



Prefettura di Pesaro e Urbino

MODALITA' DI CONCESSIONE DELLA SALA LAURANA DEL PALAZZO DUCALE DI PESARO

Premesso che lo storico Palazzo Ducale di Pesaro, di proprietà dello Stato, allibrato al progressivo di Demanio Storico Artistico PSD0001, è stato assegnato in uso governativo alla Prefettura di Pesaro e Urbino e comprende, oltre ai locali utilizzati per l'espletamento dei compiti istituzionali della Prefettura, anche altri ambienti di alto valore storico, tra cui la Sala Laurana;

Atteso che viene sovente richiesto l'utilizzo dell'anzidetta " Sala Laurana " da parte di soggetti terzi quali Enti, Associazioni o privati, per la realizzazione di mostre ed esposizioni temporanee di carattere prettamente artistico e culturale, che favoriscono la diffusione della Cultura e dell'Arte o di attività di promozione Sociale del territorio, senza scopo di lucro;

Considerato che è emersa la necessità di definire le modalità per richiedere l'utilizzo della suddetta sala nonchè fissare i criteri per procedere alla concessione in regime di couso della Sala Laurana, in conformità alla disciplina dettata dal D.Lgs nr 42 / 2004 (Codice Unico dei beni culturali);

Vista la nota del Gabinetto del Ministro dell'Interno nr 15022 del 17 aprile 2015 con la quale , in esito alla richiesta di questa Prefettura, ha comunicato che non sono stati ravvisati motivi ostativi all'utilizzo dei predetti saloni del Palazzo Ducale, a condizione che vengano regolamentati con un apposito disciplinare tutti i profili amministrativi inerenti la stipula del contratto di couso e quelli relativi agli oneri (canone concessorio , consumi energetici, pulizia dei locali ecc..) cui deve farsi carico il soggetto concessionario;

Vista la nota del Direttore dell'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Marche – nr 2429 del 31 marzo 2015, con la quale è stata trasmessa una bozza di contratto di couso e fornita l'indicazione del canone di locazione a carico del concessionario e la ulteriore nota del suddetto ufficio nr 6828 del 2 settembre 2015 con la quale sono stati forniti chiarimenti sulle procedure da attuarsi per la stipula del contratto di couso;

Prefettura di Pesaro e Urbino
piazza del Popolo, 40 - 61121 PESARO centralino (h24) 0721 386111 - fax 0721 386 666
PEC: protocollo.prefpu@pec.interno.it (solo da mittenti posta PEC)

sito Internet: <http://www.prefettura.it/pesarourbino>



Prefettura di Pesaro e Urbino

Vista la nota 73336 del 20 agosto 2015 della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio delle Marche di Ancona con la quale si autorizza, ai sensi degli artt. 21 comma 4 e 22 del D.L.gs. 42/2004 e s.m.i., lo svolgimento, all'interno della Sala Laurana, di mostre o esposizioni, senza scopo di lucro e con divieto di atti di vendita, con esclusivo contenuto culturale, storico ed artistico, con la previsione di soli arredi mobili e temporanei che non vadano a incidere sui pavimenti o sulle pareti del locale;

Visto il verbale della riunione tenutasi presso questa Prefettura il 16 settembre 2015 alla presenza dei rappresentanti dell'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Marche e del Segretariato Regionale del Ministero dei Beni Culturali, nel corso della quale si sono concordati i contenuti della domanda che deve essere predisposta per richiedere l'utilizzo della "Sala Laurana", e le procedure nonché la tempistica necessaria per l'evasione della domanda medesima;

Atteso che il compendio immobiliare sopra denominato "Palazzo Ducale di Pesaro" è soggetto alla disciplina del D.Lgs nr 42 /2004 (Codice Unico dei beni Culturali);

DISPONE

La Sala Laurana di questo Palazzo Ducale potrà essere concessa solamente per uso temporaneo per iniziative che abbiano finalità esclusivamente espositive con contenuti artistici, culturali o per attività di promozione sociale, senza scopo di lucro e senza finalità di vendita, a soggetti terzi quali Enti, Associazioni o privati, con l'osservanza delle seguenti prescrizioni:

1. presentazione della domanda indirizzata al Prefetto redatta sulla modulistica allegata al presente disciplinare a cura del soggetto richiedente corredata dai dati personali incluso il codice fiscale o la partita iva, con un anticipo di almeno tre mesi rispetto all'inizio dell'esposizione;
2. la domanda dovrà essere corredata da una relazione illustrativa dell'iniziativa espositiva che si intende realizzare e, nel caso di mostre

Prefettura di Pesaro e Urbino
piazza del Popolo, 40 - 61121 PESARO centralino (h24) 0721 386111 - fax 0721 386 666
PEC: protocollo.prefpu@pec.interno.it (solo da mittenti posta PEC)

sito Internet: <http://www.prefettura.it/pesarourbino>



Prefettura di Pesaro e Urbino

o esposizioni di singoli artisti, anche dal loro “curriculum vitae” artistico;

3. dovrà essere indicato il periodo di esposizione comprensivo dei tempi di allestimento e di smontaggio della Mostra;
4. nell'ipotesi in cui l'utilizzo della Sala venga richiesto da un Ente Locale per finalità istituzionali, dovrà essere comunque stipulato un contratto di couso “a titolo gratuito”, che non sarà necessario nel caso in cui la richiesta provenga da Amministrazioni o Uffici Statali.

Una volta verificata la corretta compilazione della richiesta sarà cura della Prefettura inoltrarne copia contemporaneamente all'Agenzia del Demanio, alla Soprintendenza alle Belle Arti e Paesaggio delle Marche di Ancona e al Segretariato Regionale del Ministero dei Beni Culturali per i prescritti pareri di legge.

Prima della stipula del contratto di couso che avverrà presso questa Prefettura, il richiedente dovrà produrre copia di una apposita polizza assicurativa contro danni provocati alla struttura e a terzi per il periodo di esposizione e dimostrare l'avvenuto pagamento del canone stabilito dall'Agenzia del Demanio, consistente in 69 (sessantanove) euro giornalieri o euro 210 (duecentodieci) se la richiesta della Sala è per un solo giorno.

Sono a carico dei soggetti richiedenti le spese connesse all'allaccio dell'energia elettrica, quelle pertinenti l'allestimento, lo smontaggio e la pulizia del locale.

Pesaro, 22 settembre 2015

IL PREFETTO
Pizzi

Prefettura di Pesaro e Urbino
piazza del Popolo, 40 - 61121 PESARO centralino (h24) 0721 386111 - fax 0721 386 666
PEC: protocollo.prefpu@pec.interno.it (solo da mittenti posta PEC)

sito Internet: <http://www.prefettura.it/pesarourbino>