



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi*

Lodi, data del protocollo

### **AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**OGGETTO:** Individuazione di operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio di accoglienza in favore di cittadini stranieri minori non accompagnati (MSNA) e gestione dei servizi connessi presso strutture ricettive temporanee ubicate nel territorio della Provincia di Lodi.

#### **FINALITA' DELL'AVVISO**

La Prefettura – U.T.G. di Lodi ha urgente necessità di provvedere all'individuazione di strutture temporanee per l'accoglienza di minori non accompagnati, di cui all'art. 19, comma 3-bis del d.lgs. 142/2015, affinché sia assicurata la sistemazione alloggiativa e l'assistenza ai medesimi, nelle more del trasferimento nella rete SAI ovvero nei centri di accoglienza messi a disposizione dai Comuni nel territorio lodigiano.

Il fabbisogno stimato è pari a 25 posti.

Il presente avviso ha lo scopo di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura selettiva come più avanti indicato.

Il presente avviso non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura per l'Amministrazione procedente che comunque di riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il procedimento.

Si evidenzia, inoltre, che in termini meramente economici, il valore stimato dei citati servizi di accoglienza, come indicati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE, ammonta ad una somma inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14, comma 1, lett. d) del d.lgs. 36/2023.

#### **OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

I servizi oggetto dell'affidamento di cui al presente interpello consistono nella messa a disposizione di n. 25 posti complessivi, presso strutture ricettive temporanee, site nel territorio della provincia di Lodi, per l'accoglienza di MSNA di età non inferiore ad anni 14 e nella erogazione dei relativi servizi amministrativi e alla persona, secondo il contenuto dell'allegato capitolato (All. 3) e delle relative specifiche tecniche (All. 1-bis), in conformità al decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 1° settembre 2016 "Istituzione di centri governativi di prima accoglienza dedicati ai minori stranieri non accompagnati", pubblicato in G.U. Serie Generale n. 210 dell'8-9-2016.

Come previsto dall'art. 19, comma 3-bis, del d.lgs. 142/2015, l'accoglienza dei MSNA presso strutture ricettive temporanee – da individuarsi a cura della Prefettura-U.T.G.- è limitata nel tempo strettamente necessario al loro trasferimento in progetti della rete SAI e in centri di accoglienza messi a disposizione dei comuni, di cui, rispettivamente, ai commi 2 e 3 del citato articolo 19.

Dell'accoglienza del minore non accompagnato nelle strutture ricettive temporanee è data notizia, a cura del gestore della struttura, al Comune in cui si trova la struttura stessa, per il coordinamento con i servizi del territorio.

L'affidamento del servizio avrà durata di 12 mesi, con decorrenza dalla stipula del contratto, fatta salva la proroga, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione di un nuovo contraente, in conformità a quanto previsto dall'art. 120 comma 11 del d.lgs. n. 36/2023.

Il contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto di cui



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi*

trattasi, individuato ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 36/2023 è il CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

### **CORRISPETTIVO**

A fronte dei servizi erogati verrà riconosciuto un corrispettivo pari al prezzo offerto rispetto al prezzo a base d'asta di € 60,00 (IVA inclusa) *pro-capite/pro die*, comprensivo del kit di primo ingresso, del rimborso una tantum della scheda telefonica di € 5,00 e del rimborso del pocket money di € di 2,50.

Il calcolo del corrispettivo sarà effettuato sulla base del numero delle giornate di effettiva presenza degli ospiti risultanti dal registro delle presenze, esclusi gli importi dovuti a titolo di scheda telefonica e pocket money che saranno riconosciuti nei limiti della effettiva erogazione.

Qualora, nel periodo di validità del contratto, gli affidatari del servizio in parola non dovessero ospitare MSNA l'Amministrazione non corrisponderà alcun importo, a qualsiasi titolo.

Ogni onere connesso alla gestione della/e struttura/e per utenze e attività manutentive di qualsiasi natura resterà a carico del gestore.

Il valore massimo dell'appalto è stimato in € 657.000,00 IVA inclusa, se dovuta, calcolato sulla base del presunto fabbisogno di n. 25 posti per 365 giorni, e comprendendo l'opzione di cui all'art. 120 comma 9 del d.lgs. n. 36/2023.

Si precisa che il suddetto importo, valore massimo stimato dell'appalto, è meramente indicativo in quanto l'ammontare definitivo sarà determinato sulla base delle prestazioni effettivamente erogate, moltiplicando il numero dei MSNA ospitati per il prezzo *pro-capite e pro-die* offerto per il periodo di accoglienza effettivo senza nulla a pretendere per l'eventuale disponibilità di posti offerti e non utilizzati.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Saranno ammessi a partecipare alle successive procedure di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023 - ivi compresi gli enti del Terzo Settore - che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento pertinente con i servizi di accoglienza ed assistenza alla persona.

Ai fini della manifestazione di interesse il soggetto deve disporre di idonee strutture ove svolgere il servizio di accoglienza dei MSNA, dotate dei requisiti di agibilità e abitabilità e di tutte le certificazioni di conformità di strutture, impianti, attrezzature previste dalla normativa vigente.

Tali requisiti e certificazioni devono essere possedute al momento della partecipazione alla procedura di gara.

All'atto della presentazione della manifestazione di interesse, in luogo del relativo titolo di disponibilità, deve essere dichiarato il titolo di possesso (proprietà, locazione, comodato), l'ubicazione e capacità recettiva della struttura che si intende proporre.

Tutti i soggetti interessati dovranno mettere a disposizione una dotazione minima di personale, secondo i parametri riportati nella Tabella Dotazione Personale (All. A) ed essere in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati.

#### **Requisiti di carattere generale:**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- a) per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del d.lgs. 36/2023;
- b) che siano incorsi nei provvedimenti previsti dall'art. 44 d.lgs. 286/1998 (T.U. sull'immigrazione) a seguito di gravi comportamenti ed atti discriminatori;



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi*

c) che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

d) che non accettano le clausole contenute nel patto di integrità del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 190/2012.

### **Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del d. lgs. 36/2023):**

a) Per le imprese: iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale si attesta l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in albi o registri in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

b) Per le cooperative: iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto.

c) Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività coerenti con quelle oggetto dell'appalto.

d) Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli Albi previsti dalla legge unitamente alla previsione, nella Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

e) Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: iscrizione in uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 unitamente alla previsione, nella Statuto e/o nell'atto costitutivo, della possibilità di svolgere le attività oggetto dell'appalto.

f) Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: compatibilità della forma giuridica e della scopo sociale riportati nella statuto e/o nell'atto costitutivo con le attività oggetto dell'appalto.

g) Nel caso di "Enti del terzo settore - ETS" in attuazione dell'art. 53, comma 1 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, (decreto ministeriale n. 106 del 15 settembre 2020).

### **Requisiti di capacità economica finanziaria (art. 100, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023).**

Il concorrente deve possedere un fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari al 50 % dell'importo che deriva dal totale massimo giornaliero indicato moltiplicato per il numero dei posti offerti e per 365 (durata dell'affidamento).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo proposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100, comma 1 lett. c) del d. lgs n. 36/2023:**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un **elenco di servizi analoghi** al servizio di



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi*

gestione di centri di accoglienza di valore almeno pari al 30% dell'importo che deriva dal prezzo **pro capite pro die**, moltiplicato per il numero dei posti offerti e per 365 (durata dell'affidamento). La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente provato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire alla Prefettura U.T.G. di Lodi, **entro e non oltre le ore 12:00 del 21 ottobre 2024** esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo:

[protocollo.preflo@pec.interno.it](mailto:protocollo.preflo@pec.interno.it)

indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

***"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E SERVIZI CONNESSI DI MSNA 2024".***

La manifestazione d'interesse deve contenere la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d. P. R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica richiesti per la partecipazione alla procedura. La manifestazione di interesse redatta secondo il modello allegato (*All. 1*), dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

L'operatore, oltre alla manifestazione d'interesse, dovrà presentare debitamente compilato anche il modello allegato (*All. 2*) relativo alla/e struttura/e proposta/e.

### **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La scelta della procedura da porre in essere avverrà in esito alla valutazione delle effettive manifestazioni di interesse che perverranno da parte di soggetti in possesso dei requisiti richiesti.

Pertanto, tenendo conto della concreta urgenza di provvedere, questa Prefettura darà corso agli affidamenti del servizio di accoglienza del MSNA mediante: affidamenti diretti o procedura negoziata disciplinati, rispettivamente, dall'art. 50 comma 1, lettera b) e lett. e) del d.lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui pervenga un'unica manifestazione di interesse valida e la stessa sia valutata idonea, la Prefettura – U.T.G. si riserva di procedere comunque all'affidamento del servizio in favore dell'unico soggetto proponente.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno essere registrati sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e al sistema F.V.O.E., messo a disposizione da ANAC.

La procedura selettiva si svolgerà in modalità elettronica, attraverso l'utilizzazione della piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), per mezzo di apposito Sistema telematico mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La scelta del contraente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con la seguente



## *Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Lodi*

ponderazione: 30 punti su 100 per l'offerta economica e 70 punti su 100 per l'offerta tecnica.

Per i criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica si rinvia all'Allegato 1-ter.

La valutazione delle offerte sarà fatta da apposita commissione che sarà nominata con separato provvedimento dal Prefetto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del primo concorrente in graduatoria e nel caso in cui le strutture offerte dall'aggiudicatario non soddisfino integralmente le esigenze di accoglienza di MSNA la Prefettura-U.T.G. procederà ad affidamenti successivi a favore dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della medesima stabilito, sino a concorrenza del fabbisogno e previa verifica dei requisiti richiesti e dell'idoneità delle strutture.

La Prefettura-U.T.G. si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione, nei casi di "estrema urgenza" ed indifferibilità del servizio, potrà comunque ricorrere all'affidamento diretto nei confronti di operatori economici che abbiano presentato l'istanza di manifestazione di interesse all'espletamento dei servizi di cui trattasi, come previsto dagli artt. 11, comma 2 e 19, comma 3-bis del d.lgs. 142/2015.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e conformemente al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 679-2016 (General Data Protection Regulation o GDPR), esclusivamente nell'ambito della presente fase esplorativa.

Per ogni informazione, potrà essere fatto riferimento all'Ufficio Contabilità e Gestione Finanziaria, Attività Contrattuali e Servizi Generali (PEC: protocollo.preflo@pec.interno.it).

Ulteriori informazioni saranno fornite unitamente agli inviti. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Prefettura-UTG di Lodi.

Il R.U.P. della presente procedura è la d.ssa Roberta De Francesco, Viceprefetto Vicario di questa Prefettura-UTG.

Il Prefetto

(Roccatagliata)

RDF/CG

#### **ALLEGATI:**

Allegato 1 - Mod. Manifestazione di interesse;

Allegato 2 - Mod. strutture proposte

Allegato 3 - Capitolato Tecnico;

Allegato 1-bis - Specifiche Tecniche;

Allegato 1-ter Struttura dell'offerta;

Allegato A Tabella dotazione personale;

Allegato B Tabella frequenza pulizie

Allegato C Cartella personale minore;

Allegato D Strumentario sanitario;

Decreto Interministeriale 1/9/2016