**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DI CENTRI DI ACCOGLIENZA COSTITUITI DA SINGOLE UNITA’ ABITATIVE**

**CIG 8834563006**

**Alla Prefettura – UTG di Pordenone**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e legale rappresentante della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P.Iva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**oppure**

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data \_\_\_\_\_\_\_ dal notaio dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, repertorio n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**D I C H I A R A**

1. di essere disponibile ad eseguire le prestazioni oggetto dell’appalto in epigrafe, in conformità alle prescrizioni tecniche indicate nel Capitolato e nei relativi allegati – **e di mettere a disposizione nr \_\_\_\_\_ posti,** come appresso indicato.
2. di disporre di figure professionali adeguate alla prestazione dei servizi, tenuto conto della disponibilità dei posti offerti, **in conformità alla dotazione minima di personale di cui all’Allegato A al Capitolato.**

TENUTO CONTO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE INDICATI nell’Allegato 1 ter “Struttura dell’Offerta” ha predisposto l’Offerta Tecnica di seguito specificata:

**D.1. QUALITA’ DEL SERVIZIO OFFERTO - PUNTEGGIO MAX 54 PUNTI, di cui:**

***Descrivere i servizi che intende offrire (offerta base) in conformità a quanto indicato nelle specifiche tecniche con analitica descrizione delle sue modalità e componenti:***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Illustrare le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all’interno del centro, con precisa indicazione e descrizione delle singole voci (risorse umane e/o ore aggiuntive proposte) di cui al successivo punto D.1.1. lett. a), b), c) e d):***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**D.1.1. Organizzazione del servizio: risorse umane -** punteggio massimo **37 punti** COSI’ RIPARTITI:

**D.1.1.a** – **Incremento di dotazione del personale** PUNTEGGIO MAX DI 10 PUNTI, TENUTO CONTO DEL CRITERIO DI COMMISURAZIONE DEL RAPPORTO MINIMO OSPITI/OPERATORI DIURNI E/O NOTTURNI INDICATO NELLA TABELLA DOTAZIONE DEL PERSONALE “Allegato A”: ogni incremento di unità che superi il predetto rapporto, comporta l’attribuzione di 5 punti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Struttura con servizi in rete | Capienza posti | n. Operatori diurni **aggiuntivi** proposti | n. Operatori notturni **aggiuntivi** proposti |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***La mancata compilazione verrà intesa come un numero di operatori corrispondente al numero previsto dalla tabella delle dotazioni minime di personale e comporterà un punteggio per questo sub criterio pari a zero.***

**D.1.1.b - Incremento ore settimanali** – PUNTEGGIO MAX 12 PUNTI, RIFERITE A QUEI SERVIZI DI DIREZIONE, ASSISTENZA SOCIALE, ASSISTENZA PSICOLOGICA, ORIENTAMENTO LEGALE E AL TERRITORIO, MEDIAZIONE CULTURALE, SOMMINISTRAZIONE DI CORSI DI LINGUA ITALIANA CHE NELLA TABELLA DOTAZIONE DEL PERSONALE “Allegato A**”** SONO MISURATI IN ORE SETTIMANALI: ogni incremento di un’ora comporta l’attribuzione di 1 punto, per un massimo di 2 punti per ciascun servizio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STRUTTURE FINO A 50 POSTI | | |
| Servizio | Ore minime capitolato | **Ore aggiuntive proposte** |
| Direttore | 18 h/sett. |  |
| Assistente sociale | 6 h/sett. |  |
| Psicologo | 6 h/sett. |  |
| Orientamento normativo e al territorio | 4 h/sett. |  |
| Mediazione linguistica | 10 h/sett. |  |
| Somministrazione di lingua italiana | 4 h/sett. |  |
|  |  |  |

**D.1.1.c - Incremento monte ore annuale per l’intervento del medico a chiamata, senza oneri aggiuntivi a carico dell’Amministrazione** – PUNTEGGIO MAX 8 PUNTI: aumento del 10% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 2 punti; aumento del 20% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 6 punti; aumento del 30% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 8 punti;

* aumento pari al 10% del monte ore annuale: □
* aumento pari al 20% del monte ore annuale: □
* aumento pari al 30% del monte ore annuale: □

**D.1.1.d**. **Specifiche conoscenze linguistiche** del personale: PUNTEGGIO MAX 7 punti: 1 punto per eventuale impiego di personale – diverso dal mediatore linguistico – che abbia un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese. Si considera **adeguato** almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER) di suddette lingue, certificato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N. OPERATORI | LINGUA | LIVELLO – ATTESTAZIONE CERTIFICATO |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Per l’attribuzione dei punteggi **è obbligatorio ALLEGARE LE CERTIFICAZIONI** comprovanti il livello conoscenza linguistica richiesto

**D.1.2. Organizzazione del servizio: Efficientamento –** ulteriore quota di **17 punti relativa alla qualità del servizio** COSI’ RIPARTITA.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oggetto | Descrizione proposta | |
| **D.1.2.a –** efficienza e funzionalità delle modalità di erogazione in rete dei servizi  **5 punti** |  | |
| **D.1.2.b -** gestione informatizzata idonea all’estrazione di report dei servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell’art. 2 lett. A) punto 1) del capitolato.  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.c** gestione informatizzata del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino.  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.d -** gestione informatizzata dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nel capitolato d’appalto e nelle specifiche tecniche  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.e -** predisposizione di un programma di elaborazione dei dati relativi ai servizi affidati in gestione necessari ai compiti di controllo  **3 punti** | |  |
| **D.1.2.f -** piani e metodi di garanzia della qualità delle derrate alimentari fornite sotto il profilo della loro genuinità e del loro stato di perfetta conservazione ed igiene, dall’atto dell’acquisto alla loro consegna presso la struttura di accoglienza;  **1,50 punti** | |  |
| **D.1.2.g -** efficaci misure intese a ridurre l’impatto ambientale in termini di consumi ed inquinamento, in esecuzione delle prestazioni per servizi di pulizia ed igiene indicate all’art. 4 comma 1 lett. b),c), e), f), g), h) dello schema di capitolato;  **1 punto** | |  |
|  | |  |
| **D.1.2.h -** predisposizione di due piani: uno riguardante la formazione degli ospiti in ordine ai metodi e alla frequenza delle attività di pulizia degli ambienti e di raccolta differenziata poste a carico degli ospiti stessi di cui all’art. 4 comma 3 lettere a) e d) del capitolato; l’altro riguardante il controllo sul regolare svolgimento delle predette attività di pulizia e di raccolta differenziata  **2 punti (a ciascun piano** viene assegnato **1,00 punto)** | |  |

**D.2 PROPOSTE MIGLIORATIVE - PUNTEGGIO MASSIMO 16 PUNTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Oggetto | Descrizione proposta |
| **D.2.a** - disponibilità commisurata ad un numero di ospiti pari al 10% della capienza della struttura, ad estendere, senza costi aggiuntivi, tutti i servizi, a richiesta urgente della Prefettura, al sopravvenire di situazioni di emergenza e fino a cessata esigenza: **3** **punti** **tabellari**. |  |
| **D.2.b** - Progetti - analiticamente descritti in tutte le fasi attuative – per la realizzazione integrata con enti locali, organismi istituzionali (esemplificativamente: Centri territoriali permanenti, Sportelli per il lavoro, SERT) o enti/associazioni di comprovata esperienza nell’assistenza sociale, dei servizi di cui all’art. 2 lett. B, punti da 1 a 7 del Capitolato, attestata dalla presenza di intese o accordi con i predetti enti, associazioni e organismi: fino ad un **massimo di 5 punti**  **(Per attribuzione punteggio è obbligatorio allegare copia intesa/accordo con gli enti medesimi)** |  |
| **D.2.c** - Disponibilità ad assicurare l’accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino **(2 punti tabellari)** o presso il centro abitato più vicino **(3 punti tabellari)** |  |
| **D.2.d -** efficienza ed efficacia dei protocolli e/o accordi di collaborazione concernenti la progettazione e realizzazione integrata dei servizi di assistenza sanitaria con l’azienda sanitaria territorialmente competente, con particolare attenzione alle misure di sostegno nei confronti delle situazioni vulnerabili e di riabilitazione delle vittime di tortura o di situazioni di grave violenza: fino ad un **massimo di 5 punti.** |  |

**DICHIARA**

**altresì**

1. che le migliorie non sono subordinate ad alcuna circostanza e sono compatibili con lo stato dei luoghi e con il progetto in gara, sono eseguibili senza alcuna eccezione o condizione che possa comprometterne la completa fruibilità per l’amministrazione e sono tali da consentirne la completa funzionalità senza alcuna esclusione;
2. che le migliorie proposte non comportano, in ogni caso, modificazioni tecniche che necessitano, per la messa in esecuzione, di preventive autorizzazioni di enti terzi;
3. che le proposte migliorative presentano, sia singolarmente che nell’insieme, elementi di convenienza per l’Amministrazione;
4. di essere in possesso di tutti i requisiti tecnico-organizzativi per l’esecuzione delle migliorie proposte;
5. di essere consapevole che ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno approssimati alla seconda cifra decimale, senza procedere ad alcun arrotondamento;
6. di essere consapevole che in caso di aggiudicazione, gli elaborati progettuali a base dell’appalto integrati con quelli relativi alle proposte migliorative redatte dall’aggiudicatario formeranno parte integrante e sostanziale al contratto di appalto.

luogo, data

FIRMA

(Legale Rappresentante)

***Allegati:***

***-(eventuale) copia conforme all’originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.***

***Avvertenze:***

1. **Per i soggetti che partecipano in forma associata, si rammenta che l’Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione nel paragrafo 14.1 del Disciplinare di gara.**

**2**) **La mancata o incompleta compilazione delle voci riportate nelle sezioni D1.1, D1.2 e D.2, ovvero, la mancata allegazione dei documenti ove richiesti, comporterà l’attribuzione di punteggi pari a zero.**