

Formato europeo per il curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STOCCO FAUSTO**
Residenza **NONANTOLA (MO) VIA FOSSE ARDEATINE 16**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 02/01/1974

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2018/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione Università di Modena e Reggio Emilia
Qualifica conseguita **Qualifica di Educatore professionale socio-pedagogico**
- Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione CUOA - Consorzio Universitario di Organizzazione Aziendale - Business School Altavilla Vicentina (VI)
• Qualifica conseguita **Diploma MASTER in gestione integrata di impresa - accreditato ASFOR, conseguito con merito**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Master MBA di durata annuale a tempo pieno**
- Date (da – a) Da Novembre 1998 ad Aprile 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Venice International University **Master in Intermediazione Mediterranea (MIM)**
• Qualifica conseguita **Semestre di specializzazione Master in Integrazione Euromediterranea**
- Date (da – a) Da Ottobre 1993 a Novembre 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Cà Foscari di Venezia**
• Qualifica conseguita **Laurea in Economia e Commercio con indirizzo in economia politica con votazione 110/110 e lode**
- Date (da – a) Da Settembre 1988 a Luglio 1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Giorgione Castelfranco Veneto (TV)
• Qualifica conseguita **Diploma di maturità con votazione 57/60**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2021 (in corso)
- Datore di lavoro **Comune di Modena**
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Economico Finanziario – Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione – Referente UFFICIO SERVIZI PER LA VULNERABILITA' E L'INTEGRAZIONE

- Principali mansioni e responsabilità
 - Gestione e amministrazione dei servizi per il contrasto all'esclusione sociale e alla marginalità e povertà estrema, incluse progettazioni finanziate su fondi europei FAMI e PON, Fondi nazionali e regionali
 - Gestione e amministrazione dei servizi per l'integrazione dei cittadini stranieri, inclusi progetti finanziati su FAMI, PON, Fondo Asilo (progetti SAI) e Fondo Lotta alla Tratta
 - Gestione rapporti con Enti finanziatori, Istituzioni, Enti gestori

- Date (da – a) Da Settembre 2015 a Maggio 2019 e da ottobre 2019 a Gennaio 2021
- Datore di lavoro **Comune di Modena**
- Tipo di impiego Contratto a tempo determinato ad alta specializzazione ex art. 110 TU (da marzo 2018 a maggio 2019 svolto l'incarico in regime di aspettativa, essendo stato assunto come istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato dal Comune di Bologna). Ufficio di Staff al Dirigente del Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione.

A partire da marzo 2018 ho svolto tale incarico in regime di aspettativa dal Comune di Bologna, presso il quale sono stato assunto come istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato decorrenza da marzo 2018.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Referente Bilancio di Settore. Supporto al Dirigente nella predisposizione, gestione e controllo del bilancio/PEG del Settore.
 - Supporto ai Servizi nella gestione e nel monitoraggio dei budget.
 - Supporto ai Servizi del Settore rispetto ad atti amministrativi, procedure di gara e co-progettazione.
 - Coordinamento e supervisione di attività amministrative collegate a finanziamenti regionali, nazionali ed europei
 - Progettazione, coordinamento attività progettuali e amministrative del progetto SPRAR-SAI

- Date (da – a) Da Gennaio 2013 a Gennaio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASP Patronato dei Figli del Popolo e Fondazione San Paolo e San Geminiano**
Corso Canalgrande 103 Modena
- Tipo di azienda o settore Azienda Pubblica Servizi alla Persona
- Tipo di impiego Direttore
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e amministrazione dei servizi dell'ASP rivolti a minori in condizioni di disagio sociale

- Date (da – a) Da giugno 2008 a settembre 2015
- Datore di lavoro **Comune di Modena**
- Tipo di impiego Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Referente Amministrativo e Gestione Progetti Area Integrazione Sociale – Immigrazione
Predisposizione atti dell'Area Integrazione Sociale – Immigrazione.
Procedure di gara e rapporti convenzionali con il terzo settore per i servizi e le attività dell'Area.
Progettazione e coordinamento, gestionale e amministrativo, dei progetti finanziati dell'Area Integrazione Sociale – Immigrazione: Progetto SPRAR; Progetto Oltre la Strada, Progetti ministeriali e regionali (TRAA – Territori in rete per l'accesso all'alloggio), Emergenza Nord Africa, ecc)

- Date (da – a) Da Aprile 2005 al 30 agosto 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Sociale Solidarietà**
Via Donati, 36 – 41100 Modena
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
- Tipo di impiego Operatore del Progetto Rifugiati del Comune di Modena, progetto territoriale del Sistema nazionale di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR)

- Date (da – a) 2004-2007 su incarico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CUOA Business School** Consorzio Universitario di Organizzazione Aziendale
Villa Valmarana Morosini – 36077 Altavilla Vicentina (VI)
- Tipo di impiego Formatore livello post – laurea su tematiche gestionali (controllo di gestione, misurazione delle performance, marketing)

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Docente di organizzazione, controllo di gestione, marketing in corsi post universitari e corsi di aggiornamento per quadri aziendali.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Da Aprile 2003 al 31 dicembre 2006
GMA Consulting Srl
Via del Commercio , 4 – 36060 Romano D'Ezzelino (VI)
 - Tipo di azienda o settore Società di consulenza di direzione e formazione
 - Tipo di impiego Consulente e formatore in ambito aziendale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente in area organizzazione, controllo di gestione, marketing.
Docente di organizzazione, controllo di gestione e marketing presso aziende ed enti di formazione.
 - Date (da – a) Da Giugno 1999 a Giugno 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CICa – Comunità Internazionale di Capodarco**
Via Lungo, 3 – 00178 Roma
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione non governativa accreditata presso il Ministero degli Affari Esteri
 - Tipo di impiego Responsabile Paese espatriato in Albania. Sede di lavoro: Tirana
 - Principali mansioni e responsabilità Referente e coordinatore generale dei progetti di cooperazione in Albania, in particolare: progetto "Handicap Albania", finanziato dal Dipartimento Affari Sociali - Presidenza del Consiglio dei Ministri, Progetto "Casa Mimosa" sulla deistituzionalizzazione del reparto di psichiatria femminile a Scutari, finanziato da UNOPS PASARP; Accoglienza Rifugiati con vulnerabilità su mandato UNHCR (United Nations High Commissioner for Refugees), Progetto "Work, Autonomy, Integration", finanziato dalla Commissione Europea, linea PHARE LIEN sull'autonomia lavorativa dei disabili.
 - Date (da – a) Dal 1 maggio 2000 al 31 luglio 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **OIM – Organizzazione Internazionale per le Migrazioni**
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione intergovernativa
 - Tipo di impiego Associated Expert. Sede di lavoro: Tirana e villaggi albanesi
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto e assistenza al Capo Missione OIM in Albania per l'avvio del programma contro il traffico di donne e minori a scopo di sfruttamento sessuale
 - Date (da – a) Da ottobre 1999 a dicembre 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio del Commissario Delegato alla Gestione dei Fondi Privati della Missione Arcobaleno.** Sede di lavoro: Peje (Kosovo)
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Attività di supporto e monitoraggio nella gestione fondi e progetti in loco svolte presso l'ufficio della Presidenza del Consiglio a Peje in Kosovo
 - Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio e controllo di gestione dei progetti finanziati dalla Gestione Fondi Privati Missione Arcobaleno in Kosovo
- PATENTE O PATENTI A, B
- MADRELINGUA ITALIANO
- ALTRE LINGUE
- INGLESE (CERTIFICAZIONE TOELF RISULTATO 247/300)
- Capacità di lettura OTTIMO
 - Capacità di scrittura MOLTO BUONO
 - Capacità di espressione orale MOLTO BUONO
- ALBANESE
- Capacità di lettura BUONO
 - Capacità di scrittura - -
 - Capacità di espressione orale BUONO

M

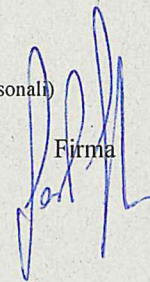
CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI, I

Attitudine ad instaurare relazioni positive e clima di fiducia negli ambienti di lavoro, anche complessi, maturata in ambienti diversi. Attitudine alla risoluzione dei problemi.
Flessibilità e adattabilità maturate sia nelle diverse esperienze lavorative, sia nelle attività di volontariato,
A, B

PATENTE O PATENTI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum.

Data 20/10/2022


Firma