

Prefettura- Ufficio territoriale del Governo di Padova

RILEVAZIONE MESI DI OTTOBRE – NOVEMBRE – DICEMBRE 2023

| UNITA' ORGANIZZATIVA DI LIVELLO DIRIGENZIALE | N. PERSONALE (1) | N. GIORNI LAVORATIVI (2) | N. GIORNI DI ASSENZA (3) | PERCENTUALE DI ASSENZA | PERCENTUALE DI PRESENZA |
|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Prefettura | 73 | 62 | 703 | 15,53 | 84,47 |

INDICAZIONI OPERATIVE

(1) Numero complessivo del personale dirigenziale e del personale contrattualizzato.

(2) Il totale cumulativo delle giornate lavorative si ottiene moltiplicando le giornate lavorative effettive mensili per le unità di personale (compreso il dirigente).

(3) Nel computo delle assenze dovranno essere calcolati tutti i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi, retribuite e non, (malattia, ferie, permessi, aspettativa, astensione obbligatoria, ecc) del personale contrattualizzato.

Prefettura- Ufficio territoriale del Governo di Padova

RILEVAZIONE MESI DI LUGLIO – AGOSTO – SETTEMBRE 2023

| UNITA' ORGANIZZATIVA DI LIVELLO DIRIGENZIALE | N. PERSONALE (1) | N. GIORNI LAVORATIVI (2) | N. GIORNI DI ASSENZA (3) | PERCENTUALE DI ASSENZA | PERCENTUALE DI PRESENZA |
|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Prefettura | 72 | 64 | 1065 | 23,11 | 76,89 |

INDICAZIONI OPERATIVE

(1) Numero complessivo del personale dirigenziale e del personale contrattualizzato.

(2) Il totale cumulativo delle giornate lavorative si ottiene moltiplicando le giornate lavorative effettive mensili per le unità di personale (compreso il dirigente).

(3) Nel computo delle assenze dovranno essere calcolati tutti i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi, retribuite e non, (malattia, ferie, permessi, aspettativa, astensione obbligatoria, ecc) del personale contrattualizzato.

Prefettura- Ufficio territoriale del Governo di Padova

RILEVAZIONE MESI DI APRILE - MAGGIO - GIUGNO 2023

| UNITA' ORGANIZZATIVA DI LIVELLO DIRIGENZIALE | N. PERSONALE (1) | N. GIORNI LAVORATIVI (2) | N. GIORNI DI ASSENZA (3) | PERCENTUALE DI ASSENZA | PERCENTUALE DI PRESENZA |
|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Prefettura | 69 | 62 | 740 | 17,30 | 82,70 |

INDICAZIONI OPERATIVE

(1) Numero complessivo del personale dirigenziale e del personale contrattualizzato.

(2) Il totale cumulativo delle giornate lavorative si ottiene moltiplicando le giornate lavorative effettive mensili per le unità di personale (compreso il dirigente).

(3) Nel computo delle assenze dovranno essere calcolati tutti i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi, retribuite e non, (malattia, ferie, permessi, aspettativa, astensione obbligatoria, ecc) del personale contrattualizzato.

Prefettura- Ufficio territoriale del Governo di Padova

RILEVAZIONE MESI DI GENNAIO - FEBBRAIO - MARZO 2023

| UNITA' ORGANIZZATIVA DI LIVELLO DIRIGENZIALE | N. PERSONALE (1) | N. GIORNI LAVORATIVI (2) | N. GIORNI DI ASSENZA (3) | PERCENTUALE DI ASSENZA | PERCENTUALE DI PRESENZA |
|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Prefettura | 70 | 64 | 750 | 16,74 | 83,26 |

INDICAZIONI OPERATIVE

(1) Numero complessivo del personale dirigenziale e del personale contrattualizzato.

(2) Il totale cumulativo delle giornate lavorative si ottiene moltiplicando le giornate lavorative effettive mensili per le unità di personale (compreso il dirigente).

(3) Nel computo delle assenze dovranno essere calcolati tutti i giorni di mancata presenza lavorativa a qualsiasi titolo verificatasi, retribuite e non, (malattia, ferie, permessi, aspettativa, astensione obbligatoria, ecc) del personale contrattualizzato.