



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini

OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE per l'affidamento di vario materiale di cancelleria necessario per svolgere e assicurare le numerose attività d'Ufficio della Questura di Rimini in seguito alle imminenti elezioni Regionali del 17-18 Novembre 2024.

CIG: B3156E6A81

CODICE UNIVOCO FATTURA ELETTRONICA: UDUDBO

CODICE FISCALE: 91044110400

Premesso che:

- La Questura di Rimini, quale Organismo Istruttore, con richiesta di idonea copertura finanziaria prot.n. 480/U.T.L./Econ/2024 del 28.08.2024 e relativi atti, ha rappresentato la necessità di provvedere ad effettuare il servizio di stampa e rilegatura;
- l'Organismo istruttore, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti/affidamenti, tra gli iscritti all'Elenco ufficiale degli Operatori Economici istituito da questa Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo, ha prontamente contattato l'Operatore economico -“ **THEMAOFFICE**” al fine di identificare il servizio da fornire e di quantificare la spesa necessaria;
- l'Operatore economico contattato, ha indicato gli elementi necessari per il servizio di cui all'oggetto, stimando al momento l'importo di spesa in € **2.000,00 iva esclusa (preventivo N. 5765 del 05.09.2024)**;

Dato atto della dichiarazione di congruità tecnica ed economica dell'offerta;

Visto l'art. 1 c. 450 Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii. concernente l'obbligatorietà del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 €;

Dato atto che l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia sopra citata;

Vista la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. concernente “*le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice stabilisce che “[*omissis*], le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti [...] con [...] affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Considerato che l'art. 17, comma 1, del Codice stabilisce che “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*”;

Considerato che l'art. 17, comma 2, del Codice stabilisce che “*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*”;

Tenuto conto del parere fornito dal Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile al Quesito n.1364 del 15/06/2022 (prot. n. **48761 del 02.08.2022**) in materia di “*Affidamento diretto e scambio di lettere secondo gli usi del commercio*”;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, concernente “*Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore ai 5.000 euro*”;

Vista la legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di *tracciabilità finanziaria e relative determinate dell'ANAC (ex AVCP)*;

Richiamate le disposizioni di cui al Regolamento di istituzione e gestione dell'elenco ufficiale degli Operatori economici della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini n. **37968 del 06.09.2016** approvato con Decreto del Prefetto n. **38005 del 06.09.2016**;

Vista la Ministeriale n. **262 del 10.02.2017** (P.I. n. **11346 del 16.03.2017**) recante “*Patto di integrità per i contratti pubblici dell'Amministrazione*”;

Tenuto conto delle linee guida ANAC n. 4 in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*”;

Considerato che dal 01 gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le norme di cui al Libro I Parte II DEL Codice dei contratti pubblici, concernenti la “*digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti*”;

Vista la Ministeriale n.42 del 08.01.2024 concernente “*Nuovo codice dei contratti pubblici-Digitalizzazione degli appalti pubblici.-Nuovi obblighi di trasparenza*”;

Vista la Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 concernente “*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*”;

Ravvisata l'esigenza di evitare l'interruzione di pubblico servizio e ritenuto prioritario il massimo efficientamento delle attività correlate;

Dato atto della Ministeriale prot.n. 57251 del 17.08.2024 con la quale il Ministero autorizza la spesa;

Dato atto dell'Ordine di accreditamento n.5121 del 17.09.2024;

Accertata la disponibilità dei fondi sul Cap. 2645 P.G. 09 - E.F. 2024;

Accertata la correttezza e la regolarità contributiva dell'Operatore economico (**DURC INPS 41195490_ del 03.06.2024**);



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini

Acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione dei requisiti di partecipazione e qualificazione in sede di iscrizione/aggiornamento all'Elenco ufficiale degli operatori economici della Prefettura, ed esperite le verifiche a campione di cui all'art. 52 del Codice (Verifica P.A. n.PV6237059 del 05.09.22);

TUTTO CIO' PREMESSO

DISPONE

ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., di affidare il servizio di che trattasi.

A riguardo si evidenzia quanto segue:

1. L'operatore economico affidatario è "**THEMAOFFICE**" (**P. IVA 01762630406**);
2. L'oggetto dell'affidamento riguarda l'*affidamento di vario materiale di cancelleria necessario per svolgere e assicurare le numerose attività d'Ufficio della Questura di Rimini in seguito alle imminenti elezioni Regionali del 17-18 Novembre 2024*;
3. L'importo complessivo per l'intervento di che trattasi, ammonta in euro **2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta/00) I.V.A. inclusa** ed esso rimarrà fisso ed invariabile per qualsiasi causa;
4. Il presente provvedimento costituisce accettazione dell'offerta tecnico-economica proposta dall'Operatore economico e l'intervento è stato affidato ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 c. 1 "*mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. [...]*" che conferisce al presente atto valore contrattuale. "*[...] I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.*";
5. L'operatore economico con l'accettazione del contratto conferma di possedere i requisiti di ordine generale (assenza delle cause di esclusione automatica/non automatica e di illecito professionale grave previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) e accetta integralmente le disposizioni di cui al disciplinare nonché del patto di integrità e delle dichiarazioni messe a disposizione in sede di istruttoria (allegate alla presente) e nell'apposita sezione del sito istituzionale della Prefettura (Amministrazione Trasparente/Elenco operatori economici Prefettura), da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. L'Operatore economico, secondo le disposizioni note (solo in caso di variazioni), si impegna ad aggiornare le autodichiarazioni dei requisiti compilando e trasmettendo a mezzo PEC e con firma digitale la modulistica in allegato, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. L'operatore economico appena concluse le prestazioni oggetto dell'affidamento, dovrà emettere tempestivamente fattura elettronica con l'indicazione dei dati obbligatori normativamente previsti (es. CIG, specifica split payment,...);
8. La Prefettura acquisita la corretta esecuzione della prestazione da parte dell'Organismo istruttore provvederà alla liquidazione del dovuto nei termini di legge;
9. Il Responsabile Unico del Progetto, è individuato nella figura del responsabile dell'unità organizzativa competente (Questura di Rimini) per il servizio di che trattasi;
10. Il Responsabile del Procedimento, esclusivamente per la fase dell'affidamento, è individuato nella figura del Dirigente dell'Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuali e Servizi Generali – dott.ssa Cinzia Renna;
11. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle Leggi, al Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., alle linee guida ANAC, alle Circolari del Ministero dell'Interno, ai Regolamenti vigenti e pareri in quanto applicabili.

Al fine di consentire l'istituto dell'autotutela amministrativa" di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., chiunque ne abbia interesse potrà proporre eventuali controdeduzioni al presente provvedimento entro 15 (quindici) giorni dalla notifica a mezzo PEC/sito istituzionale della Prefettura di Rimini.

Avverso il presente provvedimento è comunque esperibile ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) dell'Emilia Romagna entro i termini e con le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104 e ss.mm.ii.

Rimini, data protocollo

p. IL FUNZIONARIO DELEGATO