



1

Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Napoli
Ufficio Attività contrattuali e Servizi generali
Ufficio Economato

Prot. n.

li,

DECISIONE A CONTRARRE

OGGETTO: Procedura sottosoglia, *ex* art. 50 del d.lgs. n.36/2023, relativo all'approvvigionamento di carta per fotocopie formato A4, toner e carrello porta faldoni per gli Uffici della Commissione Territoriale per il Riconoscimento della Protezione Internazionale di Salerno – Sezione di Napoli.

PREMESSO:

che l'Ufficio Economato provvede – tra gli altri adempimenti – anche all'approvvigionamento di beni e servizi per il corretto funzionamento degli uffici e depositi della Prefettura, nonché alle esigenze dell'Alloggio di rappresentanza;

che con provvedimento n. 116507 del 28 marzo 2024 il Dott. Vincenzo Scuotto – Assistente Amministrativo - è stato nominato quale R.U.P. (Responsabile unico del progetto) dei procedimenti di approvvigionamento di beni e servizi per le esigenze della Prefettura e dell'Alloggio di rappresentanza;

che con decisione contrarre n. 382713 del 10 ottobre 2024 è stato disposto di procedere tramite la piattaforma "Acquisti in Rete", all'affidamento della fornitura del materiale in oggetto attraverso la procedura del confronto tra preventivi con invito ad almeno tre operatori economici;

che con R.d.O. n. 4721777 del 10 ottobre 2024 è stata avviata la procedura per individuare l'operatore economico a cui affidare la fornitura ponendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte il 24 ottobre 2024;

che nessuno degli operatori economici invitati ha presentato offerta e che di conseguenza la procedura è andata deserta;

che con decisione contrarre n. 415581 del 29 ottobre 2024 è stato disposto di avviare nuova procedura tramite la piattaforma "Acquisti in Rete", per affidamento della fornitura del materiale in oggetto attraverso il confronto tra preventivi con invito ad almeno tre operatori economici;

che con R.d.O. n. 4781389 del 29 ottobre 2024 è stata avviata la procedura per individuare l'operatore economico a cui affidare la fornitura ponendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte il 6 novembre 2024;

che alla scadenza di tale limite è stata presentata una sola offerta economica dalla società Ingroscart S.r.l. – P. IVA 01469840662 che ha presentato un'offerta maggiore rispetto a quanto posto a base di gara;

Piazza del Plebiscito, 22 – 80132 Napoli

economato.prefna@gc.interno.it



Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Napoli

Ufficio Attività contrattuali e Servizi generali

Ufficio Economato

che si rende necessario avviare una nuova procedura per l'affidamento della fornitura di carta per fotocopie formato A4, toner e carrello porta faldoni mediante trattativa diretta sul portale "Acquisti in Rete";

DATO ATTO

di poter affidare la fornitura di cui trattasi alla società Patenufficio S.r.l. di Antonio Fenizia con Sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi, 43 – P. IVA 04770060632, operatore economico che in passato ha già effettuato, in modo soddisfacente, analoghe forniture;

VISTO

l'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

CONSIDERATO

che ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera a), del d.lgs. n.36/2023 *"Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

- a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

VISTA

la nota prot. n. 156531/2024, con cui è stata definita da questa Prefettura la procedura per il controllo a campione dei requisiti degli operatori economici per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, ex art. 50, co. 1, lett. a) e b) del D. lgs. n. 36/2023;

TENUTO CONTO

che la presente procedura non rientra tra quelle sottoposte al controllo a campione dei requisiti, di cui al punto precedente;

Piazza del Plebiscito, 22 – 80132 Napoli

economato.prefna@pec.interno.it



Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Napoli
Ufficio Attività contrattuali e Servizi generali
Ufficio Economato

ACCERTATA

la disponibilità di fondi sul capitolo di spesa 2255 p.g. 1 – esercizio finanziario 2024 per la fornitura di cui trattasi;

per le ragioni di cui in premessa

DETERMINA

- di procedere, tramite la piattaforma “*Acquisti in Rete*”, all’affidamento diretto della fornitura di carta per fotocopie formato A4, toner e carrello porta faldoni alla società Patenufficio S.r.l. di Antonio Fenizia con Sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi, 43 – P. IVA 04770060632;
- l’importo iniziale della presente procedura è **€ 2.990,00 oltre I.V.A.**;
- la prestazione dovrà essere effettuata secondo le prescrizioni di cui alla normativa vigente in materia, nonché le indicazioni dell’Ufficio Economato della Prefettura/UTG di Napoli;
- la relativa spesa sarà imputata sul capitolo 2255 p.g. 1 esercizio finanziario 2024;
- la società assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 136/2012 e ss.mm.ii.;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato - in presenza dei necessari fondi accreditati dal Ministero dell’Interno - dalla Prefettura - U.T.G. di Napoli nel termine di giorni 30 dalla ricezione della fattura elettronica, munita dell’attestazione di regolare esecuzione della prestazione rilasciata dal R.U.P.;
- il pagamento avverrà mediante accredito sul c/c bancario dedicato, ai sensi e per gli effetti della art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- la ritardata o incompleta prestazione comporterà una penalità d'importo compreso tra l’1,00% e il 15% dell’intero compenso dovuto al netto dell’IVA, da determinarsi in relazione alla gravità delle conseguenze dell’omissione stessa, e l’eventuale recidiva inadempienza comporterà la risoluzione in danno del presente affidamento;
- la fattura in formato elettronico dovrà essere trasmessa alla Prefettura – U.T.G. di Napoli con il seguente Codice Univoco KKRK1W – Codice fiscale 80049360631.

Al fine di garantire il rispetto del principio di trasparenza, di cui al d. lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., si disporrà la pubblicazione sul sito web istituzionale della Prefettura di Napoli, nell’apposita sezione.

IL DIRIGENTE
ad interim
(Abbagliato)

p. IL PREFETTO
IL VICE PREFETTO VICARIO F.F.
(Rodà)

Piazza del Plebiscito, 22 – 80132 Napoli

economato_prefna@pec.interno.it

