



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Potenza*

Verbale n. 01/2017

Riunione del 12/09/2017

**ACCORDO DECENTRATO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE
PREVISTE PER L'ANNO 2016 - NELL'AMBITO DEL FONDO UNICO DI
AMMINISTRAZIONE - DALL'ACCORDO NAZIONALE SOTTOSCRITTO IL 10
LUGLIO 2017 E DA DESTINARE ALLE ATTIVITA' PROGETTUALI DEL FONDO
DI SEDE E ALLA REPERIBILITA' DELL'ANNO 2016.**

Sono presenti:

per l'Amministrazione:

Il Viceprefetto Vicario dott.ssa Maria Rita Gocciufa che presiede; il Capo di Gabinetto, Viceprefetto, dott.ssa Francesca G. Buccino ed il dirigente di Prima Area - Il Fascia, dott. Francesco Scigliuzzo, componente della delegazione per la contrattazione integrativa decentrata;

per la R.S.U. della Prefettura:

il dott. Vincenzo Donzelli (FP- CGIL), il sig. Gerardo Mazzarella (CISL- FP), il dott. Giovanni Carile (UIL-PA), la sig.ra Raffaella De Martino (UIL-PA); il sig. Donato Di Leo (Uil-PA).

Per i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali CISL-FP, FP-CGIL, UIL-PA, FLP, CONFSAL UNSA, U.S.B./P.I., FEDERAZIONE INTESA-FP sono presenti:

- SIG. DARIO SANTANGELO *bu da UIL-PA*
- SIG. FRANCESCO CASTELGRANDE *bu da U.S.B./PI CHE ALLE ORE 9,40 CHIEDE DI INSERIRE A VERBALE LA CIRCOLARE N.9/RV/2015 DEL 5/MAR/2015 E UNA NOTA A VERBALE (ALLEGATI) E LASCIA LA RIUNIONE NON CONDIVIDENDO L'ACCORDO*
- SIG. RA. GIUSEPPINA SETARO *PER LA CISL - FP SONO ASSENTI GLI ALTRI RAPPRESENTANTI BENCHE' REGOLARMENTE CONVOCATI*

Verbalizza la dott.ssa Donata Cillis, Funzionario economico-finanziario.

Il Viceprefetto Vicario informa i presenti che il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse finanziarie ha diramato la circolare n. OM.n.6161/bis/2/2-2164 in data 24 luglio 2017 avente ad oggetto "Accordo per l'utilizzo delle risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno 2016" (*allegato n. 1*) con la quale, nel comunicare che in data 10 luglio 2017 è stato sottoscritto l'accordo nazionale per l'utilizzo delle risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno 2016 (*allegato n. 2*), ha invitato gli Uffici in indirizzo, ad attivare la contrattazione decentrata per l'utilizzo delle somme assegnate, secondo i principi contemplati nell'accordo medesimo e nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

JL A RDe G. G. M. S. h. R. U. 1



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Potenza*

L'odierna riunione è stata, pertanto, convocata per definire e sottoscrivere l'accordo integrativo decentrato, ai fini dell'attribuzione al personale contrattualizzato in servizio presso la Prefettura U.t.G. di Potenza, delle risorse previste dal suddetto accordo per l'utilizzo delle risorse del fondo unico di amministrazione per l'anno 2016, per il Fondo di sede anno 2016, nonché delle risorse assegnate per la reperibilità

Come è stato già concordato con la R.S.U. per gli anni 2013, 2014 e 2015, anche per il 2016 il fondo di sede sarà attribuito al personale contrattualizzato, in base ai progetti proposti dai dirigenti degli Uffici, aree e servizi di questa Sede e realizzati dal personale dipendente nel predetto anno, come da unito elenco (allegato n. 3).

Il Vicario richiama, al riguardo, la nota n. 15918 del 1° aprile 2016 (*all.n. 4*), inviata per conoscenza alla R.S.U., con la quale sono stati richiesti ai Dirigenti degli Uffici, Aree e Servizi di questa Sede le proposte per l'attuazione dei progetti da finanziare con le risorse del fondo di Sede anno 2016, nonché le note nn. 33872 del 21 luglio 2016 e 30218 del 4 luglio 2017 (*all. nn. 5 e 6*) con le quali sono stati inviati alla R.S.U. i progetti proposti dai Dirigenti dei singoli Uffici, Aree e Servizi nonché le relazioni finali, relativi ai progetti realizzati in tutto o per la quota-parte relativa all'anno 2016 (con riferimento ai progetti pluriennali presentati dall'Ufficio di Gabinetto, Servizio I°, Area I-bis, III e III-TER) per il conseguimento degli obiettivi diretti ad incentivare la produttività per l'anno 2016, precisando che sono stati realizzati n.14 progetti (dei quali n. 2 relativi all'Area IV - "Diritti Civili, Cittadinanza, Condizione Giuridica dello Straniero, Immigrazione e Diritto d'Asilo, N.O.T.").

I presenti prendono atto delle risultanze relative ai progetti-obiettivo 2016.

La realizzazione dei progetti-obiettivi documenta l'incremento di produttività collettiva di lavoro e, quindi, il conseguente miglioramento del grado di efficacia ed efficienza dell'Amministrazione nel raggiungimento delle finalità istituzionali.

L'esame dell'ordine del giorno si conclude con l'accordo che, ai fini della corresponsione del Fondo di Sede anno 2016, sarà preso in considerazione tutto il personale contrattualizzato della Prefettura U.T.G. di Potenza che ha partecipato alla realizzazione dei progetti -obiettivi, tranne quello che ha contribuito alla realizzazione dei progetti nelle Sedi in cui è stato in missione e/o assegnazione nell'anno 2016 (che percepirà, pertanto la quota intera del fondo presso dalle relative Sedi in cui risulta assegnato) e tranne quello appartenente all'ex Agenzia Segretari comunali e alla soppressa Scuola Superiore dell'Amministrazione locale, giusta pareri forniti, a seguito

[Handwritten signatures]



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Potenza*

di quesiti, dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie, Direzione Centrale per le Risorse umane, nn.27997 del 18 settembre 2013 e 19726 del 20 giugno 2014 (all. nn.7 e 8) e giusta circolare del Ministero dell'Interno n.5 del 10 agosto 2017, che ha precisato che il personale suddetto non è compreso dell'accordo F.U.A. 2016, in quanto destinatario di risorse oggetto di apposita contrattazione (all. n. 9).

Per la distribuzione del suddetto Fondo di Sede si concorda, come negli anni precedenti, i cui accordi decentrati sono stati regolarmente visti dall'Ufficio Centrale del Bilancio senza osservazioni, che l'erogazione del compenso individuale, attesa la natura dello stesso, consistente in un beneficio economico diretto a incentivare la produttività con riferimento alla realizzazione di progetti-obiettivi annuali, terrà conto dei seguenti criteri, come previsto per la produttività, secondo quanto previsto dalla dichiarazione congiunta sottoscritta il 26 ottobre 2009 presso il Dipartimento per le Politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, in ordine al premio di produttività e che costituisce parte integrante del presente accordo (all. n. 10):

- Per il personale in contratto part-time, la corresponsione degli emolumenti verrà effettuata con la stessa percentuale lavorativa prevista nel contratto individuale di lavoro, in analogia al trattamento economico fondamentale ;
- Non saranno considerate come presenza in servizio le assenze per le quali non è prevista la corresponsione del trattamento economico fondamentale (scioperi, aspettative, sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione), come per il premio di produttività;

Per il personale che ha prestato servizio presso questa Sede per una parte dell'anno 2016, l'importo spettante verrà calcolato in proporzione al periodo di presenza.

Si conferma, inoltre, che la reperibilità prevista dall'accordo nazionale del 10 luglio 2017, sarà attribuita al personale addetto all'Ufficio Cifra e al Magazzino Capi (Centri Assistenziali di Pronto Intervento) rispettando sia i limiti previsti dal predetto accordo (n. 425 turni annuali complessivi per CIFRA e CAPI) nonché quelli previsti dall'art.8 dell'Accordo sottoscritto il 12 gennaio 1996 (Accordo successivo riguardante le "Tipologie degli orari di lavoro, ai sensi dell'art. 19, c. 5 del C.C.N.L. Comparto

[Handwritten signatures]



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Palermo*

Ministeri già sottoscritto il 16 maggio 1995" (massimo sei turni mensili pro-capite e massimo 72 turni annuali)-(All.n.11). Pertanto, i turni saranno liquidati tenendo conto dei predetti limiti (mensili ed annuale pro-capite) e proporzionalmente decurtati per ridurli al limite di 425 turni, liquidabili in base al suddetto accordo nazionale sottoscritto il 10 luglio 2017.

Si dà atto che, dopo la discussione, le parti sottoscrivono il presente accordo decentrato.

Detto accordo sarà inviato, unitamente alla relazione illustrativa ed a quella tecnico-finanziaria, all'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Interno, ai fini del rilascio della relativa certificazione di compatibilità, come previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

Per l'Amministrazione:

Viceprefetto Vicario dott.ssa Maria Rita Cocciufa

Capo di Gabinetto dott.^{ssa} Francesca G. Buccino

DIRIGENTE S.C.G.F

Per le Organizzazioni sindacali territoriali:

- SIG. DARIO SANTANGELO - UIL - PA →
- SIG. FRANCESCO CASTELGRANDE - USB/PI →
- Dott.ssa GIUSEPPINA SETARO - CISL/FP →

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

NON SOTTOSCRIVE

Per la R.S.U. della Prefettura:

- Dott. Vincenzo Donzelli (FP-CGIL)
- sig. Gerardo Mazzarella (CISL- FP)
- sig. DONATO DI LEO (UIL-PA)
- Dott. Giovanni Carile (UIL - PA)
- Sig.ra Raffaella De Martino (UIL PA)

Il Verbalizzante
Dott.ssa Donata Cillis
Funzionario economico-finanziario

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]