di Rovigo alla dr.ssa **Valeria GASPARI**, nata a Napoli il 1° settembre 1975(c.f.: GSPVLR75P41F839Z), dal 29 maggio 2023 al 28 maggio 2027.

La spesa graverà sul Bilancio dello Stato – cap. 2900.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla data di avvenuta notifica ed il presente provvedimento viene sottoposto al visto di competenza della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Rovigo, (data protocollo)

IL PREFETTO

(Di Nuzzo)

(Documento firmato digitalmente come da disposizioni di legge)



Firmato digitalmente da:  
**CLEMENTE DI NUZZO**  
 Ministero dell'Interno  
 Firmato il 24/05/2023 11:06  
 Seriale Certificato: 10637  
 Valido dal 26/01/2022 al 26/01/2025  
 TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA

Prefettura Rovigo - PA24 Gestione del Personale - Prot. Uscita N.0026291 del 24/05/2023

<b>POLIZZA N. 2411453</b>		Cod. ramo 8112	Cod. Agenzia 029 / 000	Cod. Produttore RA20
<b>CONTRAENTE</b> LA GENTILE SRL			Cod. NE975846	
VIA TANGENZIALE EST, 23 45100 ROVIGO			RO I	
			Cod. Fisc. 01255070292	
<b>BENEFICIARIO</b> PREFETTURA DI ROVIGO UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO VIA CELIO, 12 45100 ROVIGO			Cod. NE1355635	
			RO I	
			Cod. Fisc. 80006550299	
<b>CAUSALE</b> POLIZZA FIDEJUSSORIA OFFERTA QUALE GARANZIA DEFINITIVA AI SENSI DELL'ART. 117, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 36/2023, MEDIANTE SCHEDA TECNICA 1.2 ALLEGATA.*****  BENEFICIARIO: Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rovigo, Via L. Ricchieri detto Celio n. 12, 45100 Rovigo - Telefono: 0425 428511; Pec: protocollo.prefro@pec.interno.it Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto, Via Borgo Pezzana n. 1, 30174 Venezia Mestre; Telefono: 041 2381811; Pec: dre_veneto@pce.agenziaedemanio.it.				
<b>LIQUIDAZIONE DEL PREMIO</b>				
<b>IMPORTO DELLA GARANZIA</b> Eur 10.765,53      d'consi      DIECIMILASETTECENTOSESANTACINQUE/53#				
<b>DURATA INIZIALE (ai fini del calcolo del premio di perfezionamento) - PREMIO ALLA FIRMA</b>			Fraz.	Val.
Anni 5	Mesi 0	Giorni 0	Da 13/05/2024	Al 13/05/2029
			///	EUR
Premio netto Eur 606,05	Accessori Eur 60,61	Diritti Eur 0,00	t.d. Imposte Eur 83,34	Totale Eur 750,00
<b>PROROGHE EVENTUALI</b> Annuali			a partire dal 13/05/2029	
Premio netto Eur 121,20	Accessori Eur 12,13	Diritti Eur 0,00	t.d. Imposte Eur 16,67	Totale Eur 150,00
Emessa ad un unico effetto in      RAVENNA      il 13/05/2024				
<b>IL GARANTE</b>  COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE POUR LE COMMERCE EXTÉRIEUR S.A. Rappresentanza Generale per l'Italia Un Produttore Cecilia Olivieri		<b>IL CONTRAENTE</b> LA GENTILE Srl Via Tangenziale Est, n. 23 45100 ROVIGO Tel. 0425/28800 - Fax 0425/29111 Partita IVA 012555070292		
Eventuali reclami aventi ad oggetto la gestione del Contratto devono essere inoltrati in forma scritta a Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia Via Lorenteggio, 240 - 20147 - Milano - E-mail: reclami@coface.it - PEC: coface@pec.coface.it. La Compagnia si impegna a fornire riscontro al reclamante nel termine di legge previsto di 45 giorni decorrenti dal ricevimento del reclamo all'indirizzo indicato. Si precisa che è comunque fatta salva la possibilità di rivolgersi all'IVASS qualora non si riceva dalla Compagnia alcuna risposta nel termine sopra indicato, o si riceva una risposta ritenuta non soddisfacente. Coface si impegna a tutelare i dati personali eventualmente conferiti come previsto dalle leggi e dai regolamenti italiani ed europei in materia di dati personali, e in particolare dal Regolamento UE 2016/679. Tutte le informazioni relative alla protezione dei dati personali sono disponibili all'indirizzo web <a href="https://www.coface.it/Area-Clienti/Privacy-GDPR">https://www.coface.it/Area-Clienti/Privacy-GDPR</a>				
<b>QUIETANZA DI PAGAMENTO</b>				
Si dichiara che il premio di ..... Eur 750,00 ..... è stato incassato il ..... 				

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO - VALE SOLO CON FIRMA AUTOGRAFA

SPAZIO BIANCO NON UTILIZZABILE

**POLIZZA FIDEIUSSORIA ai sensi dell'art. 103, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016**

<b>Schema tipo 1.2</b> <b>Scheda tecnica 1.2</b>	<b>GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA</b> <b>(Lavori, Servizi e Forniture)</b> <b>(art. 103, comma 1, del Codice)</b>
---	---

La presente Scheda Tecnica costituisce parte integrante della garanzia fideiussoria conforme allo Schema Tipo 1.2 di cui al d.m. 16 settembre 2022 n. 193.

**Garanzia fideiussoria n. 2411453**

**Garante**

Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A.- Rappresentanza Generale per l'Italia (di seguito Coface), con sede in VIA LORENTEGGIO, 240 - 20147 MILANO, Registro delle Imprese di Milano/C.F./P.IVA 09448210154, iscritta in data 27/07/2012 al n. I.00107 dell'Elenco IVASS delle Imprese di Assicurazione Comunitarie autorizzate ad operare in Italia in regime di stabilimento e regolarmente autorizzata ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzioni, in regola col disposto della Legge 10/06/1982 n. 348. - PEC coface@pec.coface.it (Agenzia di RAVENNA / 029)

**Contraente**

LA GENTILE SRL  
Città ROVIGO - VIA TANGENZIALE EST, 23 - CAP 45100 - Prov. RO  
C.F. / P.IVA 01255070292 / 01255070292 - PEC lagentile@legalmail.it

**Stazione appaltante**

PREFETTURA DI ROVIGO UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO  
Città ROVIGO - VIA CELIO, 12 - CAP 45100 - Prov. RO  
C.F. / P.IVA 80006550299 / - PEC

**Descrizione opera/servizio/fornitura:** CIG 99001462EE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO CUSTODIA E ACQUISTO DEI VEICOLI OGGETTO DEI PROVVEDIMENTI DI SEQUESTRO AMMINISTRATIVO, FERMO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 214 BIS DEL D. LGS. N. 285/92 - AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI ROVIGO.

**Luogo di esecuzione:** AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI ROVIGO

**Costo aggiudicazione (€):** 107.655,73

**Ribasso % asta:**

**Somma garantita (€):** 10.765,53

**% del costo dell'opera:** 10

**ST. N. 10469592**

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

Il Contraente ed il Garante, con la sottoscrizione della presente Scheda Tecnica, accettano le condizioni previste nella garanzia fideiussoria alla quale la presente Scheda risulta allegata.

**SPAZIO A DISPOSIZIONE DEL GARANTE PER LA REGOLAZIONE DEL PREMIO**

Valuta Eur

**Premio Netto 606,05 - Accessori 60,61 - Diritti 0,00**

**Imposte 83,34 - Totale 750,00**

**PROROGHE EVENTUALI Annuali A PARTIRE DAL 13-05-2029**

**Premio netto 121,20 - Accessori 12,13 - Diritti 0,00**

**Imposte 16,67 - Totale 150,00**

---

Emessa in RAVENNA il 13-05-2024

**IL CONTRAENTE**

**LA GENTILE Srl**  
Via Tangenziale Est, n. 23  
45100 ROVIGO  
Tel. 0425/28800 - Fax 0425/29111  
Partita IVA 012555070292

**IL GARANTE**

**COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE  
POUR LE COMMERCE EXTÉRIEUR S.A.**  
Rappresentanza Generale per l'Italia  
In Procuratore  
Cecilia Olivieri

Seguito polizza n. 2411453

2.3. Schema tipo 1.2 (d.m. 16 settembre 2022 n. 193) Garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva

**GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA**

**(Lavori, Servizi e Forniture)**

**Condizioni che rilevano nel rapporto tra Stazione appaltante e Garante**

**Art. 1. - Oggetto della garanzia**

1. Il Garante, in conformità all'art. 103, commi 1 e 2, del Codice, si impegna nei confronti della Stazione appaltante, nei limiti della somma garantita indicata nella Scheda Tecnica, al risarcimento dei danni da questa subiti in conseguenza del mancato o inesatto adempimento da parte del Contraente delle obbligazioni previste nel contratto ed al pagamento delle somme previste dalle norme sopra richiamate.

2. Il Garante, pertanto, si impegna al pagamento di quanto dovuto dall'Affidatario ai sensi dell'art. 103 del Codice, in caso di:

- a) inadempimento di qualunque obbligazione derivante dal contratto;
- b) risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
- c) rimborso:
  - i) delle maggiori somme pagate dalla Stazione appaltante all'Affidatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatore;
  - ii) della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Stazione appaltante per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Affidatario;
  - iii) di quanto dovuto dall'Affidatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto o comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.

3. La garanzia è estesa alle obbligazioni accertate a carico del Contraente con sentenza passata in giudicato derivanti dalla violazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del protocollo di legalità eventualmente presente nei documenti di gara.

4. L'estensione opera a condizione che la violazione venga comunicata dalla Stazione appaltante al Garante nel periodo di validità della garanzia ed è limitata ad un importo pari al 10% della somma garantita al momento della suddetta comunicazione.

5. Limitatamente a tale caso la garanzia, salvo che non venga nel frattempo integralmente escussa per altro motivo, sarà automaticamente prorogata, per il solo importo anzidetto, oltre la durata prevista dall'art. 2 e fino al decorso dei sei mesi successivi al passaggio in giudicato della sentenza che accerti la violazione, dopodiché perderà automaticamente efficacia.

**Art. 2. - Efficacia e durata della garanzia**

1. L'efficacia della garanzia:

- a) decorre dalla data di stipula del contratto;
- b) cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ovvero, alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori, dei servizi o delle forniture risultante dal relativo certificato, allorché si estingue automaticamente ad ogni effetto (art. 103, commi 1 e 5, del Codice), salvo quanto indicato nel quinto comma dell'art. 1.

2. La liberazione anticipata della garanzia rispetto alle scadenze di cui alla lettera b) del primo comma può aver luogo solo con la restituzione al Garante, da parte della Stazione appaltante, dell'originale della garanzia stessa con annotazione di svincolo o con comunicazione scritta della Stazione appaltante al Garante.

3. Il mancato pagamento del premio/commissione non può essere opposto alla Stazione appaltante.

**ST. N. 10469592**

ESEMPLARE PER IL BENEFICIARIO/ENTE GARANTITO

### **Art. 3. - Somma garantita**

1. La somma garantita dalla presente fideiussione è calcolata in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 1, del Codice, ed è pari al:
  - a) 10% dell'importo contrattuale, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta minori o uguali al 10%;
  - b) 10% dell'importo contrattuale, aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%, nel caso di aggiudicazione con ribassi d'asta superiori al 10% e, nel caso di ribassi d'asta superiori al 20%, di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
2. Qualora ricorrano le condizioni, la somma garantita indicata al primo comma è ridotta ai sensi di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del Codice come previsto dall'art. 103, comma 1, del Codice.
3. L'ammontare della somma garantita è indicato nella Scheda Tecnica.
4. La garanzia è progressivamente svincolata in via automatica a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, in conformità a quanto disposto dall'art. 103, comma 5, del Codice.

### **Art. 4. - Escussione della garanzia**

1. Il Garante corrisponderà l'importo dovuto dal Contraente, nei limiti della somma garantita alla data dell'escussione, entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta della Stazione appaltante - inviata per conoscenza anche al Contraente - recante l'indicazione degli importi dovuti dal Contraente a sensi dell'art. 103, commi 1 e 2, del Codice.
2. Tale richiesta dovrà pervenire al Garante entro i termini di cui all'art. 2 ed essere formulata in conformità all'art. 7.
3. Il Garante non gode del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ. e rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.
4. Resta salva l'azione di ripetizione verso la Stazione appaltante per il caso in cui le somme pagate dal Garante risultassero parzialmente o totalmente non dovute dal Contraente o dal Garante (art. 104, comma 10, del Codice).

### **Art. 5. - Surrogazione – Regresso**

1. Il Garante, nei limiti delle somme pagate, è surrogato alla Stazione appaltante in tutti i diritti, ragioni ed azioni verso il Contraente, i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo.
2. Il Garante ha altresì diritto di regresso verso il Contraente per le somme pagate in forza della presente garanzia (art. 104, comma 10, del Codice).
3. La Stazione appaltante faciliterà le azioni di recupero fornendo al Garante tutti gli elementi utili in suo possesso.

### **Art. 6. - Sanzioni internazionali**

1. Nessun garante è tenuto a fornire la copertura e a prestare beneficio conseguente o a pagare alcuna pretesa, nella misura in cui la fornitura di tale copertura, la prestazione di tali benefici o il pagamento di tale pretesa possa esporre il garante stesso a qualsivoglia sanzione, divieto o restrizione ai sensi delle risoluzioni delle Nazioni Unite ovvero sanzioni economiche o commerciali, legislative o regolamentari dell'Unione europea, degli Stati Uniti d'America, dell'Area Economica Europea e/o di qualunque altra legge nazionale applicabile in materia di sanzioni economiche o commerciali e/o di embargo internazionale.

### **Art. 7. - Forma delle comunicazioni**

1. Tutte le comunicazioni e notifiche al Garante dipendenti dalla presente garanzia, per essere valide, devono essere fatte esclusivamente con lettera raccomandata o tramite PEC agli indirizzi del Garante indicati nella Scheda

Tecnica.

### **Art. 8. - Foro competente**

1. In caso di controversia fra il Garante e la Stazione appaltante, il foro competente è quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ..

### **Art. 9. - Rinvio alle norme di legge**

1. Per tutto quanto non diversamente regolato, valgono le norme di legge.

Emessa in RAVENNA il 13-05-2024

#### **IL CONTRAENTE**

**LA GENTILE Srl**  
Via Tangenziale Est, n. 23  
45100 ROVIGO  
Tel. 0425/28800 - Fax 0425/29111  
Partita IVA 012555070292

#### **IL GARANTE**

**COMPAGNIE FRANÇAISE D'ASSURANCE  
POUR LE COMMERCE EXTÉRIEUR S.A.**  
Rappresentanza Generale per l'Italia  
Un Procuratore  
Cecilia Oliveri

AGENZIA DEL DEMANIO

Scheda fornitore e comunicazione ex art. 3 L. 136/2010 s.m.i.

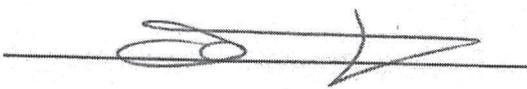
Ragione sociale/Denominazione sociale LA GENTILE SRL  
 Indirizzo: VIA INNOCENZIO EST n. 23  
 Cap 45100 città ROVIGO Pr. RO  
 Part. IVA 01255070292 Cod. Fiscale 01255070292  
 Telefono 0425/28800  
 Fax 0425/29111 Cell. 393 9555682  
 Mail Amministrazione@la.gentile.eu Referente CRISTIANA

Conto Corrente dedicato al servizio/fornitura/lavoro \_\_\_\_\_  
 Istituto BANCOPOSTA Ag. RO IBAN IT70W7601122000000564641210

Persona/e delegata/e ad operare sul conto<sup>1</sup>:  
 Nome CRISTIANA Cognome CORAZZARI  
 Codice Fiscale CRZCST68M66F382J  
 Data di nascita 26/08/68 Luogo MONTEUCE Pr. PD  
 Residenza: Comune UESCONNA Pr. PD  
 Indirizzo VIA B. LIPUINA Nr. 29

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_\_  
 Residenza: Comune \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della presente scheda l'appaltatore/fornitore comunica che, fatte salve eventuali modifiche successive, per tutti i rapporti giuridici (presenti e futuri) che verranno instaurati con l'Agenzia del Demanio, si avvarrà del conto corrente sopra indicato. Qualsiasi variazione dei dati ivi inseriti dovrà essere segnalata tempestivamente utilizzando esclusivamente la presente scheda.

Data 26/04/24 Firma 

<sup>1</sup> Eventuali ulteriori nominativi dovranno essere comunicati con foglio debitamente sottoscritto ed unitamente alla presente scheda.

Prefettura Rovigo - PA16 Sistema Sanzionatorio Amministrativo - Prot. Ingresso N.0021174 del 29/04/2024

## **Allegato A**

### **SCHEDA DESCRITTIVA**

Si riportano gli elementi della scheda tecnico-descrittiva che comprovano l'effettivo stato d'uso del veicolo al momento della consegna/presa in custodia:

- targa;
- tipo veicolo;
- data entrata deposito;
- motivo del deposito;
- numero verbale;
- carrozzeria anteriore;
- carrozzeria posteriore;
- carrozzeria superiore;
- carrozzeria laterale destra;
- carrozzeria laterale sinistra;
- motore;
- pneumatici;
- ruota di scorta;
- faro anteriore destro;
- faro anteriore sinistro;
- faro posteriore destro;
- faro posteriore sinistro;
- batteria;
- selleria;
- libretto di circolazione;
- airbag;
- lunotto;
- parabrezza;
- finestrini;
- n. 5 immagini fotografiche del veicolo in formato digitale.

TABELLA DI ESTIMO VALUTATIVO

N.	Voce	Sottovoce	Coeff.	Sottovoce	Coeff.	Sottovoce	Coeff.
1	Targa					Distrutta/Mancante	10
2	Tipo veicolo					Roulotte/Veicolo non riciclabile	30
6	Carrozzeria anteriore	Danneggiata in modo lieve	7	Molto danneggiato	23	Distrutta/Mancante	28
7	Carrozzeria posteriore	Danneggiata in modo lieve	7	Molto danneggiato	23	Distrutta/Mancante	28
8	Carrozzeria superiore	Danneggiata in modo lieve	7	Molto danneggiato	23	Distrutta/Mancante	28
9	Carrozzeria laterale dx	Danneggiata in modo lieve	7	Molto danneggiato	23	Distrutta/Mancante	28
10	Carrozzeria laterale sn	Danneggiata in modo lieve	7	Molto danneggiato	23	Distrutta/Mancante	28
10.1	Veicolo bruciato					Bruciato	30
11	Motore					Distrutto/Mancante/ Non funzionante	28
12	Pneumatici					Usurati oltre i limiti/Distrutti/Mancanti	1x1
13	Ruota di scorta					Distrutto/Mancante	0,5
14	Faro anteriore dx					Distrutto/Mancante	2
15	Faro anteriore sn					Distrutto/Mancante	2
16	Faro posteriore dx					Distrutto/Mancante	2
17	Faro posteriore sn					Distrutto/Mancante	2
18	Batteria					Distrutto/Mancante	0,5
19	Selleria	Danneggiata	6	Molto danneggiata	10	Distrutta/Mancante	15
20	Documenti di circolazione	Non disponibilità del certificato d'idoneità tecnica (solo ciclomotori)	7	(dati dal n. 20 al n. 20.6 dell'allegato "H") Non rilevabili dagli archivi elettronici DTT e PRA	30	(dati dal n. 20 al n. 20.6 dell'allegato "H") Distrutti/Mancanti Comunque non disponibili	30
20.1	Paese di immatricolazione					Estero UE	4
						Estero non UE	16
20.2	Data di prima immatricolazione					Data non disponibile/ Veicoli con almeno 7 anni e non compresi nelle riviste specializzate/ Veicoli a due o tre ruote con cilindrata inferiore a cc.125 con almeno 5 anni e non compresi nelle riviste specializzate	30 <sup>(1)</sup>
21	Airbag					Numero airbag esplosi	6x1
22	Lunotto	idoneo	0			distrutto/mancante	8
23	Parabrezza	idoneo	0	scheggiato	2	distrutto/mancante	8
24	Finestrini	idonei	0			N. finestrini distrutti/mancanti	4x1
Autovetture/Autocarri		La soglia di coefficiente, raggiunta la quale l'AUTOVEICOLO, ove non suscettibile di valutazione economica, potrà essere inviato alla rottamazione, è uguale a <b>30</b> .					

Motoveicoli/Ciclomotori

La soglia di coefficiente, raggiunta la quale il MOTOVEICOLO/CICLOMOTORE, ove non suscettibile di valutazione economica, potrà essere inviato alla rottamazione, è uguale a **28**.

<sup>(1)</sup> Nota bene

Esclusi i veicoli di cui all'art. 60 del CdS

Allegato 2: ELENCO MEZZI, ATTREZZATURE E PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO OGGETTO DI APPALTO

Elenco personale addetto al servizio

	Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Inquadramento professionale	categoria di patente	Data di scadenza di patente
1.	Alessandro	Brandalese	Monselice-pd	28/07/69	Operaio - autista	ce	20/05/27
2.	Stefano	Panin	Rovigo-ro	11/05/72	Operaio - autista	ce	08/07/27
3.	Nicola	Secchieri	Rovigo-ro	11/07/73	Operaio - autista	c	18/03/27
4.	Denis	Barison	Monselice-pd	26/03/69	Operaio - autista	ce	13/01/25
5.	Giovanni	Destro	Rovigo-ro	03/05/77	Operaio - autista	c	06/04/27
6.	Michèle	Vallerini	Vecovana-pd	10/06/68	Autista	ce	23/03/27
7.	Federico	Lucchin	Monselice-pd	09/04/71	Addetto deposito		
8.	Cristiana	Corazzari	Monselice-pd	26/08/68	Responsabile deposito		
9.	Sabrina	Tidon	Rovigo-ro	11/02/69	Op. amministrativo - informatico		
10.	Costanza	Vallerini	Vicenza-vi	17/12/99	Op. amministrativo - informatico		
11.	Sonia	Lusiani	Este-pd	27/08/77	Op. amministrativo - informatico		
12.	Sonia	Cazzola	Copparo-fe	24/05/77	Op. amministrativo - informatico		
13.	Mattia	Serafin	Este-pd	30/08/2000	Operaio - autista	b	30/08/31

**Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto di sequestro amministrativo, fermo e confisca ai sensi dell'art. 214 bis del Codice della Strada - ambito Provinciale di Rovigo**

CIG 99001462EE

**Elenco mezzi di soccorso stradale**

	Marca	Modello	Targa	Alimentazione	Portata pieno carico q.li	Anno immatricolazione	Euro antinquinamento	Pianale scarrabile	Forche	Gru retrocabinata	Verricello	Braccio estensibile	Segnaletica stradale	GPS	Portata fino a 1,5 tonnellate	Portata oltre 1,5 tonnellate
1.	IVECO	440	CF313ND	GASOLIO	260	1997	0	NO	SI	NO	SI	SI	SI	SI		X
2.	IVECO	110/120	CN345FX	GASOLIO	120	2004	5	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		X
3.	NISSAN	NAVARA JEEP	FT028HP	GASOLIO	35	2019	6	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	X	
4.	SCANIA	94 b	BE025PN	GASOLIO	180	1999	0	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI		X
5.	IVECO	72	GH263JL	GASOLIO	72	2021	6	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI		X
6.	IVECO	72	GK702RZ	GASOLIO	72	2022	6	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI		X
7.	FIAT	35	GG577BB	GASOLIO	35	2021	6	SI	NO	NO	SI	NO	SI	SI	X	
8.	IVECO	330	AY782JL	GASOLIO	240	1992	0	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI		X

**Elenco attrezzature**

1.	IVECO 75 targato BW947LN
2.	IVECO 35/S targato CD173VW
3.	IVECO 35/S targato DT597XR
4.	SCANIA 144 targato BJ807NS
5.	FGM CAR 31L135-3 targato AC57872
6.	Muletto
7.	Pale meccaniche
8.	Fari illuminazione
9.	Gru Meccanica