



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini

DECISIONE DI CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE DA CANCELLERIA PER LE ESIGENZE DEGLI UFFICI DELLA PREFETTURA DI RIMINI – ANNO 2024

CIG: B4093FE352

CODICE UNIVOCO F.E. UDUB0

C.F. 91044110400

Premesso che:

- La Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Rimini, ha preso atto della necessità di acquistare materiale da cancelleria per le esigenze degli uffici della Prefettura di Rimini;
- Nel rispetto del principio della rotazione degli inviti/affidamenti, è stato individuato l'operatore economico **Thema Office s.r.l. P.I. 01762630406, Via Emilia Ovest, n. 117/b in Savignano sul Rubicone (FC)**;
- Il suindicato Operatore economico, ha fornito gli elementi necessari per il servizio di cui all'oggetto quantificando l'importo di spesa in euro 466,73 Iva esclusa (preventivo n. 7021 del 28.10.2024);

Visto il D.lgs n. 36 del 31.03.2023 recante il nuovo Codice degli Appalti;

Considerato l'art 50, comma 1 Lett b) del D.lgs 36 del 31/03/2023 il quale stabilisce che *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Visto l'art. 17 del D.lgs n.36 del 31/03/2023, il quale stabilisce, in particolare, che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che *“in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

Tenuto conto del parere fornito dal Supporto Giuridico del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibile al Quesito n.1364 del 15/06/2022 (prot. n. **48761** del **02.08.2022**) in materia di *“Affidamento diretto e scambio di lettere secondo gli usi del commercio (art. 32 D.Lgs. n. 50/2016)”*;

Tenuto Conto delle linee guida dell'ANAC (n.4) in materia di *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”*;

Visto il Comunicato ANAC del 10 Gennaio 2024, concernente *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore ai 5.000 euro”*;

Tenuto Conto dell'esito dell'indagine esplorativa di mercato condotta e ritenuto comunque di procedere all'affidamento tramite piattaforma digitale certificata di approvvigionamento;

Richiamate le disposizioni di cui al Regolamento di istituzione e gestione dell'elenco ufficiale degli Operatori economici della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini n. 37968 del 06.09.2016 approvato con Decreto del Prefetto n. 380005 del 06.09.2016;

Dato Atto dell'ordine di accreditamento n.2343 del 18/07/2024;

Verificata la disponibilità dei fondi sul Cap 2947/21 E.F. anno 2024;

Rilevata la correttezza e la regolarità contributiva dell'Operatore economico (DURC INAIL_42759549 del 01/10/2024);

TUTTO CIO' PREMESSO

DISPONE

ai sensi dell'art 50, del D.lgs. 36/2023, di autorizzare l'affidamento della fornitura di che trattasi, mediante affidamento diretto, alla società Thema Office s.r.l, p.i. 01762630406, nel limite di Euro 466,73 iva esclusa.

A tal riguardo si stabilisce che:

1. L'oggetto dell'affidamento consiste nella fornitura di materiale da cancelleria per le esigenze degli uffici della Prefettura di Rimini;
2. Per l'importo della fornitura in questione si è fissato il limite di spesa di euro 466,73 (quattrocentosessantasei/73) I.V.A. esclusa;



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Rimini

3. Il servizio è affidato ai sensi e per gli effetti dell'art 18, comma 1, il quale stabilisce che *“il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto”*;
4. Ai sensi dell'art. 18 comma 10 del Codice e art. 1 comma 2 dell'allegato I.4 “[omissis]. Sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro”, pertanto, il presente contratto è esente da imposta di bollo;
5. Ai sensi dell'art. 55 comma 2 del Codice “i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;
6. L'operatore economico con l'accettazione del contratto conferma di possedere i requisiti di ordine generale (assenza delle cause di esclusione automatica/non automatica e di illecito professionale grave previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023) e accetta integralmente le disposizioni di cui al disciplinare nonché del patto di integrità e delle dichiarazioni messe a disposizione in sede di istruttoria (allegate alla presente) e nell'apposita sezione del sito istituzionale della Prefettura (Amministrazione Trasparente/Elenco operatori economici Prefettura), da intendersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. L'operatore economico, ultimato il servizio di fornitura, dovrà emettere fattura elettronica per la liquidazione nei termini di legge;
8. Il Responsabile Unico di Progetto è individuato, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., nell'Assistente Amministrativo – Famiglia Amministrativa e della Comunicazione – Dott. Michele Arcangelo Massari;
9. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle Leggi, al Codice dei contratti pubblici D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 recante il nuovo Codice degli Appalti, alle linee guida ANAC, alle Circolari del Ministero dell'interno e ai Regolamenti vigenti in quanto applicabili;

Al fine di consentire l'istituto dell'autotutela amministrativa di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., chiunque ne abbia interesse potrà proporre eventuali controdeduzioni al presente provvedimento entro 15 (quindici) giorni dalla notifica a mezzo PEC/sito istituzionale della Prefettura di Rimini.

Avverso il presente provvedimento è comunque esperibile ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) dell'Emilia Romagna entro i termini e con le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104 e ss.mm.ii.

Rimini, data del protocollo

p. IL FUNZIONARIO DELEGATO