**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DI CENTRI DI ACCOGLIENZA COSTITUITI DA SINGOLE UNITA’ ABITATIVE**

**Alla Prefettura – UTG di Trieste**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e legale rappresentante della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_P.Iva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**oppure**

in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data \_\_\_\_\_\_\_ dal notaio dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, repertorio n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**D I C H I A R A**

1. di essere disponibile ad eseguire le prestazioni oggetto dell’appalto in epigrafe, in conformità alle prescrizioni tecniche indicate nel Capitolato e nei relativi allegati – **e di mettere a disposizione n. \_\_\_\_\_ posti,** come appresso indicato.
2. di disporre di figure professionali adeguate alla prestazione dei servizi, tenuto conto della disponibilità dei posti offerti, **in conformità alla dotazione minima di personale di cui all’Allegato A al Capitolato.**

TENUTO CONTO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE INDICATI nell’Allegato 1 ter “Struttura dell’Offerta” ha predisposto l’Offerta Tecnica di seguito specificata:

*(Breve descrizione dei servizi che si intendono offrire, in conformità a quanto indicato nel capitolato e nelle specifiche tecniche)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Illustrare le modalità di organizzazione dei vari servizi da svolgersi all’interno del centro, con riferimento, ove del caso, alle singole voci (risorse umane e/o ore aggiuntive proposte) di cui al successivo punto D.1.1. lett. a), b), c) e d):***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**D.1. QUALITA’ DEL SERVIZIO OFFERTO - PUNTEGGIO MAX 46 PUNTI, di cui:**

**D.1.1. Organizzazione del servizio: maggiori risorse umane -** punteggio massimo **31 punti** così ripartiti:

**D.1.1.a** – **Incremento di dotazione del personale** PUNTEGGIO **MAX DI 8 PUNTI**, TENUTO CONTO DEL CRITERIO DI COMMISURAZIONE DEL RAPPORTO MINIMO OSPITI/OPERATORI DIURNI E/O NOTTURNI INDICATO NELLA TABELLA DOTAZIONE DEL PERSONALE “Allegato A”: ogni incremento di una unità che superi il predetto rapporto, comporta l’attribuzione di **4 punti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Struttura con servizi in rete | Capienza posti | n. operatori **aggiuntivi** proposti |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**D.1.1.b - Incremento ore settimanali** – PUNTEGGIO MAX **9 PUNTI**, IN PARTICOLARE PER I SERVIZI DI DIREZIONE, ASSISTENZA SOCIALE, MEDIAZIONE CULTURALE CHE NELLA TABELLA DOTAZIONE DEL PERSONALE “Allegato A**”** SONO INDICATI IN ORE SETTIMANALI: ogni incremento di un’ora comporta l’attribuzione di n. 1 punto, per un massimo di 3 punti per ciascun servizio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Servizio | Ore allegato A | **Ore aggiuntive proposte** |
| Direttore |  |  |
| Operatore sociale |  |  |
| Mediazione linguistica |  |  |

**D.1.1.c - Incremento monte ore annuale per l’intervento del medico a chiamata, senza oneri aggiuntivi a carico dell’Amministrazione** – PUNTEGGIO MAX 6 PUNTI: aumento del 10% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 2,00 punti; aumento del 20% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 4,00 punti; aumento del 30% del monte ore annuale comporta l’attribuzione di 6,00 punti;

**D.1.1.d**. – **Eventuale impiego di personale – diverso dal mediatore linguistico e dal direttore – che abbia un adeguato livello di conoscenza della lingua inglese, araba e/o francese.** PUNTEGGIO ATTRIBUITO 2 PUNTI. Si considera adeguato almeno il livello di conoscenza C1 del Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della lingua (QCER), debitamente certificato.

**D.1.2. Organizzazione del servizio: efficientamento –** ulteriore quota di **15 punti relativa alla qualità del servizio** così ripartita.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oggetto | Descrizione proposta | |
| **D.1.2.a –** tracciabilità informatizzata della consegna dei beni  **3,50 punti** |  | |
| **D.1.2.b -** gestione informatizzata idonea all’estrazione di *report* dei servizi di raccolta e gestione dei dati personali relativi agli ospiti per i compiti indicati nell’art. 2 lett. A) punto 1) del schema di capitolato  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.c** - adozione di un idoneo sistema di rilevazione automatica delle presenze mediante apposito *badge* personale come indicato nell’art. 2 lett. A) punto 2) ultimo periodo dello schema di capitolato  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.d -** gestione informatizzata del servizio di amministrazione e contabilizzazione di tutti i dati relativi alla fornitura, al consumo e alla complessiva movimentazione di magazzino  **1,50 punti** |  | |
| **D.1.2.e** – gestione informatizzata dei dati relativi al servizio di assistenza sanitaria con riferimento ai compiti previsti nello schema di capitolato di appalto e nelle specifiche tecniche  **1,50 punti** | |  |
| **D.1.2.f –** predisposizione di un programma di elaborazione dei dati relativi ai servizi affidati in gestione necessari ai compiti di controllo  **2,00 punti** | |  |
| **D.1.2.g -** efficaci misure con le quali l’ente gestore si impegna, anche con il coinvolgimento di società o personale appositamente formato e specializzato, a verificare che nella catena di fornitura delle derrate alimentari siano rispettati i diritti dei relativi lavoratori per come previsti nei CCNL di riferimento. Per la descrizione e verifica delle predette misure si rimanda all’Allegato 1, paragrafo D, del decreto del ministero dell’ambiente e della sicurezza energetica n. 65 del 10 marzo 2020 recante i CAM. In caso di sostituzione della fornitura delle derrate alimentari con la fornitura di buoni pasto viene attribuito lo stesso punteggio discrezionale massimo di 1,50 punti, previa verifica positiva delle misure volte ad assicurare la tracciabilità finanziaria dei medesimi buoni e la riconducibilità ai medesimi della spesa per generi alimentari presso esercizi commerciali autorizzati.  **sino a un massimo di 1,50 punti** | |  |
|  | |  |
| **D.1.2.h -**  la fornitura del servizio di pulizia attraverso una propria unità organizzativa in possesso della licenza Ecolabel (UE)  **1,00 punto** | |  |
| **D.1.2.i –** fornitura di prodotti (carta igienica e tovaglioli) in carta tessuto in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di etichette equivalenti, conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024;  **1,00 punto** | |  |

**D.2 PROPOSTE MIGLIORATIVE - PUNTEGGIO MASSIMO 24 PUNTI**

|  |  |
| --- | --- |
| Oggetto | Descrizione proposta |
| **D.2.a** – progetti, analiticamente descritti in tutte le fasi attuative, per la realizzazione integrata con enti locali, organismi istituzionali o enti/associazioni/organizzazioni internazionali di comprovata esperienza nell’assistenza sociale, dei servizi di cui all’art. 2 lett. B), punti 1 e 2 del Capitolato, attestata dalla presenza di intese o accordi con i predetti enti, associazioni e organismi  fino ad un **massimo di 6 punti**  ***(Per l’attribuzione punteggio è obbligatorio allegare copia intesa/accordo con gli enti medesimi)*** |  |
| **D.2.b** – utilizzo, nel limite dei costi riportati nell’allegato B), di uno o più operatori sociali, con qualifica professionale corrispondente al livello di inquadramento D2 del CCNL del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo o del diverso CCNL indicato in sede di offerta ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs 36/2023  **6 punti tabellari** |  |
| **D.2.c -** protocolli di collaborazione ed accordi con l’azienda sanitaria territorialmente competente per l’organizzazione dei servizi di assistenza sanitaria  fino ad un **massimo di 6 punti.**  ***(Per l’attribuzione punteggio è obbligatorio allegare copia intesa/accordo con gli enti medesimi)*** |  |
| **D.2.d** - disponibilità ad assicurare l’accompagnamento dei migranti presso il servizio di trasporto pubblico più vicino o presso il centro abitato più vicino  **3 punti tabellari** |  |
| **D.2.e –** connessione alla rete WIFI per i beneficiari dell’accoglienza  **3 punti tabellari** |  |

**DICHIARA**

**altresì**

1. che le migliorie non sono subordinate ad alcuna circostanza e sono compatibili con lo stato dei luoghi e con il progetto in gara, sono eseguibili senza alcuna eccezione o condizione che possa comprometterne la completa fruibilità per l’amministrazione e sono tali da consentirne la completa funzionalità senza alcuna esclusione;
2. che le migliorie proposte non comportano, in ogni caso, modificazioni tecniche che necessitano, per la messa in esecuzione, di preventive autorizzazioni di enti terzi;
3. che le proposte migliorative presentano, sia singolarmente che nell’insieme, elementi di convenienza per l’Amministrazione;
4. di essere in possesso di tutti i requisiti tecnico-organizzativi per l’esecuzione delle migliorie proposte;
5. di essere consapevole che, ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno approssimati alla seconda cifra decimale, senza procedere ad alcun arrotondamento;
6. di essere consapevole che in caso di aggiudicazione, gli elaborati progettuali a base dell’appalto integrati con quelli relativi alle proposte migliorative redatte dall’aggiudicatario, formeranno parte integrante e sostanziale al contratto di appalto.

*Luogo, data*

FIRMA

(Legale Rappresentante)

Allegati:

1. (eventuale) copia conforme all’originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
2. (eventuale) Dichiarazione di equivalenza delle tutele economiche e normative per i lavoratori del diverso CCNL applicato rispetto al CCNL del Settore Cooperative Sociali indicato nel bando di gara.

Avvertenze:

1. Per i soggetti che partecipano in forma associata, si rammenta che l’Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le medesime modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione nel paragrafo 14.1 del Disciplinare di gara.

2) La mancata o incompleta compilazione delle voci riportate nelle sezioni D1.1, D1.2 e D.2, ovvero, la mancata allegazione dei documenti ove richiesti, comporterà l’attribuzione di punteggi pari a zero.