



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Potenza*

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL' ACCORDO DECENTRATO PER
L'UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE DEL FONDO UNICO DI
AMMINISTRAZIONE DELL' ANNO 2016.**

**(Art.40 BIS del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dall'art.55 del
D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150)**

PARTE I - Indicazioni generali

Tipologia degli atti oggetto di Contrattazione integrativa	Accordo in sede decentrata per l'utilizzo delle risorse finanziarie disponibili per l'anno 2016, nell'ambito del Fondo Unico di Amministrazione, da destinare alle attività progettuali del Fondo di Sede dell'anno 2016
Obiettivi dell'accordo decentrato	Sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato per l'attribuzione del <u>fondo di sede 2016</u> al personale contrattualizzato che ha partecipato alla realizzazione di progetti-obiettivo diretti ad incentivare la produttività, con definizione dei relativi criteri I progetti proposti e realizzati dai dipendenti dei singoli Uffici, Aree e Servizi hanno come obiettivo comune il migliore funzionamento della macchina organizzativa con conseguenti, positivi, riflessi per la collettività.

PARTE II- Relazione illustrativa

Modulo 1- Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	12 settembre 2017 (sottoscritto a seguito della sottoscrizione in data 10 luglio 2016 dell'accordo nazionale per il F.U.A. 2016)
Periodo temporale di vigenza	1° gennaio /31 dicembre 2016
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): <u>Per l'amministrazione:</u> -Viceprefetto Vicario; -Capo di Gabinetto -Dirigente Area I-Fascia II- Dirigente del Servizio I Contabilità e Gestione Finanziaria (Componente della delegazione per la contrattazione integrativa decentrata)

Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):

-CISL-FP; FP-CGIL-; FEDERAZIONE INTESA FP, UIL-PA,U.S.B./PI, FLP, CONSAL-UNSA ;

-Componenti R.S.U. (n.5)

Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):

CISL-FP; UIL-PA;

Organizzazioni sindacali ASSENTI benché regolarmente convocate:

FP-CGIL-; FEDERAZIONE INTESA-FP, FLP, CONFSAL-UNSA;

Erano presenti, il Rappresentante territoriale della UIL-PA e la Rappresentante territoriale della CISL-FP. Inoltre era presente, per l'U.S.B./PI, il Coordinatore P.I. della U.S.B./P.I.. Il predetto Coordinatore P.I. dell'U.S.B./P.I. dopo essere intervenuto contestando l'intero sistema di attribuzione delle risorse legate al F.UA., sia per la produttività che per il fondo di sede, ha chiesto di mettere a verbale la circolare n. 9/RU del 5 mar.2015 ed una "nota a verbale" lasciando la seduta (iniziata alle ore 9,30) alle ore 09,45. La riunione è proseguita e dopo ampia discussione i rappresentanti della R.S.U.(n.5) e delle Organizzazioni sindacali CISL-FP e UIL-PA, hanno deciso di sottoscrivere l'accordo decentrato.

L'accordo decentrato è stato sottoscritto da: - Viceprefetto Vicario;

-Capo di Gabinetto

-Dirigente Area I-Fascia II-Dirigente del Servizio I - Contabilità e Gestione Finanziaria (Componente della delegazione per la contrattazione integrativa decentrata) N. 5 Componenti della R.S.U. della Prefettura U.T.G. di Potenza (UIL-PA,CISL-FP,FP-CGIL); Rappresentante della UIL-PA e la Rappresentante territoriale della CISL-FP.

Soggetti destinatari

Personale dell' Amministrazione civile dell'Interno destinatario del C.C.N.L. Comparto Ministeri, in servizio presso la Prefettura U.T.G. di Potenza

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)

- Progetti per l'attribuzione del fondo di sede anno 2016. Verifica del raggiungimento degli obiettivi e accordo sui criteri per l'attribuzione al personale del fondo di sede;

I progetti prescelti per l'anno 2016 – descritti nell'allegato 3) dell'accordo decentrato unitamente al personale interessato alla relativa realizzazione - sono finalizzati al raggiungimento di adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi, per venire incontro ai bisogni della collettività, incentivando l'impegno e la qualità della performance individuale ed organizzativa.

.1 - *Si fa presente che nell'accordo sono indicati 14 progetti (riferiti ai singoli Uffici, Aree e Servizi), dei quali n. 2 sono stati realizzati dall'Area IV "Diritti Civili, Cittadinanza, Condizione Giuridica dello Straniero, Immigrazione e Diritto d'Asilo". Inoltre, i progetti relativi all'Ufficio di Gabinetto ed alle Aree I -bis (Ordine e Sicurezza Pubblica), III e III- Ter (Applicazione del Sistema Sanzionatorio Amministrativo; Affari Legali, Contenzioso e Rappresentanza in Giudizio), nonché Servizio I - Contabilità e Gestione finanziaria, sono pluriennali e sono stati realizzati per la quota parte relativa all'anno 2016.*

Criteri utilizzati per la valutazione del personale interessato

Per la valutazione della performance individuale, che ha interessato tutto il personale della Prefettura ciascuno in base alle proprie funzioni, con esclusione del personale assegnato temporaneamente per tutto l'anno presso altre Sedi e con esclusione di n. 3 dipendenti provenienti dalle sopresse Agenzie dei Segretari Comunali e Provinciali e Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale giusta pareri forniti, a seguito di quesito, dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie, Direzione Centrale per le Risorse Umane, con nota n. 27997 del 18 dicembre 2013 e 19726 del 20 giugno 2014 e confermato con circolare ministeriale n. 5 del 10 agosto 2017 che ha ribadito che "I Fondi per il trattamento

accessorio del predetto personale sono soggetti a regime di separatezza”.

Per la distribuzione del Fondo di Sede è stato concordato, come per gli anni 2013, 2014, 2015, i cui accordi decentrati sono stati regolarmente vistati dall’Ufficio Centrale del Bilancio senza osservazioni, che l’erogazione del compenso individuale attesa la natura dello stesso, consistente in un beneficio economico diretto ad incentivare la produttività con riferimento alla realizzazione di progetti obiettivi annuali terrà conto dei seguenti criteri (come previsto per la produttività) indicati nella dichiarazione congiunta sottoscritta il 26 ottobre 2009 presso il Ministero dell’Interno, Dipartimento per le politiche del Personale dell’Amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie, in ordine al premio per la produttività.

La predetta dichiarazione congiunta prevede che:

- Non saranno considerate come presenza in servizio le assenze per le quali non è prevista la corresponsione del trattamento economico fondamentale, come per il premio di produttività (In tali fattispecie rientrano, ad esempio, le aspettative senza retribuzione per esigenze personali o di famiglia-art.7 CCNL integrativo al CCNL 1998-2001-,le altre aspettative previste da disposizioni di legge -art.8 CCNL integrativo al CCNL 1998-2001-, la sospensione dal servizio con privazione della retribuzione -art. 24 CCNL 1994-1997 e art. 15 CCNL 2002-2005);
- Per il personale in contratto part-time la corresponsione degli emolumenti verrà effettuata in misura proporzionale alla prestazione lavorativa, in analogia al trattamento economico fondamentale ;
- Al dipendente esonerato dal servizio, ai sensi dell’art. 72, comma 1 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 non spetta il fondo di sede.

Inoltre, per il personale che ha prestato servizio presso la Prefettura di Potenza per una parte dell'anno 2016, l'importo spettante verrà calcolato in proporzione al periodo di presenza.

I suddetti criteri sono stati affiancati ovviamente da criteri di tipo qualitativo e quantitativo della prestazione lavorativa che si evincono sia dalla valutazione dell'attività dei dirigenti, nonché dal raggiungimento degli obiettivi fissati dai progetti, come risulta dalle relazioni dei Dirigenti delle Aree, Uffici e Servizi, da intendersi per qui, integralmente richiamate e trascritte. (All. n.6 DELL'ACCORDO DECENTRATO). L'attività progettuale è stata, inoltre, costantemente monitorata dai Dirigenti dei singoli Uffici, Aree e Servizi.

Per maggiori dettagli si rinvia al "modulo "2 concernente l'illustrazione dell'articolato del contratto.

Modulo 2- Illustrazione dell'articolato del contratto

La presente relazione ha per oggetto l'accordo raggiunto in data 12 settembre 2017, in sede di contrattazione decentrata integrativa, per l'attribuzione del fondo di Sede previsto dal F.U.A. anno 2016, al personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, destinatario del contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Ministeri, in servizio presso la Prefettura – U.t.G. di Potenza, ed è finalizzata ad illustrarne i contenuti.

Le risorse accessorie saranno corrisposte al personale, secondo i criteri e gli importi individuati dall'accordo per il F.U.A. 2016 sottoscritto il 10 luglio 2017, nonché in base a quanto previsto dall'allegato accordo locale sottoscritto il 12 settembre 2017 e dalla circolare del Ministero dell'Interno n. OM6161/bis/2/2-2164 del 24 luglio 2017 .In particolare l'accordo nazionale disciplina le modalità di utilizzo del fondo di sede che, in analogia a quanto disposto nelle pregresse annualità, regola la retribuzione, con i criteri stabiliti presso ogni sede di contrattazione, per le specifiche situazioni di lavoro e la realizzazione di appositi progetti volti ad incrementare la produttività, senza ricorrere a forme indifferenziate di remunerazione.

L'accordo nazionale sottoscritto il 10 luglio 2017, infatti, in coerenza con le prescrizioni normative (D.Lgs. n. 165/2001 e D. Lgs. N. 150/2009) e contrattuali di comparto espressamente richiamate (CCNL Comparto Ministeri 2006-2009), delinea

nel dettaglio le finalità di impiego e i criteri generali di utilizzo del fondo, tracciando le *coordinate di riferimento* per la contrattazione in sede locale.

Il sistema premiante previsto dal fondo di Sede è finalizzato alla valorizzazione del grado di impegno profuso dal personale per il raggiungimento degli obiettivi fissati dai progetti prescelti dai singoli Uffici, Aree e Servizi di questa Sede descritti nell'allegato prospetto .

I progetti sono volti al migliore funzionamento della macchina organizzativa con conseguenti, positivi, riflessi per la collettività.

Per la valutazione della performance individuale, nell'ambito dei suddetti progetti, è stato adottato il criterio delle giornate di presenza (che il sistema informatico del Ministero dell'Interno chiede di inserire per il fondo di sede) determinate come previsto per la produttività, in base alla dichiarazione congiunta sottoscritta il 26 ottobre 2009 presso il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le politiche del Personale dell'Amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie, in ordine al premio per la produttività.

La predetta dichiarazione congiunta prevede che:

- Non saranno considerate come presenza in servizio le assenze per le quali non è prevista la corresponsione del trattamento economico fondamentale, come per il premio di produttività;
- Per il personale in contratto part-time la corresponsione degli emolumenti verrà effettuata in misura proporzionale alla prestazione lavorativa, in analogia al trattamento economico fondamentale;
- Al dipendente esonerato dal servizio, ai sensi dell'art. 72, comma 1 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 non spetta il fondo di sede.

Inoltre, per il personale che ha prestato servizio presso la Prefettura di Potenza per una parte dell'anno 2016, l'importo spettante verrà calcolato in proporzione al periodo di presenza.

Il suddetto criterio è stato affiancato ovviamente da criteri di tipo qualitativo e quantitativo della prestazione lavorativa, nonché dal raggiungimento degli obiettivi fissati dai progetti, come risulta dalle allegate relazioni dei dirigenti dei singoli uffici, aree e servizi di questa Prefettura U.t.G., da intendersi per qui, integralmente richiamate e trascritte. (cfr. all. n.6 e pagg. seguenti dell'accordo decentrato del 12 settembre 2017).

Considerato che l'utilizzo di sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito è una delle fasi del ciclo di gestione della performance (cfr. articolo 4 del Decreto Legislativo n. 150/2009) e che il comma 4 dell'articolo 40-*bis* del Decreto Legislativo n. 165/2001 prevede che la contrattazione integrativa tenga conto dei bisogni della collettività e dell'utenza, **si attesta** che l'accordo integrativo tiene conto di tali bisogni ed è in linea con gli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione (al fine di contribuire al raggiungimento dei *risultati* previsti dal Piano della Performance) ed è, inoltre, coerente con le previsioni in materia di *meritocrazia* e *premiabilità* (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di

contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

In riferimento ai **risultati attesi** si fa presente che l'accordo raggiunto in sede di contrattazione decentrata integrativa - in correlazione con gli strumenti e gli obiettivi di programmazione gestionale, adottati dall'Amministrazione, secondo le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009 - è finalizzato al raggiungimento di adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi per venire incontro ai bisogni della collettività, incentivando l'impegno e la qualità della performance individuale ed organizzativa.

L'accordo sottoscritto il 12 settembre 2017, in sede di contrattazione decentrata integrativa, unitamente alla presente relazione illustrativa (con relativi allegati) ed alla relazione tecnico-finanziaria che redigerà il Servizio I Contabilità e Gestione Finanziaria-Sede, sarà inviato, ai fini del rilascio della prescritta certificazione di compatibilità, all'Ufficio Centrale del Bilancio, presso il Ministero dell'Interno.

Potenza, 13/09/2017

p. IL PREFETTO
Il Viceprefetto Vicario
Cocciufa

